



බළන්ගොඩ නගර සභාව பலாங்கொட நகரசபை Urban Council Balangoda

අයවැය ලේඛනය - 2012

BUDGET REPORT - 2012

வரவுசெலவுத்திட்டம் - 2012



அரசியல் ஒன்றிய - 2012
BUDGET REPORT - 2012
வரவுசெலவுத்திட்டம் - 2012



உலாங்கோட நகர சபா
URBAN COUNCIL BALANGODA
பலாங்கொடை நகர சபை

mg k
Content

ú i ; r h Description t i g u k	mg wx l h
f u f y j r m l d Y h Mission Statement N e h f F n f h s i f g g u f l z k	01
k . r i N d . ; h Urban Council Anthem e f u r i g f j k	02
k . r i N d b ; y d i h Urban Council History e f u r i g a d t u y h W	03-05
k . r i N d i N l u K v , h Members of the Urban Council e f u r i g c W g g d u f s	06-07
k . r i ; h u Town Map e f u t i u g l k	08
m ; m ; ; m l d Y h Policy statement j i y t u d	09-12
f , l i ; ñ h f . j d % ; d j Secretary's Report	13-15
w h j e h i i u ; h Budget Approval	16
f m d y i x L H d ; u l o ; ; General Statistical Data	17-33

ixúOd k igyk Organization Chart	34-36
ñk i n , i drdxYh Summary of Manpower	37-39
k . r ixj%Ok ie ,eiu Town Development Plan	40
fmdÿ my i l i moO ; Public Amenities Systems	41-44
whjeh i drdxYh Budget Summary	45
wdodh i úho i i drdxYh Income & Expenditure Summary	46-47
wdodh i wei ; f i k ; Revenue Estimate	48-49
jev igyk 01 - wdodh i wei ; f i k ; Programme 01 - Revenue Estimate	50-54
jev igyk 02 - wdodh i wei ; f i k ; Programme 02 -Revenue Estimate	55-69
jev igyk 03 - wdodh i wei ; f i k ; Programme 03 - Revenue Estimate	69-72
jev igyk 05 - wdodh i wei ; f i k ; Programme 05 - Revenue Estimate	72-79

jev i gy k 06 - wdodh i wei ; f i k ; Programme 06 - Revenue Estimate	79-90
úho i i drdxYh Expenditure Summary	91-93
jev i gy k 01 - úho i wei ; f i k ; Programme 01 - Revenue Estimate	94-108
jev i gy k 02 - úho i wei ; f i k ; Programme 02 - Revenue Estimate	109-129
jev i gy k 03 - úho i wei ; f i k ; Programme 03 - Revenue Estimate	130-140
jev i gy k 05 - úho i wei ; f i k ; Programme 05 - Revenue Estimate	141-150
jev i gy k 06 - úho i wei ; f i k ; Programme 06 - Revenue Estimate	151-163
md . Ok wh jeh Capital Budget	164-166
wh jeh f h d P k d Budget Proposal	167-199



2020 டீ ஸுஸ்தைனபிள் டீவீயக்டிவீஸ் தீர்சர் தூர்வரயன்

2020 வருடத்தில் சுக போகமான வாழ்க்கை செழிப்பான நகரம்
A SUSTAINABLE CITY FOR A COMFORTABLE LIFE IN THE YEAR 2020

மேனேவர்

தவ்வை லுட ருதவா துதுவ தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை
தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை
தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை
தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை தவ்வை

பணிக்கூற்று

கிடைக்கப்பெற்றதான அதிகாரத்தின் பிரகாரம்
இருக்கிறதான வளத்தை சரியான
ஒழுங்கிற்க்கூடாக பிரயோஜனமான முறையில் உபயோகித்து எல்லா
நகர மக்களுக்கும் தேவையான வசதிதக்கதாய் நிறைவேற்றி ஓர்
செழிப்பான நகரத்தைகட்டியெழுப்பதல்.

MISSION

TO CREATE A SUSTAINABLE PROUD CITY IN THE WAY
THAT THE FACILITIES AND SERVICES ARE FULLFILLED
TO THE SATISFACTION OF ALL
THE PEOPLE OF THE CITY EFFICIENTLY AND EFFECTIVELY USING
THE PREVALENT RESOURCES ACCORDING TO
THE BESTOWED POWERS

බළන්ගොඩ නගර සභාවේ තේමා ගීතය

මිහිලිය සරසන මධුර සුගන්ධිත
විකසිත කුසුමක් ජන මන නන්දින
පුණ්‍යවන්ත භූමි
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි
දිනේ දිනේ දිනේ
ජය ගී නද පතුරා

මහ පඬුවන් වියකුන් ලොව සුපතල
මිණිකැටවන් මහ විරුවන් බිහිකල
රන් අකුරින් ඉතිහාසය හැඩකල
පුණ්‍යවන්ත භූමි
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි
දිනේ දිනේ දිනේ
ජය ගී නද පතුරා

නිරතුරු පොදු දන සුව සෙන සාදා
සිසුදරුවන්ගේ සුවණැතස පාදා
ඔසුහල් පොත් ගල් පාසල් කෙළිබිම්
මංමාවත් නිමැවු
පුණ්‍යවන්ත භූමි
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි
දිනේ දිනේ දිනේ දිනේ
ජය ගී නද පතුරා

සමනල සිරිපද සිප එන මද නල
සරණ ලබා සනහා ජන කොඳවිල
සුමන සමන් දෙවිඳුගේ රැකවරණින්
විජය කෙහෙළි නංවා දිනේවා
පුන්සඳ ලෙස අඹරේ
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි

පද රචනය : රුවන් ප්‍රේමසිරි/එච්.ඒ.අයි.සිරිවර්ධන
තනුව හා සංගීතය : දිනුම් නුරාධ

බලන්ගොඩ නගර සභාව ආරම්භයේ සිට

වර්ෂ 1945 දී බලන්ගොඩ නගර සභාව සංස්ථාපනය කරන ලද, අතර එදා සිට අද දක්වා එහි සභාපති ධුර මෙසේය.

බාන්ස් රත්වත්ත මහතා	- 1945 - 1953
පැන්සිස් එල් ගෝමස් මහතා	- 1954 - 1956
සී.එස්. රත්වත්ත මහතා	- 1957 - 1969
එම්.එල්.එම්.අබ්බාසාලි මහතා	- 1969 - 1970
(1970 - 1979 දක්වා විශේෂ කොමසාරිස් පාලනය යටතේ පැවතිණි)	
ඇක්විනස් ප්‍රනාන්දු මහතා	- 1979 - 1987
ඒ.විජේසිංහ මහතා	- 1988 - 1993
ඊ.ජී.එච්.එන්. ප්‍රනාන්දු මහතා	- 1993 - 1997
ඩබ්.එම්.එන්.ගාමිණී වීරසිංහ මහතා	- 1997- 2002
විමලසේන වැවේගෙදර මහතා	- 2002-2006
ඩබ්.එම්.එන්.ගාමිණී වීරසිංහ මහතා	-2006 අප්‍රේල් මස සිට වර්ථමාන සභාපති

1945 සිට 1963 දක්වා බලන්ගොඩ නගරය ගොරොක්ගහමඩ, කොටුගොඩැල්ල, බලගහමුල, නගරය, තුඹගොඩ, කිරිඳිගල ලෙස කොට්ඨාශ 06 කින් සමන්විත මු අතර 1963 දී ඇල්ලෙපොල, දෙහිගස්තලාව, දොරවෙල යන කොට්ඨාශ 03 ක් එක් වීමෙන් නගර සභා බල ප්‍රදේශය කොට්ඨාශ 09 ක් දක්වා පුළුල් විය.

වර්තමාන සභාවේ සභාපති/ උප සභාපති ඇතුළු තාගරික සභා මන්ත්‍රී වරුන්ගේ සහ ලේකම් ගේ නාම ලේඛනය

ගරු නගර සභා සභාපති	-ඩබ්ලිව්.එම්.එන්.ජී.වීරසිංහ මැතිතුමා
ගරු නගර සභා උප සභාපති	- ඩබ්ලිව්.ඒ.ඩබ්.පී ගුණරත්න මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- සමරසිංහගේ ධර්මසේන මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- ඊ.ඒ.ජේ.ප්‍රේමකුමාර මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- එම්.ටී.එම්.රුම මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- එම්.නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- ඒ. අසංක නිල්මිණි විජේසිංහ මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- චමික ජයමිණ වැවේගෙදර මැතිතුමා
ගරු නගර සභා මන්ත්‍රී	- එම්. ජේ. මලික්ෂා මැතිතුමා
ලේකම්	- එම්. එච්. සීලවතී මහත්මිය

The Urban Council of Balangoda from its first establishment

The Urban Council of Balangoda was first established in 1945 and the Chairmanship since then up to now is as follows.

1). Mr. Barnes Ratwatte	1945 – 1953
2). Mr. Francis L Gomes	1954 – 1956
3). Mr. C S Ratwatte	1957 – 1969
4). Mr. M L M Abusali	1969 – 1970
5). Under the Administration of a special commissioner	1970 – 1979
6). Mr. Acqwins Fernando	1979 – 1987
7). Mr. A Wijesinghe	1988 – 1993
8). Mr. E G H N Fernando	1993 – 1997
9). Mr. W M N Gamini Weerasinghe	1997 – 2002
10). Mr. Wimalasena Wewegedara	2002 – 2006
11). Mr. W M N Gamini Weerasinghe	2006 - Up to now

The city of Balangoda consisted of Gorokgahamada, Kotugodella, Balangoda town, Thumbagoda,, and they were six Divisions from 1945 – 1963. Another three divisions of Ellepola, Dehigasthalawa and Dorawela were added in 1963 and it has stretched up to 9 divisions. List of names of the Chairman, Vice Chairman UC Members including the Secretary.

Hon. Chairman of the U C	- Mr. W M N G Weerasinghe
Hon. Vice Chairman of the UC	- Mr. W.A.W.P.Gunarathne
Hon. UC Member	-Mr. Samarasinghage Dharmasena
Hon. UC Member	-Mr.E.A.J.Premakumara
Hon. UC Member	-Mr.M.T.M.Roomy
Hon. UC Member	-Mr.M.Nimal Karunarathne
Hon. UC Member	-Mr.A.Asanka Nilmini Wijesinghe
Hon. UC Member	-Mr.Chamika Jayamina Wawegedara
Hon. UC Member	-Mr. M.J.Maliksha
Secretary	-Mrs.M.H.Seelawathie

பலாங்கொட நகர சபையின் ஆரம்பத்தில் இருந்து

வருடம் 1945 இல் பலாங்கொட நகர சபை உருவாக்கப்பட்டதோடு அன்றிலிருந்து இன்றுவரை அதன் தலைவர் பதவி இவ்வாறு.

திரு பான்ஸ் ரத்வத்த அவர்கள்	-1945-1953
திரு பிரேன்சிஸ் எல் கோமஸ் அவர்கள்	-1954-1956
திரு சீ.எஸ்.ரத்வத்த அவர்கள்	-1957-1969
திரு எம்.எல்.எம்.அபுசாலி அவர்கள்	-1969-1970
(1970-1979 வரை விசேட கொமசாரிசின் தலைமையின் கீழ் நடைமுறை படுத்தப்பட்டது)	
திரு எக்வினஸ் பிரனாந்து அவர்கள்	-1979-1987
திரு ஏ.விஜேசிங்க அவர்கள்	-1988-1993
திரு ஈ.ஜி.எச்.என். பிரனாந்து அவர்கள்	-1993-1997
திரு டப்.எம்.என்.காமினி வீரசிங்க அவர்கள்	-1997-2002
திரு விமலசேன வெவேகெதர அவர்கள்	-2002-2006
திரு டப்.எம்.என்.காமினி வீரசிங்க அவர்கள்	-2006 சித்திரை மாதம் தொடக்கம் தற்போதைய - தலைவர்.

1945இருந்து1963வரைபலங்கொடைநகரம்கொரொக்காமட,கொடுகொடெல்ல,பலகாமுல்ல,நகரம்,தும்பகொட,கிரிந்திகல என 06 பிரிவுகளால் ஆனதோடு 1963 இல் எல்லேபொல,தெஹிகஸ்தலாவ,தொரவெல என 03 பிரிவுகள் இணைந்து நகர சபையின் அதிகார எல்லை 09 பிரிவுகளாக பெறுகியது.

நடைமுறை சபையின் தலைவர், உபதலைவர் உற்பட நாகரீக மந்திரிகளின் மற்றும் செயளாலரின் பெயர் பட்டியல்.

மதிப்பக்குறிய நகர சபை தலைவர்	- திரு டப்.எம்.என்.காமினி வீரசிங்க அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை உபதலைவர்	- திரு டப்.ஏ.டப்.பீ. குணரத்ன அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு எஸ்.தர்மசேன அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு ஏ.ஏ.ஜயந்த பிரேமகுமார அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு எம்.ஐ.எம் ருமி அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு எம்.நிமல் கருணாரத்ன அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு அசங்க நில்மினி விஜேசிங்க அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு சமிக ஜயமினி விமலசேன அவர்கள்
மதிப்பக்குறிய நகர சபை மந்திரி	- திரு எம்.ஜே மலிக்ஷா அவர்கள்
செயளாலர்	- திருமதி எம்.எச்.சீலவதி அவர்கள்

බලාන්ගොඩ නගර සභාවේ සභික මණ්ඩලය

பலாங்கொடை நகர சபையின் உறுப்பினர்கள்.

Members of the Balangoda Urban Council



ගරු සභාපති - ඩබ්.එම්.එන්.ජී වීරසිංහ මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய தலைவர் டப்.எம்.என்.வீரசிங்க அவர்கள்
Hon. Chairman – W.M.N.G.Weerasinghe



ගරු උපසභාපති ඩබ්.ඒ.ඩබ්.පී ගුණරත්න මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய உபதலைவர் டப்.ஏ.டப்.பீ.குணரத்ன அவர்கள்
Hon. Vice Chairman - Mr. W.A.W.P.Gunarathne



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී සමරසිංහගේ ධර්මසේන මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி சமரசிங்ககே தர்மசேன அவர்கள்
Hon. UC Member Mr. Samarasinghage Dharmasena



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඊ. ඒ. ජේ ප්‍රේමකුමාර මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எ.ஏ.ஜே.பிரேமகுமார அவர்கள்
Hon. UC Member Mr.E.A.J.Premakumara



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්.ටී.එම් රූමි මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எம்.டி.எம் ரூமி அவர்கள்
Hon. UC Member Mr.M.T.M.Roomy



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්.නිමල් කරුණරත්න මැතිතුමා
මதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எம்.நிமல்
கருணாரத்ன அவர்கள்.
Hon. UC Member -Mr.M.Nimal Karunarathne



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඒ. අසංක නිල්මිණි විජේසිංහ මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி ஏ.அசங்க நிஸ்மினி விஜேசிங்க
அவர்கள்.
Hon. UC Member Mr.A.Asanka Nilmini Wijesinghe



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී චමික ජයමිණ වැව්ගෙදර මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி சமிக ஜயமினி வெவ்வுகெதர
அவர்கள்.
Hon. UC Member Mr.Chamika Jayamina

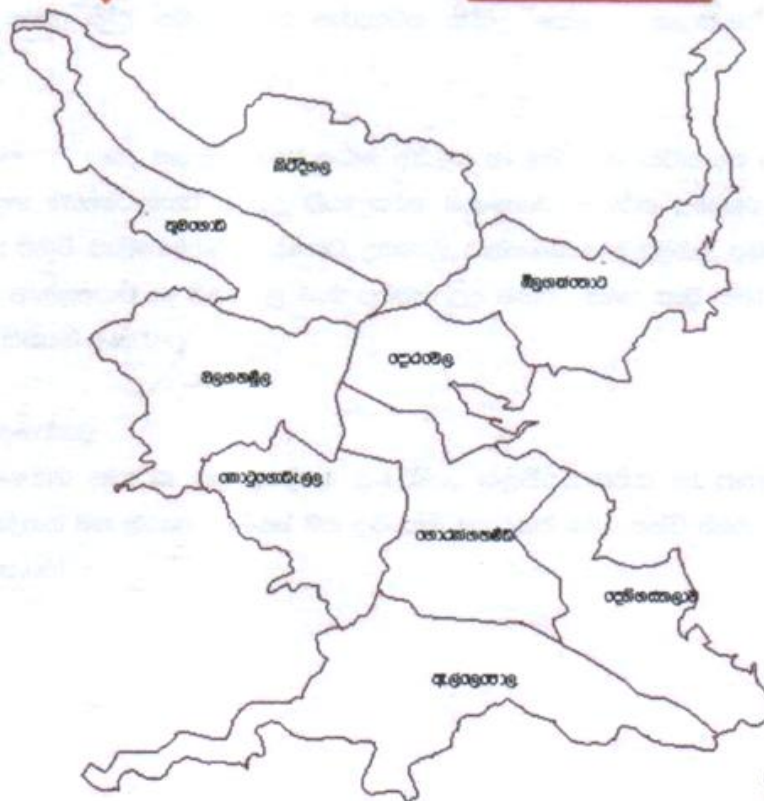


ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්. ජේ. මලික්ෂා මැතිතුමා
மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எம்.ஜே.மலிக்ஷா அவர்கள்
Hon. UC Member Mr. M.J.Maliksha

६ ७५०

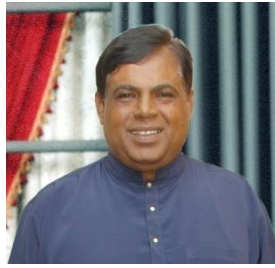


മിത്രശാസ്തരി നഗർ



සාමාන්‍ය සංවර්ධනය අධීක්ෂණය
සංවර්ධන මාර්ග සහ සාධක
විකල්ප

බලන්ගොඩ නගරසභාව
සභාපතිතුමාගේ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ සබරගමුව පළාතේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ බලන්ගොඩ නගර සභාවේ 18 වන සභා සැසි කාලයේ පළමුවන හා මාගේ පාලන කාලය තුළ ඉදිරිපත් කරනු ලබන 15 වන ආදායම් සහ වියදම් ඇස්තමේන්තුව 2012 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවීම මාලඳ භාග්‍යයකි.

2011 වර්ෂයේ පළාත් පාලන මැතිවරණයේ දීත් වැඩිම මනාප ලබාගනිමින් තුන්වන වරටත් සභාපතිවරයා ලෙස ජනතාව මා පත්කර ගනු ලැබුවේ ජනතාවගේ සිතූම් පැතුම් හඳුනාගනිමින් 2012 වර්ෂයේ දී කසළින් තොර නගරයක් හා 2020 වර්ෂයේ දී සුවපහසු දිවියකට තිරසර පුරවරයක් බිහිකිරීම සඳහා අප විසින් ඉටුකරනු ලැබූ කාර්යයන් නිසාමය.

නගරයේ ජනතාවට විශාල අඩුපාඩුවක්ව පැවති මහජනපොළ හා තොග වෙළඳ ආර්ථික මධ්‍යස්ථානය ජනතා අයිතියට පත්කරමින් වෙළඳ ව්‍යාපාරිකයින්ගේ හා මහජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම මගින් ආර්ථික හා සමාජීය දියුණුවක් ලබාගැනීම සඳහා කටයුතු කිරීමටත්, නගරයට පැමිණෙන අමුත්තන්ට ඉතා පහසු මිළට නවාතැන් ගැනීම සඳහා හා නාගරික ජනතාවට උත්සව, ප්‍රියසම්භාෂණ පැවැත්වීම සඳහා සියළු පහසුකම් වලින් සපිරි තානායමක් බිහිකිරීමට හැකිවුණි. එමෙන්ම, ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ මහින්ද චිත්තන ඉදිරි දැක්ම ජාතික ප්‍රතිපත්තිය යටතේ ග්‍රාමීය මාර්ග වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වන “ගම නැගුම” හා “මග නැගුම” ව්‍යාපෘති යටතේ පසුගිය වර්ෂය තුළ රුපියල් මිලියන 50 කට ආසන්න මුදලක් වැයකරමින් ප්‍රදේශය තුළ විශාල සංවර්ධනයක් ඇතිකරමින් නගර සභා බලප්‍රදේශයේ බදුගෙවන ජනතාවගේ යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කරමින් ඔවුන්ගේ ජීවිත ආලෝකමත් කිරීමට හැකිවුණි.

2012 වර්ෂයේ දී සභාවේ ආදායම් ඉහළ නැංවීමට හා ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනය උදෙසා පහත සඳහන් යෝජනාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලාපොරොත්තුවේ.

- ❖ පොලිතින් ප්‍රතිවක්කියකරණ මධ්‍යස්ථානයක් ආරම්භකර දිරායන පොලිතින් ප්‍රතිවක්කියකරණයට ලක්කිරීම මගින් ආදායම් ඉපයීම.
 - ❖ පුළුල් වූ නගර සීමාව සඳහා වරිපනම් බදු අයකරගැනීම.
එමෙන්ම,
 - ❖ ප්‍රදේශයේ ජනතාවගේ සෞඛ්‍ය පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
 - ❖ ක්‍රීඩා උපකරණ ලබාදීම
 - ❖ නිවාස ආධාර හා වැසිකිළි ආධාර ලබාදීම
 - ❖ මංමාවත් හා කාණු පිළිසකර කිරීම
 - ❖ ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම
- සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන 2012 ආදායම් හා වියදම් ඇස්තමේන්තු මගින් වෙන්කර තිබේ.

අයවැය ඉදිරිපත්කිරීම සඳහා මා හට සහයෝගය ලබාදුන් ලේකම්, එම්.එච්.සීලවතී මහත්මිය , ගණකාධිකාරී එම්.ඩී.එස්.ප්‍රනාන්දු මහතා, අයවැය ලේඛනය ද්‍රවිඩ භාෂාවට පරිවර්තනය කළ එම්.සෙල්වරාණි මෙනවිය ඇතුළු නිලධාරී මණ්ඩලයට ද ඉංග්‍රීසි භාෂාවට පරිවර්ථනය කරමින් සහයදුන් නවරත්න බණ්ඩාර මහතාටත් මාගේ ස්තූතිය පුදකරමි.

බලන්ගොඩ නගර සභාවේ දියුණුව උදෙසා නිරන්තරයෙන්ම අතහිත දෙනු ලබන සබරගමුව පළාත් සභාවේ ගරු ප්‍රධාන අමාත්‍ය මහිපාල හේරත් මැතිතුමාට ද, මහා මාර්ග අමාත්‍යාංශයට, ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට, පරිසර අමාත්‍යාංශයට හා මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියට මාගේ අවංක ආදර ස්තූතිය පුදකරමි.

ඩබ්.එම්.එන්.ජී.වීරසිංහ
සභාපති,
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

gyqnfhi l efu rig jiytud; nfhs; i f c i u



=yqfh Nrhy] [dehaf Mlr;ad fo rgufKt khfhz ,ujjdGu khtllk gyqnfhi l efu rigad 18 tJ Mlr; fhyjy KjyhtJ kwWk vdDila Mlr; fhyjy KditffggLk 15 tJ tuT nryT jllk 2012 tJ tUljjwfhf Kditff filjjJ vdJ ghffak.

2011 tUl kfhz Mlr; Njujy \$Ljyhd thffis ngwW %dwhtJ Kiwahf jiytuhf kffshy njwT nraagglJ kffsd Njitia mweJ 2012 tUljjy mOffww efuk kwWk 2020 tUljjy nrsghffak ejiwej efuid cUthfFtjwF vqfshy Nkwnfhssgll eltbfi fhu z khfjjhd.

efutho kffsd ngwa Fiwahf ,UejJ nghJ reij kwWk nghJ twgid eiyak kffsd cupikfF toqfggLL twgidahsud kwWk nghJkffsd thofif juji j cauJJtjd %yk nghUshju kwWk r%f tsurfffhf eltbfi f vLggjwFk efUfF tUk gadfSfF Fiwej tpiyff jqFkl trj Vwgtjwfhf kwWk ehfuf kffsd cwrk kwWk rgNjitis elhJtjwfhf vyyh trjfsYk \$ba thbtL Vwgljj KbejJ. mNjNghdW kjgGfFwa [dhjgjad k`ej rejidaid Kd ghuit Njra Nehffjjd fo fuhk ghijfis mikggjwfhf 'fk neFk" kwWk 'kf neFk" nrayjlljjd fo nrdw tUljjy filjll &gh 50 kyyad tiu nrytll guNjrjjlFs khngUK tsurrggljj efu rig filgghLL guNjrjjy tunrYjJk kffsd mbggil trjfi s NkYk tsujJ mtufsd thofiff xyNaww KbejJ.

2012 tUljjy rigad yhgjjid tshggjwF kwWk guNjr tsrrffhf fo fhzggLk Nahr idfis eilKi wggLjJtjwF vjughuffNwd.

- nghyjd kWrowr eiyak MukgjJ moeJNgfK nghojjd kWRowr
- gLjJtjd %yk tUkhdk ngwy.
- ghueJ fhzggLk efu vyiyffhf tugzk ngwy.
- mNjNghy>
- guNjr kffsd Rfhjhu trjia NkkgLjjy.
- tpi sahlL cgfuzqfs ngwWfnfhLjjy.
- tL kwWk kyry\$ljwfhf ednfhi l toqfy.

- kqkhtj kwWk fhid runrajy.
- Gyik guṛṛy ngwWfnfhLjjy.
- mjwfhf Njitahd toḲi w 2012 tuT nryTjḷḷjjy xJffggILssJ.

tuT nrytḷid Kditggjwfhf vdfF cjtḷa nrayhsu vk.vr.rytjḷ mtufSfFk fzffhsu vk.B.v].gudheJ mtufSfFk tuTnryT jḷḷ jkḷonkhoḷ khwwjjwF cjtḷa nrytḷ vk.nrytuhzḷ cwgl rig mjḷfhufSfFk Mqfḷy nkhoḷ khwwjjwF cjtḷa cjtḷ fytḷ ,afFdu v].vk.etujd gz lhu mtufSfFk vdJ edwḷia rkuggḷffḷNwd.

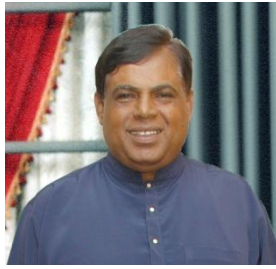
gyqnfhl efu rigaḷd tsurrḷffhf vgNghJk ifnfhLfFk rgufKt gyhjrigaḷd kjḷgGfFwḷa gujhd mikrru k`ḷghy N`uj mtufSfFk gujhd ghij mikrrwFk>tUkhd tsurrḷ mikrrwFk> #oy mikrrwFk> RwWgGw #oy mjḷfhufFk vdJ edwḷia rkuggḷffḷNwd.

lg.vk. vd.[.turḷqf>

j iytḷ

gyhqnfhl efu rig.

**Balangoda Urban Council
Chairman's Policy Statement**



I am fortunate enough to be able to present the first & the 15th estimate of revenue and expenditure during my time of administration at the session of the meeting of the Balangoda Urban Council in the district of Ratnapura in the Provincial Council of Sabaragamuwa in the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

Having recognized the hopes & wishes of the people I have been selected as the chairman even for the 3rd time with the highest majority at the local council elections held in 2011 only becomes of the tasks performed by us for a garbage free city in the year 2012 and also for a sustainable city for a comfortable life in 2020.

We were able to perform tasks for economic and social development through raising the living standard of the businessman and the common mass by establishing a public fair & a whole sale business of the people.

Not only that it enabled us to establish a Rest House with all the facilities for lodging at a reasonable rate for the visitors to the city and holding functions and friendly conversation etc. for the people. A massive development was done in the area and the infrastructure facilities were increased for the tax payers of the Urban Council area. By illuminating their lives. A sum of nearly Rs. 50 million was spent during the last year for the projects of “Gama Neguma” and “Maga Neguma” launched under the forward vision of the “Mahinda Chinthana” His Excellency the President.

It is hoped to put the following proposals into action for the purpose of increasing the revenue and developing the area for the year 2012.

- To start a recycling centre for polythene and earn revenue through recycling them.
- To charge revenue taxes for the widened area of the council. And also necessary allocation has been made through the revenue and expenditure estimate for the year 2012.
- To increase the health facilities of the people in the area.
- To supply sports goods.
- To give aids for housing & for making lavatories.
- To repair roads and drainages.
- To provide scholarships.

I convey my sincere thanks to Mrs. M.H. Seelawathie – Secretary, Mr. M.D.S. Fernando – Accountant, and Ms. M. Selva Rani who translated this Budget report into Tamil, on the staff and also to Mr. S.M. Navaratne Bandara – Retired Asst. Director of Education – English for his assistance given to me in translating this into English.

And also I convey my honest and sincere thanks to Hon. Chief Minister of the Sabaragamuwa Provincial Council Mr. Maheepala Herath, the Ministry of Highways, the Ministry of Economic Development, the Ministry of Environment and the Central Environmental Authority, who always give us helping hands for the well being of the Balangoda Urban Council.

**W.M.N.G. Weerasinghe,
Chairman, Urban Council - Balangoda.**

බළන්ගොඩ නගර සභාව
2012 වර්ෂය - අයවැය වාර්තාව



පළාත් පාලන ආයතනයකින් ජනතාවට ලැබිය යුතු සේවය මනා ලෙස ලබා දීමේ අරමුණ සහිතව, 'වසර 2020 දී සුවපහසු දිවියකට තිරසර පුරවරයක්' යන දැක්ම තව දුරටත් සැබෑවක් වීමට මග පෑදීමට 2012 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය සකස් කර ඇත.

සුවපහසු නගරයකට අවැසි පහසුකම් තව දුරටත් වැඩි වර්ධනය කරමින් තම ඉදිරි සැලසුම් සකස් කර ඇති බළන්ගොඩ නගර සභාව අනෙකුත් පළාත් පාලන ආයතනයන් වෙත ද ආදර්ශයක් වන අන්දමින් ප්ලාස්ටික් හා පොලිතින් ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකරමින් පවතී. එමෙන්ම බැංකියවත්ත සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයේ ඉතිරි වන නොදිරන ද්‍රව්‍ය සනීපාරක්ෂක ලෙස අවසාන බැහැරලීම සඳහා ඉඩමක් ද මිල දී ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත.

මෙවන් නවමු සංවර්ධන කාර්යයන් සිදු කරන අතරම, නගර සභාව විසින් මෙතෙක් පවත්වාගෙන ආ සත්කාර්යයන් ද තව දුරටත් ගුණාත්මකව වර්ධනය කරමින් නොකඩවා පවත්වාගෙන යාමට 2012 වර්ෂයේ දී ද කටයුතු කරනු ඇත.

2012 අයවැය ඉදිරිපත් කිරීමට මහත් ශක්තියක් සපයමින් කටයුතු කළ මෙම සභාවේ ගණකාධිකාරී එම්. ඩී. එස්. ප්‍රනාන්දු මහතාට ද, කළමනාකරණ සහකාර (ගිණුම්) එම්. ඩී. ගුණසේකර, ව්‍යාපෘති සමායෝජක රජීත් කොස්වත්ත යන නිලධාරී මහතන් වෙත ද, අයවැය දෙමළ පරිවර්තනය සිදු කර දුන් කළමනාකරණ සහකාර එම්. සෙල්වරාණි මෙනෙවියට ද, ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනයෙන් දායක වූ නවරත්න බණ්ඩාර මහතාට ද, යතුරු ලියනයෙන් සහ නිර්මාණාත්මක පිටු සැකසීමෙන් දායක වූ ලේඛනාගාර භාරකාරිනී ඉන්ද්‍රකා ආනන්ද්‍රසේකා මහත්මියට ද, කළමනාකරණ සහකාර ප්‍රීතිකා උක්වත්ත මෙනෙවියට සහ පරිගණක දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු ගුත්තික සංකල්ප ප්‍රේමදාස මහතාටත් මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිම කිරීමේ කාර්යයේ දී නොයෙක් අයුරින් සහයෝගය දැක්වූ ඩී. එම්. වන්දසිරි මහතා, කේ. ජී. මුණසිංහ මහතා ඇතුළු බළන්ගොඩ නගර සභා කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටත් මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි. එමෙන්ම, 2012 වර්ෂය සියළු දෙනාටම සතුට පිරි, යහපත් බලාපොරොත්තු ඉටුවන, ජයග්‍රාහී වසරක් වේවා යි ප්‍රාර්ථනය කරමි.

එම්. එච්. සීලවතී,
ලේකම්,
බළන්ගොඩ නගර සභාව

பலாங்கொட நகர சபை

2012 வருடத்திற்கான - வரவுசெலவு திட்டம்



மாகாண ஆட்சிக்குட்பட்ட நிறுவனங்களில் மக்களுக்கு கிடைக்க வேண்டிய சேவையை அதன்படி பெற்றுக்கொடுக்கும் நோக்கோடு, “வருடம் 2020 தில் செளபாக்கியமான நகரம்” எனும் நோக்கு மேலும் நீடிக்க வழி அமைப்பதற்கு 2012 வருடத்திற்கான வரவு செலவு திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

செளபாக்கியமான நகரத்திற்கு தேவையான வசதிகளை மேலும் வளர்ச்சி படுத்தி தங்கள் முன் திட்டத்தை தயாரித்துள்ள பலாங்கொடை நகர சபை ஏனைய மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு முன்மாதிரியாக பிளாஸ்டிக் மற்றும் பொலிதீன் மறுசுழற்சி மையம் கட்டப்பட்டு வருகிறது. அதேபோல் பெங்கியவத்தை குப்பைகளை சேகரிக்கும் மையம் மற்றும் மண்ணில் மக்கிபோகாத பொருட்களை சேகரிப்பதற்காக இடம் ஒன்று வாங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

இவ்வாறான புதிய வளர்ச்சி வேளைகளை செய்வதோடு நகர சபையினால் இதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்ட உதவிகள் மேலும் மெறுகூட்டப்பட்டு தடைபடாமல் நடைமுறை படுத்துவதற்கு 2012 வருடத்தில் சேவைகள் நிறைவேற்றப்படும்.

2012 வருடத்தில் வரவு செலவு திட்டத்தை முன் வைப்பதற்கு மிகவும் உதவி புரிந்த இச்சபையின் கணக்காளர் திரு.எம்.இ.எஸ்.பிரணாந்து அவர்களுக்கு நிர்வாக உதவியாளர் திரு எம்.இ.குனசேகர, திட்டமிடல் அதிகாரி திரு ரஜித கொஸ்வத்த, தமிழ் மொழி மாற்றம் செய்த நிர்வாக உதவியாளர் செல்வி எம்.செல்வராணி, ஆங்கில மொழி மாற்றத்திற்கு உதவிய திரு நவரத்ன பண்டார, தட்டெழுத்து இயந்திரம் மற்றும் ஆக்கப்புர்வமான பக்கம் தயாரிப்பதில் உதவிய கலஞ்சிய பொறுப்பாளர் திருமதி இந்துகா பொன்சேகா, நிர்வாக உதவியாளர் செல்வி இ.உக்வத்த மற்றும் கணினி இயக்குனர் திரு சங்கல்ப பிரேமதாஸ் இச் செயற்பாடுகள் நேரதியாக செய்வதற்கு எல்லா வழிகளிலும் உதவிய திரு இ.எம்.சந்திரசிரி, திரு கே.பி.முனசிங்க உற்பட பலாங்கொட நகர சபையின் நிர்வாக உறுப்பினர்கள் அனைவருக்கும் எனது நன்றியை சமர்ப்பிக்கிறேன்.அதேபோல் 2012 வருடம் சந்தோசம் நிறைந்த,நல்ல எண்ணங்கள் நிறைவேர வெற்றிகரமான வருடமாக அமைய வாழ்த்துகிறேன்.

எம்.எச்.சீலவதி,

செயலாளர்,

பலாங்கொட நகர சபை

Balangoda Urban Council

Budget Report - 2012



The Budget Report of the year 2012 has been made with an objective of providing a valuable service that should be rendered to the people by a Local Government Authority and by way of paving the way to make the vision “A Sustainable City for a Comfortable Life in the Year 2020” a reality.

The Balangoda Urban Council has planned forward further developing the facilities necessary for a comfortable city. A plastic & Polythene Recycling Centre is being constructed by the Balangoda Urban Council being an example to the other Urban Councils. And also planning has been done to purchase a plot of land to remove the waste remaining undecayed at the Solid Waste Management Centre of Bankiyawatte.

While performing the developmental activities like this action has been taken for the year 2012 too to continue the splendid tasks carried out so far with further qualitative development by the Balangoda Urban Council.

I convey my sincere thanks to Mr. M.D.S. Fernando - Accountant, Mr. M.D.Gunasekara - Management Assistant (Accounts), Mr. Ranjith Koswatte - Project Coordinator, Ms. M.Selva Rani- Management Assistant who has translated this report into Tamil, Mr. S.M. Navaratne Bandara - Director of Education (English) who has given his contribution in translating this into English, Mrs. Induka Fonseka in charge of the Record Room who has given the contribution in typesetting and designing the creative pages, Ms. Preethika Ukwatte - Management Assistant and Mr. M.Gutthika Sankalpa Premadasa - Computer Data Entry Operator, for their great endeavour and dedication in the presentation of the year 2012, and also to all the staff of the Balangoda Urban Council including Mr. D.M. Chandrasiri and Mr. K.G. Munasinghe. Finally I wish you all a victorious year of 2012 filled with pleasure and fulfillment of good expectations.

M.H. Seelawathie
Secretary
Urban Council - Balangoda

2012 - වැඩසටහන් අයවැය සහ සම්මත කිරීම

නගර සහ ආඥා පනතේ අංක 176, 177 හා 178 යන වගන්ති යටතේ පළාත් පාලන කොමසාරිස්තුමා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර වැඩසටහන් අයවැය සම්බන්ධයෙන් එතුමා විසින් නිකුත් කර ඇති නියෝගයන්ට එකඟව පිළියෙල කර ලද 2012 වර්ෂයේ අයවැය 2011 නොවැම්බර් මස 24 වන දින පැවති මහසභා රැස්වීමේදී තීරණ අංක 12(4) යටතේ ඒකමතිකව සහ සම්මත විය.

එම්. එච්. සීලවතී,
ලේකම්
බලන්ගොඩ නගර සභාව

2011 නොවැම්බර් මස 24 දින
බලන්ගොඩ නගර සභා කාර්යාලයේදීය.

Approval of the Budget of the programmes in 2012

As the Local Government Commissioner was authorized according to the clauses 176 & 177 and 178 of the Urban Council Ordinance the budget for the year 2012 which had been paired on the orders given by him with regard to the Programmed budget, was unanimously approved at the General meeting on the 24th of November 2011, under decision No.12 (4).

Mrs.M.H.Seelawathie
Secretary
Urban Council Balangoda

U C Office Balangoda
24th November 2011

2012 - செயல்திட்ட வரவு செலவு சபையினால் அனுமதி வழங்கல்

நகர சபை நீதியின் கீழ் இல 176,177 மற்றும் 178 எனும் வசனத்தின் கீழ் மாகாண ஆட்சியாளர் கொமசாரிஸ் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் படி செயல்திட்ட வரவு செலவு திட்டம் சம்பந்தமாக அவர்களால் வெளியிடப்பட்ட கட்டளையை ஏற்று அமைக்கப்பட்ட 2012 வருடத்தின் வரவு செலவு திட்டம் 2011 கார்த்திகை 24 ஆம் திகதி நடந்த சபை கூட்டத்தில் தீர்மான இல 12(4)கீழ் ஒருமனதோடு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

எம்.எச்.சீலவதி
செயலாளர்
பலங்கோட நகர சபை

2011 கார்த்திகை மாதம் 24ஆம் திகதி
பலங்கோட நகர சபை காரியாலயத்தில்.

பலாங்கோட நகர சபை - பொது சாதின தகரகர

Balangoda Urban Council - General Statistical Information

பலாங்கோட நகர சபையின் பொது தொகை படிவத்தின் விபரம்.

சனகனக	23,220
Population	
மக்கள் தொகை	
வரக துலகன (கனக்டர்)	வ.கி.தி.16.2
Extent (Hec)	
வகைபிரமனம்	
சேவக சாதின (தினகி லக சாராணக அதுவ)	113
No. of Employees	
தொழிலாளர் தொகை	
சேபக சாதின	5,654
No. of Properties	
சொத்து தொகை	

வாசக்டாந	Residencies	வாசார்க	ரகசே சேபக	வகன
வசிப்பிடம்		ச்டாந No. of Business Premises	No. of Government Properties	Others வேறு
		பியாபார நிலையம்	அரசாங்க சொத்து	
5515		1313	175	1752

வரகனக துதிணக Percentage of Rates & Taxes சென்ற	2வருடங்களில் நடந்த	வாசார்க	வகன
வரிபண சதவீதம்		Business வியாபாரம்	Residencies உள்வாரி
நகர மகா சிமாந Within the Centre of the town நகர மத்திய எல்லை		5%	4%
நகர மகா சிமாநை சிமா Outer the Centre of the Town நகர மத்திய எல்லைக்கு வெளியில்		5%	4%

சக சக வரகசே சாரவல் வக துலகன Extent of the Road ஒவ்வொரு வகையான பாதையின் நீள அளவு

நார துதி (கி.தி)	49.65
Tar Road (Km)	
தார் இட்ட(கி.மீ)	
கொரல் அகிரக (கி.தி)	7.44
Gravel Road (Km)	
சிறுகல்பாதை	
அபி சாரவல் (கி.தி)	13.43
Foot Paths (Km)	
ஒற்றையடி பாதை(கி.மீ.)	

கோன்கிரீட் பாதை (கி.மீ) Concrete Road (Km) கொங்கிரீட் பாதை (கி.மீ)	11.01
பிபி லாம்பு எண்ணிக்கை No. of Street Lamps தருவிளக்கு எண்ணிக்கை	752
பொதுப் பாதை அமைப்புகள் (பேஸ்ட் போஸ்ட் ஷாப்பிங் காலன்கள்) No. of Public Market (Bus Stand) Shops owned by Council மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான (விற்பனை நிலையம்)	153
பொதுப் பாதை அமைப்புகள் (பேஸ்ட் போஸ்ட் ஷாப்பிங் காலன்கள்) விற்பனை நிலையம் No. of Open Market Shops மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான திறந்தகடை	21
புத்தககாலை எண்ணிக்கை No. of Libraries நூலக எண்ணிக்கை	1
படிப்பறை எண்ணிக்கை No. of Reading Rooms வாசகசாலை எண்ணிக்கை	1
பெண்கள் லாபி எண்ணிக்கை No. of Dispensaries மருந்தகம்	1
பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகள் கிளிக் No. of Maternity & Child Clinics தாய்மார் மருத்துவமனையின் எண்ணிக்கை	1
புதைப்பெட்டி எண்ணிக்கை No. of Cemetery மயான எண்ணிக்கை	4
பிளே கிரவுண்ட் எண்ணிக்கை No. of Play Grounds மைதானம் மற்றும் பூங்கா எண்ணிக்கை	4
புரட்சி மன்றம் எண்ணிக்கை No. of Community Centres பொது மண்டபங்களின் எண்ணிக்கை	4
பொது வீடுகள் எண்ணிக்கை No. of Houses owned by Council சபையின் வசமுள்ள வீடுகளின் எண்ணிக்கை	14
புற வீடுகள் எண்ணிக்கை No. of Quarters சபையின் வசமுள்ள கோடஸ்	6

நாணயம்	1
No. of Rest House	
வாடிக்கை	

சபை சතු வாகனம் வாகனம் Vehicles Owned by the Council சபையின் வசமுள்ள வாகனம் மற்றும் உபகரணம்

ட்ராக்டர் ரெ	8
No. of Tractors	
டெக்ளர்	
டேலர்	8
No of Tailors	
டேலர்	
கிரூவ் ரெ	1
No. of Crew Cab	
கிரூவ்	
டீபர் ரெ	1
No. of Tipper	
டிபர்	
வாட்டர் பவுசர்	2
No. of Water Bowser	
நீர்வழி	
வாட்டர் பவுசர்	2
No. of Gually Bowser	
கலிபவசர்	
பாக் லோடர்	1
No. of Bakho Loaders	
பெகோ யந்திரம்	
பொக் கட்டி	1
No. of Bob Cat Machine	
பொக்கெட் யந்திரம்	
காஷ் கட்டி	1
No. of Grass Cutting Machines	
புல் வெட்டும் யந்திரம்	
வான் ரெ	1
No. of Vans	
வேன்	
பைரி பிரிட்ஜ்	1
No. of Fire Brigades	

தீ அணைப்பு இயந்திரம்

மோட்டர் சைக்கிள்
No. of Motor Cycles
மோட்டார் வண்டி

3

திரைக்காட்சி
No. of Three Wheelers
முச்சக்கர வண்டி

1

மோட்டர் வண்டி
No. of Type Writers
தட்டெழுத்து இயந்திரம்

3

ரேடியோ
No. of Ronio Machines
ரோனியோ இயந்திரம்

1

பேக்ஸ்
No. of Fax Machines
தொலை நகல் இயந்திரம்

1

ஸ்பீக்கர்
No. of Speakers
ஒலியெழுப்பும் இயந்திரம்

1

கம்ப்யூட்டர்
No. of Computers
கணினி இயந்திரம்

25

கார்ட் மசின்
No. of Card Machines
அட்டை இயந்திரம்

1

புகைப்படம்
No. of Photocopy Machines
புகைப்பட நகல் இயந்திரம்

2

நகர கழகம் சபை மூலம் Lands Owned by Council சபையை சார்ந்த நிலம்

	மூலம் நம் Name of Land இடத்தின் பெயர்	அக்கர் Acres ஏக்கர்	ரூட் Root ரூட்	பரிசீலனை Perchase பரிச்சயம்
1.	இசுலாவட்டா Iscolawatta பாடசாலை போட்டம்			1.85
2.	மககும்புரேகோடா Mahakumburegoda மஹகும்புரேகோடா			37.53
3.	மககும்புரேகேனா Mahakumburehena மஹகும்புரேகேனா		1	14.34
4.	வெவகும்புரேகோடா Wewakumburegodahena வெவகும்புரேகோடா			9.37
5.	நிகாவட்டியாவட்டா Nikawatiyawatta நிகாவட்டியாவட்டா		1	39
6.	வெகும்புரேகோடா Wekumburagoda வெகும்புரேகோடா			4.7
7.	மஹவலகோடா Mahawalagodahena மஹவலகோடா			23.65
8.	போகாவட்டா Bogahawatta போகாவட்டா			2.81
9.	போகாவட்டா Bogahawatta போகாவட்டா			5.69
10.	பன்சலே கும்புரா மற்றும் மையல் கட்டிடம் Pansalekumbura and Center Building பன்சல் வயல் மற்றும் நடு கட்டிடம்		2	33.3
11.	டோரவெலா கிராம மையல் கட்டிடம் Dorawela Village Centre Building Lot No. 13,14,15,16,17,18 டோரவெலா கிராம மையல் கட்டிடத்தின் துண்டு இல 13,14,15,16,17,18	3	2	18.8
12.	பன்சலே கும்புரா Pansalearawa			10.5

	பன்சலே அறாவ			
13.	மீட்டல்கோர் Metal Quarry மெடல்கோரி	1	1	11.37
14.	பொஹனேன Bogahahena போகாஹேன		1	15
15.	கிவ்லேலே கிவ்லே Kiwlewela Paddy Field கிவ்லேலே வயல்			
16.	பஸ்தாண்டி நிலம் Bus Stand Land பஸ்தாண்டி நிலம்			
17.	பொம்புவா குடியிருப்பு நிலம் Land beyond the Bombuwa Housing Scheme போம்புவா வீட்டமைப்பு திட்டத்திற்கு உற்பட்ட நிலப்பகுதி		1	15
18.	புலத்தம், ஒழுக்கத்தோடு, எல்லேபொல மயானம் Cemeteries-Bilathgama/Oluganthota/Ellepola புலத்தம், ஒழுக்கத்தோடு, எல்லேபொல மயானம்	2	2	
19.	புலத்தம் நிலம் Power House Land மின்சார திணைக்களத்தோடு இணைந்த நிலம்		3	
20.	புலத்தம் நிலம் - பழைய பாதை Quarters Land - Old Road கோடஸ் நில பகுதி பழைய பாதை			10
21.	புலத்தம் நிலம் - குடியிருப்பு கட்டிடம் Land Situated on Community Building வெவ் வத்த மண்டபம் அமைந்த இடம்		1	26.95
22.	புலத்தம் நிலம் - கழிவுப் பொருள் திட்டம் Land Situated on Bankiyawatta Compost Project பெங்கியவத்தை குப்பை செயல்திட்டம் அமைந்த இடம்	3		

கிடைக்கக் கூடிய அனைத்து வகையான மருந்துகளையும் வழங்கி உதவி செய்வதே நோக்கம்.

- ❖ மருந்துகளை உற்பத்தி செய்வதில் மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.
- ❖ மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.
- ❖ மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.
- ❖ மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.

Activities of the Ayurvedic Dispensary

- Providing herbal drinks to patients twice a month.
- Implementing clinic and making awareness of patients who suffers by diabetics.
- Making innovative medicines by using medical prescriptions.
Providing clinical services for elders.

கருணாநிதி ஆயுர்வேத மருந்தகத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் வேலைகள்.

- மருந்துகளை உற்பத்தி செய்வதில் மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.
- மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.
- மருந்து விலை குறைவாக இருப்பதை உறுதிப்படுத்துவது.
- 2011.12.09 தினம் நகர சபைக்குள் நடைபெற்ற கூட்டத்தில் மருந்து குறைப்பாட்டினால் முதியோர் மன்றத்திற்கு பிறக்கும் வருடம் பானு முனிப்பரிய அவர்களின் அனுசரணையோடு நடாத்துவதற்கு ஒரு மனதோடு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

කර්මාන්ත අංශය :

- ❖ නාගරික සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය තුළින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනයට සහයවීම
- ❖ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා සකස්නා අදියරේ සිට නිමැවුම් අදියර දක්වා සියලු කාර්යයන් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ නගර සභාවේ සියළු භෞතික නිර්මිත හා අනුබෙදුම් නීත්‍යානුකූල කරවීම සඳහා අවශ්‍ය මග පෙන්වීම නිර්දේශයන් හා අනුමැතිය ලබාදීම (නා.සං.අ.රෙගුලාසි අනුව)
- ❖ සියළුම ඉදිකිරීම් හා ඉදිකිරීම් සැලසුම් සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහය ලබාදීම.
- ❖ විවිධ සහතික,ජල විදුලි සම්බන්ධතා, අනතුරුදායක ගස් පිළිබඳ අවශ්‍ය කටයුතු ඉටුකරදීම.
- ❖ මාර්ග,ක්‍රීඩාපිටි,ප්‍රජාශාලා,ළඳුරු පාසල්, විටී පහන් , සුසාන භූමි නඩත්තුකර පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ සභා දේපළ වත්කම් , පොදු පහසුකම් නඩත්තුව හා පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ පරිසර සංරක්ෂණ සහායක සේවා පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ ජේ.සී.ඩී.යන්ත්‍ර,ජල බවුසර්, ට්‍රැක්ටර් ,ටීපර්,මඩු,පුටු,කොඩිකණු ,ක්‍රීඩාපිටි කුලී පදනම මත ලබාදීම.

Activities of the Industrial Division

- Assisting regional development by Urban Development process.
- Maintaining systematic process for construction projects from the steps of feasibility to the output.
- Providing guidance to legalize the subdivisions within the Urban boundaries, in accordance to the regulations of Urban Development Authority.
- Providing technical support for all types of constructions and construction plan.

- Dealing with activities related to street line certificate, water and electricity connections and dangerous trees.
- Maintaining roads grounds, Community Centres, Pre schools, street lamps and burial grounds.
- Maintaining of properties assets and public services owned by Council.
- Providing supporting services environmental protection.
- Hiring JCB, water bowzers, tractors, tippers, huts, chairs, flag posts and ground of the Council.

நிர்மாண பிரிவு

- நகர எல்லைக்குள் பொதீக மற்றும் அனுபெதும் சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக வழிகாட்டல் மற்றும் அனுமதி வழங்கல்.
- எல்லா நிர்மாணித்தல் மற்றும் நிர்மாணத்திட்டமிடலுக்கு தேவையான தொழில்நுட்ப உதவியை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- வீதி கோடு சான்றிதல் நீர் மின்சாரம் சம்பந்தமான,ஆபத்தான மரங்கள் தொடர்பாக தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- பாதை,மைதானம்,மண்டபம்,பாலர்பாடசாலை,வீதி விளக்கு,மயானம் என்பவற்றை நடைமுறை படுத்துதல்.
- சபையின் சொத்து,பொது வசதி என்பவற்றை நடைமுறை படுத்துதல்.
- ஜே.சீ.பி.,நீர்ப்புவிசர்,டெக்டர்,டிபர்,மடுவம்,கதிரை,கொடிதூன்,மைதான கூலி குறிப்பின் கீழ் வழங்கல்.

සෞඛ්‍ය අංශය :

- ❖ ගලි බවුසරයේ සේවය සැපයීම
- ❖ සුසාන භූමි නඩත්තුව
- ❖ පරිසර බලපත්‍ර ලබාදීම
- ❖ නගරයේ කැළිකසල එකතු කිරීම, ප්‍රවාහනය හා අවසාන බැහැරවීම.
- ❖ කොම්පෝස්ට් පොහොර නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය
- ❖ ප්‍රතිචක්‍රීයකරණය කළ හැකි ද්‍රව්‍ය මිළදී ගැනීමේ සම්පත් පියස පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ පාසැල් 3 සහ සමාජ හා ඊට අනුබද්ධ ප්‍රතිචක්‍රීයකරණය කළ හැකි ද්‍රව්‍ය මිළදී ගැනීමේ පාසල් සම්පත් කේන්ද්‍ර පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ ග්‍රාමීය 3 R ක්ෂුද්‍ර ආර්ථික ඒකක පවත්වාගෙන යාම
- ❖ බෝවෙන රෝග මර්ධනය හා සෞඛ්‍ය සේවා ආහාර පහතට අදාළ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ ගෝෂ්ඨාගත ආඥා පනතට අදාළ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පුනුණු මධ්‍යස්ථානය පවත්වාගෙන යාම හා පුනුණු වැඩ මුළු පැවැත්වීම.
- ❖ ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම
- ❖ ප්‍රජා සත්කාරක වැඩ සටහන් පැවැත්වීම
- ❖ විශ්ව විද්‍යාල ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීම
- ❖ වැසිකිළි ආධාර බෙදාදීම.

Activities of the Health Division

- Providing gully bowser services.
- Maintaining burial grounds.
- Providing environmental license.
- Collecting, transporting and final disposal of garbage in the city.
- Producing compost fertilizers and selling them.
- Maintaining "Sampath Piyasa" to purchase items which is recyclable.
- Carrying out 3R societies in schools and "Sampath Kendra" to purchase of recyclable items.
- Maintaining 3R Micro Economic Units.
- Preventing Communicable diseases and health services.
- Executing of regulations with regard to Food Act.

- Executing regulations regarding to Slaughter Ordinance
- Maintaining of solid waste management centre and training programmes.
- Implementing Community awareness programmes.
- Carrying out of community assisting programmes.
- Providing scholarships for University entrants.
- Providing aids for lavatories.

சுகாதார பிரிவு.

- கலிபவசரில் சேவையை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- குழல் அத்தாட்சி பத்திரம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- நகரில் குப்பைகளை சேகரித்தல்
- கொம்போஸ்ட் உரம் தயாரித்தல் மற்றும் விற்பனை செய்தல்.
- மறுசுழற்சி செய்யக்கூடிய பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் சமபத் பியச நடாத்துதல்.
- தொற்றுநோய் அழித்தல் மற்றும் சுகாதார சேவை.
- மக்களுக்கு தெளிவுபடுத்தும் வேலைதிட்டங்களை நடாத்துதல்.
- பல்கலைக்கலக புலமை பரிசில் வழங்கல்.
- மலசலகூட நன்கொடை வழங்கல்.

ආදායම් අංශය :

- ❖ නගර සභාවට ලැබිය යුතු සියළුම ආදායම් කලට වේලාවට ලබාගැනීම.
- ❖ වරිපනම් බදු පැනවීම, වරිපනම් ක්‍රියාත්මක කිරීම, වරිපනම් තක්සේරු ලේඛන සංශෝධනය කිරීම, වාර්තා කිරීම, ලේඛන සකස් කිරීමට අදාළ කටයුතු.
- ❖ ව්‍යාපාරික ස්ථාන හඳුනාගැනීම, බලපත්‍ර ගාස්තු, ව්‍යාපාරික බදු පැනවීම, අයකිරීම, අධීක්ෂණමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- ❖ කඩ කාමර හා දේපළ ටෙන්ඩර් කිරීම, කුලියට දීම, බදුකුලී අයකරගැනීමට දේපළ පවරා ගැනීම.
- ❖ දේපළ තක්සේරු කිරීම, බදු පැනවීම, බදු නිදහස් කිරීම , සහතික නිකුත් කිරීමේ මුද්‍රික කටයුතු.
- ❖ මුද්දර ගාස්තු, උසාවි දඩ, විනෝද බදු, ප්‍රදර්ශන බලපත්‍ර ගාස්තු, ඉඩම් විකිණීමේ බදු, රථවාහන බදු, සතිපොළ බදු, පදික බදු, වාහන නැවතුම් ගාස්තු පැනවීම, අයකිරීම හා අදාළ වන කටයුතු.
- ❖ උසාවි කටයුතු, දේපළ තහනම් කිරීම, නඩු පැවරීම.

Activities of the Revenue Division

- Collecting all the income in time, which should be receivable to the Council.
- Imposing and implementing rates, amending register of assessment of rates, reporting and relevant activities of preparing of register.
- Identifying business places, implementing and collecting license fees and business taxes, and execution of legal activities.
- Tendering shops and properties, rent out them, collecting rent income.
- Assessment of properties, imposing taxes and exemption of taxes.
- Fundamental activities of issuing certificates.

- Imposing, collecting and other related activities regarding stamp fees, court fines, entertainment taxes, license fees, taxes on property sales, vehicle parking charges and rent on public market.
- Court related activities, detaining properties and filling cases.

வருமான பரிசோதகர்.

- நகர சபைக்கு கூடிய வருமானத்தை தகுந்த நேரத்திர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- வரிபனம் சம்பந்தமான செயற்பாடுகளை அறிக்கை தயாரித்தல்.மற்றும் அவை சம்பந்தமான செயற்பாடுகள்.
- கடை அறை மற்றும் சொத்து டெண்டர் விடல் கூலிக்குகொடுத்தல், கூலி அறவிடல்.
- சொத்து நிர்ணயித்தல் ,கூலி கொடுத்தல்,கூலியினை விடுவித்தல்.
- சான்றிதல் வெளியிடல்,முத்திரை காசு, நீதிமன்ற தண்டபணம்.
- அத்தாட்சி பத்திரம்,இடம் சம்பந்தமான கட்டணம், வாகன கட்டணம்,சந்தை கட்டணம்,வாகன நடைமுறை கட்டணம் அறவிடல் மற்றும் அதுதொடர்பான செயற்பாடுகள்.
- நீதிமன்ற நடவடிக்கை சொத்து தடை செய்தல், வழக்கு பதிவு செய்தல்.

ගිණුම් අංශයෙන් සිදුකරනු ලබන කාර්යයන් :

- ❖ නගර සභාවේ වාර්ෂිකව අයවැය ලේඛනය පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ දෛනිකව, මාසිකව, වාර්ෂිකව ගිණුම් වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ බැංකු ගිණුම් වලට අදාළ ප්‍රධාන මුදල් පොත් පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ බැංකු සැසඳුම් වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ ආදායම් එකතු කිරීමේ ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ ආදායම් වියදම් විශ්ලේෂණ වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ වාර්ෂික අවසාන ගිණුම් පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ අවශ්‍යතාවය අනුව භාණ්ඩ ඇණවුම් කිරීම, මිලදී ගැනීම හා ගබඩා කිරීම.
- ❖ සේවක වැටුප් පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ සියළුම ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීම.
- ❖ වාර්ෂිකව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකිරීම හා ඊට අදාළ කටයුතු.
- ❖ සේවක ණය සම්බන්ධව කටයුතු සිදුකිරීම.
- ❖ සියළුම ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂා කිරීම, වැය ලෙජර් පවත්වාගෙන යාම.

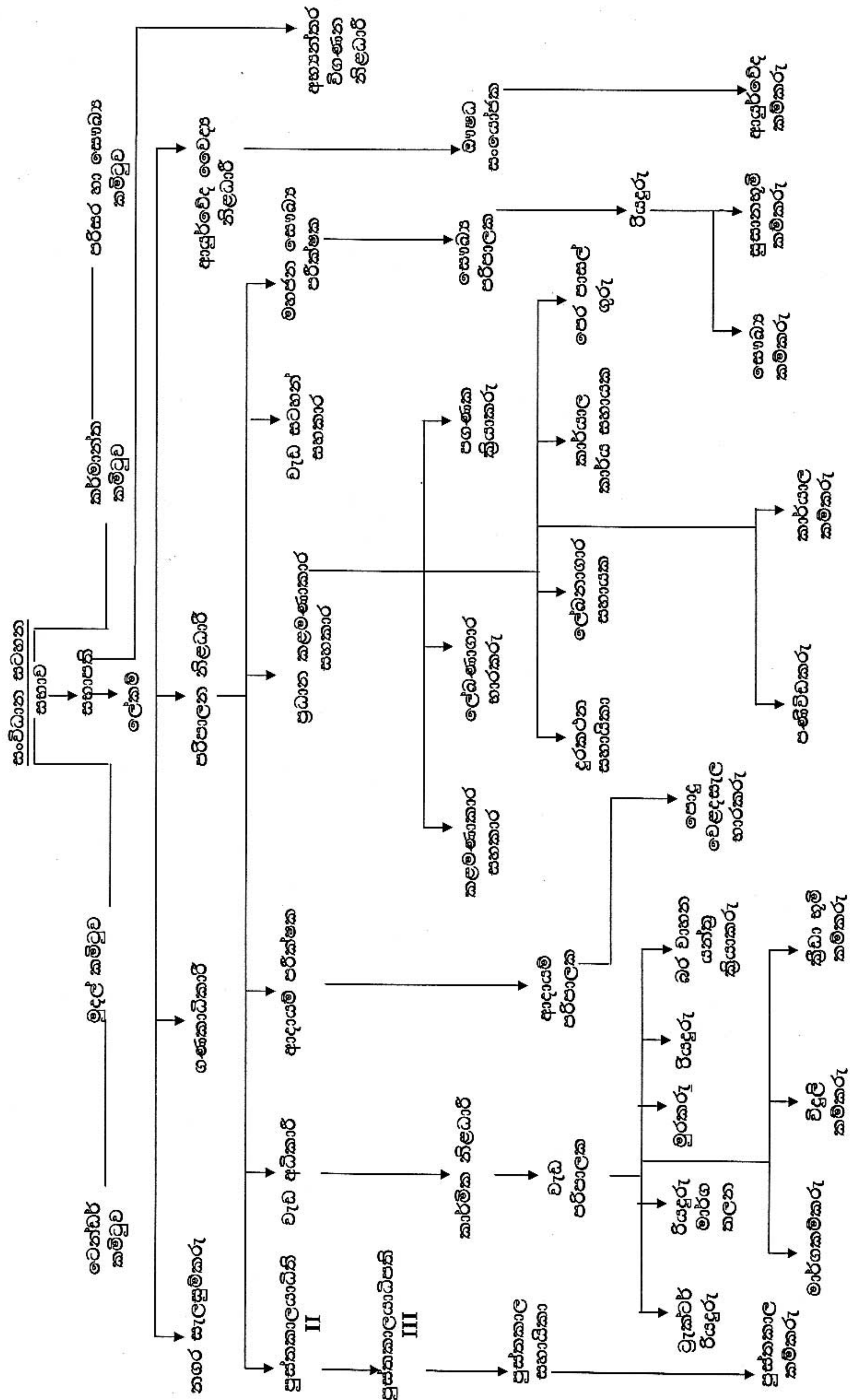
Activities of the Accounts Division

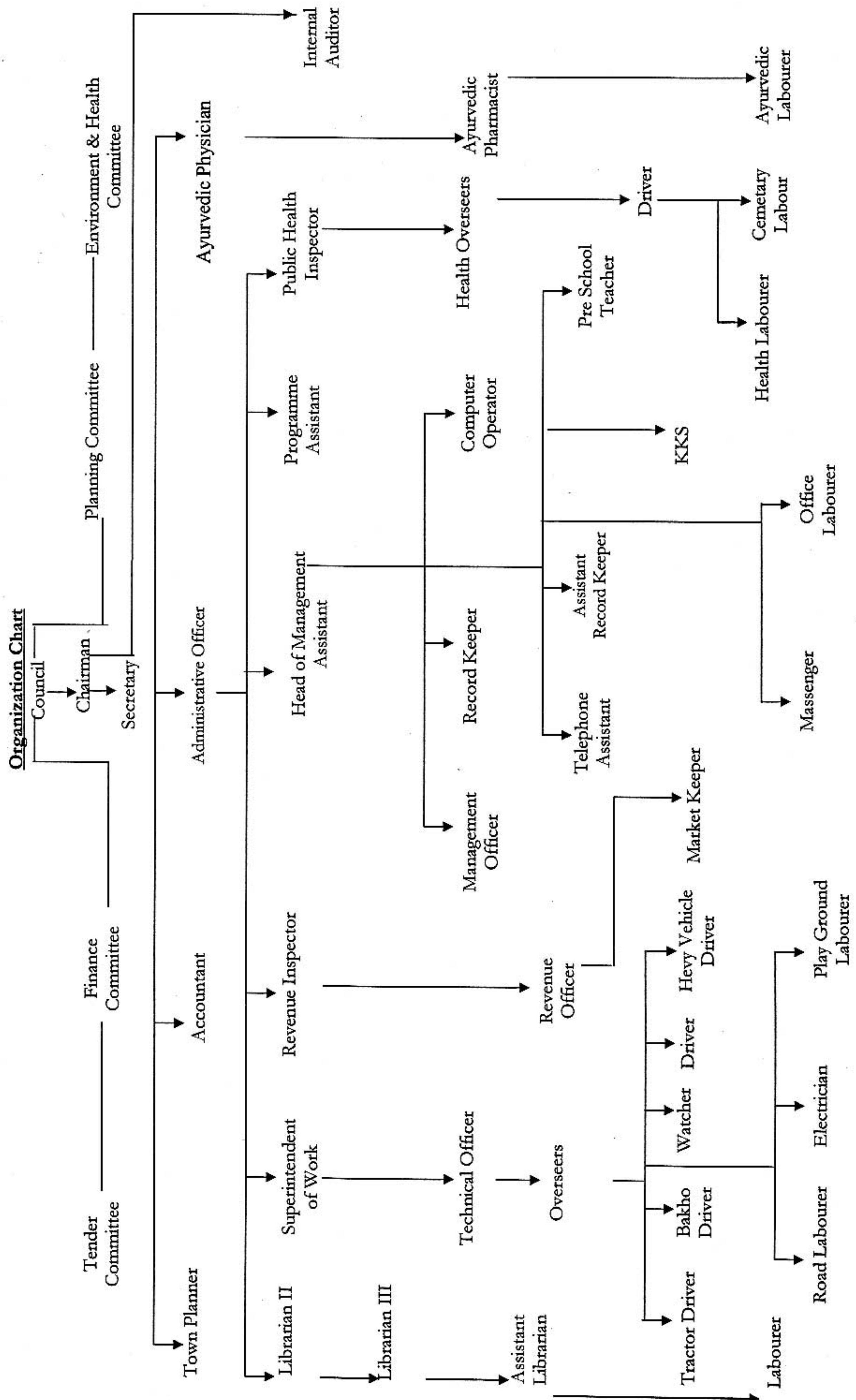
- Preparing annual budget of Urban Council.
- Preparing of daily, monthly and annual accounting reports.
- Maintaining of cash books relating to all cash books.
- Preparing bank reconciliations.
- Preparing progress report for collection of income.
- Preparing analyzing report of income and expenses.
- Preparing final accounts annually.
- Ordering goods depend on the requirements, purchasing and storing.

- Preparing employees salaries and wages.
- Activities relating all payments.
- Activities relating to annual board of survey.
- Activities relating to employees loan.
- Inspecting all payment vouchers and maintaining vote ledgers.

கணக்குப்பிரிவில் நடைபெறும் வேலைகள்

- நகர சபையின் வருடாந்த வரவுசெலவு திட்டத்தினை நிர்மாணித்தல்.
- அன்றாடம்,மாதாந்தம்,வருடாந்தம் கணக்கு அறிக்கையை தயாரித்தல்.
- வங்கியோடு தொடர்புடைய அறிக்கையை தயாரித்தல்.
- வங்கி கணக்குகளுக்கு உற்பட்ட பிரதான பணகுறிப்பேடு வெத்திருத்தல்.
- வருமானத்தில் வளர்ச்சி அறிக்கை தயாரித்தல்.
- வரவுசெலவு அறிக்கை தயாரித்தல்.
- வருடத்தின் இறுதி கணக்கினை தயாரித்தல்.
- தேவைக்கேற்ப பொருட்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கான அனுமதி வழங்கல்,ஏற்றுக்கொள்ளல், கலஞ்சியப்படுத்தல்.
- கொடுப்பனவு வேலைகளை நிறைவேற்றல்.
- வருடாந்த பொருள் ஆய்வினை நடாத்துதல் மற்றும் அதற்குரிய வேலைகள்.
- தொழிலாளர் கடன் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள்.







பெங்களூர் நகர சபை - 2012 அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை

Balangoda Urban Council - 2012 Approved Cadre

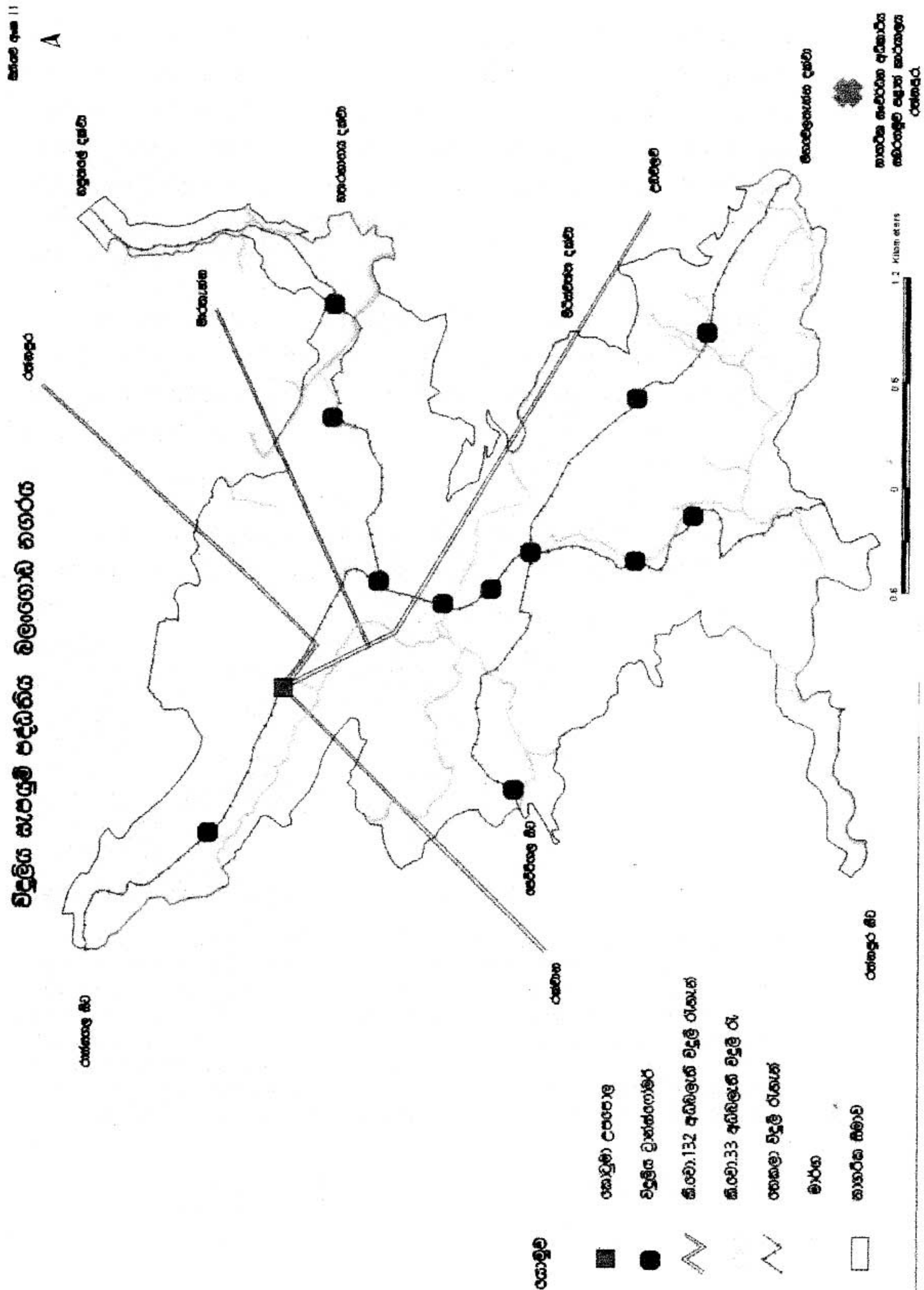
பெங்களூர் நகர சபை - அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை

அனுமதிக்கப்பட்ட Serial No	தகவல் Designation	அனுமதிக்கப்பட்ட Approved Cadre	செலவு செய்யப் பட்டிருக்கிற Currently Employed	தற்போது காலியில் No of Vacant
இல	பதவி	அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை	சேவையில் உள்ளோர்	இடைவெளி
1	செக்ரட்டரி - சி.எம். சி.எம். Secretary - S.L.A.S செயலாளர்	1	0	1
2	கணக்காய்வாளர் Accountant கணக்காளர்	1	1	0
3	கல்விநாயகர் உதவி Management Assistant - Supra Grade பிரதான நிர்வாக உதவியாளர்	1	0	1
4	பொதுசங்கல்ப உதவி Programme Assistant வேலைநிலை உதவியாளர்	6	5	1
5	கல்விநாயகர் உதவி Management Assistant நிர்வாக உதவியாளர்	15	13	2
6	தொலைபேசி உதவி Telephone Assistant தொலைபேசி இயக்குனர்	1	1	0
7	பேர்பாடசாலை ஆசிரியர் Pre-School Teachers பாலப்பாடசாலை ஆசிரியர்	3	3	0
8	புத்தககாலியாளர் II Librarian 11 நூலக அதிபர் ஐஐ	1	0	1
9	புத்தககாலியாளர் III Librarian 111 நூலக அதிபர் ஐஐஐ	2	1	1
10	புத்தககாலியாளர் Assiatant Librarian நூலக உதவியாளர்	5	5	0
11	காரியால கமிஸ்டர் Office Labours காரியால தொழிலாளர்	2	2	0
12	காரியால கமிஸ்டர் K.K.S காரியால செயற்பாட்டு உதவியாளர்	2	2	0
13	பேரறிவிக்கர் Messenger தகவலாளர்	1	0	1
14	பேரறிவிக்கர் Data Entry Officer தகவலாளர்	1	1	0

15	அடாஸி பரீக்ஷகர் Revenue Inspector வருமான பரிசோதகர்	1	1	0
16	அடாஸி பரிபாலகர் Revenue Officer வருமான முகாமைத்துவர்	2	0	2
17	அயுர்வேத லேபர் நிர்வாகி Ayurvedic Physician ஆயுர்வேத வைத்தியர்	1	1	0
18	அயுர்வேத மருந்து வியாபகர் Ayurvedic Pharmacist மருந்து கலக்குபவர்	1	1	0
19	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிசோதகர் Public Health Inspector பொதுமக்கள் சுகாதார பரிசோதகர்	1	1	0
20	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Overseers சுகாதார முகாமைத்துவர்	3	1	2
21	அயுர்வேத கைம்மர் Ayurvedic Labours ஆயுர்வேத தொழிலாளர்	1	0	1
22	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Cemetery Incharge மயான தொழிலாளர்	2	0	2
23	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய கைம்மர் Health Labours சுகாதார தொழிலாளர்	12	11	1
24	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Market Keeper பொது சந்தை பொறுப்பாளர்	1	1	0
25	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் II அ Technical Officer 11(A) தொழிலுற்ப அதிகாரி ஐஐ அ	1	1	0
26	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் II ஆ Technical Officer 11(B) தொழிலுற்ப அதிகாரி ஐஐ ஆ	1	1	0
27	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Tractor Drivers டெக்டர் சாரதி	3	3	0
28	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Driver - Heavy Vehicles பாரவாகன இயந்திர இயக்குனர்	2	0	2
29	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Drivers சாரதி	3	4	0
30	பொது மக்கள் ஆரோக்கிய பரிபாலகர் Watcher காவலர்	4	3	1

31	வீட்டி கைகர் Electric Technician மின்சார தொழிலாளர்	1	1	0
32	பிடி ஐதி கைகர் Play Ground Labours மைதான தொழிலாளர்	2	2	0
33	ஐதி ல்டி ஸ்ரீஸாக Work Overseer சிறுவேலை முகாமைத்துவர்	1	1	0
34	லாட் கைகர் Road Labours பாதை தொழிலாளர்	11	11	0
35	ஐத்கால கைகர் Labour - Library நூலக தொழிலாளர்	1	1	0
36	லேஹார காரகர் Record Keeper கலஞ்சிய ஸாறுப்பாளர்	1	0	1
37	பிடி ஐதி ல்டேஹ Play Ground Instructor மைதான ஁பதேசகர்	1	0	1

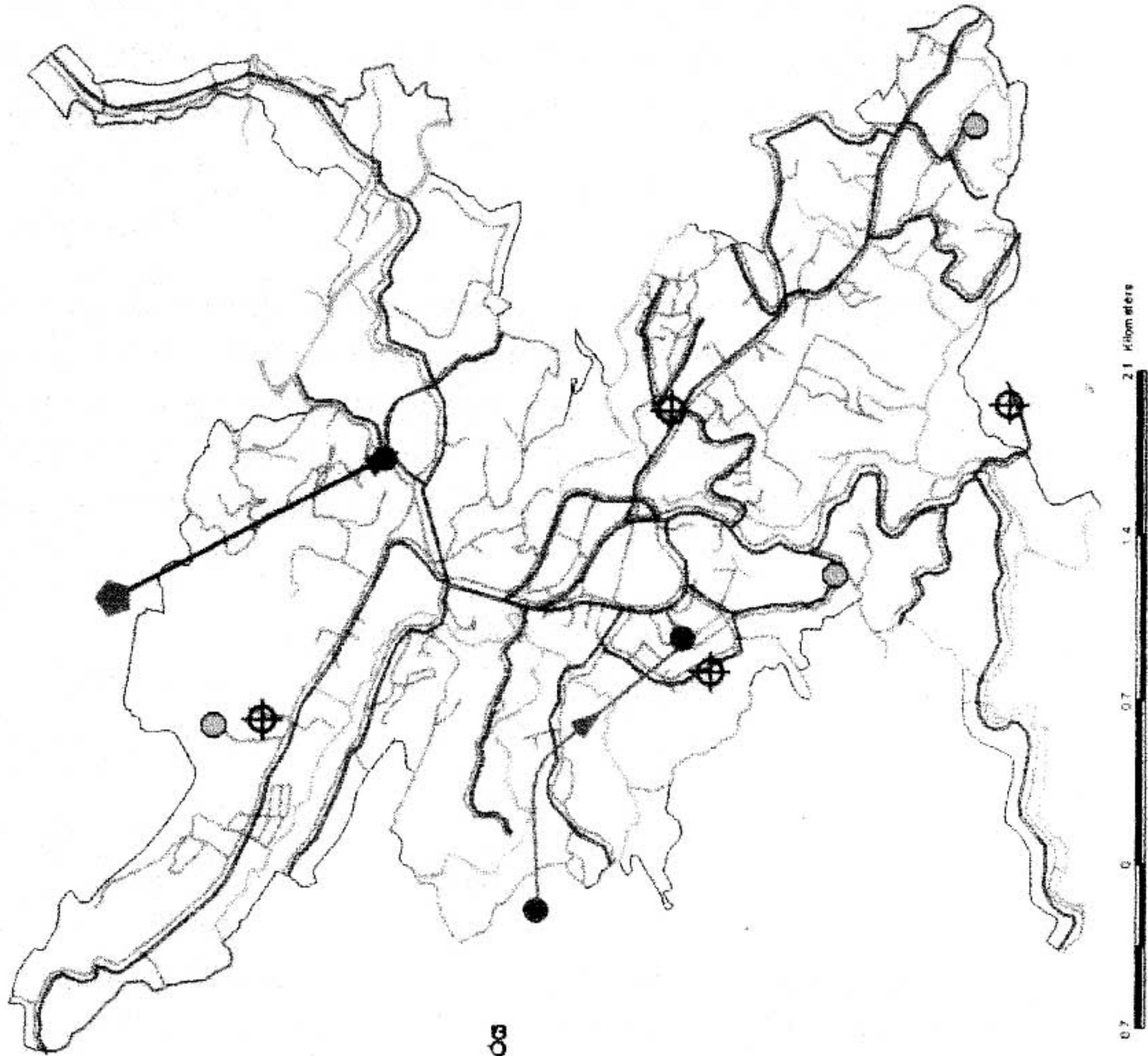
லகவு	99	79	20
------	----	----	----



மாபெரும் அளவு 1:2



சுல சபாஸ்தலத் தட்டவியல் - விலாஸ்தாவி தாலுக்கா வில துரத்தல



தாலுக்கா வார்டுகள்
வார்டுகள் எண்

விலக்கங்கள்

⊕ தாலுக்கா வார்டுகள் வார்டுகள் (BPH)

● தாலுக்கா

● தாலுக்கா

● தாலுக்கா

~ தாலுக்கா

~ தாலுக்கா

~ தாலுக்கா

~ தாலுக்கா

~ தாலுக்கா

பெரங்களோடா நகர சபை - 2012ம் ஆண்டின் பட்ஜெட் அறிக்கை - 2012
Balangoda Urban Council - Budget Report - 2012
பலாங்கொடை நகர சபை - 2012ம் வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத் திட்டம்

மூலப் புகராவிற்கான அடிப்படை 'Total Recurrent Revenue' மொத்த மீளாளும் வருமானம்

අඩුකලා Less கழிவு

மூலக் குறியீட்டின்படி Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளாளும் செலவு

புனராவீகன அகிரீகன Recurrent Surplus மீளாளும் மிகுதி

இலென லுவி Capital Receipts மூலதனப் பெறுகைகள்

අඩුකළා Less கழிவு

பூர்தித் திட்டம் Capital Expenditure மூலதனச் செலவு

අතිරික්තය/(උනතාවය) Surplus/(Deficit) மிகுதி ∴ (குறைவு)

එම්.ඩී.එස්.ප්‍රනාන්දු,
ගණකාධිකාරී,
බ්‍රිස්බේන් නගර සභාව.

M.D.S. Fernando
Accountant
Balangoda Urban Council

எம்.டி.எஸ் பிரணாந்து
கணக்காளர்
பலாங்கொடை நகர சபை

එම්. එච්. සීලවතී,
ලේකම්,
බළන්ගොඩ නගර සභාව.

M.H.Scclawathie
Secretary
Balangoda Urban Council

திருமதி எம்.எச்.சீலவதி அவர்கள்
செயலாளர்
பலாங்கொடை நகர சபை

ඩබ්.එම්.එන්.ජී.වීරසිංහ,
සභාපති,
බළුන්ගොඩ නගර සභාව.

W.M.N.G. Weerasinghe
Chairman
Balangoda Urban Council

டப்லியு.எம்.என்.ஜி.வீரசிங்க
தலைவர்
பலாங்கொடை நகர சபை

2011 නොවැම්බර් මස 24 වන දින
බළන්ගොඩ නගර සභාවේ දීය.

24th November 2011 2011 நவம்பர் மாதம் 24ம் திகதி
At Balangoda Urban Council பலாங்கொடை நகர சபையில்

73,370,000
73,370,000
7,011,000
80,381,000
80,381,000

380	இலவச ரூபிள் Capital Receipts மூலதன பெறுகைகள்	7,011,000	510	புது சாதனங்கள், புது கட்டுமானம், புது கட்டுமானங்கள் New Equipments, Land Development & Buildings புது சாதனங்கள், புது கட்டுமானம், புது கட்டுமானங்கள்	8,511,000
			520	புத்தகங்கள், புத்தகங்கள் Books to Libraries புத்தகங்கள், புத்தகங்கள்	400,000
			530	கடன் திருப்பல் Repayment of Loan கடன் திருப்பல்	168,000
இலவச ரூபிள் Total Revenue மொத்த வருமானம்		80,381,000	இலவச ரூபிள் Total Expenditure மொத்த செலவு		80,381,000

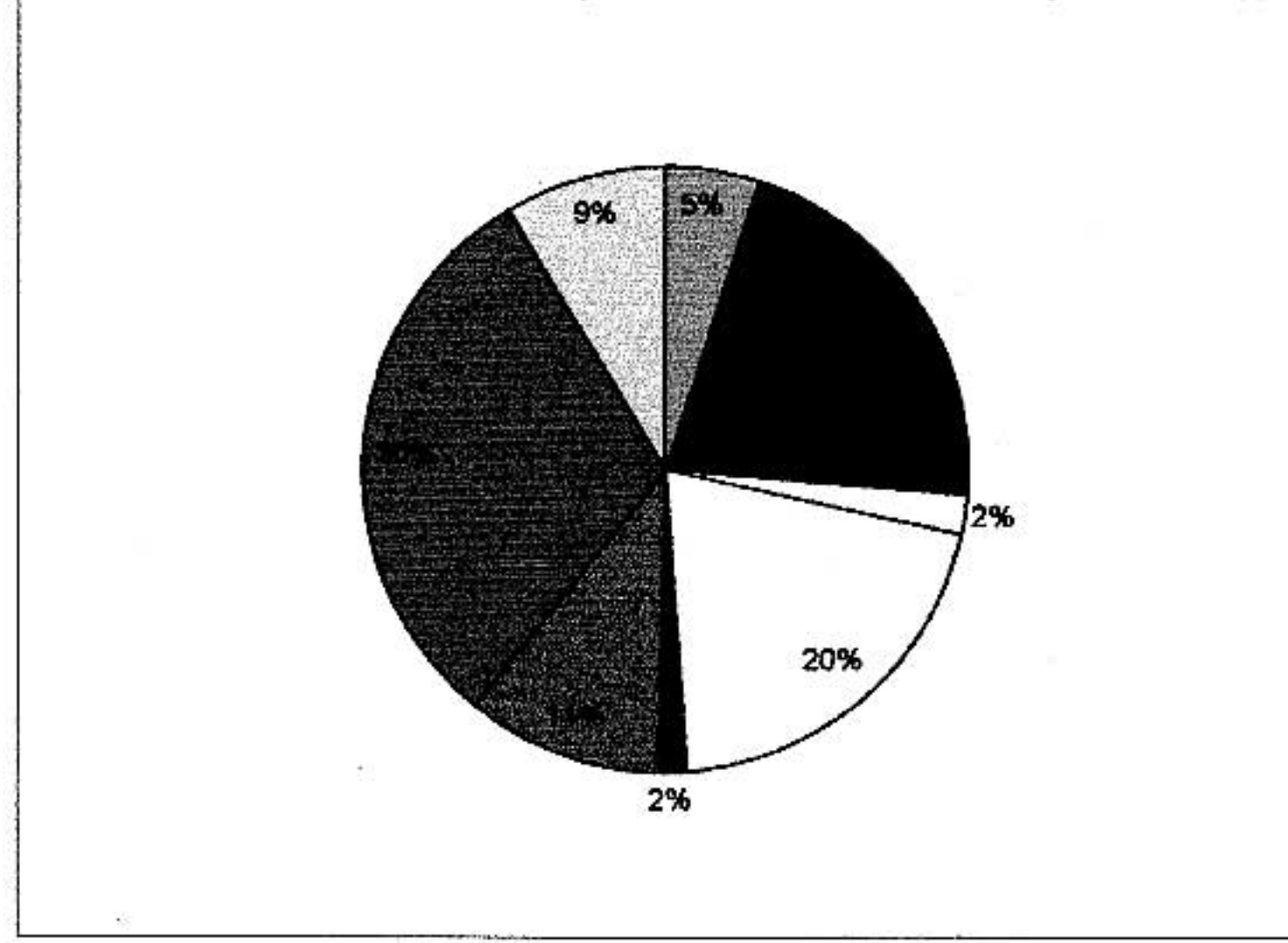
இலங்கை நகர சபை - ஊராட்சி சாராமை - 2012
Balangoda Urban Council - Revenue Summary - 2012
பலாங்கோடை நகர சபை - வருமானச் சுருக்கம் 2012

அக்டோபர் 2012

சுருக்கம் Revenue Head	வருமானத் தலைப்பு	அலுவல் Details	பொது நிர்வாகச் சேவை General Administration	சுகாதாரச் சேவை Health Services	பொதுப் பண்பாட்டுச் சேவை Physical Planning	பொதுப் பண்பாட்டுச் சேவை Public Utility Services	சுகாதாரச் சேவை Welfare Services	மொத்தம் Total
310	உரிசலுகைகள் Rates		4,015,000	-	-	-	25,000	4,040,000
320	வரிகள் Rents		-	-	1,797,000	-	160,000	17,107,000
330	நாடகக் கட்டணம் Licence		302,000	1,410,000	-	-	-	1,712,000
340	சேவைக்கான கட்டணம் Fees for Services		50,000	1,352,000	2,919,000	12,000,000	85,000	16,406,000
350	உரிசலுகைகள் Warrant Cost & Fines		500,000	100,000	60,000	501,000	30,000	1,191,000
360	பொது நிர்வாகச் சேவை Other Revenue		4,815,000	3,500,000	75,000	1,000	30,000	8,421,000
370	பொது நிர்வாகச் சேவை Revenue Grants		8,644,000	5,526,000	6,869,000	494,000	2,960,000	24,493,000
மொத்தம் Total			18,326,000	11,888,000	11,720,000	28,146,000	3,290,000	73,370,000

380	பொது நிர்வாகச் சேவை Capital Receipts		1,000	2,000	7,004,000	2,000	2,000	7,011,000
மொத்தம் Total			1,000	2,000	7,004,000	2,000	2,000	7,011,000
மொத்தம் Total			18,327,000	11,890,000	18,724,000	28,148,000	3,292,000	80,381,000

பிளங்கோடா நகர சபை - ஊராட்சி கணக்காய்வு - 2012
Balangoda Urban Council - Revenue Summary - 2012
 பலாங்கோடை நகர சபை - வருமானச் சுருக்கம் 2012



அரசு கிராமம்	ஊராட்சி	இலட்சம்	%
310	வீட்டு வரி Rates	4,040,000	5
320	வாரியம் Rents	17,107,000	21
330	நாட்கூலி வருமானம் வெள்ளு வரி Licence	1,712,000	2
340	அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் சேவை கட்டணம் Fees for Services	16,406,000	20
350	வாரன்ட் வரி Warrant Cost & Fines	1,191,000	1
360	அபராதம் Other Revenue	8,421,000	10
370	ஏனைய வருமானம் ஊராட்சி ஊடக இலட்சம் Revenue Grants	24,493,000	30
380	வருமான நன்கொடைப்பணம் இலட்சம் ரூபாய்	7,011,000	9
	மொத்தம்	80,381,000	100

වැඩ සටහන් අංක: 01 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

වරිපනම් බදු : 10311

නගර සභා ආඥා පනතේ 160(1) වගන්තිය ප්‍රකාර මෙම නගර සභා බලප්‍රදේශයේ වරිපනම් බදු අයකිරීම කරනු ලබයි. දැනට 2009 වර්ෂයේ තක්සේරු වටිනාකම මත මෙම වරිපනම් බදු අයකරනු ලබන අතර, ඒ සඳහා මෙම සභාව විසින් දේපළවල වාර්ෂික වටිනාකම මත ගණස්ථයන් සඳහා 4% ක හා ව්‍යාපාරික ස්ථාන සඳහා 5% ප්‍රතිශතයක් මත වරිපනම් බදු ආදායම් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව හඳුනාගෙන ඇති දේපළ සංඛ්‍යාව 8755 ක් වෙනුවෙන් 2012 වර්ෂයේ අපේක්ෂිත වරිපනම් බදු වටිනාකම රු.4,000,000/- ක් වේ.

1% බැගින් අයකරනු ලබන බදු : 10331

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ (1) වගන්තිය ප්‍රකාර සභා සීමාව ඇතුළත වූ යම් ඉඩමක් වෙන්දේසිකරුවෙකු හෝ තරඟකරුවකු ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ හෝ අනුකාරයකින් විකුණනු ලබන අවස්ථාවක හෝ ඉඩම් විකිණීමෙන් ලත් මුදලින් 1%ක සමාන මුදලක් විකුණුම්කරු විසින් නගර සභාවට ගෙවිය යුතු යයි සඳහන් වී ඇත. ඒ අනුව 2012 වර්ෂයේ මෙම ආදායම් විෂය යටතේ රු.50,000/- ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු (බයිසිකල් බලපත්‍ර ගාස්තු) 10335(1) හා (ii)

නගර සභා ආඥා පනතේ 163 (1) (අ) වගන්තිය ප්‍රකාර වාහන හා සතුන් පිළිබඳ බද්දක් අයකළ හැකි බවට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම පනතේ තුන්වන උපලේඛණය අනුව මෙසේ අයකළයුතු වාර්ෂික බදු ප්‍රමාණයන් නියම කර ඇත. ඒ අනුව බයිසිකලයක් සඳහා අයකළයුතු මුදල රු.5.00 ලෙස සඳහන්ව ඇත. පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක මේ විෂය යටතේ එකතු වූ ආදායම් සැලකිල්ලට ගෙන 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් මේ විෂය යටතේ රු.2,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම් කටවුට් හා පෝස්ටර් සඳහා ගාස්තු-10336

නගර සභා ආඥා පනතේ 153(1) වගන්තිය ප්‍රකාර අතුරු ව්‍යවස්ථා සෑදීමේ බලය සභාව වෙත ඇත. ඒ අනුව ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම්,කටවුට් හා පෝස්ටර් දැන්වීම් ආදියෙන් ගාස්තුවක් අයකිරීමට සභාව විසින් ඊට අදාළ අතුරු ව්‍යවස්ථා මගින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන ඇත. ඒ අනුව 2012 වර්ෂයේ ද මේ සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පහතින් පළවේ. මෙම ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පදනම් කරගෙන ප්‍රදේශයේ ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම්,කටවුට් හා පෝස්ටර් මගින් 2012 වර්ෂයට රු.250,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සේවා සඳහා ගාස්තු 340

සභාව විසින් සපයනු ලබන විවිධ සේවාවන් වෙනුවෙන් ගාස්තුවක් අයකරනු ලබයි. මෙම සභාව විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සැපයීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය. මේ ගාස්තු ප්‍රමාණයන් 2012 වර්ෂයට ද අයකරනු ලබයි.

- | | |
|---|-----------|
| 1. ගොඩනැගිලි පරීක්ෂණ කිරීමේ ගාස්තුව | රු. 100/- |
| 2. වරිපනම් බදු සඳහා සහතික නිකුත් කිරීමට | රු. 100/- |
| 3. පිටපත් කිරීමේ ගාස්තු | රු. 100/- |
| 4. දේපළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු | රු. 400/- |
| 5. නොපවරා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීමට | රු. 500/- |

උසාවි දඩ : 10352

නගර සභා ආඥා පනත මෙන්ම වෙනත් අණපනත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී මෙන්ම නීතිය ක්‍රියාත්මකවීම තුළින් උසාවිය විසින් අයකර ගන්නා වූ දඩ මුදල් වලින් නගරසභාව වෙත ලැබිය යුතු අපේක්ෂිත ආදායම් උසාවි දඩ ආදායම් යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ආදායම් උපකල්පනය කරමින් මෙසේ 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් උසාවි දඩ යටතේ රු.500,000/- ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 360

ස්ථාවර තැන්පත් යටතේ අපේක්ෂිත පොළී , ආදායම් ද වැඩ සටහන් 01 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම ද , සභා සේවකයින් වෙනුවෙන් ලබාදී ඇති සේවක ණය පොළිය ආදායමක් ලෙස ද මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඊට අමතරව ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනයත් සමඟ සිදුවන ඉඩම් ගනුදෙනු කිරීම තුළින් මුද්දර ගාස්තු ආදායමක් ලෙස 2012 වර්ෂයේ රු.4,640,000 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත්තේ පසුගිය වර්ෂ කිහිපය තුළදී මුද්දර ගාස්තු වශයෙන් ලැබී ඇති ආදායම පදනම් කරගෙනය.

ආදායම් ආධාර : 370

මෙම නගර සභාව වෙනුවෙන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 98 ක් වන අතර සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 81 කි.

2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.8,026,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සභාපතිතුමා ඇතුළු ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දීමනා යටතේ ප්‍රතිපූර්ණය ලෙස අපේක්ෂිත මුදල රු.618,000 කි.

Recurrent Revenue Sources estimated under the Programme No 01

Revenue Tax – 10311

The Revenue Taxation is executed in this urban council area according to the Clause 160(1) of the Urban Council Ordinance. These revenue taxes are at present, collected as the estimated value in the year 2009 for which 4% for house occupants on their annual value of the property, 05% for business places, have been estimated.

1% Taxes 10331

According to the Clause 165 d(1) of the Urban Council Ordinance mentioned that, on the event of selling any land within the Council area by an auctioneer or thrower in an auction or some other way a sum of money similar to 1% of the money received from selling the land should be paid by the seller. Accordingly a sum of Rs.50, 000 /-has been estimated under the revenue subject in the year 2012

Charges of the Vehicle Licenses (Bicycle license taxes) 10335 (i) & (ii)

In terms of the Clause 163(i) a of the Urban Council Ordinance, allocation has been provided so as to enable to charge taxes regarding vehicles & animals according to which an annual taxation has been ordered under the provision of 3rd schedule of the Ordinance. Thus it is stated the tax for a bicycle is Rs. 05/- taking the revenue of a number of years in to consideration it is estimated as revenue of Rs. 1000/- under this subject for the year 2012.

Taxes for Advertisements, Wallpapers and Posters – 10336

According to the Clause 153(i) of the Urban Council Ordinance the authority of making by laws has been bestowed upon the council. Accordingly the provision has been made through relevant by laws to tax from advertisements, Wall Papers and Posters. A revenue of Rs. 250,000/- for the year 2012 has been estimated through advertisements, Wall Papers, Cut – Outs and Posters. On the basis of their rates.

Service Charges 340

Taxes are taken on various services provided by the Urban Council. The followings are the rates for the supply of the following services. These rates are taken for the year 2012 too.

- | | | |
|----|--|-------------|
| 1. | Charges on Inspection of Building | - Rs. 100/= |
| 2. | Issuing of Revenue Certificates | - Rs. 100/- |
| 3. | Copy Writing | - Rs. 100/= |
| 4. | Registration of Property | - Rs. 400/= |
| 5. | Issuing of Nontransferable Certificate | - Rs. 500/= |

Court Fines 10352

The revenue, which is expected to receive under court fines through activation of the Urban Council Ordinance and other ordinance as well as the execution of law, has been estimated. Sympathizing the revenue for the year 2012 a sum of Rs. 500,000/- has been estimated.

Other Revenue 360

Revenues and Interests expected under fixed deposits, revenues from selling & specimens, and forms to under program 01, and employee loan interests as revenue has been estimated under this. In addition to the stamp fees, through the transactions of lands along with the development in the area being a sum of Rs. 4,640,000/- for the year 2012 as revenue have been estimated

Revenue Aids 370

While the approved cadre for the Urban Council is 98. The board of staff in service 81.

A Sum of Rs. 8,026,000 has been estimated by way of reimbursement of salary for the board of staff in service for the year 2012.

The expected sum under allowances of Member of Urban Council including the Chairman, as reimbursement is Rs.618, 000.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலேனும் வருமான உற்பத்திகள்.

வரிப்பணம்: 1011

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 160(1) பிரிவின் கீழ் நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்றது. தற்போது 2009 ஆம் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ள பெறுமதியின் கீழ் வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்றதோடு அதுதொடர்பாக சபை மூலமாக சொத்துக்களின் வருடாந்த பெறுமதியில் குடியிருப்புக்களுக்காக 4 உம் வியாபார நிலையங்களுக்காக 5 என வரிப்பண வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ஆதலாலாக தெரிந்துகொள்ளப்பட்டுள்ள சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை 8755 யில் 2012 ம் ஆண்டுக்காக எதிர்பார்க்கப்படும் வரிப்பணத்தின் பெறுமதி ரூபா 4,000,000 ஆகும்.

1. என்ற அடிப்படையில் அறவிடப்படும் வரி: 10331

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகர சபையின் எல்லைக்குட்பட்ட எந்தவொரு காணியையும் ஏலவிற்பனையாளரினால் அல்லது தரகுக் காரரினால் பிரசித்த ஏலத்தில் அல்லது வேறு முறையில் விற்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது காணியை விற்பனைப்பதும் பணத்தில் 1/2 மான பணத்தொகையை விற்பனையாளரினால் நகர சபைக்கு கொடுக்கப்படவேண்டுமென கூறப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2012ம் ஆண்டில் இந்த வருமான முறையின் கீழ் ரூபா 50,000 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வாகன அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் (துவிச்சக்கர வண்டி அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்) 10335(i) உம் (வை)

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 163 (1) அ என்ற பிரிவில் வாகனங்கள் அல்லது மிருகங்கள் தொடர்பாக வரி அறவிடப்பட முடியும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதனடிப்படையில் இச்சட்டத்தின் உறுப்புரை மூன்று உப பிரிவின் கீழ் அவ்வாறு அறவிடமுடியும் வருடாந்த வரித்தொகை கூறப்படுகிறது. ஒரு துவிச்சக்கர வண்டிக்கு அறவிடப்படவேண்டிய தொகை ரூபா 5.00 என குறிப்பிடப்படுகிறது. கடந்த சில வருடங்களில் இவ்விடயத்தின் கீழ் சேர்க்கப்பட்ட வருமானத்தைக் கருத்திற் கொண்டு 2012 ம் ஆண்டில் இவ்விடயத்தின் கீழ் ரூபா 2,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

விளம்பர அறிவிப்பு , சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட்போஸ்ட்டருக்கான கட்டணம் - 10336

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 153 (1) என்ற உறுப்புரையின் கீழ் கிளைச்சட்டங்களை இயற்றுவதற்கான அதிகாரம் சபைக்கு உண்டு. அதனடிப்படையில் விளம்பர அறிவிப்பு டு சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட்போஸ்ட்டர் அறிவிப்பு ஆகியவற்றிற்கான கட்டணத்தை அறவிடுவதற்கு சபைமூலம் அது தொடர்பாக கிளைச்சட்டங்கள் மூலம் அதிகாரம் பெற்றுள்ளது. 2012 ம் வருடத்தில் இது தொடர்பாக அறவிடப்படுகின்ற கட்டணங்கள் பின்வருமாறு காட்டப்படுகிறது. இக்கட்டணத் தொகையை அடிப்படையாகக் கொண்டு பிரதேசத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற விளம்பர அறிவிப்பு டு சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட்போஸ்ட்டர் அறிவிப்புக்கள் மூலமாக 2012 ல் ரூபா 250,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

சேவைக்கான கட்டணம் 340

சபை மூலமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பல்வேறு சேவைகளுக்காக கட்டணமொன்று அறவிடப்படுகின்றது. இச்சபை மூலம் பல்வேறு சேவைகளுக்காக அறவிடப்படுகின்ற கட்டணங்கள் தொடர்பான விபரம் பின்வருமாறு. இக்கட்டணத் தொகை 2012 ம் ஆண்டு அறவிடப்படும்.

1.கட்டிடங்களை பரிசீலிப்பதற்கான கட்டணம்	ரூபா.100
2.வரிப்பணம் தொடர்பாக பத்திரங்களை வெளியிடுவதற்கு	ரூபா.100
3.பிரதிகளை எடுப்பதற்கான கட்டணம்	ரூபா.100
4.சொத்துக்களை பதிவு செய்வதற்கான கட்டணம்	ரூபா.400
5.பொறுப்பேற்கப்படாததற்கான பத்திரங்களை வெளியிடுவதற்கு	ரூபா.500

நீதிமன்ற தண்டப் பணம்: 10352

நகர சபையின் சட்டக்கோவை போன்று வேறு கட்டளைச்சட்டங்களை செயற்படுத்தும் போது சட்டத்தை பிரயோகிப்பதன் மூலம் நீதிமன்றத்தினால் அறவிடப்படுகின்ற தண்டப்பணங்களில் நகரசபைக்குச் சேரவேண்டி எதிர்பார்க்கப் படுகின்ற வருமானம் நீதிமன்ற தண்டப்பண வருமானத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டள்ளது. வருமானத்தைக் கருத்திற் கொண்டு நீதிமன்ற தண்டப்பணம் மூலம் 2012 ல் ரூபா 500,000 ஐ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

ஏனைய வருமானங்கள் - 360

நிலையான வைப்பின் கீழ் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வட்டியையும்இ வருமானத்தையும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 1ன் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற அம்சங்களை விற்பதனால் பெறப்படுகின்ற வருமானத்தையும் நகரசபையின் ஊழியர்களுக்கா கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஊழியர் கடன் வட்டி வருமானத்தையும் இத்திட்டத்தின் கீழ் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக பிரதேசத்தின் அபிவிருத்தியுடன் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற காணிகளை விற்பனை மூலம் முத்திரை கட்டண வருமானமாக 2012ம் வருடத்திற்கு ரூபா 4,640,000 ஐ பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது. இந்த வருமான மதிப்பீடானது கடந்த சில வருடங்களில் முத்திரை கட்டணத்தில் பெறப்பட்ட வருமானத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டேயாகும்.

நன்கொடை வருமானம் :370

இந்த நகர சபைக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 98 ஆகும். இதில் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 81 ஆகும்.

2012ம் வருடத்திற்காக சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள காரியாலய உத்தியோகத்தர்களது சம்பல மீள்நிறப்புத் தொகையாக ரூபா 8,026,000 என மதிப்பிடப்படுகிறது.

நகர சபையின் தலைவர் உற்பட பிரதேச சபை உறுப்பினர்களின் கொடுப்பனவின் கீழ் மீள்நிறப்புத் தொகையாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகை ரூபா 618,000 ஆகும்.

වැඩ සටහන් අංක: 02 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

කසළ බදු : 20336 (ii)

දැනට මෙම නගර සභා බලප්‍රදේශයේ දියුණු වූ ප්‍රදේශ වශයෙන් හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රදේශවල වරිපනම් බදු ආදායම ක්‍රියාත්මක වේ. එමෙන්ම ව්‍යාපාර ස්ථාන වලින් බැහැර කරනු ලබන කසළ නිසි පරිදි හා විධිමත්ව ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් මාසිකව කසළ බද්දක් අයකිරීමට මෙම සභාව අදහස් කර ඇත. ඒ සඳහා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව සභාව විසින් සභා සම්මත කර පිළිගැනීමට කටයුතු සැලැස්වීම තුළින් 2012 වර්ෂයේ මෙසේ ව්‍යාපාර ස්ථාන වලින් බැහැර කරනු ලබන කසළ එක්රැස් කිරීම වෙනුවෙන් ඊට අදාළ භාජන සැපයීමෙන් අනතුරුව ඒ සඳහා කසළ බද්දක් මාසිකව අයකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇති අතර , එහි ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.200,000 කි.

කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තීය බදු

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ(1) වගන්තිය ප්‍රකාර සභා සීමාව තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබන යම් කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් බද්දක් නියම කර අයකිරීම කළ හැකි බවත් , ඒ අනුව එම බද්ද පහත සඳහන් පරිදි අයකල හැකි බවට දන්වා ඇත.

එම කර්මාන්තය පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම රු.750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක එකී ස්ථානයෙන් රු.500 ක බද්දක් ද, රු.750 ඉක්මවන එහෙත් , රු.1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක දී රු.750 ක බද්දක් ද , රු.1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1,000 ක බද්දක් ද අයකිරීමට පනතේ විධි විධාන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම බදු මුදල් 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් අයකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ(1) වගන්තිය ප්‍රකාර යම් වෙළඳ ව්‍යාපාරයක් සභා සීමාව ඇතුළත පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ නම් එකී වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ බද්ද ගෙවිය යුතු වර්ෂයට පෙර වර්ෂය සඳහා වූ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ ආදායම අනුව පහත සඳහන් අනුප්‍රමාණයන් අනුව අයකරගැනීමට 2012 වර්ෂයේ දී ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

1. වර්ෂය සඳහා වූ ව්‍යාපාරයේ ආදායම රු.6000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක කිසිදු බදු මුදලක් අයකිරීමක් නැත.
2. රු.6000 ඉක්මවන එහෙත් රු.12000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.90 බද්දක් ද,
3. රු.12000 ඉක්මවන එහෙත් රු.18750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.180 ක බද්දක් ද,
4. 18750 ඉක්මවන එහෙත් රු.75000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.360 ක බද්දක් ද,
5. රු.75000 ඉක්මවන එහෙත් රු.150000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1200 ක බද්දක් ද,
6. රු.150000 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.3000 ක බද්දක් ද අයකරනු ලබයි.

මේ අනුව දැනට සභාව විසින් හඳුනාගෙන ඇති නගර සභා බලප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තීය බදු අයකරනු ලබන ස්ථානයන් පිළිබඳ තොරතුරු මෙසේය.

කර්මාන්ත බදු අයකරන කර්මාන්ත

අංකය කර්මාන්තයේ ස්වභාවය

01. කුෂන් වැඩ කිරීම
02. ගිත පටිගත කිරීම හෝ තැටිගත කිරීම
03. ඇස් කණ්නාඩි විකිණීම
- 04' දැව ඉරුම් පට්ටලයක් (ලී මෝලක්) පවත්වාගෙනයාම

05. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම
06. පොල්තෙල් විකිණීම
07. ස්වර්ණාභරණ නිපදවීම හා/හෝ විකිණීම
08. මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙනයාම
09. බයිසිකල් හා/හෝ බයිසිකල් අමතර කොටස් විකිණීම
10. පින්තූර රාමු කිරීම
11. ටයර් හෝ ටියුබ් විකිණීම හා/හෝ වොල්කනයිස් කිරීම
12. මෝටර් බයිසිකල් අළුත්වැඩියා කිරීම හා/හෝ විකිණීම
13. කම්මලක් පවත්වාගෙනයාම
14. මැටිභාණ්ඩ නිෂ්පාදනය
15. උළු අලෙවි කිරීම
16. සිමෙන්ති ගඩොල් නිපදවීම හා/හෝ විකිණීම
17. තේ කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
18. වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
19. ලී බඩු අලෙවි කිරීම
20. මිනී පෙට්ටි විකිණීම හා /හෝ නිපදවීම
21. බිරේක් ලයිනර් විකිණීම හා /හෝ නිෂ්පාදනය
22. ජල පොම්ප අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
23. ජංගම දුරකථන අලෙවි කිරීම
24. ටයිල් අලෙවි කිරීම හා /හෝ නිෂ්පාදනය කිරීම
25. වාහන අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
26. ඇළුම්කියම් භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
27. පපඩම් නිෂ්පාදනය
28. වීදුරු භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
29. පින්තල භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
30. ඇඹරුම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
31. වී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම
32. මැණික් කැපීම හා ඔපදැමීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
33. ලී වෙළඳසැලක් පවත්වාගෙන යාම
34. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම
35. ගමන් මලු හෝ පාවහන් සැකසීම
36. සත්ව ආහාර අලෙවි කිරීම
37. කොන්ක්‍රීට් නිෂ්පාදන
38. පාවහන් අලෙවි කිරීම
39. දිය ලුණු පැකට් කිරීම

ව්‍යාපාර බදු අයකරන කර්මාන්ත

01. දුරකථන සේවා ස්ථාන
02. නියෝජිත තැපැල් කාර්යාල
03. පොදු සේවා ස්ථාන
04. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්
05. රක්ෂණ නියෝජිතයින්
06. මූල්‍යආයතන
07. පෞද්ගලික ඉංජිනේරුවන්
08. පෞද්ගලික ආරෝග්‍යශාලා
09. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන පන්ති
10. බ්‍රෝකර්වරුන්/ වෙන්දේසි කිරීම
11. පෞද්ගලික මිනින්දෝරුවන්
12. ඇගයුම් කර්මාන්ත ශාලා
13. කොමිස් නියෝජිතයින්

14. සිනමා ශාලා
15. උකස්බඩු ගන්නා ස්ථාන
16. ඉන්ධන පිරවුම්හල
17. රටබිම අලෙවිසැල් (මත්පැන්)
18. ලොකරෑයි අලෙවිකිරීම
19. විවිධ සේල් ස්ථාන
20. රන්භාණ්ඩ උකස් සේවාව
21. යම් ලාභ උපයන ව්‍යාපාරයක් හෝ සේවා සපයන ආයතනයක්
22. ඉඩකඩම් හා ගොඩනැගිලි අලෙවි කිරීම
23. සේවා සැපයෙන ස්ථාන
24. රථවාහන හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර කුලියට දීම
25. වෛද්‍ය සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම
26. රන් භාණ්ඩ නිපදවීම හා අලෙවිකිරීම
27. ගොඩනැගිලි උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය අලෙවි කිරීම
28. රෙදිපිළි හා නිම් ඇඳුම් අලෙවි කිරීම
29. ආහාර ද්‍රව්‍ය තොග වශයෙන් අලෙවි කිරීම
30. ලී වෙළඳාම
31. යතුරු පැදි හා වාහන අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
32. රියදුරු පුහුණු ස්ථානයක් සඳහා
33. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතනයක් සඳහා
34. රෙදිපිළි වෙළඳසැලක් සඳහා
35. සිල්ලර බඩු වෙළඳ සැලක් සඳහා
36. කුළු බඩු මිලට ගැනීමේ හා අලෙවි කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
37. බිස්කට් තොග වෙළඳ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
38. ප්‍රචාරක දැන්වීම් අදින ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
39. පෞද්ගලික ළඳරු පාසලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
40. මිශ්‍ර වෙළඳාමක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
41. යකඩ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
42. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
43. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
44. සත්ත්ව ආහාර ගබඩා කර තබා ගැනීමේ ස්ථානයක් සඳහා
45. රේස් ඔට්ටු එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
46. සිගරට් තොග වශයෙන් ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා
47. බයිසිකල් අමතර කොටස් හෝ බයිසිකල් විකිණීමේ ස්ථානයක් සඳහා
48. පොත්පත් ලිපි ද්‍රව්‍ය විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
49. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
50. රා කැබැරුමක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
51. සාප්පු බඩු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
52. උළු හෝ ගඩොල් ගබඩා කර තබා ගැනීම සඳහා
53. ගෝනි, හිස් බොතල් ගබඩා කිරීම සඳහා
54. දර ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
55. දැව ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
56. මෝටර් රථ අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම සඳහා
57. බෙලෙක් වැඩපොලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
58. මෝටර් වාහන සඳහා බොඩි නිපදවන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
59. මෝටර් රථ සර්විස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
60. ඉඩම් විකුණන හා රථවාහන කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
61. සේවා සපයන යම් ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
62. දේශීය ඩිස්පෙන්සරියක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
63. බටහිර ඩිස්පෙන්සරියක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
64. මෝටර් වාහන අලුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා
65. උත්සව භාණ්ඩ සැපයීමේ ස්ථානයක් සඳහා

66. සමුපකාර ප්‍රාදේශීකයක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
67. පාවහන් වෙළඳසැලක් සඳහා
68. ගෘහ භාණ්ඩ අලෙවි සැලක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
69. ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් විකිණීම සඳහා
70. ආයුර්වේද ඖෂධ විකිණීම සඳහා
71. ඡායා පිටපත් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
72. පරිගනක අධ්‍යාපන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
73. ග්‍රොසරියක් පවත්වා ගැනීම සඳහා
74. නගර සභා කඩකාමර / පොදු වෙළඳසැල ව්‍යාපාරයක් සඳහා
75. එක් ආයතනයක් තුළ වෙළඳ කටයුතු කිහිපයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
76. වෙළඳ නියෝජිත ස්ථානයක් සඳහා
77. භාණ්ඩ නිෂ්පාදිත ආයතනයක් සඳහා
78. මෙහි සඳහන් නොවන යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා

වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු - 20331

නගර සභා ආඥා පනතේ 164 (2) වගන්තිය ප්‍රකාර සහ සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විස්තර කර ඇති පරිදි නගර සභාවේ බලපත්‍රයක් එකී ව්‍යාපාර ස්ථාන වෙනුවෙන් ලබාගත යුතු අතර , ඒ සඳහා ගාස්තුව පහත සඳහන් පරිදි තීරණය කරනු ඇත.

1. බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම
2. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුම
3. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ උපයනු ලැබිය හැකි ලාභය.
4. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරය මගින් සපයනු ලබන බඩුවල හෝ සේවාවල අත්‍යාවශ්‍ය ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන සභාව විසින් තීරණය කර ඇත.

ඒ අනුව පහත සඳහන් ගාස්තු ක්‍රමය 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතය.

වෙළඳ ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම රු.750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.500 ක ගාස්තුවක් ද , රු.750 ඉක්මවන එහෙත් රු.1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.750 ක ගාස්තුවක් ද, රු.1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1000 ක ගාස්තුවක් ද වශයෙනි.

ඒ අනුව 2011 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙසේ බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ස්ථාන පිළිබඳ මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ හඳුනාගෙන ඇති ස්ථාන මෙසේය.

බලපත්‍ර ගාස්තු අයකරන කර්මාන්ත

01. නවාතැන් පලක් පවත්වාගෙනයාම
02. තේ හෝ කෝපි කඩයක් පවත්වාගෙන යාම
03. හෝටලයක් පවත්වාගෙනයාම
04. බේකරියක් පවත්වාගෙනයාම
05. බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙනයාම
06. ගෝඝාතනාගාරයක් පවත්වාගෙනයාම
07. හෝජනාගාරයක් (රෙස්ටුරන්ට්) පවත්වාගෙනයාම
08. බත් කඩයක් පවත්වාගෙනයාම
09. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙනයාම
10. කිරිපට්ටියක් පවත්වාගෙනයාම
11. මස් හෝ මාළු විකිණීම

පාරිසරික බලපත්‍ර ගාස්තු - 20336 (i)

පාරිසරික පනත ක්‍රියාත්මකවීම යටතේ අයකරනු ලබන බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.60,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආදානනාගාර ගාස්තු - 20344

මෙම සභාව විසින් සේවාවක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන ආදානනාගාරය සම්බන්ධයෙන් 2012 වර්ෂය තුළදී අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ තොරතුරු මෙසේය. ඒ අනුව 2012 වර්ෂය තුළ මෙම සේවාව යටතේ ආදායමක් ලෙස රු.50,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 20362(i) හා 20362(ii)

මෙම සභාව විසින් දැනට ඝනඅපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියක් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර , එමගින් නිපදවනු ලබන කොම්පෝස්ට් පොහොර අලෙවිකිරීමෙන් හා ඝන අපද්‍රව්‍ය අලෙවිකිරීමෙන් ද ආදායම් ලබයි. ඒ අනුව එම විකුණුම් වලින් 2011 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ආදායම රු.3,000,000.00 වේ.

Recurrent Revenue Sources estimated under the Programme No 02

Waste Tax 20336(ii)

At present revenue tax is in operation in the areas recognized as developed in the Urban Council area and also a monthly waste tax is expected to be charged for any removing of the waste from the business places for which a by law is expected to be accepted by the Urban Council & through which a tax collection to the estimate of Rs. 200,000/- by way of supplying the basket for such collection of waste.

Industrial Tax/Business Tax/ Vocational Tax

It is possible to execute taxation for any industry carried out within the Urban Council area according to the clause 165 (a) i of the Urban council Ordinance. Accordingly it has been informed of such a tax as follows.

If the annual value of the place where the industry is carried out does not exceed Rs. 750/- a tax of Rs. 500/-, if it exceeds Rs. 750/- and does not exceed Rs. 1500/- a tax of Rs. 750/- and if it exceeds Rs. 1500/- a tax of Rs. 1000/- are to be charged according to the rules and regulations of the ordinance. Accordingly it is estimated to collect tax for the year 2012.

According to the clause 165 (a)(i) of the Urban council Ordinance if some business enterprise is carried out within the urban council area it is estimated to charge in accordance with the proportionate quantities for the year 2012 on par with the income of that enterprise for the previous year.

1. If the income of that business enterprise for the year does not exceed Rs. 6,000.00 no tax is charged.
2. If it exceeds Rs. 6,000/- but does not exceed Rs. 12,000/- a tax of Rs. 90/-
3. If it exceeds Rs. 12,000/- but does not exceed Rs. 18,750/- a tax of Rs. 180/-
4. If it exceeds Rs. 18,750/- but does not exceed Rs. 75,000/- a tax Rs. 360/-
5. If it exceeds Rs. 75,000/- but does not exceed Rs. 15,0000/- a tax Rs. 1,200/-
6. If it exceeds Rs. 150,000/- a tax of Rs. 3000/- are charged.

Thus the places from which industrial tax, business tax and vocational tax are charged as follows.

Industries from which industrial taxes are charged.

1. Cushion Works.
2. Taping and recording songs.
3. Selling spectacles
4. Carrying out sawmill.
5. Selling building materials.
6. Selling coconut oil.
7. Making jewellerys and or selling them.
8. Carrying out a press.
9. Selling bicycles / bicycle spare parts.
10. Framing pictures.
11. Selling tires or tubes and / or vulcanizing.
12. Repairing or selling bicycles.
13. Maintenance of a workshop.
14. Clayware production.
15. Sale of roofing tiles.
16. Production and / or sale of cement blocks.
17. Running a tea factory.
18. Running a carpentry workshop.
19. Sale of furniture.
20. Production and / or sale of coffins.
21. Production and/or sale of brake liners.
22. Sale of water pumps spare parts.
23. Sale of mobile phones.
24. Production and/or sale of tiles.
25. Sale of vehicle spare parts.

26. Sale of aluminum products.
27. Production of papadam.
28. Sale of glassware.
29. Sale of gloss ware.
30. Running a grinding mill.
31. Running a rice mill.
32. Running a gem (lapidary) cutting shop.
33. Running a timber sales center.
34. Running a lathe machine workshop.
35. Making traveling bags or shoes.
36. Sale of animal food.
37. Concrete products.
38. Sale of footwear.
39. Packeting salt.

Business taxable Industries.

1. Telephone services (Communication) centers.
2. Agency post offices.
3. Common service stations.
4. Contractors.
5. Insurance Agents.
6. Financial Institutions.
7. Private Engineers.
8. Private Hospitals.
9. Private Education Classes. (Tuteries)
10. Brokers / Auctioneers.
11. Private surveys.
12. Garment factories.
13. Commission Agents.
14. Cinema hall.
15. Pawning centres.
16. Fuel filling stations.
17. Foreign liquor shops.
18. Sale of lotteries.
19. Multi sale centers.
20. Gold pawning centers.
21. Any profit earning enterprises or service supplying Institutions.
22. Sale of lands and buildings.

23. Service supplying stations.
24. Hiring vehicles and equipment.
25. Execution of health services.
26. Production and sale of gold ware.
27. Sale of building materials and other material
28. Sale of textile and readymade cloths.
29. Wholesale of foodstuffs.
30. Sale of timber.
31. Sale of bicycles and vehicle spare parts.
32. Driver training institution. (Driving Learners)
33. Private industries.
34. Textile sales centers.
35. Retail shops.
36. Purchasing and sales center of services.
37. Wholesale centre of biscuits.
38. Advertising centers.
39. Private Montessori's.
40. Mixed sale shops.
41. Blacksmith's workshop.
42. Lathe machine plants.
43. Laundries.
44. Stock centre of animal food.
45. Sporting centers.
46. Storing centers of cigarettes.
47. Sales centers for bicycles.
48. Bookshops.
49. Hiring place of land speakers
50. Toddy taverns
51. Sales centre of shopping goods.
52. Stores of tiles and bricks
53. Stores of gunnies empty bottles.
54. Stores of firewood.
55. Timber stores.
56. Sales center for motor vehicles
57. Tinkering workshops.
58. Body building service station.
59. Motor vehicle service station
60. Sales centre of lands and hiring centre of vehicles.

61. Any service supplying stations.
62. Local dispensaries
63. Western dispensaries.
64. Motor vehicle repairing centers.
65. Festival goods sales shops
66. Co-operative regional shops.
67. Sales centers of footwear.
68. Sales center of furniture.
69. Sale of English medicine.
70. Sale of Ayurvedic medicine
71. Photocopying centers.
72. Computer centers
73. Groceries
74. Urban Council sales rooms / public market shops
75. Multi sales centers at one place.
76. Sales Agents centers.
77. Institutes of production of goods.
78. Any business enterprise not mentioned above.

Business license Charges – 20331

According to clause 164 (2) of the urban council Ordinance and as described in by laws such a license should be obtained and the rates are decided according to the following.

1. Annual value of the business center, which should obtain.
2. Revenue of that sales centre.
3. Profit can be generated by that institution.
4. The compulsory positions of goods or services supplied by the business enterprise are taken into consideration by the council.

Accordingly the following systems of charges are to be in operation for the year 2012. A sum of Rs. 500/- is charged. In the event of not exceeding the annual value of Rs. 750/- of that business Rs. 750/- if it does not exceed Rs. 1500/- and Rs. 1000/- if it exceeds Rs. 1500/-.

Thus, the recognized business places liable for obtaining licenses are as follow.

Industries from which license fees are charged.

1. Rest houses
2. Tea and coffee boutiques

3. Hotels
4. Bakeries
5. Barber salons
6. Cattle slaughter houses.
7. Restaurants
8. Rice boutiques
9. Laundries
10. Milk cattle
11. Meat and fish stalls.

Environmental License fees – 20336 (i)

Income from fees charged under the activation of the Environmental Act is estimated under this. Accordingly a sum of Rs.60, 000/- will be estimated for the year 2012.

Cemetery Charges – 20344

The information of rules for the year 2012 regarding the cemetery carrying out as a service by this Urban Council is as follows.

Under this a sum of Rs.50, 000/- will be estimated for the year 2012.

Other Revenues - 20362 (1) and 20362 (2)

This council has launched a project on solid waste management successfully. Under that an income is received by the sale of compost fertilizer and also of solid waste. Accordingly a sum of Rs. 3,000,000.00 will be estimated for the year 2012.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலேளும் வருமான உற்பத்திகள்.

கழிவு வரி : 20336(ii)

தற்போது நகர சபையின் எல்லைக்குள் அபிவிருத்தியடைந்த பிரதேசங்கள் என அடையாளம் காணப்பட்ட பிரதேசங்களில் வரிப்பண வருமானம் நடைமுறையில் உள்ளது.அத்தோடு வியாபார நிலையங்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படுகின்ற கழிவுகளை முறையாக அகற்றுவதற்கு மாதாந்த வரியை அறவிடுவதற்கு சபை தீர்மானித்துள்ளது.அதற்காக பிரேரிக்கப்பட் கிளைச்சட்டமொன்றை சபையின் அங்கிகாரத்தை பெற்ற பின்னர் அதை ஏற்றுக்கொள்ளச்செய்வதற்கு வழிமுறைசெய்வதன் மூலம் 2012ம் வருடத்தில் வியாபார நிலையங்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படுகின்ற கழிவுகளைச் சேர்ப்பதற்காக பாத்திரங்கள் கொடுக்கப்பட்டு அதற்காக கழிவு வரியை அறவிடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதோடு அதற்காக மதிப்பிடப்பட்டத் தொகை ரூபா 200,000 ஆகும்.

தொழிற்சாலை வரி ஷ வியாபார வரி ஷ தொழில் வரி

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் இயங்குகின்ற எந்தவொரு தொழிற்சாலை தொடர்பாகவும் வரியொன்றைச் சுட்டி அறவிடமுடியுமெனவும் அதை பின்வருமாறு அறவிட வேண்டுமெனவும் குறிப்பிடுகிறது.

அவ்வாறு இயங்குகின்ற தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 750 ற்கு குறைவாக இருந்தால் வரியாக ரூபா 500 யும் ௯ ரூபா 750 ற்கு மேல் ரூபா 1500 ற்கு குறைவாக இருந்தால் வரியாக ரூபா 750 யும் ௯ வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 1500 ற்கு மேற்செல்லுமாயின் ரூபா 1000 ஜ வரியாக அறவிடுவதற்கு சட்டக்கோவையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் எந்தவொரு வியாபாரத்தை மேற்கொள்ளவும் அவ்வியாபாரத்திற்கான வரியை அறவிடவேண்டிய வருடத்திற்கு முன்னுள்ள வருடத்தின் வியாபாரத்தின் வருமானத்தின் அடிப்படையில் வரியை அறவிடுவதற்கு 2012 ம் ஆண்டில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. அதனை பின்வருமாறு குப்பிடலாம்.

1. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 6000 ற்கு குறைவாக இருந்தால் எவ்வித வரிப்பணமும் அறவிடப்படாது.
2. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 6000 ற்கு மேல் ரூபா 12000 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 90 ம் ௯
3. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 12000 ற்கு மேல் ரூபா 18750 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 180 ம் ௯
4. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 18750 ற்கு மேல் ரூபா 75000 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 360 ம் ௯
5. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 75000 ற்கு மேல் ரூபா 150000 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 1200 ம் ௯
6. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு 150000 ற்கு மேற்செல்லுமாயின் வரியாக ரூபா 3000 அறவிடப்படும்.
7. அதனடிப்படையில் நகர சபையினால் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நகர சபையின் எல்லையில் இயங்குகின்ற தொழிற்சாலை வரி ஷ வியாபார வரி ஷ தொழில் வரி அறவிடப்படுகின்ற இடங்கள் பின்வருமாறு

தொழிற்சாலை வரி அறவிடப்படுகின்ற தொழிற்சாலைகள்

இலக்கம் தொழிற்சாலையின் இயல்பு

1. குஷன் வேலை
2. பாடல் ருசுடா பண்ணுதல் அல்லது குறுவெட்டுக்களில் வெளியிடுதல்.
3. மூக்குக் கண்ணாடி விற்பனை.
4. மர அறுவை நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
5. கட்டிடப் பொருட்கள் விற்பனை
6. தேங்காய் எண்ணெய் விற்பனை
7. தங்காபரணம் செய்தல் அல்லது விற்பனை செய்தல்.
8. அச்சகம் நடத்துதல்
9. துவிச்சக்கர வண்டி அல்லது துவிச்சக்கர வண்டி உதிரிப்பாகம் விற்பனைசெய்தல்
10. படச்சட்டம் செய்தல்.
11. டயர் அல்லது டியூப் விற்பனை செய்தல் அல்லது கல்வனைஸ் பண்ணுதல்.
12. மோட்டார் சைக்கில் விற்பனை செய்தல் அல்லது திருத்துதல்.
13. பட்டரை நடத்துதல்.
14. மட்பாண்ட உற்பத்தி.

15. ஓடு விற்பனை செய்தல்.
16. சீமெந்து செங்கல் உற்பத்தி அல்லது விற்பனை செய்தல்.
17. தேயிலைத் தொழிற்சாலை நடத்துதல்.
18. தச்சுத் தொழிற்சாலை நடத்துதல்.
19. தளபாடங்கள் விற்பனை செய்தல்.
20. மலர்ச்சாலை நடத்துதல் அல்லது பிரேதப்பெட்டி உற்பத்தி செய்தல்.
21. பிரேக் லைனர் விற்பனை செய்தல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல்.
22. நீர்ப் பம்பி உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
23. கையடக்கத் தொலைபேசி விற்பனை செய்தல்.
24. மாபிள்கள் விற்பனை செய்தல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல்.
25. வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
26. அலுமினியப் பாண்டங்கள் விற்பனை செய்தல்.
27. பப்படம் உற்பத்தி செய்தல்.
28. கண்ணாடிப் பொருட்கள் விற்பனை செய்தல்.
29. பித்தலைப் பாண்டங்கள் விற்பனை செய்தல்.
30. அறைக்கும் நிலையங்களை நடத்துதல்.
31. நெல் அறைக்கும் நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
32. இரத்தினக்கல் வெட்டுதல் அல்லது பதப்படுத்தும் நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
33. பலகை விற்பனை நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
34. பைகள் அல்லது பாதணிகள் செய்தல்.
35. விலங்கு உணவு விற்பனை செய்தல்.
36. கொன்கிரீட் உற்பத்தி செய்தல்.
37. பாதணிகள் விற்பனை செய்தல்.
38. உப்பு பொதி செய்தல்.

வியாபார வரி அறவிடப்படும் தொழிற்சாலைகள்

1. தொலைபேசி நிலையம்.
2. எப தபால் காரியாலயம்.
3. பொதுச் சேவை நிலையம்.
4. கொன்தராப்புச் செய்வோர்.
5. காப்புறுதி அங்கத்தவர்கள்.
6. மூலதன நிலையங்கள்.
7. தனியார் பொறியியலாளர்.
8. தனியார் சுகாதார நிலையம்.
9. தனியார் கல்வி வகுப்புக்கள்.
10. தரகுக்காரர் டீ ஏல விற்பனை.
11. தனியார் நில அளவையாளர்.
12. புடைவை தொழிற்சாலைகள்.
13. கொமிஸ் பெறுவோர்.
14. திரையரங்குகள்.
15. அடகு வைக்கும் இடங்கள்.
16. மசகு எண்ணெய் நிறப்பும் இடங்கள்.
17. மதுபான விற்பனை நிலையங்கள்.
18. அதிஷ்ட சீட்டிலுப்பு விநியோகித்தல்.
19. பல்வேறு விற்பனை (கூடு) நிலையங்கள்.
20. தங்க அடகுச் சேவை.
21. இலாபமீட்டும் வியாபாரமொன்று அல்லது சேவை வழங்கும் நிறுவனமொன்று.
22. காணியூமிட கட்டிடங்கள் விற்பனை செய்தல்.
23. சேவை வழங்கும் நிலையங்கள்.
24. வாகனங்கள் இயந்திர உபகரணங்கள் கூலிக்கு கொடுத்தல்.
25. சுகாதார சேவைகளை வழங்குமிடங்கள்.

26. தங்காபரணங்கள் உற்பத்தி செய்தலும் விற்பனை செய்தலும்.
27. கட்டிடப் பொருட்கள் உபகரணங்கள் விற்பனை செய்தல்.
28. புடைவைகள் தைக்கப்பட்ட ஆடைகள் விநியோகித்தல்.
29. உணவு பொருட்கள் தொகையாக விநியோகித்தல்.
30. பலகை விற்பனை செய்தல்.
31. மோட்டார் சைக்கிள்கள் வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
32. சாரதிகள் பயிற்றுவிப்பு நிலையங்கள்.
33. தனியார் கல்வி நிலையங்கள்.
34. ஆடை விற்பனை நிலையங்கள்.
35. சில்லரை பொருட்கள் விற்பனை நிலையங்கள்.
36. சுவைசரக்குப் பொருட்களை விலைக்கு வாங்குதல் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
37. பிஸ்கட் தொகையாக விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
38. விளம்பர அறிவிப்புக்கள் எழுதும்/வரையும் நிலையங்கள்.
39. தனியார் பாலர் பாடசாலைகள்.
40. கலப்பு வியாபாரம் செய்யும் நிலையங்கள்.
41. இரும்பு பட்டைகள்.
42. வளைவு பட்டைகள்.
43. லொண்டரிகள் நடத்தும் இடங்கள்.
44. விலங்குணவுகள் சேகரிக்கும் பண்டகசாலை நிலையங்கள்.
45. ஓட்டப் பந்தயங்களை நடத்தும் நிலையங்கள்.
46. சிகரட் தொகையாக வைத்திருக்கும் நிலையங்கள்.
47. துவிச்சக்கர வண்டி அல்லது துவிச்சக்கர வண்டி உதிரிப்பாகம் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
48. புத்தகம், எழுத்து உபகரணங்கள் விநியோகிக்கும் இடங்கள்.
49. ஒலி பெறுக்கிகளை குத்தகைக்கு விடும் நிலையங்கள்.
50. கள்ளுத் தவரணைகளை செய்யும் இடங்கள்.
51. சாப்புப் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
52. ஓடுகள் மற்றும் செங்கல் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
53. சாக்குகள் மற்றும் வெற்றுப் போத்தல்கள் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
54. விரகு சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
55. மரங்கள் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
56. மோட்டார் வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
57. உலோகத்தகடு வேலை நிலையங்கள்.
58. மோட்டார் வாகனங்களுக்கான பெயர்ப்பலகை தயாரிக்கும் இடங்கள்.
59. மோட்டார் வாகனங்களை சர்வீஸ் (service) செய்யும் நிலையங்கள்.
60. காணி விற்பனை செய்தல், வாகனங்களை குத்தகைக்கு விடும் நிலையங்கள்.
61. சேவைகளை வழங்கும் நிலையங்கள்.
62. உள்நாட்டு மருந்தக(dispensary) நிலையங்கள்.
63. வெளிநாட்டு மருந்தக(dispensary) நிலையங்கள்.
64. மோட்டார் வாகனங்களை திருத்தும் (repair) செய்யும் நிலையங்கள்.
65. வைபவப் பொருட்கள் விநியோகிக்கும் இடங்கள்.
66. கூட்டுரவு பிரதேசமொன்றை நடாத்துதல்.
67. பாதணிகள் விநியோகிக்கும் விற்பனை நிலையங்கள்.
68. தளபாடங்களை விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
69. ஆங்கில மருந்து கொடுக்கும் நிலையங்கள்.
70. ஆயுர்வேத மருந்து கொடுக்கும் நிலையங்கள்.
71. புகைப்படப் பிரதிகள் எடுக்கும்.
72. கணினி கல்வி வழங்கும் நிலையங்கள்.
73. குரோசரி (grocery) நிலையங்கள்.
74. நகர சபைக்குச் சொந்தமான கடைகள் மற்றும் பொது வியாபார நிலையங்கள்.
75. ஒரு நிறுவனத்திற்குள் பல வியாபார நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.
76. கிளை வர்த்தக நிலையங்கள்.

77. பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையங்கள்.
78. இங்கு சுட்டிக்காட்டப்படாத வேறு வியாபார நிலையங்கள்.

வியாபார அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் 20331

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 164 (2) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவையோடு கிளைச்சட்டங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவைக்கு இணங்க வியாபார நிலையமொன்றை நடத்துவதற்கு நகர சபையின் அனுமதிப்பத்திரமொன்றை பெற்றுகொள்ள வேண்டும். அதற்கான கட்டணங்கள் பின்வரும் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

1. அனுமதிப்பத்திரமொன்றை பெற்றுகொள்ள வேண்டிய வியாபார நிலையத்தின் வருடாந்த பெறுமதி
2. வர்த்தக வியாபாரத்தின் பெறுமதி.
3. வர்த்தக வியாபாரத்தில் பெறக்கூடிய இலாபம்.
4. வர்த்தக வியாபாரத்தின் மூலம் விநியோகிக்கப்படும் பொருட்களின் அல்லது சேவைகளின் அத்தியாவசிய தன்மையை கருத்திற் கொண்டு நகரசபையினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

அதனடிப்படையில் கீழ்க்காணும் கட்டணங்கள் 2012 ம் வருடத்தில் அறவிடப்படவுள்ளன.

வியாபார நிலையத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 750 ற்கு குறைவாக கிடைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டணமாக ரூபா 500 யும் , ரூபா 750 ற்கும் ரூபா 1500 ற்கும் இடைப்பட்ட நிலையில் கட்டணமாக ரூபா 750 யும், ரூபா 1500 ற்கு மேற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டணமாக ரூபா 1000 யும் அறவிடப்படும்.

அதனடிப்படையில் 2012 ம் வருடத்தில் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுகொள்ள வேண்டிய நிலையங்கள் தொடர்பாக நகரசபையினால் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள இடங்கள் பின்வருமாறு.

அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணங்கள் அறவிடப்படும் நிலையங்கள்.

1. தங்குமிட வசதிகள் வழங்கும் நிலையங்கள்.
2. தேனீர் அல்லது கோப்பி கடைகளை நடத்தும் இடங்கள்.
3. ஹோட்டல்கள் நடத்தும் இடங்கள்.
4. வெதுப்பகம் நடத்தும் இடங்கள்.
5. முடிவெட்டம் இடங்கள் (பாபர் சலூன்)
6. மாடுகள் இறைச்சிக்காக பலியிடப்படும் இடங்கள்.
7. வாடிவீடுகளை நடத்தும் இடங்கள்.
8. உணவுக் கடைகளை நடத்தும் இடங்கள்.
9. லொண்டரி நடத்தும் இடங்கள்.
10. பால் பண்ணை நிலையங்கள்.
11. இறைச்சி அல்லது மீன் விற்கும் நிலையங்கள்.

சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் - 20336 (i)

சுற்றாடல் சட்டத்தை அமுல் செய்வதன் மூலம் அறவிடப்படுகின்ற அனுமதிப்பத்திரக் கட்டண வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. 2012ம் வருடத்தில் ரூபா 60,000 ஜ பெறலாம் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

பிரேத அடக்கம் செய்வதற்கான கட்டணம் - 20344

இச்சபை மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சேவைகளுள் பிரேத அடக்கம் செய்தல் என்ற சேவை தொடர்பாக 2012ம் ஆண்டில் அறவிடப்படும் கட்டண விபரம் பின்வருமாறு. அதனடிப்படையில் இச்சேவையை வழங்குவதன் மூலம் 2012 ம் ஆண்டில் பெறப்படும் வருமானமாக ரூபா 50,000 ம் மதிப்பிடப்பட்டுகிறது.

ஏனைய வருமானங்கள் - 20362(i) உம் 20362(ii)

இச்சபை மூலமாக கழிவுகளை முகாமைத்துவப் படுத்தும் செயல் திட்டமொன்று மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அதன் மூலம் உற்பத்திச்செய்யப்படுகின்ற கொம்போஸ்ட் உரங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலமும் கழிவுகளை விற்பனை செய்வதன் மூலமும் வருமானமடைகின்றது. இவ்விற்பனை மூலம் 2012 ம் ஆண்டில் பெறப்படும் வருமானமாக ரூபா 3,000,000 ம் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வடிக் கட்டணம் அளவு: 03 யட்சன் அளவிலேயே கர அளி பூதராவிர்ப்பன அடாயி பூதலயன் மெசேய.

கூலி - 30320

சபாப சது திர திவாச ஸா கவி காமர கூலியு டீமென் லுமென அடாயி மெம அடாயி விசய யட்சன் அளவிலேயே கர அளி. ஸ் அதுவ மெம கூலி அடாயி அசேக்ஷா கர அளின் பதன பரிஃ அடாடி கூலி பூடல் சிவி கவி காமர வலின் அயகிரிமெனி.

கவி காமர வல சிவாபய	அயகரது லமென கூலிய (மாகிவ)
விவாக கவி காமர(கவி காமர 2)	6000
விவாக கவி காமர(கவி காமர 19)	5000

மே அதுவ திர திவாச ஸா வெலுடசுரல் கவி காமர வலின் கூலி அடாயிமக் லெச 2012 வர்சயு ரூ.1,324,000 க் அளவிலேயே கர அளி.

ஓயி ஸா ஓயிவாதிடிரி லுஃஃ - 30324

சபாப சது ஓயி ஸா ஓயிவாதிடிரி ஃது காலித ஸா கெபி காலிதவ லுஃஃ வெதுவென் அசேக்ஷித அடாயி மே யட்சன் அளவிலேயே கர அளி. ஸ் அதுவ 2012 வர்சயு ரூ.69,000 க அடாயிமக் அளவிலேயே கர அளி.

வாதன லபகரன் அடாயி கூலியுஃஃ -30325 (i) /30325(ii)

சபாப சது வாதன ஸா லபகரன் அடாயி கூலியுஃஃ மிதின் அசேக்ஷித அடாயி மே யட்சன் ஓஷதய கர அளி. ஸ் அதுவ 2012 வர்சயு ரூ.404,000 க அடாயிமக் அளவிலேயே கர அளி. பஃபித வர்சயு கூலியு ஃஃ மிதின் லுஃஃ அடாயி பதனித கரமென மெம அடாயி அளவிலேயே கர அளி.

பரிக்ஷன் ஸா சதநித கிரிமே ஓக்ஷ -30341/30342

ஓயிவாதிடிரி ஓலுஃஃபது பரிக்ஷா கிரிம வெதுவென் ஸா சதநித கிரிம வெதுவென் அயகரது லமென ஓக்ஷ வலின் அசேக்ஷித அடாயி மே யட்சன் அளவிலேயே கர அளி. ஸ் அதுவ 2012 வர்சயே அளவிலேயே கர அளி அடாயி ரூ.185,000.00 வீ

පාරවල් පළු කිරීම සඳහා ගාස්තු - 30343

නගර සභාව සතු පාරවල් පළු කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තුව මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙසේ පාරවල් පළු කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය.

වර්ග අඩියකට රු.175/-

වෙනත් ආදායම් - 30360

වැඩ සටහන් 3 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම විකිණීම වෙනුවෙන් වන ආදායම සහ ඵලදාව විකිණීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම ද මෙම ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ආකෘති හා පෝරම විකිණීම කරන ලබන මිල ගණන් මෙසේය.

1. ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත්‍රයක් විකුණන මිල රු.100/-

The following are the recurrent revenue sources estimated on programme No. - 03.

Rents – 30320

The income by renting the official quarters and shopping rooms has been estimated under this subject of revenue.

Nature of the rooms / apartments	Rents charges (Monthly)
Open business apartments - 2	Rs. 6000/- per cash
Open business apartments - 19	Rs. 5000/- per cash

This sum of Rs. 1,324,000/- will be estimated for the year 2012 as renting revenue from those quarters and business apartments.

Rent on Council Property - 30324

The revenue expected from rent on Council Property will be estimated under this a sum of Rs. 404,000.00 will be estimated for the year 2012.

Fees on examination and certification – 30341 & 30342

The revenue expected form the fees charged for examination and certification of building applications has been estimated under this.

The estimated amount for the year 2012 is Rs. 185,000.00

Road breaking fees – 30343

The fees charged for breaking of roads, which belong to the urban council, have been estimated under this. The rates charged are the following.

Rs. 175/- for square feet.

Other Revenues – 30360

The revenue from selling specimens and forms under this programme will be estimated as follows.

1. The rate of selling a building application form is Rs. 100/-.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 03 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெனும் வருமான உற்பத்திகள்.

கூலி - 30320

நகர சபையிடமுள்ள உத்தியோகபூர்வ குடியிருப்புக்களும் கடைகளும் குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறும் வருமானம் இந்த வருமான விடயத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் இந்த குத்தகை வருமானமானது கடைகளிலிருந்து அறவிடப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

கடையறைகளின் தன்மை

அறவிடப்படும் மாதாந்த கூலி

திறந்த கடையறைகள் (2 கடையறைகள்)

ரூப 6000

திறந்த கடையறைகள் (19 கடையறைகள்)

ரூபா 5000

அதனடிப்படையில் உத்தியோகபூர்வ குடியிருப்புக்கள், கடையறைகள் மூலம் குத்தகை வருமானமாக 1,316,000 ஜ 2012 ம் ஆண்டில் வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் குத்தகைக்கு விடல் - 30324

நகர சபைக்குச் சொந்தமான காணி மற்றும் கட்டிடங்களை நீண்ட காலத்திற்கு அல்லது குறுகிய காலத்திற்கு குத்தகைக்கு விடுவதனால் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2012 ம் ஆண்டில் 69,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

வாகன உபகரணங்கள் ஆகியவற்றை குத்தகைக்கு விடல் - 30325 (i)\30325(ii)

நகர சபைக்குச் சொந்தமான வாகனம் அற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன் கீழ் கணக்கிடப்படுகிறது. இதன் மூலம் 2012ம் வருடத்தில் ரூபா 404,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது. இது கடந்த காலங்களில் குத்தகைக்கு விடப்பட்டு பெறப்பட்ட வருமானத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டே இந்த வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

பரீட்சித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தலுக்கான கட்டணம் - 30341\30342

கட்டிட விண்ணப்பப் படிவங்களை பரீட்சிப்பதற்கும் அவற்றை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணத்தில் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன்கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2012 ம் ஆண்டில் 185,000 பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

பாறைகளை சேதப்படுத்துவதற்கான கட்டணம்- 30343

நகர சபைக்குச் சொந்தமான பாதைகளை சேதப்படுத்துவதனால் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அவ்வாறு பாதைகளை சேதப்படுத்துவதன் மூலம் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணத்தொகை பின்வருமாறு.

வர்க்க அடியொன்றிற்கு

ரூபா 175

வேறு வருமானங்கள் - 30360

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03ன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பத்திரங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம், அறுவடைகளை விற்பனை செய்வதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம் ஆகியவை இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது.

விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பத்திரங்களை விற்பனை செய்யும் விலைகள்.

கட்டிட விண்ணப்பப் படிவமொன்றை விற்பனை செய்யும் விலை.

ரூபா 100

වැඩ සටහන් අංක: 05 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්ත ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

පොදු වෙළඳපොළ කඩ කාමර කුලී - 50322

වැඩ සටහන් අංක: 03 යටතේ වන වෙළඳසැල් වල කඩ කාමර හැරුණු විට සභාව සහ අනෙකුත් වෙළඳපොළ කඩ කාමර කුලියට දීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ හඳුනාගෙන ඇත. දැනට සභාව සතු කඩ කාමර හා 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත කඩකුලී ආදායම මෙසේය.

කඩ කාමර	අයකරනු ලබන කඩකුළිය
සතිපොළ කඩ කාමර	200(දෛනික)
සතිපොළ වෙළඳසැල	7000
බස්නැවතුම්පොළ කඩ කාමර	
කඩ කාමර	මාසික කුළිය
අංකය	
C - 1,2,3,4,5,6,7,8,9	} 27
10,11,12,13,14,15	
16,17,18,19,20,22,23	
24,25,26,27,28	
	3,600/-

C	29,30,31,32,33,34	}	17 2,700/-
	35,36,37,38,39,40		
	50,51,52,55,56		

C-	41	-	3,400/-
C-	42	-	4,502/-
C-	43	-	4,102/-
C-	44	-	4,300/-
C-	45	-	4,200/-
C-	46	-	4,040/-
C-	47	-	3,900/-
C-	48	-	4,010/-
C-	49	-	4,010/-
C-	53,54	-	3,380/-

A-	01,15	-	3,000/-
----	-------	---	---------

A	02,03,04,05,06	}	3,800/-
	08,09,10,11,12		
	13,16,17,18,19,20		

B	2,3,6,7,10,11	6,500/-
B	13,16	4,900/-
B	14,15	6,000/-
B	01,04,08,09,12	5,400/-
B	17	4,880/-
B	18	4,600/-
B	19	5,775/-
B	20	6,697/-
B	21	3,900/-
B	22,23	5,800/-
B	24	4,975/-

D	01	9,900/-
D	06,09	6,130/-
D	12	9,375/-
D	13	6,525/-
D	15	6,125/-
D	16	6,509/-
D	17	7,050/-
D	18	6,135/-
D	19	6,520/-
D	23	6,150/-
D	24	6,415/-

D	25	6,350/-
D	30	10,500/-
D	31	7,500/-
D	11-A	6,495/-

මෙසේ අයකරනු ලබන කඩ කාමර කුලිය 2011 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන මාසික කුලිය පදනම් කරගෙන 2012 වර්ෂයට මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2011 වර්ෂයේ මෙම කුලී ආදායම යටතේ රු.11,331,000 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පොදු වෙළඳපොළ කුලී -50323(i)(ii)හා (iii)

සභාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පොළවල් වලින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙම පොළවල් වලින් අපේක්ෂිත ආදායම් මෙසේය.

පොදු වෙළඳපොළ	අපේක්ෂිත ආදායම
සාප්පු කඩ	504,000
මැණික් කඩ	222,000
පොදු වෙළඳසැල	122,400

මස්කඩ/මාලු කඩ බදුදීම -50323 (iv)

පොදු වෙළඳ පොළට අමතරව මස්කඩ සහ මාලු කඩ වාර්ෂිකව කුලියට දෙනු ලැබේ. එමගින් අපේක්ෂිත ආදායම් මෙසේය.

මස්කඩ බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම රු. 1,826,000
මාළු කඩ බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම රු. 1,224,000

තානායම් ආදායම - 50343

නගර සභාව මගින් පාලනය වන තානායම් ව්‍යාපෘතියක් ලෙස 2012 වර්ෂයේ දී සේවා සැපයීම මගින් අපේක්ෂිත ආදායම රු.12,000,000/- කි.

The recurrent revenue sources estimated under programme no. 05 are the following.

Rents of the business apartments of the public market – 50322

Apart from the business rooms (apartments) of the shopping centers under programme no. 03 the revenue expected through renting other business apartments of the market has been recognized under this by the council. At present the number of business apartments and the revenue expected for the year 2012 are the following.

Business apartments	Rents
Fair apartments (Per week)	Rs. 200/- (Daily)
Market Apartments	Rs. 7000/-

Business apartment of the bus stand

Monthly Rents

C -	1,2,3,4,5,6,7,8,9 10,11,12,13,14,15 16,17,18,19,20,22,23 24,25,26,27,28	} 27	3,600/-	27
C	29,30,31,32,33,34 35,36,37,38,39,40 50,51,52,55,56	} 2,700/-	17	2,700/-
C-	41 -	3,400/-		
C-	42 -	4,502/-		
C-	43 -	4,102/-		
C-	44 -	4,300/-		
C-	45 -	4,200/-		
C-	46 -	4,040/-		
C-	47 -	3,900/-		
C-	48 -	4,010/-		
C-	49 -	4,010/-		
C-	53,54 -	3,380/-		
A-	01,15 -	3,000/-		
A	02,03,04,05,06 08,09,10,11,12 13,16,17,18,19,20	} 3,800/-		
B	2,3,6,7,10,11	6,500/-		
B	13,16	4,900/-		
B	14,15	6,000/-		
B	01,04,08,09,12	5,400/-		
B	17	4,880/-		
B	18	4,600/-		
B	19	5,775/-		
B	20	6,697/-		
B	21	3,900/-		
B	22,23	5,800/-		
B	24	4,975/-		
D	01	9,900/-		
D	06,09	6,130/-		
D	12	9,375/-		
D	13	6,525/-		
D	15	6,125/-		
D	16	6,509/-		
D	17	7,050/-		

D	18	6,135/-
D	19	6,520/-
D	23	6,150/-
D	24	6,415/-
D	25	6,350/-
D	30	10,500/-
D	31	7,500/-
D	11-A	6,495/-

Thus the revenue will be estimated for the year 2012 based on the monthly rents of business apartments taken with effect from 2011. Accordingly a sum of Rs. 11,331,000.00 will be estimated under this renting revenue for the year 2012.

Public Market rents – 50323 (i) (ii) and (iii)

The revenue from the fairs conducted by the council has been estimated under this. Thus revenue expected from these fairs for the years 2012 is as follows.

Public Market	Expected revenue
Shops	Rs. 504,000.
Gem Shops	Rs. 222,000
Public Market	Rs. 122,400

Renting meat and fish stalls – 50323 (iv)

In addition to the public market meat and fish stalls are also rented annually.

Expected revenue by renting meat stall – Rs. 1,826,000

Expected revenue by renting Fish stalls – Rs. 1,222,400

Revenue from the Rest House - 50343

The expected revenue from service supplying of the Rest House controlled by the council in 2012 as a project is Rs. 11,000,000

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெளம் வருமான உற்பத்திகள்.

வியாபாரநிலைய கடையறைகளுக்கான கூலி - 50322

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03ன் கீழ் வியாபார நிலையங்களிலுள்ள கடையறைகளைத் தவிர சபையையும் மற்றைய வியாபார நிலையங்களிலுள்ள கடையறைகளையும் குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம் இதன் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. தற்போது நரசபையிடமுள்ள கடைகளுக்காக 2012ம் ஆண்டில் அறவிடப்படுகின்ற கடைக்கூலி வருமானம் பின்வருமாறு.

கடையறைகள்

அறவிடப்படும் கடைக்கூலி

வாரச்சந்தை கடையறைகள்
வாரச்சந்தை வர்த்தக நிலையம்

ரூபா 200 (தினக்கூலி)
ரூபா 7000

பஸ் தரிப்பட கடையறைகள்.

கடையறையின் இல

மாதாந்த கூலி

C -	1,2,3,4,5,6,7,8,9 10,11,12,13,14,15 16,17,18,19,20,22,23 24,25,26,27,28	}	27 3,600/-
C	29,30,31,32,33,34 35,36,37,38,39,40 50,51,52,55,56	}	17 2,700/-
C-	41 -		3,400/-
C-	42 -		4,502/-
C-	43 -		4,102/-
C-	44 -		4,300/-
C-	45 -		4,200/-
C-	46 -		4,040/-
C-	47 -		3,900/-
C-	48 -		4,010/-
C-	49 -		4,010/-
C-	53,54 -		3,380/-
A-	01,15 -		3,000/-
A	02,03,04,05,06 08,09,10,11,12 13,16,17,18,19,20	}	3,800/-
B	2,3,6,7,10,11		6,500/-
B	13,16		4,900/-
B	14,15		6,000/-
B	01,04,08,09,12		5,400/-
B	17		4,880/-
B	18		4,600/-
B	19		5,775/-
B	20		6,697/-
B	21		3,900/-
B	22,23		5,800/-
B	24		4,975/-

D	01	9,900/-
D	06,09	6,130/-
D	12	9,375/-
D	13	6,525/-
D	15	6,125/-
D	16	6,509/-
D	17	7,050/-
D	18	6,135/-
D	19	6,520/-
D	23	6,150/-
D	24	6,415/-
D	25	6,350/-
D	30	10,500/-
D	31	7,500/-
D	11-A	6,495/-

இவ்வாறு அறவிடப்படுகின்ற கடையறைகளின் கூலி 2011ம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தியதன் மூலம் பெறப்பட்ட மாதாந்த கூலியை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2012ம் ஆண்டிற்கு இந்த வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதன் மூலம் 2012 ம் வருடத்தில் கூலி வருமானத்தின் கீழ் ரூபா 11,331,000 ஐ பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

வியாபார நிலையங்களுக்கான கூலி - 50323(i)(ii),(iii)

நகர சபை மூலமாக கொண்டு நடத்துகின்ற சந்தைகள் மூலமாக பெறப்படுகின்ற வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2012 ம் ஆண்டில் இச்சந்தைகள் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானங்கள் பின்வருமாறு.

வியாபார நிலையங்கள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம்
1.சாப்புக்கடைகள்	ரூ 504000
2.இரத்தினக்கற் கடைகள்	ரூ 222000
3.பொது வியாபார நிலையங்கள்	ரூ 122400

இறைச்சிக்கடை \ மீன் கடை குத்தகைக்கு விடல் - 50323 (iv)

பொது வியாபார நிலையத்திற்கு மேலதிகமாக இறைச்சி \ மீன் கடைகள் குத்தகைக்கு விடப்படும். இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானங்கள் பின்வருமாறு.

இறைச்சிக் கடைகளை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படும் வருமானம் -	ரூ1826000
மீன் கடைகளை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படும் வருமானம்	ரூ1224000

வாடிவீட்டு வருமானம் - 50343

நகர சபையினால் பராமரிக்கப்படுகின்ற வாடி வீடு ஒரு செயல் திட்டமாக 2012 ம் வருடத்திலிருந்து சேவை வழங்கி வருகின்றது. இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானம் ரூ 12,000,000 ஆகும்.

வாடி சபைகள் அங்க: 06 யடனே அக்கமென்து கரஅக. பூனராவர்பன அடியாமி பூவயன் மெசேய.

வினோடி வட்ட - 60315

மேல சபா வட்டபுரேயசே சிதமா லாவக கியாத்மக தோவன அகர , வட்ட பூரேயசே பவந்லாவென யது லவன வினோடி டன்சவ கட்டயது வட்டே அய கிரீமட அபேக்மிக வினோடி வட்ட அடியாமி மே யடனே அக்கமென்து கர அக. மே சடயா 25000 க் அக்கமென்து கர அக.

கிடிா பிபிச வட்டே - 60325 (i)

சபாவ சது கிடிாபிபிச வட்டே குபீன் அபேக்மிக அடியாமி மே யடனே அக்கமென்து கர அக. ஸ் அதுவ 2011 வர்சய சடயா ரூ.75,000 க் அக்கமென்து கர அக.

அந்நர்பால சேவா யாசது-60345

அந்நர்பால பவதுகதி சூபகி சடயா ஓ-வட்டய்லவ வயாபாகிய யடனே பிபிபுலா அகி பிபுதுன பிசச மகிந் கியாத்மக கரது லவன சேவாவன் னா பாய்மாலா யாசது வட்டே 2011 வர்சயே ரூ.50,000 க் அபேக்மிக கரது லவன.

பூசககால டிவ - 60352

பூசககால பாவ் அபது னார்டீம பூமாத கிரீம னேதுவென் அயகரது லவன மூடல் மே யடனே அக்கமென்து கர அக. மே சடயா ரூ.30,000 க் அடியாமிக் லேச அக்கமென்து கர அக.

அகாதி னா பைரம் பிகி-கிம - 60362

மேல வாடி சபைன யடனே வன அகாதி னா பைரம் னா பூரகி பூவந்பன் னா சடரா பிகி-கிம குபீன் லவன அடியாமி மே யடனே அக்கமென்து கர அக. 2011 வர்சயட ரூ.27,000 க் அடியாமிக் லேச அக்கமென்து கர அக.

This has been estimated under programme No. 06. Recurrent revenue sources of income are the following.

Entertainment Tax – 60315

No cinema hall is in operation in this Urban Council area. The expected revenue from entertainment tax for entertainments within the Urban Council area has been estimated under this. Thus a sum of Rs. 25,000/- has been estimated under this.

Renting the playground – 60325 (i)

The expected revenue through renting the playground owned by the council has been estimated under this. Accordingly a sum of Rs. 75,000 has been estimated for the year 2012.

Internet service charges - 60345

A sum of Rs. 50,000 has been expected from services and course fees for the year 2012 conducted by Vidunena piyasa. Established under e-Balangoda project for the purpose of supplying internet facilities.

Library Fines - 60352

The fees charged for being late to return the library books are estimated under this. A sum of Rs. 30,000 has been estimated as revenue for the year 2012.

Sale of specimen and forms – 60362

The revenue gained from selling specimens and forms, old newspapers and magazines has been estimated under this. A sum of Rs. 30,000 has been estimated for the year 2012 on revenue.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 ன் கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெனும் வருமான உற்பத்திகள்.

வினோத வரி 60315

நகர சபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் திரை அரங்குகள் இயங்காத நிலையில் நகர சபைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் நடத்தப்படுகின்ற வினோத வைபவங்களுக்காக அறவிடுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வினோத வரி வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது. இதற்காக ரூபா 25000 எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

விளையாட்டு மைதானத்தை குத்தகைக்கு விடல் - 60325

நகர சபைக்குச் சொந்தமான விளையாட்டு மைதானத்தை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகின்றது. இதன் மூலம் 2011 ம் ஆண்டில் பெறப்படும் வருமானமாக ரூபா 75000 ம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வலைப்பின்னல் சேவைக்கான கட்டணம் - 60345

வலைப்பின்னல் சேவைகளை வழங்குவதற்காக நு ☐ பலாங்கொடை செயற்றிட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டள்ள விதுநன பியசவின் ஊடாக வழங்குகின்ற சேவைகள் மற்றும் கற்கை நெறிகள் மூலம் 2011 ம் வருடத்தில் ரூபா 50000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

நூலக தண்டப்பணம் - 60352

நூலகத்திற்குரிய புத்தகங்களை மீண்டும் ஒப்படைப்பதற்கு காலதாமதமான காரணத்தினால் அறவிடப்படுகின்ற தண்டப்பணம் இதன் கீழ் கணக்கிடப்படுகின்றது. இதன் மூலம் 2011 ம் வருடத்தில் ரூபா 30000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

விண்ணப்பப் படிவங்கள்இ பத்திரங்கள் விற்பனை செய்தல் - 60362

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் விண்ணப்பப் படிவங்கள்இ பத்திரங்கள் மற்றும் பழைய பத்திரிகைகள்இ சஞ்சிகைகள் விற்பனை மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகின்றது. இதன் மூலம் 2011 ம் வருடத்தில் ரூபா 27000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

பொது நிர்வாகத் திட்டம் 01- பொது நிர்வாகத் திட்டம் - 2012

Programme - 01 - General Administration - Estimated Revenue - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம் காரியாலய உத்தியோகத்தார் சேவையும் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2012

அரசியல் தலைப்பு	விவரம்	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
Revenue Head	Details				
வருமான தலைப்பு	விவரம்		2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
			2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
பொது நிர்வாகத் திட்டம் Recurrent Revenue மீண்டும் வருமானம்					
310	வரிசை வரிசை Rates & Taxes வரிசை				
10311	சேர்ந்த வரிசை (வரிசை)	2,318,800	3,600,000	1,512,740	4,000,000
	Consolidated Rates				
10318(iii)	ஒன்றிணைந்த வரி வருமானம்				
	தொலைபேசி கோபுர கட்டணம்		15,000		15,000
	Charges - Telephone Transition Towers				
	தொலைபேசி கோபுர கட்டணம்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	2,318,800	3,615,000	1,512,740	4,015,000
330	பொது நிர்வாகத் திட்டம் அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்				
10331	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	49,100	50,000	48,300	50,000
	Sale of Commercial Lands				
10335(i)	வியாபார காணி விற்பனை				
	வாகன வரி		1,000		1,000
10335(ii)	வாகன வரி				
	வாகன வரி		1,000		1,000
10336	வாகன வரி	177,780	200,000	203,965	250,000
	Special Fees for Advertisements				
	விசேடக் கட்டணம் விளம்பர அறிவிப்பு				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	226,880	252,000	252,265	302,000
340	சேவை வரிசை Fees for Services சேவைக்கான கட்டணம்				
10341	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	31,730	35,000	22,100	50,000
	Fees for Registration & Inspection				
	பதிவு செய்வதற்கான பத்திரக் பரிசீலனை கட்டணம்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	31,730	35,000	22,100	50,000
350	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை Warrant Cost & Fines				
10351	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	81,990	50,000	32,552	50,000
	Warrant Cost				
10352	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	470,434	400,000	261,495	450,000
	Court Fines				
	நீதிமன்ற அபராதம்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	552,425	450,000	294,047	500,000
360	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
10361(i)	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	414,119	25,000	216,000	275,000
	Interest on Fixed Deposits				
10361(ii)	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	43,876	100,000	33,034	40,000
	Interest on Staff Loan				
10362	பொது நிர்வாகத் திட்டம் வரிசை	343,228	250,000	213,261	300,000
	Sales (Including forms & Disposal of Goods)				
	விற்பனை(மாதிரிப்பத்திரம்-ஏலப்பணம்)				

10363	இடிச்சு கட்டி Stamp Fees முத்திரைக்கட்டணம்	6,538,965	4,000,000	800,868	4,200,000
එකතුව Total மொத்தம்		7,340,188	4,375,000	1,263,163	4,815,000
370	அரசாங்க அமைச்சர் Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
10371(i)	உயர்வு பரிசீலனை Salary Reimbursement சம்பள மீளளிப்பு	11,560,164	5,487,000	7,756,614	8,026,000
10371(ii)	உயர்வு பரிசீலனை Reimbursement of Council Members Allowance அங்கத்தவர்களின் கொடுப்பனவு மீளளிப்பு	618,000	556,000	309,000	618,000
103371(iii)	உயர்வு பரிசீலனை Reimbursement of Property Loan Interest சொத்துக்கள் கடன் வட்டி மீளளிப்பு	-	350,000	344,782	500,000
එකතුව Total மொத்தம்		12,178,164	6,043,000	8,065,614	8,644,000
அரசாங்க அமைச்சர் Capital Revenue மூலதன வருமானம்					
380	அரசாங்க அமைச்சர் Capital Receipts மூலதன பெறுகைகள்				
10381	அரசாங்க அமைச்சர் Grants நன்கொடைகள்	265,580.22	1,000	-	1,000
10383	அரசாங்க அமைச்சர் Disposal of Capital Assets மூலதன சொத்துக்களை விற்பனை		1,000	-	1,000
එකතුව Total மொத்தம்		265,580.22	1,000.00	-	1,000.00
එකතුව Total Revenue மொத்தம்		22,913,767	14,771,000	11,409,929	18,327,000

புதுச்சேரி நகராட்சி - 02 ஆரோக்கிய சேவை - அளவீதமான கட்டணம் - 2012

Programme - 02 Health Services - Estimated Revenue - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதாரச்சேவை - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2012

அம்சம் Revenue Head	விவரம் Details	2010	2011 அம்சம் 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 அளவீதமான 2012 Estimated
வருமான தலைப்பு	விவரம்		2011 ரூபாய் செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 திட்டமிடல்
புதுச்சேரி நகராட்சி Recurrent Revenue மீளும் வருமானம்					
330	பொது மானியம் Licence அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்				
20331	வெள்ளை பொது மானியம் (அடகு கட்டி) Trade Licence (Chargable) வியாபார அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்(அறவிடப்படக்கூடிய)	1,043,010	1,000,000	1,060,474	1,100,000
20336(i)	பரிசு பொது மானியம் Environmental Licence சுற்றுச்சூழல் அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	150,777	50,000	27,000	60,000
20336(ii)	கழிவு வரி Waste Tax கழிவுகளுக்கான வரி	7,500	200,000	93,983	200,000
20337	பாதுகாப்பு (கொடு) மானியம் Cattle Gala Charges தொழுவங்களுக்கான கட்டணம்	39,570	50,000	13,650	50,000
மொத்தம் Total மொத்தம்		1,240,857	1,300,000	1,195,107	1,410,000
340	சேவை மானியம் Fees for Services சேவைக்கான கட்டணம்				
20341	பதிவு கட்டணம் கட்டணம் கட்டணம் Fees for Registration & Inspection பதிவு செய்வதற்கான பத்திரப் பரிசீலனை கட்டணம்	-	2,000	-	2,000
20342	ஊடுகி சேவை (கழிவு கழிவு கட்டணம்) Emergency Services (Gully Bowser) உடனடிச் சேவை(கழிவு கழிவு சேவை)	415,279	600,000	262,821	600,000
20343	அளவீதமான மானியம் Chargable Fees அளவீதமான கட்டணம்	565,820	700,000	295,592	700,000
20344	சிறப்பு மானியம் (சிறப்பு மானியம்) Special Fees (Cemetery) விசேடக்கட்டணம் (மயான பூமி)	47,900	50,000	29,200	50,000
மொத்தம் Total மொத்தம்		1,028,999	1,352,000	587,613	1,352,000
350	வாரண்ட் மானியம் Warrant Cost & Fines அளவீதமான அபராதம்				
20352	வாரண்ட் மானியம் Fines அபராதம்	10,750	75,000	1,500	100,000
மொத்தம் Total மொத்தம்		10,750	75,000	1,500	100,000
360	பொது மானியம்				
20362(i)	கொடுக்கப்பட்ட பொது மானியம் Sale of Compost கொம்போஸ்ட் விற்பனை	1,120,749	2,000,000	752,381	2,500,000
20362(ii)	கொடுக்கப்பட்ட பொது மானியம் Sale of Waste உக்கலடையாத கழிவுகள் விற்பனை	322,620	500,000	1,200	500,000
20362(iii)	புதிதான கழிவுகளை விற்பனை Recycle Polythien Sale	-	-	-	500,000
மொத்தம் Total மொத்தம்		1,443,369	2,500,000	753,581	3,500,000
370	பொது மானியம் Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
20371	பொது மானியம் Salary Reimbursement சம்பள மீளளிப்பு	3,938,964	4,060,000	1,088,929	5,265,000

20372	ஆயுர்வேத ஞானம் Ayurvedic Grant	1,174,100	1,000	-	1,000
20373	ஆயுர்வேத நன்கொடை வழங்கிய பண்பு பாடமொலா (கனகபதி) கல்குணகரணம்) நா நலக மலகன கலகபதி கல்குணகரணம் லகருந் நா கனகபதி பண்பு கல்குணகரணம் Vocational Training Programme & Other Training Programme (Solid Waste Management) வேறு நன்கொடைகள் லகருந் Total மொத்தம்	-	1,500,000	128,325	260,000
		5,113,064	5,561,000	1,217,254	5,526,000
புலகன கல்குணகரணம் Capital Revenue மூலகன வருமானம்					
380	புலகன கல்குணகரணம் Capital Receipts மூலகன பெறுகைகள்				
20381	புலகன கல்குணகரணம் Grants நன்கொடைகள்		1,000.00	-	1,000
20383	புலகன கல்குணகரணம் Disposal of Capital Assets மூலகன கல்குணகரணம் வல்குணகரணம்		1,000.00	-	1,000
		-	2,000.00	-	2,000.00
		8,837,039	10,790,000	3,755,054	11,890,000

වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම් කිරීම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2012

Programme - 03 Physical Planning, Thorough Fares, Land & Buildings - Estimated Revenue - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 03 - பௌதிக திட்டமிடல் பொதுச்சாலைகள் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2012

அரசு தலைப்பு Revenue Head	விவரம் Details	2010	2011 அடர்வு 2011 Budgeted 2011 ரூ. செலவு	2011 செலவு 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அடர்வு 2012 Estimated 2012 திட்டமிடல்
புனர்ப்புகை அடர்வு Recurrent Revenue மீளும் வருமானம்					
320	கூடு இடம் Rents வரிமுதல்				
30321	சேவைகளை திறக்க Quarters	5,308	32,000	4,995	40,000
30322	வெளியுள்ள அரங்கங்கள் இல்லம் வெளியுள்ள அரங்கங்கள் - விலை கட்டி Rent on open Shops	1,296,250	1,284,000	875,390	1,284,000
30324	வெளியுள்ள அரங்கங்கள் - விலை கட்டி Rent on Council Property	77,344	69,000	47,032	69,000
30325 i	வெளியுள்ள அரங்கங்கள் - விலை கட்டி Rent on Backho Loader	238,350	400,000	19,500	400,000
30325 ii	வெளியுள்ள அரங்கங்கள் - விலை கட்டி Rent on Concrete Mixture	-	35,000	-	4,000
	மொத்தம் Total மொத்தம்	1,617,252	1,820,000	946,917	1,797,000
340	சேவைகளை திறக்க Fees for Services சேவைகளை திறக்க கட்டணம்				
30341	சேவைகளை திறக்க கட்டணம் Fees for Registration & Inspection	90,301	125,000	88,616	125,000
30342	சேவைகளை திறக்க கட்டணம் Fees for change Ownership of Property	66,000	40,000	52,900	60,000
30343	சேவைகளை திறக்க கட்டணம் Chargable Fees (For Road Damages)	21,789	25,000	10,850	30,000
30344	சேவைகளை திறக்க கட்டணம் Processing Fees	-	-	-	350,000
30345	சேவைகளை திறக்க கட்டணம் Vehicle Parking Charges	2,020,356	2,500,000	1,375,256	2,354,000
	மொத்தம் Total மொத்தம்	2,198,446	2,690,000	1,527,622	2,919,000
350	வாரண்ட் அடர்வு Warrant Cost & Fines அடர்வு அடர்வு அடர்வு				
30352	வாரண்ட் அடர்வு Fines - Open Shops	93,535	50,000	45,789	60,000
	மொத்தம் Total மொத்தம்	93,535	50,000	45,789	60,000
360	வெளியுள்ள அடர்வு Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
30362(i)	வெளியுள்ள அடர்வு Sales - Building Applications	7,643	85,000	9,027	50,000

30362(ii)	வேறான விற்பனை Sales - Others	-	25,000	-	25,000
	ஏனைய விற்பனைகள்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	7,643	110,000	9,027	75,000
370	அரசாங்க அமைச்சர் இடம் Revenue Grants வருமானம் நன்கொடைப்பணம்				
30371	வருடல் புகழ்ப்பணம் Salary Reimbursement	4,026,685	5,132,000	1,828,060	6,869,000
	சம்பள மீளளிப்பு				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	4,026,685	5,132,000	1,828,060	6,869,000
	மொத்தம் Capital Revenue மூலதன வருமானம்				
380	இலாபம் லாபம்				
30381	பொருள்வாய்வு அல்லது வேறான புகழ்ப்பணம் Grants	18,060,504	5,000,000	5,036,686	7,000,000
	நன்கொடைகள்				
30382	கடன் துண்டிப்பு Loans	-	-	-	1,000
	கடன் பெறுகை				
30383	மூலதன விலை விலை Disposal of Capital Assets	-	-	-	1,000
	மூலதன சொத்துக்களை விற்கல்				
30384	வேறான Others	-	-	-	2,000
	ஏனையவை				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	18,060,504	5,000,000	5,036,686	7,004,000
	மொத்தம் Total Revenue மொத்தம்	26,004,064	14,802,000	9,394,101	18,724,000

பொதுசேவைகள் திட்டம் 05 - பல்வேறு சேவைகள் மீது கட்டப்படும் வசூல்கள் - 2012

Programme - 05 - Other Public Utility Services - Estimated Revenue - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2012

சேவைத் தலைப்பு Revenue Head	விவரம் Details	2010	2011 ஆம் ஆண்டு 2011 Budgeted 2011ஆம் செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 ஆம் ஆண்டு 2012 Estimated 2012 திட்டமிடல்
புனர்பலிசை அட்டை Recurrent Revenue மீளும் வருமானம்					
320	கூடு இடம் Rents வரிமுதல்				
50322(i)	பொதுசேவை கூடு Rent on Public Fair	1,421,781	3,888,000	2,888,278	4,009,000
50322(ii)	வியாபாரத்தாபன வாடகை பஸ் நிறுத்திடம் கடைக்கூடு Market Rent (Bus Stand)	7,136,108	7,322,000	5,021,885	7,322,000
50323(i)	பஸ் தரிப்பிடக் கடைக்கூடு பென்டர் கூடு - சாதாரண கடை Tender Rentals - Ordinary Shops	628,368	504,000	322,948	504,000
50323(ii)	விசைமணு கோரல் கடைக்கூடு பென்டர் கூடு Gem Shops	207,250	222,000	177,590	222,000
50323(iii)	இரத்தினக்கல் கடைகள் பொது பொதுகூடு Public Market	1,077,750	1,224,000	417,070	648,000
50323(iv)	வியாபாரத் தாபனங்கள் பென்டர் கூடு Meat & Fish Stalls	1,338,281	1,826,000	662,439	2,445,000
	இறைச்சிக்கடைகள்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	11,809,537	14,986,000	9,490,209	15,150,000
340	சேவை மீது கட்டப்படும் வசூல்கள் Fees for Services சேவைக்கான கட்டணம்				
50343	வாடகை மீது Income on Rest House	4,092,759	11,000,000	8,298,560	12,000,000
	மொத்தம் Total மொத்தம்	4,092,759	11,000,000	8,298,560	12,000,000
350	பென்டர் கூடு அல்லது வாரண்ட் Warrant Cost & Fines அபராதமும் அபராதமும்				
50351	பென்டர் கூடு Warrant Cost	-	1,000	-	1,000
50352(i)	பென்டர் கூடு - பொதுசேவை/கடைக்கூடு Fines - (Shops & Public Market)	142,946	75,000	83,030	100,000
50352(ii)	பென்டர் கூடு - பஸ் நிறுத்திடம் Fines - (Bus Stand)	385,345	350,000	381,506	400,000
	மொத்தம் Total மொத்தம்	528,291	426,000	464,536	501,000
360	பல்வேறு சேவைகள் Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
50361	பொது Interest	59,934	-	46,813	1,000
	மொத்தம் Total மொத்தம்	59,934	-	46,813	1,000
370	சேவை மீது கட்டப்படும் வசூல்கள் Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
50371	சம்பள மீளப்படி Salary Reimbursement	995,700	402,000	749,610	494,000
50372	பல்வேறு சேவைகள் Other Grants	-	-	-	-
	மொத்தம் Total மொத்தம்	995,700	402,000	749,610	494,000

ஏகாதி Total மொத்தம்		995,700	402,000	749,610	494,000
ஏகாதி ஏகாதி Capital Revenue மூலதன வருமானம்					
380	ஏகாதி ஏகாதி Capital Receipts மூலதன பெறுகைகள்				
50381	ஏகாதி ஏகாதி Grants	-	1,000.00	-	1,000
50382	ஏகாதி ஏகாதி Loans	-	-	-	-
50383	ஏகாதி ஏகாதி Disposal of Capital Assets	-	1,000.00	-	1,000
	மூலதன சொத்துக்களை விற்பனை				
ஏகாதி Total மொத்தம்		-	2,000.00	-	2,000
ஏகாதி Total Revenue மொத்தம்		17,486,221	26,816,000	19,049,728	28,148,000

වැඩ සටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා හා පහසුකම් - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2012

Programme - 06 - Welfare Services - Estimated Revenue - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 - நலன்புரிச் சேவைகளும் வசதிகளும் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2012

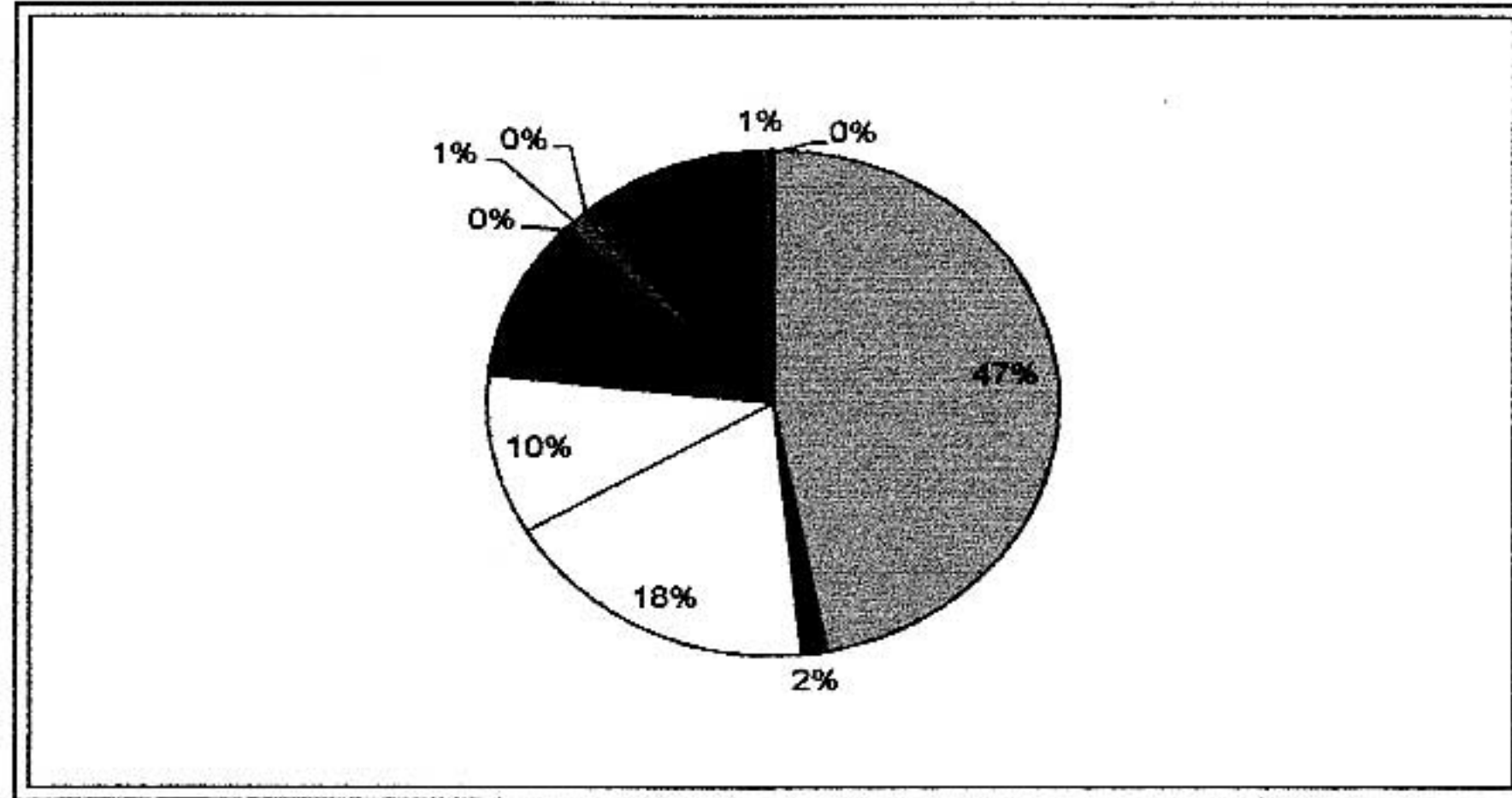
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 - நலன்புரிச் சேவைகளும் வசதிகளும் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம்					
சுருக்க விவரம்	விவரம்	2010	2011 Budgeted 2011ரவு செலவு	2011 Actual 2011 செப்டம்பர்	2012 Estimated 2012 திட்டமிடல்
310	புனர்பிணை அடக்கம் Recurrent Revenue மீளும் வருமானம்				
60315	வரிவசூல் Rates & Taxes வரிமுதல்				
	விநோத வசூல்	-	25,000	1,640	25,000
	Entertainment Tax				
	உள்ளாட்சி கட்டணம்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	-	25,000	1,640	25,000
320	கூடுதல் Rents கூலிப்பணம்				
60325 i	கூடுதல் பிளாட் & வட்டி வசூல்	71,057	75,000	133,809	150,000
	Rent on Play Ground & Water Bowser				
	விளையாட்டு மைதானம், பெளசரை கூலிக்கு				
	விடல்				
60325 ii	கூடுதல் கூலி & கிள்கள் வசூல்	-	10,000	-	10,000
	Rent on Hut, Chairs & Flag Post				
	கூடாரங்கள், நாட்காளிகள், கம்பங்கள் கூலிக்கு				
	கொடுத்தல்				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	71,057	85,000	133,809	160,000
340	சேவை வசூல் Fees for Services சேவைக்கான கட்டணம்				
60342	பெரும்பாலான அனுமதி வசூல்	-	-	-	10,000
	Admission Charges on Primary				
60345	இணையத்தளச் சேவை	146,258	50,000	64,251	75,000
	Internet Service				
	இணையத்தளச் சேவை				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	146,258	50,000	64,251	85,000
350	வாரன்ட் வசூல் & அபராதம் Warrant Cost & Fines அபராதமும் அபராதமும்				
60352	புத்தக வசூல்	49,337	30,000	30,155	30,000
	Library Fines				
	அபராதம்(நூலகம்)				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	49,337	30,000	30,155	30,000
360	பிற வருமானம் Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
60362	விற்பனை	30,000	27,000	3,105	30,000
	Sales				
	விற்பனை				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	30,000	27,000	3,105	30,000
370	அடக்கம் அளவு Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
60371	சம்பள மீளீடு	1,348,300	2,587,000	4,587,180	2,960,000
	Salary Reimbursement				
	சம்பள மீளீடு				
	மொத்தம் Total மொத்தம்	1,348,300	2,587,000	4,587,180	2,960,000
380	அடக்கம் அளவு Capital Revenue மூலதன வருமானம்				
60381	அடக்கம் அளவு Capital Receipts மூலதன பெறுகைகள்				
	அடக்கம் அளவு	-	-	-	1,000
	Grants				
	நன்கொடைகள்				
60382	கடன்	-	-	-	
	Loans				
	கடன் பெறுகை				

60383	பூயென லுக்கெ லுக்கெ Disposal of Capital Assets மூலதன சொத்துக்களை வுற்றல் லுக்கெ Total மூலதன	-	-	-	1,000
		-	-	-	2,000
	லுக்கெ Total Revenue மூலதன	1,644,953	2,804,000	4,820,140	3,292,000

බිලිප්ගොඩි නගර සභාව

பலாங்கோடை நகர சபை வீடதி சாராணச 2012 வர்தச
Balangoda Urban Council - Expenditure Summary - 2012

பலாங்கோடை நகர சபை - 2012 ம் வருடத்திற்கான செலவு விபரம்



வீடதி கீர்தச	வீடதி வீதநர் கீர்தச	இடர	%
410	செல்தகரிக சதிகதி Personel Emoluments தனிப்பட்ட ஊதியம்	37,725,000	46.93
420	தென் வீடதி Travelling பிரயாணச்செலவு	1,136,000	1.41
430	தரததூதி னா ருதகர்ஊ Supplies & Requisites விநித்யோகமும் உபகரணங்களும்	14,584,000	18.14
440	ருததெ வந்ஊதீ துதூதர்திதரூவ னா ததததூத Repairs & Maintenance முலதததச் சதாதுதககளைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்	8,210,000	10.21
450	ருதாஊத தததததததத, தததததத னா ததததத் தததத Transport & Communication தோக்குவரத்துத் ததாடர்தும் அததததததததததத் தததததததத	8,225,000	10.23
460	ஊத ததததீ தததத Loan Interest ஊதன் வடதத தகாருத்ததல்	191,000	0.24
470	தாததர இடர்த தாததத இடர்த னா தததததததத Grant,Subsidies & Contributions நதததகாடைப்பணம், சகாயநிதி, மானியம்	961,000	1.20
480	தததத ததததர்த் தததத தததததத னா தததததததத Pension & Benefits ஔய்ததததததததத் ததததததததததத் தகாருப்பணதும்	270,000	0.34
510	ததத ருதகர்ஊ ததத, ததத தததததததத னா தததததததத New Equipments, Land Development & Buildings ததததத உபகரணச்செலவு தாணி அநிவிருத்தி மற்றும் கடததத	8,511,000	10.59
520	தததர்தததததத தததததத னா ருதகர்ஊ New Equipments, Land Development & Buildings தததததததததததததததததததததததத உபகரணம்	400,000	0.50
530	ஊத தாததத தததத Repayment of Loan ஊதன் மீததததத் தகாருத்ததல்	168,000	0.21
ததததத		80,381,000	100

වැඩසටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා

අයවැය - 2012

Programme – 01

General Administration

BUDGET - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01

பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2012

වැඩ සටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා :

මෙම වැඩසටහන යටතේ ගැනෙන ව්‍යාපෘතීන් වල ක්‍රියාකාරකම් පහත සඳහන් කෙරේ.

1. නගර සභාවේ සේවය කරන සියළු නිලධාරීන්ගේ හා සේවකයින්ගේ වගකම් භාරය ක්‍රියාශීලීත්වය මෙන්ම ජනතාවට විශ්වාසනීය කාර්යක්ෂමතාව හා ඵලදායී සේවයක් සැපයීමත් එහි ස්ථාවර භාවය ආරක්ෂා කිරීම හා පරීක්ෂාකාරී ක්‍රියා පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. විධිමත් විමර්ෂණශීලී ගිණුම් ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම ගිණුම් කටයුතු වල පොදු ක්‍රමවත් භාවය තහවුරු කිරීම.
3. සභාවේ ආදායම් අංශය වියදම් අංශය කෙරෙහි ප්‍රමාණවත් විමර්ෂණශීලී අඛණ්ඩ අවධානය යොමු කිරීම හා ඒ සම්බන්ධව නිරවද්‍ය කාර්යක්ෂම ගිණුම් පරිපාටියක් පවත්වාගෙන යාම. දෛනික ගනුදෙනු වල මුදල් පරිපාල කටයුතු වල අඛණ්ඩව වගකීමක් ක්‍රියාත්මක බවක් ඇති කිරීම.
4. දෛනික අවශ්‍යතාවයන් හා දෙපාර්තුමේන්තු පටිපාටි සපුරාලන පරිදි සියළුම මාසික ගිණුම් හා අවසාන ගිණුම් සැකසීම හා අදාල බලධාරීන් වෙත යොමු කිරීම.
5. අභ්‍යන්තර අංශ සමග සම්බන්ධතාවය පවත්වා ගෙන යාම.
6. පාලනය සම්බන්ධයෙන් පළාත් පාලන දෙපාර්තුමේන්තුව හා පළාත් කොමසාරිස් කාර්යාලය පළාත් සභා අමාත්‍යාංශ හා අනෙකුත් අදාල ආයතන වලින් නිකුත්කරන උපදෙස් හා නියමයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
7. නගර සභා ආඥා පණත අතුරු ව්‍යවස්ථා හා වෙනත් නීති රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් නගර සභාවට අය විය යුතු වරිපණම් බදු ඇතැම් මිශ්‍ර ආදායම් කලට වේලාවට එකතු කිරීම.
8. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතීන් :
 - 1-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 - 1-2 මූල්‍ය කටයුතු
 - 1-3 ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම්
 - 1-4 අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

Programme No. 01

General Administration and staff services

The following are the activities of the project. Which come under this programme.

1. The responsibilities of all the officers and servants working in the urban council area to provide a trustworthy, efficient and effective service for the people to protect its stability and to activate a supervisional system.
2. To maintain a proper investigational accounts system and to confirm the general procedures in the account.
3. To focus on adequate investigational and continuous attention on the revenue section and expenditure section and maintain an accurate and efficient procedure of accounts and make an activation of a continuous responsibility in the daily transaction and financial administration.
4. To make all monthly accounts and final accounts in fulfilling the daily needs and systems procedure of the depts. And forwarding them to the relevant authorities.

5. To maintain relationships with internal sections.
6. To carry out the instructions and orders issued by the dept of public Administration, Provincial commissioner, provincial ministries and other relevant institutions in connection with administration.
7. To collect in time the consolidated rates due for the Urban Council by activating the Urban Council Ordinance and by laws of the Urban Council and other rules and regulations.
8. Projects under this programme.
 - 1.1 General Administration
 - 1.2 Financial Affairs
 - 1.3 Revenue assessments and charges
 - 1.4 Internal auditing

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01
பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தார்களின் சேவையும்

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களின் செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு

01. நகர சபையில் பணி புரியும் சகல அங்கத்தவர்களினதும் கடமைப் பொறுப்பானது வினைதிறன் மிக்கதும், மக்கள் மத்தியில் நம்பிக்கையை ஏற்படுத்தக் கூடியதுமான செயற்றிறன்மிக்க, பயன்பாடு கொண்ட சேவையை வழங்குவதும், அதன் ஸ்திரத்தன்மையைப் பேணுவதும், ஆய்வுரீதியான செயற் கட்டமைப்பொன்றை செயற்படுத்துவதுமாகும்.
02. முறையான ஆய்வுரீதியான கணக்கு வைப்பு முறையொன்றை ஏற்படுத்திக்கொண்டு அதன்செயற்பாட்டில் பொதுமைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்.
03. சபையினது வருமானம் மற்றும் செலவு சம்பந்தமான பிரிவுகளில் திருப்தியானதும் ஆய்வுரீதியானதும், தொடர்ச்சியான கவனத்தை ஏற்படுத்தி அவை தொடர்பான செயற்றிறனோடு கூடிய கணக்கு வைப்பு முறையொன்றை கொண்டு நடத்துதல் மற்றும் அன்றாட கொடுக்கல் வாங்கல், நிதி நிர்வாகச் செயற்பாடுகளில் தொடர்ச்சியான கடப்பாடொன்றை பேணுவதற்கு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
04. அன்றாடத் தேவைகள் மற்றும் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு சகல மாதாந்தக் கணக்குகளையும் இறுதி கணக்கையும் செய்து முடிப்பதற்குச் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு அனுப்புதல்.
05. உள்ளகப் பிரிவுகளுடனான தொடர்புகளைத் தொடர்ந்து பேணுதல்.
06. நிர்வாகம் தொடர்பாக உள்ளூராட்சித் திணைக்களம், மாகாண ஆணையாளர் காரியாலயம், மாகாணசபை அமைச்சு மற்றும் அதனோடு சம்பந்தப்பட்ட தாபனங்களினூடாக வெளியிடப்படுகின்ற கட்டலைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
07. நகரசபைச் சட்டக்கோவையின் இடைக்கால யாப்பு மற்றும் ஏனைய சட்ட திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தி நகரசபைக்குச் சேரவேண்டிய வரிகள் உட்பட கலப்பு வருமானங்களை நேரகாலத்தில் வசூலித்தல்.

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 1-1 பொது நிர்வாகம்.
- 1-2 நிதிச்செயற்பாடுகள்.
- 1-3 வருமான மதிப்பீடிலும் வசூல் செய்தலும்.
- 1-4 உள்ளக கணக்காய்வுச் செயற்பாடுகள்.

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා
Programme - 01 - General Administration & Staff Services

[illegible]

சேவா கிழிவ்வி சமீபிசீவனவ Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடிகவனன் ஂக 01 லொட பரிபாலன வ கார்டிசீவில சேவா வகாசகி ஂக 01- லொட பரிபாலனவ

Programme - 01 General Administration & Staff Services Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

தகவல் Designation பதவி	சேவக கவ்வல Total no of Employees த்தியோகத்த எண்ணிக்கை	2012 வடிக 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 டீலகா 2011 Allowance 2011 கலாடுப்பவவு
சேகரி Secretary செயலாளர்	01	303,000	71,000
கலமீகாக்கர்சு சககார ஂபிசீவீகீவ Management Assistant - Supra Grade உதவி முகாமையாளர் - விசேட தரம்	01	303,000	71,000
கலமீகாக்கர்சு சககார 1 ஂவீகீவ Management Assistant - Grade 1 உதவி முகாமையாளர் - தரம் 1	01	293,000	71,000
கலமீகாக்கர்சு சககார 11 ஂவீகீவ Management Assistant - Grade 11 உதவி முகாமையாளர் - தரம் 2	04	817,000	284,000
டீரகபீவ கீயாகர் Telephone Assistant தொலைபேசி இயக்குநர்	01	191,000	71,000
கார்டாட கார்டி சகாசக K.K.S காரியாலயச் சேவகர்	02	408,000	142,000
பீகீவீவகர் Messenger செய்திப் பரிமாற்றாளர்	01	148,000	71,000
சேவீகார காரகர் Record Keeper ஆவணக்காப்பாளர்	01	159,000	71,000
வகவூலி Total எண்ணிக்கை	12	2,622,000	852,000

11423	தென் பிசுட்டி (பிசுட்டி) Travelling - Foreign பிரயாணச்செலவு(வெளிநாடு)	200,000	18,000	300,000
11428	அமைச்சர் கிளப்பின் பிசுட்டி Training (Employees) உள்ளக அலுவலர்களைப் பயிற்றுவித்தல்	-	-	100,000
11429	பிறை Others வேறு (அலுவலர்களைப் பயிற்றுவித்தல்)	15,000	1,000	15,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		320,000	78,000	520,000
430	சரக்குகள் அல்லது சரக்குகள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்			
11431	பிசுட்டி அல்லது காபிசாலை சரக்குகள் Stationary & Office Equipments எழுத்து கருவிகளும் பணிமனை	400,000	46,000	400,000
11432	பெட்ரோல் Fuel & Lubricants நிலநெய்	600,000	399,000	555,000
11436	சினிமா கட்டுவது Entertainment உபகரணச் செயற்பாடுகள்	50,000	20,000	75,000
11437	கிடை அட்டை Uniforms சீருடை	10,000	-	10,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		1,060,000	465,000	1,040,000
440	பழுது வசதி அல்லது பழுது Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்			
11441	பழுது அல்லது சரக்குகள் பழுது Repairs & Maintenance of Buildings & இயந்திர உபகரணங்களைப் பராமரித்தல் (காரியாலயம்)	350,000	117,000	400,000
11442	அல்லது பழுது அல்லது பழுது Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments திருத்த வேலைப் பராமரிப்பு (வாகனம்)	300,000	41,000	350,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		650,000	158,000	750,000
450	பொது சமூக அல்லது அல்லது Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அகலாட்சிணந்த சேவையும்			
11451	பொது Transport போக்குவரத்து	25,000	3,000	50,000
11452	சமூக அல்லது Related Service தொடர்பு சேவை	75,000	23,000	125,000
11453(i)	அல்லது மின்சாரம் Utilities - Electricity தேவைக்கான மின்சாரம்	225,000	129,000	270,000
11453(ii)	அல்லது - மின்சாரம் Utilities - Water தேவைக்கான - நீர்	60,000	83,000	175,000
11454	தொலைபேசி அல்லது Telephone Charges - Office வரிக்கட்டணம்(தொலைபேசி கட்டணம்)	200,000	123,000	180,000
11455(i)	தொலைபேசி அல்லது Telephone Charges - Chairman & தலைவர்/உத்தியோகத்தர் (தொலைபேசி கட்டணம்)	282,000	82,000	425,000
11455(ii)	தொலைபேசி அல்லது Telephone Charges - Chairman & தலைவர்/உத்தியோகத்தர் (தொலைபேசி கட்டணம்)	18,000	8,000	18,000

11459	Telephone Allowance - Secretary செயலாளர் தொலைபேசிக் கட்டணம் லெனன் (லெனன் லெனன் லெனன்) Others (Including Audit Fees) வேறு (கணக்கியல் கட்டணம்)	400,000	-	500,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		1,285,000	451,000	1,743,000
470	ஊழியர் இடம், ஊழியர் இடம் ஊழியர் Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்			
11471	ஊழியர் (லெனன் ஊழியர் ஊழியர்) Subsidies - Railway Warrant மானியங்கள்(புகையிரத	5,000	-	5,000
11479	லெனன் Others வேறு	1,000	-	1,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		6,000	-	6,000
480	பிழை வரவு, பிழை பிழை ஊ Pension & Benefits ஊழியியமும் சேவைகாலக் கொடுப்பனவும்			
11481	பிழை வரவு (ப.ப. பிழை) Pension ஊழியியம்	250,000	-	250,000
11488	வரவு ஊ ஊ ஊ ஊ ஊ ஊ Contribution to W & OP விதவைகளும் அனாதைகளுக்குமான சந்தாப்பணம்	50,000	-	
එකතුව Total எண்ணிக்கை		300,000	-	250,000
இல் එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		9,283,000	5,936,000	7,717,000

சேவா திட்டத்தில் பதவிகளின் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விபரம்

புதிதானது அங்கு 01 - பொது பரிசீலனை அல்லது காரியாலய சேவா - வாரியாதி அங்கு 02 -

புது கட்டிடம்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும்

செயற்றிட்டம் இல 02 - நிதிச்செயற்பாடுகள்

தகவல் Designation பதவி	சேவை அளவு Total no of Employees தத்யோகத்தர் எண்ணிக்கை	2012 புது 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 புது 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
கணக்காளர் Accountant	01	354,000	71,000
கணக்காளர் புதிதானது பதவி Programme Assistant	03	658,000	213,000
செயற்றிட்ட உதவியாளர் கட்டுமானகாரன் பதவி 11 டிரேனிங் Management Assistant - Grade 11	01	241,000	71,000
உதவி முகாமையாளர் - தரம் ii கட்டுமானகாரன் பதவி 111 டிரேனிங் Management Assistant - Grade 111	01	191,000	71,000
Management Assistant - Grade 111			
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	06	1,444,000	426,000

புதிதானது அங்கு 01 - பொது பரிசீலனை அல்லது காரியாலய சேவா - வாரியாதி அங்கு 02 - புது கட்டிடம்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 02 - நிதிச்செயற்பாடுகள்

பெயர் தலைப்பு Exp Head	பெயர் தலைப்பு Details	2010 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அளிக்கப்பட்டது 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
	புதுகட்டிடம் Recurrent Expenditure மொத்தம் செலவு			
410	பொதுகட்டிடம் பதவி Personel Emoluments	2,257,000	208,000	1,920,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனிப்பட்ட செலவு Travelling	25,000	-	25,000
430	பிரயாணச்செலவு பொதுகட்டிடம் அல்லது Supplies & Requisites	25,000	3,000	30,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொ	2,307,000	211,000	1,975,000

வடிகட்டுதல் அமைதி - 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 02 - நிதிச்செயற்பாடுகள்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 02 - நிதிச்செயற்பாடுகள்

வெடிகட்டுதல் தலைப்பு Exp Head	வெடிகட்டுதல் விவரம் Details	2010	2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 செப்டம்பர்	2012 அமதிக்கப்பட்டது 2012 மதிப்பீடு
மீளும் செலவுகள் Recurrent Expenditure					
410	வடிகட்டுதல் அல்லது வேலைகள் Personnel Emoluments சம்பளம் மற்றும் வேதனம்				
12411	வடிகட்டுதல் அல்லது வேலைகள் Salaries & Wages		1,617,000	135,000	1,444,000
12412	சம்பளம் மற்றும் வேதனம் அல்லது வேலைகள் வடிகட்டுதல் Holiday Pay & Over Time		136,000	20,000	50,000
12416	உயரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும் சீலம் வடிகட்டுதல் அல்லது வேலைகள் Cost of Living Allowance		504,000	53,000	426,000
	வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		2,257,000	208,000	1,920,000
420	வடிகட்டுதல் Travelling பிரயாணச் செலவு				
12421	வடிகட்டுதல் (உட்கூடு) Travelling - Local		25,000	-	25,000
	பிரயாணச் செலவு (உட்கூடு) மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		25,000	-	25,000
430	வடிகட்டுதல் அல்லது வேலைகள் Supplies & Requisites விநியோகம் உபகரணங்களும்				
12431	வடிகட்டுதல் அல்லது வேலைகள் Stationary & Office Equipments	-	25,000	3,000	30,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	25,000	3,000	30,000
	மொத்தம் Total Expenditure	-	2,307,000	211,000	1,975,000

சேவா கிழிவன்கி ஸ்திபெண்டிஸ் Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடிகெடுதல் ஂக 01 - ஸ்டாஃப் சர்வீஸஸ் ஸா கார்ஸ்திபெண்டிஸ் சேவா - வஸாஸ்கி ஂக 03

- ஂஸ்டாஸ்தி கஸ்திசர்வீஸ் ஸா ஂஸ்கிஸ்தி

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03

Assesment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - ஸ்தாஃப் நர்வாகஸ்தம் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும்

- சேயந்நித்திட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

கஸ்திபெண்டிஸ் Designation பதவி	சேவக கஸ்திபெண்டிஸ் Total no of Employees த்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	2012 வடிகெடுதல் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 ஂஸ்திபெண்டிஸ் 2011 Allowance 2011 கஸ்திபெண்டிஸ்
ஂஸ்டாஸ்தி சர்வீஸ்க்ஸ்க் Revenue Inspector	01	258,000	71,000
வருமானஸ்திபெண்டிஸ்க்ஸ்க் வடிகெடுதல் கஸ்திபெண்டிஸ் Programme Assistant	01	214,000	71,000
சேயந்நித்திட்டம் உத்தியோகஸ்தர் கஸ்திபெண்டிஸ்க்ஸ்க் கஸ்திபெண்டிஸ் 11 ஂஸ்திபெண்டிஸ் Management Assistant - Grade 11	02	469,000	142,000
உத்தியோகஸ்தர் முகாமையாஸ்தர் - தரம் ii கஸ்திபெண்டிஸ்க்ஸ்க் கஸ்திபெண்டிஸ் 111 ஂஸ்திபெண்டிஸ் Management Assistant - Grade 111	02	353,000	142,000
உத்தியோகஸ்தர் முகாமையாஸ்தர் - தரம் iii ஂஸ்டாஸ்தி சர்வீஸ்க்ஸ்க் Revenue Officer	02	258,000	142,000
வருமான அத்தியோகஸ்தர்கள்க் கஸ்திபெண்டிஸ் Labourer	01	182,000	71,000
ஂஸ்திபெண்டிஸ்க்ஸ்க் கஸ்திபெண்டிஸ் Total எண்ணிக்கை	09	1,734,000	639,000

வடிகெடுதல் ஂக 01 - ஸ்டாஃப் சர்வீஸஸ் ஸா கார்ஸ்திபெண்டிஸ் சேவா - வஸாஸ்கி ஂக 03 - ஂஸ்டாஸ்தி கஸ்திசர்வீஸ் ஸா ஂஸ்கிஸ்தி

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assesment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - ஸ்தாஃப் நர்வாகஸ்தம் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - சேயந்நித்திட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

வடிகெடுதல் ஂஸ்திபெண்டிஸ் Exp Head	வடிகெடுதல் ஂஸ்திபெண்டிஸ் ஂஸ்திபெண்டிஸ் Details	2010	2011 ஂஸ்திபெண்டிஸ் 2011 Budgeted 2011 வருவு செலவு	2011 ஂஸ்திபெண்டிஸ் 2011 September 2011 செப்தம்பர்	2012 ஂஸ்திபெண்டிஸ் 2012 Estimated 2012 மதிப்பிடல்
சேலவு தஸ்திபெண்டிஸ்	சேலவு விபரம்				
410	வருவஸ்திபெண்டிஸ் வடிகெடுதல் Recurrent Expenditure மஸ்திபெண்டிஸ் செலவு				
	ஸ்டாஃப்ஸ்திபெண்டிஸ் Personel Emoluments		2,030,000	883,000	2,573,000
420	தஸ்திபெண்டிஸ் ஂஸ்திபெண்டிஸ் தஸ்திபெண்டிஸ் Travelling		25,000	23,000	40,000
430	பிரயாணஸ்திபெண்டிஸ் பிரயாணஸ்திபெண்டிஸ் Supplies & Requisites		245,000	5,000	260,000
450	விநியோகஸ்தம் உபகரணங்களும் வரஸ்திபெண்டிஸ் கஸ்திபெண்டிஸ், ஂஸ்திபெண்டிஸ் ஸா வெஸ்திபெண்டிஸ் Transport & Communication		250,000	222,000	325,000
	போக்குவரத்துத் தஸ்திபெண்டிஸ் அதஸ்திபெண்டிஸ்ஸ்திபெண்டிஸ் சேவையும்				
கஸ்திபெண்டிஸ் Total எண்ணிக்கை			2,550,000	1,133,000	3,198,000

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 03 - ஒருமாத மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

வியாபாரம்	வியாபார விவரம்	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
Exp Head	Details				
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
	புனர்பலிதன வியாபாரம் Recurrent Expenditure மீளவும் செலவு				
410	வாழ்வு அல்லது வேலை Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
13411	வாழ்வு அல்லது வேலை Salaries & Wages		1,329,000	621,000	1,734,000
13412	சம்பளமும் வேதனமும் அல்லது வேலை வாழ்வு அல்லது வேலை Holiday Pay & Over Time		160,000	28,000	100,000
13416	உபரிதும் விடுப்புக்கானக் கொடுப்பனவும் பிண வியாபாரம் அல்லது வேலை Cost of Living Allowance		441,000	213,000	639,000
13419	வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு வேலை அல்லது வேலை Other Allowance		100,000	21,000	100,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		2,030,000	883,000	2,573,000
420	மொத்த வியாபாரம் Travelling பிரயாணச்செலவு				
13421	மொத்த வியாபாரம் (அல்லது) Travelling - Local		25,000	23,000	40,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		25,000	23,000	40,000
430	பொருள் அல்லது பொருள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
13431	பொருள் அல்லது பொருள் Stationary & Office Equipments		235,000	5,000	250,000
13437	உபகரணங்களும் சட்டி Uniforms		10,000	-	10,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		245,000	5,000	260,000
450	பொது போக்குவரம் அல்லது போக்குவரம் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த செலவு				
13455	பொது போக்குவரம் அல்லது போக்குவரம் Distraint Allowance to Officers		200,000	173,000	225,000
13458	பொது போக்குவரம் அல்லது போக்குவரம் Printing Charges		50,000	49,000	100,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		250,000	222,000	325,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		2,550,000	1,133,000	3,198,000

சேவா விவரம் பற்றிய விவரம் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விவரம்

வட்டிபெறும் அம்சம் 01 - பொது நிர்வாகம் அல்லது நிர்வாகம் சேவா - வட்டிபெறும் அம்சம் 04 -
அமைச்சர் அலுவலகம்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 04 Internal Audit
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் அல்லது நிர்வாகம் சேவா - வட்டிபெறும் அம்சம் 04 -

செயற்றிட்டம் இல 04 - உள்ளகக் கணக்கியல் செயற்பாடுகள்

தலைப்பு Designation பதவி	மொத்த எண்ணிக்கை Total no of Employees தொகை	2012 வட்டி 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 டீலா 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
வட்டிபெறும் அமைச்சர் Programme Assistant வேலைத்திட்ட உதவியாளர்	01	239,000	71,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	01	239,000	71,000

வட்டிபெறும் அம்சம் 01 - பொது நிர்வாகம் அல்லது நிர்வாகம் சேவா - வட்டிபெறும் அம்சம் 04 - அமைச்சர் அலுவலகம்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 04 Internal Audit

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் அல்லது நிர்வாகம் சேவா - வட்டிபெறும் அம்சம் 04 - உள்ளகக் கணக்கியல் செயற்பாடுகள்

வட்டி Exp Head செலவு தலைப்பு	வட்டி விவரம் Details செலவு விவரம்	2010 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
மொத்தம் Recurrent Expenditure மொத்தம் செலவு				
410	பொருள் உரிமை Personel Emoluments	292,000.00	274,000.00	330,000.00
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் மற்றும் செலவு Travelling பிரயாணச் செலவு	5,000.00	-	5,000.00
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		297,000	274,000	335,000

வட்டிபெறும் அம்சம் 01 - பொது நிர்வாகம் அல்லது நிர்வாகம் சேவா - வட்டிபெறும் அம்சம் 04 - அமைச்சர் அலுவலகம்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 04 Internal Audit

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் அல்லது நிர்வாகம் சேவா - வட்டிபெறும் அம்சம் 04 - உள்ளகக் கணக்கியல் செயற்பாடுகள்

வட்டி Exp Head செலவு தலைப்பு	வட்டி விவரம் Details செலவு விவரம்	2010 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
மொத்தம் Recurrent Expenditure மொத்தம் செலவு				
410	வட்டி அல்லது வேலை Personnel Emoluments சம்பளம் வேதனம்			
14411	வட்டி அல்லது வேலை Salaries & Wages	208,000	211,000	239,000
14412	சம்பளம் வேதனம் அல்லது வேலை Holiday Pay & Over Time	21,000	-	20,000
14416	உயரிய விடுப்புக்கான கொடுப்பனவு கொடுப்பனவு Cost of Living Allowance	63,000	63,000	71,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		292,000	274,000	330,000
420	மற்றும் செலவு Travelling பிரயாணச் செலவு			
14421	மற்றும் செலவு (உள்ளகம்) Travelling - Local பிரயாணச் செலவு (உள்ளகம்)	5,000	-	5,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		5,000	-	5,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		297,000	274,000	335,000

பெரும்பாலான அம்சம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 06 - பயிற்சி

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 06 Training

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 06 - பயிற்சி

பெரும்பாலான அம்சம் Exp Head	பெரும்பாலான அம்சம் Details	2010	2011 அம்சம் 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 அம்சம் 2012 Estimated
செலவு தகவல்	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
பெரும்பாலான அம்சம் Recurrent Expenditure மீண்டும் செலவு					
410	பொருள்முதல் பணியை Personel Emoluments	-	560,000	2,000	335,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனிப்பட்ட செலவு Travelling	-	25,000	-	25,000
430	பிரயாணச் செலவு சுருட்டி மற்றும் உபகரணங்களும் Supplies & Requisites	-	420,000	-	205,000
450	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புலவன் பணிபுரியும் அலுவலர் Transport & Communication	-	55,000	33,000	60,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	1,060,000	35,000	625,000

பெரும்பாலான அம்சம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 06 - பயிற்சி

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 06 Training

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 06 - பயிற்சி

பெரும்பாலான அம்சம் Exp Head	பெரும்பாலான அம்சம் Details	2010	2011 அம்சம் 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 அம்சம் 2012 Estimated
செலவு தகவல்	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
பெரும்பாலான அம்சம் Recurrent Expenditure மீண்டும் செலவு					
410	பொருள்முதல் பணியை Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்	-	560,000	2,000	335,000
16417(i)	தேர்வு பரீட்சை மற்றும் பாடநெறிக்கட்டணங்கள் Lectures & Course Fees	-	500,000	2,000	300,000
16417(ii)	பங்குபற்றும்பவர்களுக்கு செலவு Payment to Participants	-	10,000	-	10,000
1-6417(iii)	பங்குபற்றும்பவர்களுக்கு செலவு Co-ordinator Allowance	-	50,000	-	25,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	560,000	2,000	335,000
420	தனிப்பட்ட செலவு Travelling பிரயாண	-	25,000	-	25,000
16421	தனிப்பட்ட செலவு மற்றும் உபகரணங்களும் Travelling & Subsistance	-	25,000	-	25,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	25,000	-	25,000
430	சுருட்டி மற்றும் உபகரணங்கள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்	-	420,000	-	205,000
16431(i)	பொது மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் Stationary & Office Equipments	-	100,000	-	75,000
16431(ii)	பயிற்சி பொருள் மற்றும் உபகரணங்கள் Training Material	-	20,000	-	30,000
16431(iii)	உணவு மற்றும் பானங்கள் Foods & Beverages	-	300,000	-	100,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	420,000	-	205,000

450	பொது மின்னணு அலுவலகம் வா விலை செலவு Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடுபுணர்த்த சேவையும்				
16451	புதுபுது கார்டு மின்னணு பொதுமக்கள் Travelling - Staff பயிற்றுவிப்பாளர் போக்குவரத்துச் செலவு	-	5,000	-	10,000
16458	புதுபுது செலவு Printing Service அச்சு சேவை	-	50,000	33,000	50,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	55,000	33,000	60,000
மொ. மொத்தம்		-	1,060,000	35,000	625,000

වැඩසටහන් අංක- 02

සෞඛ්‍ය සේවා

අයවැය - 2012

Programme – 02

Health Services

BUDGET - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02

சுகாதார சேவை

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2012

වැඩසටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා

මෙම වැඩසටහනෙහි ප්‍රධාන අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නාගරික ජනතාවගේ සෞඛ්‍ය නගා සිටුවීම, නගරය පිරිසිදු හා දැකුම් කළු නගරයක් බවට පත් කිරීම.
2. දිනපතා කසළ එකතු කිරීම.
3. පරිසරයට හිතකාමී හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාකාරී ලෙස කසළ බැහැර ලීම හා ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම.
4. නගර සභා බලප්‍රදේශය තුළ කාණු කි.මී.17 ක් පමණ පවිත්‍ර කිරීම.
5. සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත ආහාර ජනතාවට ලැබෙන බවට සහතික වීම උදෙසා ආහාර වර්ග වල යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම.
6. රෝග නිවාරණය හා ප්‍රතිකාර සඳහා අවශ්‍ය සේවා පහසුකම් සැපයීම සහ ආරම්භ කිරීම. රෝග විමර්ශන කටයුතු හා සෞඛ්‍ය සංවර්ධන කටයුතු කිරීම.
7. වැසිකිළි පවිත්‍ර කිරීමේ සේවාවක් පවත්වා ගෙන යාම.
8. සුසාන භූමි නඩත්තු හා පිරිසිදුව තබා ගැනීම.
9. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘති :
 - 2-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 - 2-2 රෝග වැළැක්වීමේ සේවා
 - 2-3 සුවකම් සේවා
 - 2-4 ආහාර පිළිබඳ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව
 - 2-5 කාණු පිරිසිදු කිරීම
 - 2-8 කුණු කසළ එකතු කිරීම
 - 2-9 වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා (පරිසර සංරක්ෂණ)

Programme No. 02

Health Services

objectives of this programme

1. To promote the health of the urban people, clear the city and make it a picturesque city.
2. To collect garbage daily.
3. To out throw the garbage in an environment friendly way and in a health protective way.
4. To clear the drainages about 17km within the urban council area.
5. To examine suitability of the foodstuffs in order to ascertain that the people get health protected food.
6. To supply service facilities for curing diseases and treatment and commencement and to do diagnosis work and health development work.
7. To maintain a service to clear the lavatories.
8. To maintain the burial grounds and keep them clean.

9. Projects under this programme.
 - 2.1 General administration.
 - 2.2 Disease prevention services.
 - 2.3 Curative services.
 - 2.4 Food Sanitation
 - 2.5 Drainage Cleaning.
 - 2.6 Maternal and child health.
 - 2.7 Health education.
 - 2.8 Solid Waste Management & Composting.
 - 2.9 Other health services (Protection of environment etc.)

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகர மக்களின் சுகாதாரத்தை மேம்படுத்துதல், நகரத்தை சுத்தமானதும் வனப்புமிக்க நகரமொன்றாக உருவாக்குதல்.
02. தினமும் கழிவுகளைச் சேகரித்தல்.
03. சுற்றாடலுக்குச் சாதகமானதும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பிற்கு ஏற்றவிதத்தில் கழிவுகளை மீள்பயன்பாடு செய்தலும்.
04. நகரசபை எல்லைக்குட்பட்டப் பிரதேசத்திலுள்ள காண்களை சுமார் 17 கி.மீ வரை துப்புரவு செய்தல்.
05. சுகாதார ஆரொக்கியமிக்க உணவுகள் மக்களுக்குக் கிடைக்கின்றதென உறுதிபடுத்திக்கொள்வற்காக உணவு வகைகளின் தகுதிகாண் நிலையைப் பரீட்சித்தல்.
06. நோய் நிவாரணம் மற்றும் சிகிச்சையளிப்பதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதலும் ஆரம்பித்தலும். நோய் சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு மற்றும் சுகாதார அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.
07. மலசலகூடம் சுத்தம் செய்யும் சேவையொன்றை கொண்டு நடத்துதல்.
08. மயானபூமியை பராமரித்திலும் அதனைச் சுத்தம் செய்தலும்

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 2-1 பொது நிர்வாகம்
- 2-2 நோய் தடுப்புச்சேவை
- 2-3 சிகிச்சை சேவைகள்
- 2-4 உணவு தொடர்பான சுகாதாரப் பாதுகாப்பு
- 2-5 காண்களைச் சுத்தம் செய்தல்
- 2-6 கழிவுகளைச் சேகரித்தல்.
- 2-9 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றாடல் பாதுகாப்பு)

உரூபகாலம் - 02 Health Services
Programme - 02 Health Services

பிரதான தலைப்பு Revenue Head	விவர விவரம் Details	வாங்கல் முறை 01 Project - 01	வாங்கல் முறை 02 Project - 02	வாங்கல் முறை 03 Project - 03	வாங்கல் முறை 04 Project - 04	வாங்கல் முறை 05 Project - 05	வாங்கல் முறை 06 Project - 06	வாங்கல் முறை 07 Project - 07	வாங்கல் முறை 08 Project - 08	வாங்கல் முறை 09 Project - 09	மொத்தம் Total
410	பொது நிர்வாக செலவு Personel Emoluments	558,000.00	-	544,000	-	2,326,000	-	-	10,081,000	557,000	14,066,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனிப்பட்ட ஊதியம்	10,000	-	10,000	25,000	5,000	30,000	110,000	200,000	5,000	395,000
430	வழிப்போக்கு செலவு Traveling	26,000	225,000	260,000	10,000	355,000	50,000	200,000	2,985,000	400,000	4,511,000
440	பிரயாணச் செலவு Supplies & Requisites	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
450	வழிப்போக்கு உபகரணங்களும் வழிப்போக்கு உபகரணங்களும்	-	-	250,000	-	100,000	100,000	-	1,650,000	-	2,100,000
460	பழுதுரை செலவு Repairs & Maintenance	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
470	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தல்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
480	பொது நிர்வாக செலவு Transport & Communication	-	100,000	5,000	60,000	60,000	-	50,000	642,000	-	917,000
	பொது நிர்வாக செலவு Loan Interest	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	பொது நிர்வாக செலவு Grant, Subsidies & Contributions	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	3,000
	பொது நிர்வாக செலவு Pension & Benefits	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	பொது நிர்வாக செலவு Expenditure	594,000.00	325,000.00	1,072,000.00	95,000.00	2,846,000.00	180,000.00	368,000.00	15,538,000	962,000	21,992,000
510	பொது நிர்வாக செலவு Capital Expenditure	-	150,000.00	-	-	-	-	-	53,000	1,000	204,000
520	பொது நிர்வாக செலவு Capital Expenditure	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

New Equipments, Land
Development & Buildings
புனர்திரமாணப்பணிகளுக்கான
உட்கட்டணம்
530
கட்டிட அலுவலக
Repayment of Loan
கடன் மீண்டும் கொடுத்தல்

530

மெட்ரோபாலிட்டன் நகர சபை

204,000	1,000	53,000	15,611,000	3,60,000.00	180,000.00	2,846,000.00	95,000.00	1,072,000.00	475,000.00	594,000.00	150,000.00	1,072,000.00	95,000.00	2,846,000.00	180,000.00	3,60,000.00	15,611,000	963,000	22,196,000
---------	-------	--------	------------	-------------	------------	--------------	-----------	--------------	------------	------------	------------	--------------	-----------	--------------	------------	-------------	------------	---------	------------

Total Expenditure

சேவா நிபுணர் பதவிகளின் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விபரம்

புதிதானது அம்ச 02 - சேவா சேவா - வாரியர் அம்ச 01 - பொது நிர்வாகம்

Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

தலைப்பு Designation	சேவா தொகுதி Total no of Employees	2012 பட்ஜெட் 2011 Salary	2012 டீனா 2011 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை	2011 சம்பளம்	2011 கொடுப்பனவு
கூடுதலாகக் கட்டப்பட்ட 111 டீனா Management Assistant - Grade 111	02	368,000	141,000
உதவி முகாமையாளர் - தரம் iii			
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	02	368,000	141,000

புதிதானது அம்ச 02 - சேவா சேவா - வாரியர் அம்ச 01 - பொது நிர்வாகம்

Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

பெயர் தலைப்பு Exp Head	பெயர் விவரம் Details	2010	2011 பட்ஜெட் 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 மதிப்பீடு 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
	மீளும் செலவு Recurrent Expenditure				
410	பேர்தொகை பதவி Personel Emoluments	658,000	535,000	500,000	558,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் மலர் செலவு Travelling	9,000	75,000	16,000	10,000
430	பிரயாணச்செலவு சுரப்புகள் அல்லது பொருள்கள் Supplies & Requisites	30,000	40,000	17,000	26,000
	மொத்தம் Total Expenditure	697,000	650,000	533,000	594,000

புதிதானது அம்ச 02 - சேவா சேவா - வாரியர் அம்ச 01 - பொது நிர்வாகம்

Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

பெயர் தலைப்பு Exp Head	பெயர் விவரம் Details	2010	2011 பட்ஜெட் 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 மதிப்பீடு 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
	மீளும் செலவு Recurrent Expenditure				
410	புதிதானது அல்லது வேலையில் Personel Emoluments சம்பளம் வேதனம்				
21411	புதிதானது அல்லது வேலையில் Salaries & Wages	416,000	350,000	336,000	368,000
21412	சம்பளம் வேதனம் அல்லது வேலையில் Holiday Pay & Over Time	74,000	35,000	29,000	49,000
21416	உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும் கூடுதலாகக் கட்டப்பட்ட டீனா Cost of Living Allowance	168,000	150,000	135,000	141,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	658,000	535,000	500,000	558,000
420	மலர் செலவு Travelling பிரயாணச்செலவு				
21421	மலர் செலவு (உள்ளூர்) Travelling - Local	9,000	75,000	16,000	10,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	9,000	75,000	16,000	10,000
430	சுரப்புகள் அல்லது பொருள்கள் Supplies & Requisites விநியோகம் உபகரணங்களும்				
21431	பிரயாண அல்லது அலுவலகம் Stationary & Office Equipments	25,000	25,000	17,000	25,000

21437	கிடைசு Uniforms சீருடை	5,000	15,000	-	1,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		30,000	40,000	17,000	26,000
மொத்த செலவு Total Expenditure மொத்தம்		697,000	650,000	533,000	594,000

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 02 - நோய் தடுப்புச்சேவை

விடத்தி கிரகம்	விடத்தி விவரம் கிரகம்	2011 டிசம்பர் 31	2011 பிப்ரவரி 28	2011 செப்டம்பர் 30	2012 கணிதகமீதீனது
Exp Head	Details	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்தம்பர்	2012 மதிப்பிடல்
	புனரவிரிதவி விடத்தி Recurrent Expenditure மீளும் செலவு				
430	சுரபுத்தி னா சபகரண Supplies & Requisites	79,000	125,000	11,000	225,000
450	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புலாண சமீனெனா, டிவனா னா வெனன் சேலா Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணந்த சேவையும்	-	100,000	18,000	100,000
புர சகது	Total Expenditure மொத்தம்	79,000	225,000	29,000	325,000

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02- රෝග වැළැක්වීමේ සේවා

Programme - 02 - Health Services - Project - 02 Curative Service

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 02 - நோய் தடுப்புச்சேவை

வியாபாரக் குறியீடு	வியாபாரக் குறியீட்டின் விவரம்	2011 ஆம் ஆண்டு	2011 செப்டம்பர்	2012 ஆம் ஆண்டு
Exp Head	Details	2010	2011 Budgeted	2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2010	2011 Budgeted	2012 Estimated
		2010	2011 Budgeted	2012 Estimated
430	புனரமைப்புச் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு			
22432	பொருள்வியல் பொருள்வியல் Supplies & Requisites விற்பனையாகும் உபகரணங்களும்		25,000.00	25,000
22439	பொருள்வியல் பொருள்வியல் Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை உபகரணங்களும்	79,000	100,000	200,000
	பொருள்வியல் பொருள்வியல் Drugs, Chemicals & Others ஏனைய மருந்து இரசாயன நாசினி			
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	79,000	125,000	225,000
450	பொருள்வியல் பொருள்வியல் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடுபுணர்ந்த சேவையும்			
22459	பொருள்வியல் பொருள்வியல் Others	-	100,000	100,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	100,000	100,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்	79,000	225,000	325,000

சேவா நிபுணர் பதவிகளின் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விபரம்

வட்டி கட்டுதல் அம்ச 02 - சுகாதார சேவை - வாரியக் அம்ச - 03 பூங்கா சேவை (அயுர்வேத சேவை)
Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 03 - சிகிச்சை
 சேவை(அயுர்வேத மருத்துவ மனை)

தலைப்பு Designation பதவி	மொத்த எண்ணிக்கை Total no of Employees உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை	2011 ஆண்டு 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 ஆண்டு 2012 Allowance 2012 கொடுப்பனவு
அயுர்வேத சிகிச்சை நிபுணர் Ayurvedic Physician	01	371,000	71,000
அயுர்வேத வைத்திய அதிகாரி அயுர்வேத மருத்துவ மருத்துவ மனை	01	206,000	71,000
அயுர்வேத மருத்துவ மருத்துவ மனை கைத்தொழில் Labourer	01	148,000	71,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	03	725,000	213,000

வட்டி கட்டுதல் அம்ச 02 - சுகாதார சேவை - வாரியக் அம்ச - 03 பூங்கா சேவை (அயுர்வேத சேவை) (அலுவல்)

Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 03 - சிகிச்சை சேவை(அயுர்வேத மருத்துவ மனை)

வட்டி கட்டுதல் Exp Head செலவு தலைப்பு	வட்டி கட்டுதல் விவரம் Details செலவு விபரம்	2010 2010	2011 ஆண்டு 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 ஆண்டு 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
புனர்ப்புனைவல் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	பொருள்முதல் பதவிகள் Personel Emoluments	958,000	948,000	845,000	544,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனிப்பட்ட ஊதியம் Travelling	4,000	10,000	9,000	10,000
430	பிரயாணச்செலவு பிரயாணச்செலவு Supplies & Requisites	-	235,000	-	260,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புனர்ப்புனைவல் அல்லது புனர்ப்புனைவல் Repairs & Maintenance	282,000	250,000	177,000	250,000
450	முலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் Transport & Communication	66,000	60,000	2,000	5,000
470	அதனோடிணைந்த சேவையும் அதனோடிணைந்த சேவையும் Grant,Subsidies & Contributions	-	3,000	-	3,000
மொத்தம் Total Expenditure		1,310,000	1,506,000	1,033,000	1,072,000

பேரம் பிளாண் எண் 02 - சுகாதார சேவை - பிராஜெக்ட் - 03 கரூவா சேவை (அயுர்வேதிக்)

Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 03 - சிகிச்சை சேவை(அயுர்வேத மருத்துவ மனை)

பெயர் தலைப்பு	பெயர் விவரம்	2010	2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
புனர்ப்பரணா பிளாண் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	புனர்ப்பரணா பிளாண் Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
23411	புனர்ப்பரணா பிளாண் Salaries & Wages	716,000	700,000	673,000	321,000
23412	புனர்ப்பரணா பிளாண் Holiday Pay & Over Time	-	59,000	4,000	10,000
23416	புனர்ப்பரணா பிளாண் Cost of Living Allowance	242,000	189,000	168,000	213,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு				
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total எண்ணிக்கை	958,000	948,000	845,000	544,000
420	புனர்ப்பரணா பிளாண் Travelling பிரயாணச்செலவு				
23421	புனர்ப்பரணா பிளாண் Travelling - Local	4,000	10,000	9,000	10,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total எண்ணிக்கை	4,000	10,000	9,000	10,000
430	புனர்ப்பரணா பிளாண் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
23435	புனர்ப்பரணா பிளாண் Medicine - Ayurvedic	-	225,000	-	250,000
23439	புனர்ப்பரணா பிளாண் Others	-	10,000	-	10,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total எண்ணிக்கை	-	235,000	-	260,000
440	புனர்ப்பரணா பிளாண் Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
23441	புனர்ப்பரணா பிளாண் Vehicle, Machinery & Equipments	282,000	250,000	177,000	250,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total எண்ணிக்கை	282,000	250,000	177,000	250,000
450	புனர்ப்பரணா பிளாண் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
23453	புனர்ப்பரணா பிளாண் Utilities - Electricity & Water	66,000	60,000	2,000	5,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total எண்ணிக்கை	66,000	60,000	2,000	5,000
470	புனர்ப்பரணா பிளாண் Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்				
23471	புனர்ப்பரணா பிளாண் Railway Warrents	-	3,000	-	3,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total எண்ணிக்கை	-	3,000	-	3,000
	புனர்ப்பரணா பிளாண் Total Expenditure மொத்தம்	1,310,000	1,506,000	1,033,000	1,072,000

உருவகம் 02 ஆரோக்கிய சேவைகள் திட்டம் திட்டம் 04 - உணவு பாதுகாப்பு திட்டம்

Programme - 02 Health Services Project - 04 Food Sanitation

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 04 உணவு பாதுகாப்பு திட்டம்

வெலியுள்ள திட்டம்	வெலியுள்ள திட்டம்	2011 ஆம் ஆண்டு	2011 செப்டம்பர்	2012 ஆம் ஆண்டு
Exp Head	Details	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு திட்டம்	செலவு விவரம்	2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரமைப்பு செலவு Recurrent Expenditure மீளமைப்பு செலவு				
420	தொடர்ச்சி செலவு	25,000	-	25,000
	Travelling			
	பிரயாணச் செலவு			
430	சுருக்கம் அல்லது பொருள்	5,000	5,000	10,000
	Supplies & Requisites			
	விநியோகமும் உபகரணங்களும்			
450	பொது போக்குவரத்து, அலுவலகம் அல்லது	50,000	9,000	60,000
	Transport & Communication			
	போக்குவரத்துத் தொடர்பும்			
	அதனோடு சேர்ந்த செலவு			
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		80,000	14,000	95,000

உருவகம் 02 ஆரோக்கிய சேவைகள் திட்டம் திட்டம் 04 - உணவு பாதுகாப்பு திட்டம்

Programme - 02 Health Services Project - 04 Food Sanitation

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 04 உணவு பாதுகாப்பு திட்டம்

வெலியுள்ள திட்டம்	வெலியுள்ள திட்டம்	2011 ஆம் ஆண்டு	2011 செப்டம்பர்	2012 ஆம் ஆண்டு
Exp Head	Details	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு திட்டம்	செலவு விவரம்	2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரமைப்பு செலவு Recurrent Expenditure மீளமைப்பு செலவு				
420	தொடர்ச்சி செலவு Travelling பிரயாணச் செலவு			
24421	தொடர்ச்சி செலவு (உருவகம்)	25,000	-	25,000
	Travelling - Local			
	பிரயாணச் செலவு (உருவகம்)			
மொத்தம் Total செலவு		25,000	-	25,000
430	சுருக்கம் அல்லது பொருள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்			
24439	பிற	5,000	5,000	10,000
	Others			
	வேறு			
மொத்தம் Total செலவு		5,000	5,000	10,000
450	பொது போக்குவரத்து, அலுவலகம் அல்லது			
	Transport & Communication			
	போக்குவரத்துத் தொடர்பும்			
	அதனோடு சேர்ந்த செலவு			
24458	உருவகம்	25,000.00	-	25,000
	Printing Service			
	அச்சு சேவை			
24459	உணவு பாதுகாப்பு	25,000	9,000	35,000
	Food Inspection			
	வேறு (உணவு பாதுகாப்பு)			
மொத்தம் Total செலவு		50,000	9,000	60,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		80,000	14,000	95,000

சேவா திட்டத்தின் பின்புலம் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விபரம்

வட்டி பின்புலம் அங்கு 02 சேவா சேவா வாரியம் அங்கு 05 - காது பின்புலம் கிரீம்

Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 05 காண்களைச் சுத்தம் செய்தல்

தகவல் Designation பதவி	சேவா பின்புலம் Total no of Employees உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை	2012 வட்டி 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 டீலா 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
சேவா பின்புலம் Overseers	03	526,000	211,000
சுகாதார அத்தியேற்பகர் சேவா கமிட்டி Labourer	09	1,499,000	632,000
சுகாதார உறுதியர் ஒவ்வொரு Total எண்ணிக்கை	12	2,025,000	843,000

வட்டி பின்புலம் அங்கு 02 சேவா சேவா வாரியம் அங்கு 05 - காது பின்புலம் கிரீம்

Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 05 காண்களைச் சுத்தம் செய்தல்

வட்டி பின்புலம் Exp Head செலவு தலைப்பு	வட்டி பின்புலம் பின்புலம் Details செலவு விபரம்	2010 2010	2011 வட்டி 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 டீலா 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
புனர்ப்பரணம் வட்டி Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	பொருள்முதிர் பின்புலம் Personel Emoluments	414,000	4,088,000	411,000	2,326,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனிப்பட்ட ஊதியம் Travelling	6,000	5,000	-	5,000
430	பிரயாணச்செலவு பிரயாணச்செலவு Supplies & Requisites	152,000	1,167,000	-	355,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புனர்ப்பரணம் வட்டி புனர்ப்பரணம் வட்டி Repairs & Maintenance	-	100,000	79,000	100,000
450	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும் புனர்ப்பரணம் வட்டி புனர்ப்பரணம் வட்டி Transport & Communication	54,000	60,000	-	60,000
510	பொது வட்டி பொது வட்டி New Equipments, Land Development	-	150,000	-	150,000
	புதிய உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம் ஒவ்வொரு Total Expenditure மொத்தம்	626,000	5,570,000	490,000	2,996,000

வடிக் கழிப்புத் திட்டம் 02 ஆரோக்கிய சேவைத் திட்டம் 05 - கழிவு நீர் கழிப்புத் திட்டம்

Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 05 காண்களைச் சுத்தம் செய்தல்

வெடிக் கழிப்புத் திட்டம்	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம்	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
Exp Head	Details				
செலவுத் திட்டம்	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
மீளும் செலவு Recurrent Expenditure					
410	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
25411	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Salaries & Wages சம்பளமும் வேதனமும்	193,000	2,438,000	248,000	1,544,000
25412	அகிலம் அல்லது ஓய்வூதியம் Holiday Pay & Over Time	158,000	642,000	103,000	150,000
25416	உயிர்வாழ்வுத் திட்டம் கொடுப்பனவும் Cost of Living Allowance வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	63,000	1,008,000	60,000	632,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		414,000	4,088,000	411,000	2,326,000
420	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Travelling பிரயாணச் செலவு				
25421	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் (உள்ளூர்) Travelling - Local பிரயாணச் செலவு(உள்ளூர்)	6,000	5,000	-	5,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		6,000	5,000	-	5,000
430	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
25431	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Fuel & Lubricants	2,000	612,000	-	-
25435	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் (மருத்துவ) Medical Supplies	-	25,000	-	25,000
25437	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Uniforms	-	30,000	-	30,000
25439	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Others (Sanitary Goods)	150,000	500,000	-	300,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		152,000	1,167,000	-	355,000
440	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
25441	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Vehicle, Machinery & Equipments வாகனம், இயந்திர உபகரணம்	-	100,000	79,000	100,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	100,000	79,000	100,000
450	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு தொடர்புடைய சேவையும்				
25456	வெடிக் கழிப்புத் திட்டம் Health & Sanitary Service சுகாதார நலச்சேவை	54,000	60,000	-	60,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		54,000	60,000	-	60,000
மீளும் செலவு Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					

510	புதிய சமீபகரண வரவு, ஓய்வூதிய கட்டுப்பாடு புதிய கட்டுப்பாடு New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்				
25514	புதிய சமீபகரண கட்டுப்பாடு Purchase of Machinery & Equipments கொள்வனவு	-	150,000	-	150,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	150,000	-	150,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		626,000	5,570,000	490,000	2,996,000

வட்டி கட்டுதல் அங்கு 02 சேவைகள் சேவை வாரியம் அங்கு 06 - மானா அல்லது குடிசை சேவை

Programme - 02 Health Services Project - 06 Metanal & Child Health

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 06 தாய் மற்றும் குழந்தை சுகாதாரம்

வட்டி கட்டுதல் Exp Head	வட்டி கட்டுதல் கட்டுதல் Details	2010	2011 அங்கு 2011 Budgeted	2011 கட்டிடம் 2011 September	2012 அங்கு 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரமைப்பு வட்டி Recurrent Expenditure மீளமைப்பு செலவு					
420	வட்டி வட்டி Travelling	-	30,000	-	30,000
430	பிரயாணச்செலவு Supplies & Requisites	-	50,000	-	50,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புனரமைப்பு வட்டி அங்கு வட்டி அல்லது Repairs & Maintenance	-	100,000	-	100,000
	மூலதனச் சொத்துக்களைத்				
	திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	180,000	-	180,000

வட்டி கட்டுதல் அங்கு 02 சேவைகள் சேவை வாரியம் அங்கு 06 - மானா அல்லது குடிசை சேவை

Programme - 02 Health Services Project - 06 Metanal & Child Health

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 06 தாய் மற்றும் குழந்தை சுகாதாரம்

வட்டி கட்டுதல் Exp Head	வட்டி கட்டுதல் கட்டுதல் Details	2010	2011 அங்கு 2011 Budgeted	2011 கட்டிடம் 2011 September	2012 அங்கு 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரமைப்பு வட்டி Recurrent Expenditure மீளமைப்பு செலவு					
420	வட்டி வட்டி Travelling பிரயாணச்செலவு				
26421	வட்டி வட்டி (உட்கட்டி) Travelling - Local	-	30,000	-	30,000
	பிரயாணச்செலவு(உட்கட்டி)				
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	30,000	-	30,000
430	வட்டி வட்டி Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
26431	வட்டி வட்டி வட்டி வட்டி வட்டி Stationary & Office Equipments	-	50,000	-	50,000
	எழுது கருவிகளும்() பணிமனை				
	உபகரணங்களும்				
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	50,000	-	50,000
440	வட்டி வட்டி அங்கு வட்டி அல்லது Repairs & Maintenance				
	மூலதனச் சொத்துக்களைத்				
	திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
26442	அங்கு வட்டி அங்கு வட்டி Repairs & Maintenance of Buildings	-	100,000	-	100,000
	நிரமாணப் பணியும் பராமரித்தலும்				
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	100,000	-	100,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	180,000	-	180,000

உட்கட்டிடம் அமைக்க உதவித் தொகை

Programme - 02 Health Services Project - 07 Health Education

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 07 சுகாதாரக் கல்வி

வெகுளி எண் Exp Head	வெகுளி விவரம் Details	2010	2011 ஆக வரவு 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 அக்டோபர் 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரமைப்பு செலவு Recurrent Expenditure மீளமைப்பு செலவு					
420	தொடர்ச்சி செலவு Travelling	-	125,000	-	110,000
430	பிரயாணச் செலவு Supplies & Requisites	-	110,000	-	200,000
450	விநியோகமும் உபகரணங்களும் பிரயாணச் செலவு, அலுவலகம் மற்றும் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேர்ந்த செலவு	-	50,000	-	50,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	285,000	-	360,000

உட்கட்டிடம் அமைக்க உதவித் தொகை

Programme - 02 Health Services Project - 07 Health Education

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 07 சுகாதாரக் கல்வி

வெகுளி எண் Exp Head	வெகுளி விவரம் Details	2010	2011 ஆக வரவு 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 அக்டோபர் 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரமைப்பு செலவு Recurrent Expenditure மீளமைப்பு செலவு					
420	தொடர்ச்சி செலவு				
27421	தொடர்ச்சி செலவு (உள்நாட்டு) Travelling - Local	-	25,000	-	10,000
27423	தொடர்ச்சி செலவு (வெளிநாட்டு) Travelling - Foreign	-	100,000	-	100,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	125,000	-	110,000
430	பிரயாணச் செலவு Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
27431	பிரயாணச் செலவு (உள்நாட்டு) Stationary & Office Equipments	-	50,000	-	50,000
27434	பிரயாணச் செலவு (வெளிநாட்டு) Equipments - Chairs for Bankiyawatta Training Centre	-	50,000	-	100,000
27436	பிரயாணச் செலவு (வெளிநாட்டு) Entertainment	-	10,000	-	50,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	110,000	-	200,000
450	பிரயாணச் செலவு அலுவலகம் மற்றும் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேர்ந்த செலவு				
27458	பிரயாணச் செலவு Printing Service	-	50,000	-	50,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	50,000	-	50,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	285,000	-	360,000

சேலா கிளினிக் சமீபின்பினை Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

உருவ சபைகள் அங்க 02 சேலா கிளினிக் - 08 கன அபிவிருத்தி உருவ கிரீம்

கனசபை கனசபைகளுக்கான கனசபைகளை உருவகரிக்க

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 கனசபை சேவை செயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பொருட்களைச்

சேர்த்தலும் பாகுபடுத்தலும் கொம்போஸ்ட் தயாரித்தலும்

கனசபை Designation பதவி	சேலா கிளினிக் Total no of Employees உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	2012 உருவ 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 உருவ 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
உருவ சேலா கிளினிக் PHI	01	319,000	71,000
பொதுமக்கள் கனசபை அத்தியோகத்தர்களின் பெருமை	04	726,000	281,000
சாரதிகள் கனசபை	27	3,818,000	1,896,000
கனசபை உருவ சகாதார உருவ			
உருவ Total எண்ணிக்கை	32	4,863,000	2,248,000

உருவ சபைகள் அங்க 02 சேலா கிளினிக் - 08 கன அபிவிருத்தி உருவ கிரீம்

கனசபை கனசபைகளுக்கான கனசபைகளை உருவகரிக்க

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 கனசபை சேவை செயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பொருட்களைச் சேர்த்தலும்

பாகுபடுத்தலும் கொம்போஸ்ட் தயாரித்தலும்

உருவ கிளினிக் Exp Head செலவு தலைப்பு	உருவ கிளினிக் Details செலவு விபரம்	2010 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 உருவ 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 உருவ 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
410	உருவ கிளினிக் உருவ Personel Emoluments	-	5,084,000	3,489,000
420	உருவ கிளினிக் உருவ Travelling	-	150,000	54,000
430	உருவ கிளினிக் உருவ Supplies & Requisites	-	2,066,000	401,000
440	உருவ கிளினிக் உருவ Repairs & Maintenance	-	960,000	869,000
450	உருவ கிளினிக் உருவ Transport & Communication	-	322,000	60,000
510	உருவ கிளினிக் உருவ New Equipments, Land Development & Buildings	-	22,000	-
	உருவ கிளினிக் உருவ புதிய உருவகரிக்க செலவு கனசபை			
	உருவ கிளினிக் உருவ அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்			
உருவ கிளினிக் Total Expenditure மொத்தம்			8,604,000	4,873,000
				15,611,000

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති - 08 සහ අදාළව එකතු කිරීම කළ

කළමනාකරණය හා කොම්පෝස්ට් නිපදවීම

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பொருட்களைச் சேர்த்தலும்

பாகுபடுத்தலும் கொம்போஸ்ட் தயாரித்தலும்

விகிதம் Exp Head	விகிதம் Details	2010	2011 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
410	புனர்ப்பரிகாரம் விகிதம் Recurrent Expenditure மீளவும் செலவு				
28411	வழிபாடு அல்லது வேலையின் Personal Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்	-	3,459,000	3,234,000	4,863,000
28412	சம்பளம் மற்றும் வேதனம்	-	176,000	-	150,000
28416	சம்பளம் மற்றும் வேதனம்	-	1,449,000	255,000	2,248,000
28417	வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	-	-	-	2,820,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	5,084,000	3,489,000	10,081,000
420	வழிபாடு விகிதம் Travelling பிரயாணச்செலவு				
28421	வழிபாடு (உள்ளூர்) Travelling - Local	-	50,000	2,000	50,000
28423	வழிபாடு (வெளிநாடு) Travelling - Foreign	-	100,000	52,000	150,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	150,000	54,000	200,000
430	பொருள் அல்லது பொருள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
28431	பொருள் அல்லது பொருள் Stationary & Office Equipments	-	50,000	-	50,000
28432	பொருள் அல்லது பொருள் Fuel & Lubricants	-	1,566,000	351,000	2,485,000
28434	பொருள் அல்லது பொருள் Other Equipments	-	200,000	50,000	200,000
28435	பொருள் அல்லது பொருள் Other Materials	-	100,000	-	100,000
28437	பொருள் அல்லது பொருள் Uniforms	-	100,000	-	100,000
28439	பொருள் அல்லது பொருள் Others - Materials for Gually Treatment Plant	-	50,000	-	50,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	2,066,000	401,000	2,985,000
440	பொருள் அல்லது பொருள் Repairs & Maintenance மரபணிகள்				
28441	பொருள் அல்லது பொருள் Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments	-	810,000	808,000	1,500,000

28442	கட்டிடங்களை அல்லது வேறு வகையான நிலையான சொத்துக்கள்	-	100,000	13,000	100,000
	Buildings & Other Fixed Assets				
28449	வேறு	-	50,000	48,000	50,000
	Others				
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	960,000	869,000	1,650,000
450	பொது போக்குவரத்துத் தொட்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
28451	பொது போக்குவரத்து	-	150,000	-	150,000
	Transport				
28452	தொடர்புத் தொட்பு	-	12,000	-	12,000
	Telephone Charges				
28453(i)	அலுவலகம் - மின்சாரம்	-	60,000	44,000	355,000
	Utilities - Electricity				
28453(ii)	அலுவலகம் - துடி	-	50,000	-	50,000
	Utilities - Water				
28458	தேவைக்கான - நர்	-	50,000	16,000	75,000
	Printing Service				
	அச்சக சேவை				
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	322,000	60,000	642,000
510	புது கட்டிடங்கள், புது கட்டிடங்கள், புது கட்டிடங்கள்				
	New Equipments, Land Development & Buildings				
28511	புது கட்டிடங்கள்	-	20,000	-	50,000
	Office Equipments & Furniture				
28512	புது கட்டிடங்கள்	-	-	-	1,000
	Motor Vehicles				
28513	புது கட்டிடங்கள்	-	1,000	-	1,000
	Purchase of Fertilizer Mixture Machine				
28517	புது கட்டிடங்கள்	-	1,000.00	-	1,000
	Land Development for Final Disposal				
	நிறைவுப் பொருட்களுக்குத் தேவையான காணி அபிவிருத்தி, கட்டிடம்				
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	22,000	-	53,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	8,604,000	4,873,000	15,611,000

430	சுரப்புகள் மற்றும் சரப்புகள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
29435	தீர்மானம்	215,000	30,000	-	300,000
	Supplies				
	கொள்வனவு செய்தல்				
29439	சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு கட்டுப்பாடு	24,000	100,000	-	100,000
	Environment Protection Project				
	சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு செயற்றிட்டம்				
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	239,000	130,000	-	400,000
510	புதிய சரப்புகள், புதிய கட்டுப்பாடு மற்றும் கட்டிடம்				
	New Equipments, Land Development & Buildings				
	புதிய உபகரணச்செலவு காணி				
	அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்				
29517	புதிய கட்டுப்பாடு மற்றும் கட்டிடம்	-	1,000	-	1,000
	Land Development & Construction				
	காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்				
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	1,000	-	1,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்	8,705,002	3,529,000	3,288,000	963,000

වැඩසටහන් අංක 03

භෞතික සැලසුම් කිරීම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

අයවැය - 2012

Programme - 03

Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings

Budget - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03

பௌதீகத் திட்டமிடல்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2012

වැඩසටහන් අංක 03

ප්‍රධාන අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නගරයෙහි අලංකාරය, සංවර්ධනය හා ව්‍යාප්තිය සඳහා සුදුසු පරිදි සැලසුම් කිරීම හා මේ අනුව ක්‍රියා කිරීම.
2. නගර සභාවට අයත් මංමාවත් වීථි පාලම් සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම පුළුල් කිරීම, නඩත්තු කටයුතු කිරීම.
3. නගර සභාව සතු සියළුම ඉඩම් ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
4. නගර සභා අඥා පණත (255 අධිකාරිය) නිවාස හා නගර සංවර්ධන ආඥා පණත (268 අධිකාරිය) නගර ඉම නිර්මාණ ආඥා පණත (269 අධිකාරිය) යටතේ බලය පැවරෙන කාර්යයන් මෙම වැඩසටහනට ඇතුළත් වේ.

වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතින්

- 3-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
- 3-3 මාර්ග පාලම් හා කාණු නඩත්තුව
- 3-4 මංමාවත් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තුව

Programme No. 03

Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings

Aims and objectives

1. To beautify the city develop to plan suitability for the project and act accordingly.
2. To plan, build, widen and maintain the roads, street and bridges that belong to the Urban Council.
3. To develop and maintain all the lands and buildings that belongs to the Urban Council.
4. This programme includes the task bestowed under Urban Council ordinance (chapter 255) Housing and city development Ordinance (Chapter 268) and town and village creation Ordinance (Chapter 269)

Projects under the programme

- 3.1 General Administration
- 3.3 Maintenance of roads, bridge and drainage
- 3.4 Maintenance of roads and buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 03

பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகரத்தின் அலங்காரத்தன்மை, அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்டங்கள் தொடர்பாக பொருத்தமான விதத்தில் திட்டமிடலும் அதனடிப்படையில் செயற்படலும்.
02. நகரசபைக்குச் சொந்தமான வீதிகள் மற்றும் பாதை மதகுகளை திட்டமிடலும் அவற்றை நிர்மானித்தில், முழுமைப்படுத்துதல்- பராமரித்தல் முதலியவற்றை மேற்கொள்ளுதல்.

03. நகரசபைக்குச் சொந்தமான சகல காணி மற்றும் கட்டிடங்களை விருத்தி செய்தலும் பராமரித்திலும்.
04. நகரசபையின் சட்டக்கோவை(255ம் அத்தியாயம்) வீடு மற்றும் அபிவிருத்திச் சட்டக்கோவை(268 ம் அத்தியாயம்) முறைசார் நகர உருவாக்கல் சட்டக்கோவை(269 ம் அத்தியாயம்) கீழ் அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினுள் உள்ளடங்கும்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 3-1 பொது நிர்வாகம்.
- 3-2 பாதை மதகுகள் மற்றும் காண்கள் புராமரிப்பு.
- 3-4 பொதுச்சாலைகள் மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு.

புதுப்பனைத் திட்டம் 03 நகர்ப்பகுதி கட்டுமானம்
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌத்தத் திட்டமிடல்

அடக்கம் Revenue Head வருமான தலைப்பு	விவர விவரம் Details வருமானம்	திட்டம் 01 Project - 01 செயற்றிட்டம் இல 01	திட்டம் 03 Project - 03 செயற்றிட்டம் இல 03	திட்டம் 04 Project - 04 செயற்றிட்டம் இல 04	மொத்தம் Total மொத்தம்
புதுப்பனைத் திட்டம் 03 Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	பொருள்முதல் பணியை Personel Emoluments	1,671,000	4,619,000	1,815,000	8,105,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் மலர் விவரம் Travelling	26,000	50,000	-	76,000
430	பிரயாணச்செலவு சுப்பைகள் மற்றும் தேவைகள் Supplies & Requisites	215,000	1,890,000	55,000	2,160,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புதுப்பனைத் திட்டம் Repairs & Maintenance	-	3,700,000	200,000	3,900,000
450	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தும் செய்தலும் பராமரித்தலும் புதுப்பனைத் திட்டம், அபிவிருத்தி மற்றும் விற்பனை	100,000	600,000	500,000	1,200,000
460	Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேர்ந்த செலவுகளும் கடன் கொடுக்கல்	-	-	-	-
470	Grant, Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம், சகாயநிதி, மானியம்	5,000	115,000	-	120,000
480	பென்ஷன் மற்றும் நன்மைகள் Pension & Benefits	-	-	-	-
புதுப்பனைத் திட்டம் 03 Recurrent Expenditure மொத்தம்					
		2,017,000	10,974,000	2,570,000	15,561,000
புதுப்பனைத் திட்டம் 03 Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					
510	புதுப்பனைத் திட்டம், புதுப்பனைத் திட்டம் மற்றும் New Equipments, Land Development & Buildings	150,000.00	8,157,000	-	8,307,000
520	புதுப்பனைத் திட்டம் மற்றும் கட்டிடம் New Equipments, Land Development & Buildings	-	-	-	-
530	கடன் மீட்டும் கொடுக்கல் Repayment of Loan	-	-	-	-
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		150,000	8,157,000	-	8,307,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		2,167,000	19,131,000	2,570,000	23,868,000

செலிவா நிழுவக்கி ஸுமீபிஷ்வயை Employment Summary உத்தியோகத்தர்குளின் விபரம்

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Building Project - 01 General
 Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

தமிழ்ச்செதிட்டம் 01 பௌதகத் திட்டமட்டல் செயறறிட்டம் இல் 01 - பொது நர்வாகம்			
கனகர் Designation பதவி	சேலக கம்வாவி Total no of Employee தயோகத்தர் எண்ணிக்	2012 லுபுல் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 லுபுல் 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
லுபுலகன் லகார Programme Assistant	01	225,000	71,000
நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளர்			
கலமணகர்கள் லகார 111 லுபுல்	02	366,000	141,000
Management Assistant - Grade 111			
உதவி முகாமையாளர் - தரம் 3			
கலகர்	02	367,000	141,000
Labourer			
ஊழியர்கள்			
லகல Total எண்ணிகக	05	958,000	353,000

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

வியாபாரப் பெயர்	விவரம்	2010	2011 அக்டோபர்	2011 செப்டம்பர்	2012 மார்ச்
Exp Head	Details	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்தம்பர்	2012 மதிப்பீடு
	மீளும் செலவுகள் Recurrent Expenditure				
410	பொருள் பரிசீலனை Personel Emoluments	1,830,000	1,855,000	1,704,000	1,671,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் திரைக் செலவு Travelling	9,000	26,000	2,000	26,000
430	பிரயாணச்செலவு பொருள் & Requisites	100,000	202,000	1,000	215,000
450	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புலனாய்வு மற்றும் தொடர்பு Transport & Communication	-	550,000	2,000	100,000
470	அதனோடிணைந்த சேவையும் ஈடுபட்ட இடங்கள் போன்றவை Grant,Subsidies & Contributions	-	4,000	-	5,000
510	புது பொருள் வாங்கல், நில மேம்பாடு New Equipments,Land Development & புதிய உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	-	100,000	50,000	150,000
மொத்த செலவுகள் Total Expenditure		1,939,000	2,737,000	1,759,000	2,167,000

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

வியாபார அட்டை	வியாபார அட்டை விவரம்	2010	2011 ஆம் ஆண்டு	2011 செப்டம்பர்	2012 ஆண்டின் மதிப்பீடு
Exp Head	Details	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
410	புனர்பெருக்கி வியாபார அட்டை Recurrent Expenditure மீண்டும் செலவு				
31411	வாங்குபவர்கள் அல்லது வேலைக்காரர்கள் Personal Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
31411	வாங்குபவர்கள் அல்லது வேலைக்காரர்கள் Salaries & Wages	1,233,000	1,300,000	1,172,000	958,000
31412	சம்பளமும் வேதனமும் அல்லது வேலைக்காரர்கள் அல்லது வேலைக்காரர்கள் Holiday Pay & Over Time	147,000	95,000	88,000	100,000
31416	உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும் உயர்வியாபார அட்டை உயர்வியாபார அட்டை Cost of Living Allowance	450,000	375,000	369,000	353,000
	வாங்குபவர்கள் செலவு கொடுப்பனவு				

31417	புரட்சி கமிட்டி உறுப்பினர் அனுமதி Planning Committee Members Allowance	-	-	-	250,000
31418	புரட்சி கமிட்டி உறுப்பினர் அனுமதி Other Allowance	-	85,000	75,000	10,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		1,830,000	1,855,000	1,704,000	1,671,000
420	பயண செலவு Travelling பிரயாணச் செலவு				
31421	பயண செலவு (உள்நாட்டு) Travelling - Local	9,000	25,000	2,000	25,000
31422	பயண செலவு (உள்நாட்டு) Change of Station	-	1,000	-	1,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		9,000	26,000	2,000	26,000
430	பொருள் கருவிகள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
31431	பொருள் கருவிகள் Stationary & Office Equipments	100,000	125,000	1,000	150,000
31436	பொருள் கருவிகள் Entertainment	-	50,000	-	50,000
31437	பொருள் கருவிகள் Uniforms	-	25,000	-	10,000
31439	பொருள் கருவிகள் Others	-	2,000	-	5,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		100,000	202,000	1,000	215,000
450	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Transport & Communication				
31453	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Utility Service	-	50,000	2,000	50,000
31458	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Printing Service	-	500,000	-	50,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	550,000	2,000	100,000
470	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Grant,Subsidies & Contributions				
31479	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Subsidies - Railway Warrant	-	4,000	-	5,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	4,000	-	5,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		1,939,000	2,637,000	1,709,000	2,017,000
510	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு New Equipments, Land Development & Buildings				
31514	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Purchase of Computer Software	-	100,000	50,000	150,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	100,000	50,000	150,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		1,939,000	2,737,000	1,759,000	2,167,000

கடன் மீளக் கொடுத்தல்				
එකතුව Total எண்ணிக்கை	5,977,000	6,135,000	2,759,000	8,157,000
එකතුව Total Expenditure மொத்தம்	12,918,000	18,117,000	7,897,000	19,131,000

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 03 - வீதிகள் காண்கள் மற்றும் மதகுகள் பராமரிப்பு

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2010	2011 අය වැය 2011 Budgeted 2011 වැරவு செலவு	2011 සැප්තැම්බර් 2011 September 2011 செப்தம்பர்	2012 ඇස්තමේන්තුව 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடில்
සුභරාමික වියදම් Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
33411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	1,775,000	3,100,000	1,425,000	3,122,000
33412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	238,000	389,000	180,000	300,000
33416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	774,000	1,134,000	692,000	1,197,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	2,786,999	4,623,000	2,297,000	4,619,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
33421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	57,000	75,000	20,000	50,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	57,000	75,000	20,000	50,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
33431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	5,000	25,000	21,000	50,000
33432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants	2,265,000	1,900,000	1,880,000	1,680,000
33433	කාර්මික වීදුලි සේවා Industrial Service	26,000	50,000	3,000	75,000
33435	වෛද්‍ය පහසුකම් Medical Facilities	-	25,000	4,000	10,000
33437	නිල ඇඳුම් Uniform	-	25,000	-	75,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	2,296,000	2,025,000	1,908,000	1,890,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance				
33441	යන්ත්‍ර සුදුසු හා උපකරණ නඩත්තුව Repairs & Maintenance of Machinery &	1,483,000	3,000,000	486,000	2,000,000
33442	මංමාවත් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Buildings &	195,000	1,500,000	216,000	1,500,000
33445	කානු අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Drainage	-	50,000	1,000	200,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,678,000	4,550,000	703,000	3,700,000

450	புலகன சமீபன்மொ அலகொ னா லெனக் சேலா Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
33451	புலகனய Transport போக்குவரத்து	123,000	200,000	184,000	250,000
33453(i)	அலகொ - சீலய Utilities - Water தேவைக்கான - நீர்	-	-	-	50,000
33453(ii)	லகன ரக்ஷை ஙாசீது Vehicle Insurance வாகன காப்புறுதிக் கட்டணம்	-	200,000	26,000	300,000
	சிகதுல Total எண்ணிக்கை	123,000	400,000	210,000	600,000
460	லோலி லெலி Loan Interest வட்டி செலுத்துதல்				
33461	லேலி லெலி சலர்லென அரலுலு Local Loan Development Fund உள்நாட்டு கடன் அபிவிருத்தி நிதி	-	204,000	-	-
	சிகதுல Total எண்ணிக்கை	-	204,000	-	-
470	அலர் லுலு, லாக லுலு னா சலனாலர் Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்				
33471	சலனாலர் (லிதெசு லுலி லெலு) Subsidies - Railway Warrant மானியங்கள் (புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்)	-	5,000	-	15,000
33478	அலக னா லெலி லுலுலுலுலு Write off of Losses நட்டம்	-	100,000	-	100,000
	சிகதுல Total எண்ணிக்கை	-	105,000	-	115,000
	புலரலர்லகன லெலி சிகதுல Total Recurrent Expenditure மொத்தம்	6,941,000	11,982,000	5,138,000	10,974,000
510	புலகன லெலி Capital Expenditure மூலதனச் செலவு நலி லுலகர்ல லுல, லுலி சலர்லென னா லெலி New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச் செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்				
33518 i	சலர்லென கலுலு (சலாஅரலுலு) Development Works (Council's Fund) அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் (நிறுவன நிதி)	1,892,000	980,000	279,000	1,157,000
33518 ii	சலர்லென கலுலு (லெலி லுலுலுலு) Development Works (Other Funds) அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் (ஏனைய நிதி)	4,085,000	5,000,000	2,480,000	7,000,000
	சிகதுல Total எண்ணிக்கை	5,977,000	5,980,000	2,759,000	8,157,000
530	லெலி லெலி Repayment of Loan கடன் மீளக் கொடுத்தல்				
33533	லேலி லெலி சலர்லென அரலுலு Local Development Fund உள்நாட்டு கடன் அபிவிருத்தி நிதி	-	155,000	-	-
	சிகதுல Total எண்ணிக்கை	-	155,000	-	-
	லுல சிகதுல Total Expenditure மொத்தம்	12,918,000	18,117,000	7,897,000	19,131,000

சேவா திட்டத்தில் பதவிகளின் விவரம் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விவரம்

வடிகடவன் அம்ச 03 ஸௌதிக கட்டுப்பாடு வாகாதி அம்ச 04 - ஓவதி ஸௌதிக கட்டுப்பாடு தவதிகு
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

திகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

தவதிகு Designation பதவி	சேவிக கட்டுப்பாடு Total no of Employee திகழ்ச்சித்திட்டம் எண்ணிக்	2012 வடிகட 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 தீவா 2011 Allowance 2011 கௌடுப்பவவு
வரவாதிக ரீதிகு Driver - Heavy Vehicles	01	202,000	71,000
பார ஊர்திக் சாரதிக் வரவாதிக் கிதிகு Driver - Bakhō	01	167,000	71,000
பௌகோ ஓட்டுநர் திரக்டர் Watchers	04	699,000	281,000
காவற்றகாரர்கள்க் கதிகு Labourer	01	153,000	71,000
ஊழியர்கள்க் திகழ்ச்சித்திட்டம் எண்ணிக்	07	1,221,000	494,000

வடிகடவன் அம்ச 03 ஸௌதிக கட்டுப்பாடு வாகாதி அம்ச 04 - ஓவதி ஸௌதிக கட்டுப்பாடு தவதிகு
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

திகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

விகடிக் தீவிக் Exp Head சௌவு தலைப்பு	விகடிக் தீவிக் தீவிக் Details சௌவு விபரம்	2010	2011 வடிகட 2011 Budgeted 2011 வரவு சௌவு	2011 கட்டிகடிக் 2011 September 2011 சௌப்தம்பர்	2012 தீவிகடிக் 2012 Estimated 2012 ததிப்பிடல்
தவதிகடிக் விகடிக் Recurrent Expenditure மீளௌதும் சௌவு					
410	சௌதிக் தீவிக் Personel Emoluments	1,412,000	1,188,000	809,000	1,815,000
430	தனிப்பிட்ட ஊதிகம் கட்டிக் ஸௌதிக் Supplies & Requisites	-	25,000	-	55,000
440	விதிகுதிகுதும் உபகரணங்குதும் சௌதிக் விகடிக் தீவிக் ஸௌதிக் Repairs & Maintenance	147,000	525,000	39,000	200,000
450	மூலதனக் சௌதிக் கௌதிக் திகுதும் சௌதிக் பராமரித்தும் தவதிக் கதிக் தீவிக், தீவிக் ஸௌதிக் ஸௌதிக் சௌதிக் Transport & Communication	27,000	500,000	31,000	500,000
திகழ்ச்சித்திட்டம் எண்ணிக்					
திகழ்ச்சித்திட்டம் எண்ணிக்		1,586,000	2,238,000	879,000	2,570,000

வடிகடவன் அம்ச 03 ஸௌதிக கட்டுப்பாடு வாகாதி அம்ச 04 - ஓவதி ஸௌதிக கட்டுப்பாடு தவதிகு
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

திகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

விகடிக் தீவிக் Exp Head சௌவு தலைப்பு	விகடிக் தீவிக் தீவிக் Details சௌவு விபரம்	2010	2011 வடிகட 2011 Budgeted 2011 வரவு சௌவு	2011 கட்டிகடிக் 2011 September 2011 சௌப்தம்பர்	2012 தீவிகடிக் 2012 Estimated 2012 ததிப்பிடல்
தவதிகடிக் விகடிக் Recurrent Expenditure மீளௌதும் சௌவு					
410	வடிகடிக் ஸௌதிக் Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
34411	வடிகடிக் ஸௌதிக் Salaries & Wages	1,113,000	813,000	597,000	1,221,000
34412	சம்பளமும் வேதனமும் தீவிக் ஸௌதிக் வடிகடிக் Holiday Pay & Over Time	-	60,000	1,000	100,000
34416	உபரியும் விடுப்புக்கான கௌடுப்பவவு தீவிக் விகடிக் தீவிக் Cost of Living Allowance	299,000	315,000	211,000	494,000
திகழ்ச்சித்திட்டம் எண்ணிக்					
திகழ்ச்சித்திட்டம் எண்ணிக்		1,412,000	1,188,000	809,000	1,815,000

430	சுபதூதி ஸ்ரூபகரணம் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
34431	ஸ்டேஷனரி ஸ்ரூபகரணம் Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை	-	5,000	-	10,000
34437	சூரூபம் Uniforms	-	10,000	-	10,000
34439	ஸ்கூலர் ஸ்ரூபகரணம் Others	-	10,000	-	35,000
	வேறு சேமிப்புப் பண்டம்				
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	25,000	-	55,000
440	புரவீகரணம் ஸ்ரூபகரணம் Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
34441	மெஷின் ஸ்ரூபகரணம் Repairs & Maintenance of Machinery & திருத்த வேலைகளும் பராமரிப்பும் (இயந்திர உபகரணம்)	-	25,000	-	100,000
34442	புரவீகரணம் ஸ்ரூபகரணம் Repairs & Maintenance of Buildings & திருத்த வேலை பராமரிப்பு நிர்மான	147,000	500,000	39,000	100,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	147,000	525,000	39,000	200,000
450	புரவீகரணம் ஸ்ரூபகரணம் Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
34451	புரவீகரணம் ஸ்ரூபகரணம் Repairs & Maintenance of Buildings & திருத்த வேலை பராமரிப்பு நிர்மான	27,000	500,000	31,000	500,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	27,000	500,000	31,000	500,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்	1,586,000	2,238,000	879,000	2,570,000

වැඩසටහන් අංක 05

වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා

අයවැය - 2012

Programme - 05

Other Public Utility Service

Budget - 2012

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05

மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2012

புதுப்பிப்புத் திட்டம் 05
பேருந்து போக்குவரத்து சேவை

தரத்தம் அல்லது காரணம்

1. நகர புதுப்பிப்புத் திட்டம் கட்டிடம் போக்குவரத்து சேவை வழங்குவதற்காக.
2. போக்குவரத்து சேவை வழங்குவதற்காக, பதிவு கட்டிடம் கட்டிடம் ஒவ்வொரு கட்டிடம்.
3. பதிவு கட்டிடம் கட்டிடம்

புதுப்பிப்புத் திட்டம் வரவுசெலவு

- 5-2 போக்குவரத்து சேவை வழங்குவதற்காக
5-3 பதிவு கட்டிடம் கட்டிடம்

Programme No. 05
Other Public Utility Service

Aims and objectives

1. Construction, maintenance and carrying out the Public Market for the benefit of people.
2. Carrying out the Public Market in preservative manner.
3. Lighting the street of the Council area.

Projects under the programme

- 5-2 Public Market & Bus Stand
5-3 Lighting of Street
5-5 Rest Houses

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05
ஏனைய பொது கட்டாயச் சேவைகள்

நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகர மக்களினுடைய பயன்பாட்டுக்காக பொது வியாபார நிலையங்களை அமைத்தல், பராமரித்தல் மற்றும் கொண்டு நடத்துதல்.
- 02 பொது வியாபார நிலையங்களின் சுகாதார பாதுகாப்பு, சுத்தம் செய்தல் மற்றும் கழிவுகளை அகற்றுதல்.
03. வீதி விளக்குகளை அமைத்தல்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 5-2 பொது வியாபார நிலைய பராமரிப்பு வேலைகள்.
5-3 பாதைகளுக்கு விளக்கு அமைத்தல்.

பொதுசேவைகள் திட்டம் 05 வேறான பொதுசேவைகள் திட்டம்
Programme - 05 Other Public Utility Service Project
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச்

அரசு திட்டம் Revenue Head	விவர விவரம் Details	திட்டம் 02 Project - 02	திட்டம் 03 Project - 03	திட்டம் 05 Project - 05	மொத்தம் Total
வருமான தலைப்பு	வருமானம்	செயற்றிட்டம் இல 02	செயற்றிட்டம் இல 03	செயற்றிட்டம் இல 05	மொத்தம்
தொடர்ச்சியான செலவுகள் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	பொருள்முதல் பணியை Personel Emoluments	273,000.00	269,000	2,021,000	2,563,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனிப்பட்ட செலவு Travelling	5,000	5,000	10,000	20,000
430	பிரயாணச்செலவு பொருள்முதல் அல்லது Supplies & Requisites	13,000	405,000	5,320,000	5,738,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் பழுது வசதி அல்லது பழுது Repairs & Maintenance	600,000	50,000	300,000	950,000
450	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும் பொது போக்குவரத்து, அல்லது வேறான Transport & Communication	2,590,000	-	940,000	3,530,000
460	போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேர்ந்த செலவுகளும் கடன் அல்லது கடன் Loan Interest	1,000	-	-	1,000
470	கடன் வட்டி கொடுத்தல் கடன் அல்லது கடன் Grant, Subsidies & Contributions	2,000	-	-	2,000
480	புகள்கொடுப்பதும், சகாயநிதி, மானியம் புகள்கொடுப்பதும், சகாயநிதி, மானியம் Pension & Benefits	-	-	-	-
தொடர்ச்சியான செலவுகள் Recurrent Expenditure மொத்தம்					
		3,484,000.00	729,000.00	8,591,000.00	12,804,000
புதிய செலவுகள் Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					
510	புதிய பொருள்முதல் வசதி, அல்லது புதிய New Equipments, Land Development &	-	-	-	-
520	புதிய உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம் New Equipments, Land Development & Buildings	-	-	-	-
530	புனரமைப்பதற்கான உபகரணம் கடன் அல்லது கடன் Repayment of Loan	1,000	-	-	1,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை					
		1,000.00	-	-	1,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்					
		3,485,000.00	729,000.00	8,591,000.00	12,805,000

சேவா திட்டத்தின் கமிட்டி அங்கம் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விபரம்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 05 வேறான சேவைகள் திட்டத்தின் கமிட்டி அங்கம் 02- பொது சேவைகள் திட்டம் அல்லது பொது சேவைகள் திட்டம்

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 02 பொது வியாபார நிலையம்இ புதிய பஸ் தரிப்பிடம்

தகவல் Designation பதவி	சேவைகள் மொத்தம் Total no of Employees உத்தியோகத்தார் எண்ணிக்கை	2012 வருடம் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 டீஸை 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Market Keeper	01	182,000	71,000
சந்தை மேற்பார்வையாளர்			
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	01	182,000	71,000

வரவுசெலவுத் திட்டம் 05 வேறான சேவைகள் திட்டத்தின் கமிட்டி அங்கம் 02- பொது சேவைகள் திட்டம் அல்லது பொது சேவைகள் திட்டம்

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 02 பொது வியாபார நிலையம்இ புதிய பஸ் தரிப்பிடம்

வெடிக் குறியீடு Exp Head	வெடிக் குறியீடு விவரம் Details செலவு விபரம்	2010 2010	2011 அடி வரவு 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அளிக்கப்படும் 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
மீளும் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
410	பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Personel Emoluments தனிப்பட்ட ஊதியம்	1,324,000	1,732,000	1,456,000	273,000
420	தனிப்பட்ட செலவு Travelling பிரயாணச் செலவு	-	5,000	-	5,000
430	சுரங்கம் அல்லது பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்	-	20,000	-	13,000
440	பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம்	373,000	350,000	81,000	600,000
450	பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும்	1,782,000	2,038,000	393,000	2,590,000
460	சுரங்கம் அல்லது பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Loan Interest கடன் வட்டி கொடுத்தல்	-	1,000	-	1,000
470	பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம், சகாயநிதி, மானியம்	-	2,000	-	2,000
மீளும் செலவு மொத்தம் Total Recurrent Expenditure மொத்தம்		3,479,000	4,148,000	1,930,000	3,484,000
பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					
530	சுரங்கம் அல்லது பொது சேவைகள் திட்டம் கமிட்டி அங்கம் Repayment of Loan கடன் மீண்டும் கொடுத்தல்	-	1,000	-	1,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	1,000	-	1,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		3,479,000	4,149,000	1,930,000	3,485,000

வட்டிபெறாத அங்கு 05 வேறான உபகரண சேவை வசதிகள் அங்கு 02- பொது சேவைகளுக்கான அல்லது பொது சேவைகளுக்கான

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 02 பொது வியாபார நிலையம்இ புதிய பஸ் தரிப்பிடம்

வட்டிபெறாத Exp Head	வட்டிபெறாத Details	2010	2011 அக்டோபர் 2011 Budgeted	2011 செப்டம்பர் 2011 September	2012 அக்டோபர் 2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
410	புனரமைப்பு வட்டிபெறாத Recurrent Expenditure மீளும் செலவு				
52411	வட்டிபெறாத அல்லது வேறான Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்	928,000	1,366,000	1,117,000	182,000
	Salaries & Wages				
52412	சம்பளமும் வேதனமும் அல்லது வேறான அல்லது வேறான அல்லது வேறான	18,000	15,000	8,000	20,000
	Holiday Pay & Over Time				
52416	உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும்	378,000	351,000	331,000	71,000
	Cost of Living Allowance				
	வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு				
	அல்லது Total எண்ணிக்கை	1,324,000	1,732,000	1,456,000	273,000
420	வட்டிபெறாத Travelling பிரயாணச்செலவு				
52421	வட்டிபெறாத (உள்ளூர்) Travelling - Local	-	5,000	-	5,000
	பிரயாணச்செலவு(உள்ளூர்)				
	அல்லது Total எண்ணிக்கை	-	5,000	-	5,000
430	வட்டிபெறாத Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
52431	பிரதேச அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	-	15,000	-	10,000
	Stationary & Office Equipments				
52437	அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	-	5,000	-	3,000
	Uniforms				
	அல்லது Total எண்ணிக்கை	-	20,000	-	13,000
440	புனரமைப்பு வட்டிபெறாத Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
52441	வட்டிபெறாத அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	25,000	100,000	-	100,000
	Repairs & Maintenance of Machinery & -				
52442	இயந்திர உபகரணப் பராமரிப்பு அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	373,000	250,000	81,000	500,000
	Repairs & Maintenance of Buildings & Others				
	திருத்த வேலையும் பராமரிப்பும்				
	அல்லது Total எண்ணிக்கை	373,000	350,000	81,000	600,000
450	பொது சேவைகள் அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது				
	Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடுபுணர்ந்த சேவையும்				
52453(i)	அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	946,000	1,168,000	142,000	1,240,000
	Utilities - Electricity				
	தேவைகள்-மின்சாரம்				
52453(ii)	அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	836,000	870,000	251,000	1,350,000
	Water				
	நீர்				
	அல்லது Total எண்ணிக்கை	1,782,000	2,038,000	393,000	2,590,000
460	பொது சேவைகள் Loan Interest வட்டி செலுத்துதல்				
52461	அல்லது அல்லது அல்லது அல்லது	-	1,000	-	1,000
	Local Loan Development Fund (LLDF)				
	தேசிய கடன் அபிவிருத்தி நிதி				
	அல்லது Total எண்ணிக்கை	-	1,000	-	1,000

மொத்தம் கரை கரை

Urban Council Balangoda

பொதுசேவைகள் நகர சபை

470	ஊராட்சி, ஊராட்சி அல்லது ஊராட்சி Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்				
52471	ஊராட்சி (நிதித் தீர்மானம்) Subsidies - Railway Warrant மானியம்(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்) එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	2,000	-	2,000
		-	2,000	-	2,000
	புனரமைப்பு செலவு Total Recurrent Expenditure மொத்தம்	3,479,000	4,148,000	1,930,000	3,484,000
	புனரமைப்பு செலவு Capital Expenditure மூலதனச் செலவு				
530	கடன் திருப்ப Repayment of Loan கடன் மீளக் கொடுத்தல்				
52533	உள்ளூர் அமைதி கட்டுரை Local Development Fund உள்ளூர் கட்ட அபிவிருத்தி நிதி එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	1,000	-	1,000
		-	1,000	-	1,000
	மொத்த செலவு Total Expenditure மொத்தம்	3,479,000	4,149,000	1,930,000	3,485,000

சேவா திட்டத்தின் சுருக்கிய விவரம் Employment Summary உத்தியோகத்திற்கான விவரம்

புதுப்பனை அம்ச 05 வேலை மைய அபிவிருத்தி சேவா வாரியம் அம்ச 03 - பி.பி. அபிவிருத்தி கமிட்டி

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03 பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

தலைப்பு Designation பதவி	சேவகர் எண்ணிக்கை Total no of Employees உத்தியோகத்திற்கு எண்ணிக்கை	2012 வட்டி 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 ஐதா 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
பிளூ கமிட்டி Electrician	01	173,000	71,000
மின்சார ஊழியர்			
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	01	173,000	71,000

புதுப்பனை அம்ச 05 வேலை மைய அபிவிருத்தி சேவா வாரியம் அம்ச 03 - பி.பி. அபிவிருத்தி கமிட்டி

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03 பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

வெட்கு இலக்கம் Exp Head	வெட்கு விவரம் இலக்கம் Details	2010	2011 அம்ச வட்டி 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அபிவிருத்தி 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்				
410	மீளும் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு				
410	பொருள்முதல் பதவி Personel Emoluments	-	253,000	-	269,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் மொத்த வெட்கு Travelling	-	5,000	-	5,000
430	பிரயாணச்செலவு சுரப்படி அல்லது உபகரணங்கள் Supplies & Requisites	-	355,000	-	405,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் புதுப்பனை அபிவிருத்தி அல்லது மீளும் செலவு Repairs & Maintenance	-	50,000	-	50,000
	மொத்தம் மீளும் செலவு மொத்தம் மீளும் செலவு	-	663,000	-	729,000

புதுப்பனை அம்ச 05 வேலை மைய அபிவிருத்தி சேவா வாரியம் அம்ச 03 - பி.பி. அபிவிருத்தி கமிட்டி

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03 பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

வெட்கு இலக்கம் Exp Head	வெட்கு விவரம் இலக்கம் Details	2010	2011 அம்ச வட்டி 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அபிவிருத்தி 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்				
410	மீளும் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு				
53411	வட்டி அல்லது வேலை Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்	-	155,000	-	173,000
53412	சம்பளமும் வேதனமும் அகிலா அல்லது அகிலா வட்டி Holiday Pay & Over Time	-	35,000	-	25,000
53416	உபயோகம் விநியோகம் கொடுப்பனவும் வீடு வட்டி அல்லது Cost of Living Allowance	-	63,000	-	71,000
	மொத்தம் மீளும் செலவு மொத்தம் மீளும் செலவு	-	253,000	-	269,000
420	மொத்த வெட்கு Travelling பிரயாணச்செலவு				
53421	மொத்த வெட்கு (உள்ளூர்) Travelling - Local	-	5,000	-	5,000
	பிரயாணச்செலவு(உள்ளூர்) மொத்தம் மீளும் செலவு	-	5,000	-	5,000
430	சுரப்படி அல்லது உபகரணங்கள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
53433	மின்சார பிளூகளை மீட்டிடுகிறது Electric Equipments	-	350,000	-	400,000
53437	மின் உபகரணம் கொள்வனவு சுரப்படி Uniforms	-	5,000	-	5,000
	மொத்தம் மீளும் செலவு மொத்தம் மீளும் செலவு	-	355,000	-	405,000

440	பொது வசதிகளின் அபிவிருத்தி அல்லது பராமரிப்பு Repairs & Maintenance செய்துக்கொள்ளத் தகுந்த செலவுகளும் பராமரிப்புகளும்				
53442	பொது வசதிகளின் அபிவிருத்தி அல்லது பராமரிப்பு Repairs & Maintenance of Lamps பராமரிப்புகளும்	-	50,000	-	50,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	50,000	-	50,000
	மொத்த செலவு Total Expenditure மொத்தம்	-	663,000	-	729,000

சேவா நிழுவகி சமீபிணவனா Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடிகவனன் ஂக 05 லெனன் லகன ஂர்ப்காரீ சேவா வாகாகி ஂக 05 - காகாகி

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 05 Rest House

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 05 வாடிவீடு

கனகூர் Designation பதவி	சேவக கவகாலி Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2012 வடிகூர் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 ஂலகா 2011 Allowance 2011 கலாப்பனவு
கலலகாகூர் Manager	01	177,000	71,000
முகாகமையாளர் கூகூர்லி லா கலலா காரகூர் Barman & Store Keeper	01	166,000	71,000
தவரகை, பண்டகசாகலை பலாப்பாளர் பூபாக ஂபலேஂ Chief	01	154,000	71,000
பீரதான சமையற்காரர் ஂபலேஂ ககாகக Aassistant Chief	01	148,000	71,000
உதவி சமையற்காரர் லேலர் Waiter	02	296,000	141,000
வைய்டர்மாரகள் கலகூர் Labourer	03	444,000	211,000
ஂழியர் லககூலி Total எண்ணிக்கை	09	1,385,000	636,000

வடிகவனன் ஂக 05 லெனன் லகன ஂர்ப்காரீ சேவா வாகாகி ஂக 05 - காகாகி

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 05 Rest House

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 05 வாடிவீடு

லகஂலி கீரகக Exp Head செலவு தலைப்பு	லகஂலி ஂககர கீரகக Details செலவு விபரம்	2010	2011 ஂக வடிக 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 கல்ககூலி 2011 September 2011 சலப்தம்பர்	2012 ஂகககலேனகூலி 2012 Estimated 2012 மதிப்பிடல்
பூகரலரகன ஂகஂலி Recurrent Expenditure மலளகூம் செலவு					
410	லகஂலி கல்ககூலி Personel Emoluments	-	1,885,000	1,431,000	2,021,000
420	தனிப்பட்ட ஂதியம் கல்கூலி Travelling	-	10,000	-	10,000
430	பீரயானச்செலவு கல்கூலி லா ஂககரக Supplies & Requisites	1,504,000	10,645,000	9,389,000	5,320,000
440	விநியோகமும் உபகரணகூம் பூபாக ஂககலி ஂகூலிவடிகல லா கல்ககூலி Repairs & Maintenance	-	400,000	3,000	300,000
450	மூலதனச் சலத்தகககைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும் பூபாக கல்ககூலி, ஂலககல லா லெனன் Transport & Communication	-	595,000	243,000	940,000
லககூலி Total எண்ணிக்கை		1,504,000	13,535,000	11,066,000	8,591,000

வடிகவனன் ஂக 05 லெனன் லகன ஂர்ப்காரீ சேவா வாகாகி ஂக 05 - காகாகி

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 05 Rest House

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 05 வாடிவீடு

லகஂலி கீரகக Exp Head செலவு தலைப்பு	லகஂலி ஂககர கீரகக Details செலவு விபரம்	2010	2011 ஂக வடிக 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 கல்ககூலி 2011 September 2011 சலப்தம்பர்	2012 ஂகககலேனகூலி 2012 Estimated 2012 மதிப்பிடல்
பூகரலரகன ஂகஂலி Recurrent Expenditure மலளகூம் செலவு					
410	வடிகூர் லா லேகன Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்	-	1,318,000	1,001,000	1,385,000
55411	வடிகூர் லா லேகன Salaries & Wages	-	1,318,000	1,001,000	1,385,000
55416	சம்பளமும் வேதனமும் கல்கூலி ஂலகல Cost of Living Allowance	-	567,000	430,000	636,000
வாழ்ககைச் செலவு கலாப்பனவு லககூலி Total எண்ணிக்கை		-	1,885,000	1,431,000	2,021,000

420	தமிழ் விடுதி Travelling பிரயாணச்செலவு				
55421	தமிழ் விடுதி (உள்நாட்டு) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)	-	10,000	-	10,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	10,000	-	10,000
430	சுரங்கம் மற்றும் உபகரணங்கள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
55431	சுரங்கம் மற்றும் உபகரணங்கள் Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை	-	25,000	7,000	25,000
55433	மாந்திரிக மற்றும் மின்னியல் உபகரணங்கள் Machines & Electric Equipments மின்சார இயந்திர உபகரணம்	-	300,000	77,000	25,000
55434	கட்டுமானப் பொருட்கள் Building Materials கட்டிடப் பொருட்கள்	-	200,000	-	100,000
55437	சீருடை Uniforms சீருடை	-	20,000	19,000	20,000
55438	உணவு மற்றும் பானங்கள் Food & Beverages வாடிவீடு உணவு மற்றும் விநியோகம்	1,504,000	9,500,000	8,759,000	5,000,000
55439	பிற Others வேறு	-	600,000	527,000	150,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,504,000	10,645,000	9,389,000	5,320,000
440	மராமதிப்பு மற்றும் பராமரிப்பு Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
55441	மாந்திரிக மற்றும் உபகரணப் பராமரிப்பு Repairs & Maintenance of Machinery & இயந்திர உபகரணப் பராமரிப்பு	-	200,000	-	100,000
55442	கட்டுமானப் பராமரிப்பு மற்றும் பிற Repairs & Maintenance of Buildings & Others திருத்த வேலையும் பராமரிப்பும்	-	200,000	3,000	200,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	400,000	3,000	300,000
450	பொது போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
55451	பொது போக்குவரத்து Transport போக்குவரத்து	-	10,000	-	25,000
55452	தொலைபேசி Telephone Charges தொலைபேசி	-	60,000	41,000	100,000
55453(i)	மின்சாரம் Utilities - Electricity மின்சாரம்	-	250,000	93,000	400,000
55453(ii)	நீர் Water நீர்	-	75,000	38,000	200,000
55453(iii)	டயலாக் டிவ் Dialog Tv டயலாக் தொலைக்காட்சிப் பெட்டி	-	100,000	71,000	115,000
55458	அச்சு சேவை Printing Service அச்சு சேவை	-	100,000	-	100,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	595,000	243,000	940,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்	1,504,000	13,535,000	11,066,000	8,591,000

වැඩ සටහන් අංක 06

සුභ සාධක සේවා හා පහසුකම්

අයවැය - 2012

Programme - 06

Welfare Services & Facilities

Budget - 2011

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06

நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2012

වැඩසටහන් අංක 06
සූභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම

මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණු හා කාර්යයන්.

1. පොදු මහජනයාගේ අධ්‍යාපන හා දැනුම දියුණු කිරීමට ඉවහල් වීම.
2. පාසල් සිසුන්ගේ අධ්‍යාපන සංවර්ධනයට ඉවහල්වීම.
3. යහපත් පුරවැසියන් ඇති කිරීමේ අරමුණ සේවාවන් සැපයීම.

වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතීන්

- | | |
|-----|-------------------------|
| 6-2 | පුස්තකාලය |
| 6-3 | ප්‍රජා මණ්ඩල |
| 6-4 | ක්‍රීඩා පහසුකම් |
| 6-5 | මහජන ආධාර හා සහන සැලසීම |
| 6-6 | වෘත්තීය මග පෙන්වීම් |

Programme No 06
Welfare Services & Facilities

Aims and objectives

1. To help develop the education and knowledge of the people.
2. To help develop education of school student.
3. To supply meaningful facilities in order to build good citizens.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06
நலன்புரிச்சேவைகள் மற்றும் வசதிகள் திட்டமிடல்

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

- 01 பொது மக்களினுடைய கல்வி மற்றும் அறிவை விருத்தி செய்வதற்கு அனுசரணை வழங்குதல்.
- 02 பாடசாலை மாணவர்களின் கல்வி அபிவிருத்திக்கு அனுசரணை வழங்குதல்.
- 03 நட்பிரஜைகளை உருவாக்குவதற்குப் பயன்மிக்க சேவைகளை வழங்குதல்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 6-2 நூலகம்
- 6-3 சனசமூக சபைகள்
- 6-4 விளையாட்டு வசதிகள்
- 6-5 பொது மக்களின் நன்கொடை மற்றும் மானியங்கள்.
- 6-6 தொழில்சார் வழிகாட்டல்கள்.

530	New Equipments, Land Development & Buildings					
	புனர்நிரமாணப்பணிகளுக்கான உபகரணம்					
	கூடுதலான பணிகள்					
	Repayment of Loan					
	கடன் மீண்டும் கொடுத்தல்					
	பகுவலி Total எண்ணிக்கை	400,000.00	-	-	-	400,000.00
	இல பகுவலி Total Expenditure மொத்தம்	3,991,000.00	1,058,000.00	820,000.00	25,000.00	7,305,000.00

சேவா விவரம் சமீபத்தில் Employment Summary உத்தியோகத்தார்களின் விபரம்

வடிக் கட்டுதல் திட்டம் 06 ஐத சாதின சேவா ஸா விதரன் கட்டுதல் விதரன் திட்டம் 02 - பூதகாரு

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 02 - நலகம்

தகவல் Designation பதவி	சேவக கம்வியல் Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2012 வடிக் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 தீகை 2011 Allowance 2011 ககாடுப்பனவு
பூதகாருபதி 11 Librarian 11	01	192,000	71,000
நலகப் பகாறுப்பாளர் 11			
பூதகாருபதி 111 Librarian 111	01	310,000	710,000
நலகப் பகாறுப்பாளர் 111			
பகிதக ததன் கட்டுதல் தியாகர் Data Entry Officer	01	193,000	71,000
உதவி நலகப் பகாறுப்பாளர்			
பூதகாரு ககையக Assiatant Librarian	05	858,000	351,000
ஊழியர்கள்			
கலிகர் Labourer	01	193,000	71,000
ஊழியர்கள்			
தகவல் Total எண்ணிக்கை	09	1,746,000	1,274,000

வடிக் கட்டுதல் திட்டம் 06 ஐத சாதின சேவா ஸா விதரன் கட்டுதல் விதரன் திட்டம் 02 - பூதகாரு

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 02 - நலகம்

விதகி தீகை Exp Head செலவு தலைப்பு	விதகி விதகி தீகை Details செலவு விபரம்	2010 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 கட்டுதல் 2011 September 2011 செப்தம்பர்	2012 தீகை 2012 Estimated 2012 மதிப்பிடல்
பூதகாருபதி விதகி Recurrent Expenditure மீளேளும் செலவு				
410	பகாடுதகி பதினதி Personel Emoluments	1,693,000	2,039,000	1,448,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் ததன் விதகி Travelling	2,000	5,000	2,000
430	பிரயாணச்செலவு கட்டுதல் ஸா கட்டுதல் Supplies & Requisities	246,000	255,000	194,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் பூதகாரு விதகி தீகை விதகி ஸா Repairs & Maintenance	1,000	75,000	61,000
450	மூலதனச் சகாத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும் பூதகாரு கட்டுதல் தீகை, தீகை ஸா Transport & Communication	98,000	110,000	42,000
470	போக்குவரத்துத் தகாட்பும் அதனோடினைந்த சேவையும் தகாடு தீகை தீகை ஸா ககாடுதல் Grant,Subsidies & Contributions	-	2,000	-
	நன்ககாடுப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்			5,000

480	விசுவாச வட்டி வீசுவாச பரிசுலாப நா பார்க்கைகள் Pension & Benefits வியாபாரமும் சேவைக்காலக் கொடுப்பனவும்	50,000	100,000	-	20,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		2,090,000	2,586,000	1,747,000	3,591,000
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුළුතැන් செலவு					
520	புதுருவாபன கட்டுவது நா சலகர்ந New Equipments, Land Development & Buildings புனர்நிரமாணப்பணிகளுக்கான உபகரணம்	71,000	270,000	29,000	400,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		71,000	270,000.00	29,000.00	400,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		2,161,000	2,856,000.00	1,776,000.00	3,991,000

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විතරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 02 - පුස්තකාලය

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 02 - நூலகம்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2010	2011 අග වැය 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 සැප්තැම්බර් 2011 September 2011 செப்தம்பர்	2012 ඇස්තමේන්තුව 2012 Estimated 2012 மதிப்பிடல்
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளும் செலவு වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
62411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	1,273,000	1,427,000	1,117,000	1,547,000
62412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	4,000	108,000	-	25,000
62416	உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும் கீவன වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	416,000	504,000	331,000	1,274,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		1,693,000	2,039,000	1,448,000	2,846,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
62421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)	2,000	5,000	2,000	10,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		2,000	5,000	2,000	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
62431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை	241,000	250,000	194,000	250,000
62439	වෙනත් Others வேறு	5,000	5,000	-	25,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		246,000	255,000	194,000	275,000
ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்					
440	අලුත්වැඩියා නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් හා වෙනත් Repairs & Maintenance of Buildings & Others திருத்த வேலைப் பராமரிப்பு(நிர்மான வசதிகள்)				
62442	අලුත්වැඩියා නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් හා වෙනත්	-	25,000	61,000	100,000
62449	වෙනත් (පොත් බැඳීම් හා කරන පැවැත් වි	1,000	50,000	-	100,000

Others (Book Binding & Competition) வேறு (நூல் கட்டுதல், போட்டி நடத்துதல்)					
එකතුව Total எண்ணிக்கை		1,000	75,000	61,000	200,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
62451	ප්‍රවාහන (පුස්තකාල පොත්) Transport & Communication போக்குவரத்து (நூலக நூல்)	-	10,000	-	25,000
62453	අවශ්‍යතා (ජලය / විදුලිය / දුරකථන / ඊ Utilities - Electricity/Water/Telephone/E-mail தேவைகள்(நீர், மின்சாரம், தொலைபேசி)	98,000	100,000	42,000	210,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		98,000	110,000	42,000	235,000
ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்					
470	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant மானியம்(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்)	-	2,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	2,000	-	5,000
විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිභෝගික Pension & Benefits ඉய්යුතියුමුමු சேவைகாலக் கொடுப்பனவும்					
62484	රාජ්‍ය ආයතන යටතේ දායක මුදල් Pension அரச நிறுவனத்தின் சகாய நிதி	50,000	50,000	-	20,000
62488	වැන්දඹු හා අනන්දරු වි.වැ.අර. දායක මුදල් Contribution to W & OP விதவைகள் அனாதைகளுக்கான சகாய நிதி	-	50,000	-	-
එකතුව Total எண்ணிக்கை		50,000	100,000	-	20,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்தம்		2,090,000	2,586,000	1,747,000	3,591,000
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුළුතැන් සෙලවු පුනරුත්ථාපන කටයුතු හා උපකරණ Books & Equipments புனர்நிர்மாணப்பணிகளுக்கான உபகரணம்					
520	පුස්තකාල පොත් මිලදීගැනීම Library Books நூலகத்திற்குரிய புத்தகங்களை வாங்குதல்	71,000	270,000	29,000	400,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		71,000	270,000	29,000	400,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		2,161,000	2,856,000	1,776,000	3,991,000

சேவா திட்டத்தின் சுருக்கிய விவரம் Employment Summary உத்தியோகத்திற்கான விவரம்

புது சேவைத் திட்டம் 06 சுகாதார சேவைகள் திட்டம் 04 - விளையாட்டு வசதிகள்
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேசனையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

தகவல் Designation பதவி	சேவைத் திட்டம் Total no of Employees உத்தியோகத்திற்கான எண்ணிக்கை	2012 வருடம் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 டீலாக் 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
விளையாட்டு ஆசிரியர் Play Ground Instructor	01	148,000	71,000
விளையாட்டு மைதான மேற்பார்வையாளர் விளையாட்டு கமிட்டி Labourer	02	346,000	142,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	03	494,000	213,000

புது சேவைத் திட்டம் 06 சுகாதார சேவைகள் திட்டம் 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேசனையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

வெடிக் குறியீடு Exp Head	வெடிக் குறியீடு விவரம் Details செலவு விவரம்	2010	2011 ஆம் வருடம் 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
செலவு தலைப்பு	மீளும் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு				
410	பேரவையின் செலவு Personel Emoluments	-	676,000.00	-	728,000.00
420	தனிப்பட்ட செலவு Travelling	-	5,000.00	-	5,000.00
430	பிரயாணச் செலவு Supplies & Requisites	-	60,000.00	-	110,000.00
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும் Repairs & Maintenance	-	10,000.00	-	200,000.00
450	புதுசெய்தல், சீரமைப்பு, அலுவலகம் Transport & Communication	-	-	-	10,000
470	அதனோடு சேரும் செலவு Grant, Subsidies & Contributions	-	1,000.00	-	5,000.00
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்	-	752,000.00	-	1,058,000.00

புது சேவைத் திட்டம் 06 சுகாதார சேவைகள் திட்டம் 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேசனையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

வெடிக் குறியீடு Exp Head	வெடிக் குறியீடு விவரம் Details செலவு விவரம்	2010	2011 ஆம் வருடம் 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
செலவு தலைப்பு	மீளும் செலவு Recurrent Expenditure மீளும் செலவு				
410	வருடம் அல்லது சம்பளம் Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
64411	வருடம் அல்லது சம்பளம் Salaries & Wages	-	459,000	-	494,000
64412	சம்பளமும் வேதனமும் Holiday Pay & Over Time	-	28,000	-	20,000
64416	அதனோடு சேரும் செலவு Cost of Living Allowance	-	189,000	-	213,000
64419	வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு Entertainment Tax Allowance	-	-	-	1,000

உள்ளாட்சி வரிக் கொடுப்பனவு					
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	676,000	-	728,000
420	தென் பிரதேசம் Travelling பிரயாணச்செலவு				
64421	தென் பிரதேசம் (தேசிய) Travelling - Local	-	5,000	-	5,000
	பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)				
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	5,000	-	5,000
430	பொருள்முதிர்வு அல்லது பொருள்முதிர்வு Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
64437	தலை உடை Uniforms	-	10,000	-	10,000
64439	பிற விளையாட்டுப் பொருள்கள் (விளையாட்டு) Other Sports Goods/Equipments	-	50,000	-	100,000
	வேறு சேமிப்புப் பண்டம்(விளையாட்டு)				
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	60,000	-	110,000
பொது வசதிகளை அழகுப்படுத்துதல் அல்லது பாதுகாப்பு Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்					
440	பொது வசதிகளை அழகுப்படுத்துதல் அல்லது பாதுகாப்பு Repairs & Maintenance of Machinery & வாகன இயந்திர உபகரணங்கள்				
64441	பொது வசதிகளை அழகுப்படுத்துதல் அல்லது பாதுகாப்பு Repairs & Maintenance of Machinery & வாகன இயந்திர உபகரணங்கள்	-	10,000	-	200,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	10,000	-	200,000
450	பொது போக்குவரத்து அல்லது தொடர்பு Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு தொடர்புடைய செலவுகளும்				
64453(i)	பொது போக்குவரத்து அல்லது தொடர்பு Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு தொடர்புடைய செலவுகளும்	-	-	-	10,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	-	-	10,000
470	பொது உதவி, உதவி அல்லது பங்களிப்பு Grant, Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்				
64471	பொது உதவி, உதவி அல்லது பங்களிப்பு Grant, Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்	-	1,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	1,000	-	5,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		-	752,000	-	1,058,000

பேரவை அங்கம் 06 சுகாதார சேவைகள் திட்டம் அல்லது பிற சுகாதார சேவைகள் திட்டம் - 05 - பொது உதவிகள் திட்டம்

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 05 Public Assistance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் நலத்திட்டம் மானியங்கள் மதிப்பீடு

வெடிகுறி Exp Head செலவு தலைப்பு	வெடிகுறி விவரம் Details செலவு விவரம்	2010	2011 அட 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அளிக்கப்படும் 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
470	புனர்பெருக்கல் வெடிகுறி Recurrent Expenditure மீளும் செலவு அடர்வு இடல், அடர்வு இடல் அல்லது பிற உதவிகள் Grant, Subsidies & Contributions நலத்திட்டம், சுகாதாரம், மானியம்	256,000	555,000	62,000	820,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்	256,000	555,000	62,000	820,000

பேரவை அங்கம் 06 சுகாதார சேவைகள் திட்டம் அல்லது பிற சுகாதார சேவைகள் திட்டம் - 05 - பொது உதவிகள் திட்டம்

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 05 Public Assistance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் நலத்திட்டம் மானியங்கள் மதிப்பீடு

வெடிகுறி Exp Head செலவு தலைப்பு	வெடிகுறி விவரம் Details செலவு விவரம்	2010	2011 அட 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 அளிக்கப்படும் 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
470	புனர்பெருக்கல் வெடிகுறி Recurrent Expenditure மீளும் செலவு அடர்வு இடல், அடர்வு இடல் அல்லது பிற உதவிகள் Grant, Subsidies & Contributions நலத்திட்டம், சுகாதாரம், மானியம்				
65472	சுகாதார வெடிகுறி (பொது உதவிகள்) Welfare	30,000	50,000		150,000
65473(i)	நலப்பரிசேவை(மக்களின் வரவேற்பு) Scholarships	45,000	100,000	-	125,000
65473(ii)	புலமையறிவு Allowance to Pre School Teachers'	88,000	120,000	39,000	120,000
65473(iii)	சிறுவர் பாடசாலை ஆசிரியர்களுக்கான கொடுப்பனவு Grant - Toilets	70,000	100,000	-	100,000
65473(iv)	மலசலகூட நலத்திட்டங்கள் Grant - Houses	-	100,000	-	100,000
65474	வீட்டு நலத்திட்டங்கள் Contribution to Non Financing Government Institutions	10,000	50,000	-	50,000
65475	நீதி பற்றாக்குறையுடைய அரசு நிறுவனங்களுக்கான நிதியுதவி Activities for Local Government Week	13,000	30,000	23,000	50,000
65476	உள்ளூராட்சி வாரங்களுக்கான செலவுகள் Activities of the Community Committee	-	-	-	100,000
65479	கருத்துக்களம் குழுவின் செயற்பாடுகள் Others வேறு(பொறுப்பாளர் அற்றவர்க்கான நலத்திட்டம்)	-	5,000	-	25,000
	மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்	256,000	555,000	62,000	820,000

வட்டி கட்டுதல் அங்கு 06 ஸ்தலசாமி சேவை வசதிகள் கட்டுதல் வசதிகள் அங்கு 06 - வசதிகள் மீது செலவு
 Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 06 Professional Assistance/Guidance
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 06 - தொழில் வழிகாட்டுகை

வட்டி கட்டுதல்	வட்டி கட்டுதல் விவரம்	2010	2011 அக்டோபர்	2011 செப்டம்பர்	2012 அக்டோபர்
Exp Head	Details	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரவர்த்தன வட்டி Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
420	வட்டி செலவு	-	5,000.00	-	5,000.00
	Travelling				
430	பிரயாணச்செலவு	-	10,000.00	3,000.00	10,000.00
	சுருக்கம் அல்லது உபகரணங்கள்				
440	விநியோகமும் உபகரணங்களும்	-	25,000.00	-	10,000.00
	பழுது வசதி அல்லது பழுது				
	Repairs & Maintenance				
	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம்				
	செய்தலும் பராமரித்தலும்				
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	40,000	3,000	25,000

வட்டி கட்டுதல் அங்கு 06 ஸ்தலசாமி சேவை வசதிகள் கட்டுதல் வசதிகள் அங்கு 06 - வசதிகள் மீது செலவு
 Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 06 Professional Assistance/Guidance
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 06 - தொழில் வழிகாட்டுகை

வட்டி கட்டுதல்	வட்டி கட்டுதல் விவரம்	2010	2011 அக்டோபர்	2011 செப்டம்பர்	2012 அக்டோபர்
Exp Head	Details	2010	2011 Budgeted	2011 September	2012 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்		2011 வரவு செலவு	2011 செப்டம்பர்	2012 மதிப்பீடு
புனரவர்த்தன வட்டி Recurrent Expenditure மீளும் செலவு					
420	வட்டி செலவு	-	5,000	-	5,000
66421	வட்டி செலவு (உள்ளூர்)	-	5,000	-	5,000
	Travelling - Local				
	பிரயாணச்செலவு(உள்ளூர்)				
மொத்தம்		-	5,000	-	5,000
430	சுருக்கம் அல்லது உபகரணங்கள்	-	10,000	3,000	10,000
66431	Stationary & Office Equipments				
	எழுது கருவிகளும் பணிமனை				
	உபகரணங்களும்(விநியோகம்)				
மொத்தம்		-	10,000	3,000	10,000
440	பழுது வசதி அல்லது பழுது	-	25,000	-	10,000
66442	Repairs & Maintenance				
	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம்				
	செய்தலும் பராமரித்தலும்				
மொத்தம்		-	25,000	-	10,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	40,000	3,000	25,000

சேவா விவரம் பற்றிய சுருக்கமான விவரம் Employment Summary உத்தியோகத்திற்கான விவரம்

வருட வருடம் 06 இல் சேவா விவரம் பற்றிய சுருக்கமான விவரம் 7 - பர பர

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல் 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல் 07- முன்பள்ள

தகவல் Designation பதவி	சேவா விவரம் Total no of Employees உத்தியோகத்திற்கான எண்ணிக்கை	2012 வருடம் 2011 Salary 2011 சம்பளம்	2012 டீமா 2011 Allowance 2011 கொடுப்பனவு
பர பர டீமா	03	638,000	211,000
Pre-School Teachers			
முன்பள்ள ஆசிரியர்கள்			
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	03	638,000	211,000

வருட வருடம் 06 இல் சேவா விவரம் பற்றிய சுருக்கமான விவரம் 7 - பர பர

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல் 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல் 07- முன்பள்ள

வருட வருடம் Exp Head செலவு தலைப்பு	வருட வருடம் Details செலவு விவரம்	2010	2011 வருடம் 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 வருடம் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 வருடம் 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
	மொத்தம் Recurrent Expenditure மொத்தம் செலவு				
410	பர பர பர பர Personel Emoluments	776,000	816,000	667,000	851,000
420	மொத்தம் செலவு Travelling	-	5,000	-	10,000
430	பர பர பர பர Supplies & Requisites	-	185,000	7,000	245,000
440	பர பர பர பர Repairs & Maintenance	-	75,000	-	100,000
450	பர பர பர பர Transport & Communication	-	145,000	34,000	205,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	776,000	1,226,000	708,000	1,411,000

வருட வருடம் 06 இல் சேவா விவரம் பற்றிய சுருக்கமான விவரம் 7 - பர பர

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல் 06 நலப்பரிசேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல் 07- முன்பள்ள

வருட வருடம் Exp Head செலவு தலைப்பு	வருட வருடம் Details செலவு விவரம்	2010	2011 வருடம் 2011 Budgeted 2011 வரவு செலவு	2011 வருடம் 2011 September 2011 செப்டம்பர்	2012 வருடம் 2012 Estimated 2012 மதிப்பீடு
	மொத்தம் Recurrent Expenditure மொத்தம் செலவு				
410	வருட வருடம் பர பர பர பர Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
67411	வருட வருடம் பர பர பர பர Salaries & Wages	556,000	564,000	451,000	638,000
67412	பர பர பர பர Holiday Pay & Over Time	-	2,000	-	2,000
67416	பர பர பர பர Cost of Living Allowance	220,000	250,000	216,000	211,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	776,000	816,000	667,000	851,000
420	மொத்தம் செலவு Travelling பிரயாணச்செலவு				
67421	மொத்தம் செலவு (பர பர) Travelling - Local	-	5,000	-	10,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	5,000	-	10,000
430	பர பர பர பர Supplies & Requisites				
67431	பர பர பர பர Stationary & Office Equipments	-	25,000	7,000	35,000
67437(i)	பர பர பர பர Uniforms	-	10,000	-	10,000

67437(ii)	ஆசிரியர்களுக்கான சீருடை பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை Uniforms & Books to Students முன்பள்ளி மாணவர்களுக்கான உடையும் புத்தகமும்	-	150,000	-	200,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	185,000	7,000	245,000
440	பூங்கா வளக்கலை அலுவலகம் நவீனம் Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்				
67442	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை சீர்திருத்தம் அலுவலகம் Repairs & Maintenance of Buildings & Other Fixed Assets முன்பள்ளி கட்டிடங்களையும் நிலையா சொத்துக்களையும் திருத்ததல்	-	75,000	-	100,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	75,000	-	100,000
450	பொது போக்குவரத்து அலுவலகம் வெளிச் சேவை Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடுகூடிய சேவையும்				
67453	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை Utilities - Electricity முன்பள்ளி கட்டிட மின்சாரம்	-	50,000	32,000	60,000
67456	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை Training Programmes முன்பள்ளி ஆசிரிய பயிற்சி	-	25,000	-	25,000
67457(i)	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை Health Programme for Students முன்பள்ளி சுகாதார வேலைத்திட்டம்	-	10,000	-	10,000
67457(ii)	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை Other Festivals முன்பள்ளி பொது விழாக்கள்	-	25,000	2,000	50,000
67457(iii)	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை World Childs' Day Festival சர்வதேச சிறுவர் தினம்	-	10,000	-	10,000
67457(iv)	பேர் பாசுல் டிரைன் டைனா டிரைன் டை Gift for Students முன்பள்ளி மாணவர்க்கான பரிசுகள்	-	25,000	-	50,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	145,000	34,000	205,000
இல அகலவு Total Expenditure மொத்தம்		776,000	1,226,000	708,000	1,411,000

பெரங்கோடி நகர சபை
பலாங்கோட நகர சபை
Balangoda Urban Council

பிரதான அகவியை - 2012
மூலதன வரவுசெலவு திட்டம் 2012
Budget-2012

விவரம் கிராமம் செலவு தலைப்பு Esp. Head	விவரம் விவரம் செலவு விவரம் Details	மதிப்பு தொகை Value	மதிப்பு தொகை Value
	புனராவரண அகிரகணம் புனராவரண மிகுதி பணம் Recurrent surplus		2,035,000
	பேரீதி வரவு Receipts		
380	பேரீதி மூலதன வரவு Capital Receipts		7,011,000
	மொத்தம் Total		9,046,000
	பிரதான வரவு மூலதன செலவு Capital Expenditure		
510	புதிய உபகரண செலவு, நிலம் அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம் New Equipments; Lands Development & Buildings		
25514	யந்திரம் அல்லது உபகரணம் கையாள்வனவு Purchase of Machinery & Equipments	151,000	
28511	காரியாலய உபகரணம் மற்றும் தளபாடங்கள் Office Equipments & Furniture	50,000	
28513	பொலியூர் கலவை கலவை கலவை கலவை Purchasing of Fertilizer Mixture Machine	1,000	
28517	புதிய கட்டிடம் கட்டிடம் கட்டிடம் கட்டிடம் Land Development for Final Disposal	1,000	203,000

31514	පරිගණක මෘදුකාංග මිල දී ගැනීම கணினி மென்பொருட்கள் கொள்வனவு Purchase of Computer Software		150,000
	සංවර්ධන කටයුතු (සභාපරමුදල්) அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்(சபை நிதி) Development works (Council's Fund)		
33518(i)	ගරු සභාපති ඩබ්.එම්.එන්.ජී.වීරසිංහ මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய தலைவர் டப்.எம்.என்.ஜி.வீரசிங்க அவர்கள் Hon. Chairman W. M. N. G. Weerasinghe ආනන්ද මෛත්‍රීය මාවතට ජලය ලබාදීම දුනුගහ මඩල පාරේ අතුරුමාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	125,000	
33518(i)	ගරු උප සභාපති ඩබ්.ඒ.ඩබ්.පී.ගුණරත්න මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய உபதலைவர் டப்.ஏ.டப்.பி.குணரத்தன அவர்கள் Hon. Vice Chairman W. A. W. P. H. Gunarathne තෝරාගත් වැසිකිළි නොමැති පවුල් සඳහා වැසිකිළි ආධාර ලබාදීම	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ධර්මසේන සමරසිංහ මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி தர்மசேன சமரசிங்க அவர்கள் Hon. Council Member Dharmasena Samarasinghe	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඊ.ඒ.ජයන්ත ප්‍රේමකුමාර මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி ஈ.ஏ.ஜயந்த பிரேமகுமார அவர்கள் Hon. Council Member E. A. Jayantha Premakumara	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී රූමි මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி ருமி அவர்கள் Hon. Council Member Roomy	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி நிமல் கருணாரத்தன அவர்கள் Hon. Council Member Nimal Karunarathne	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඒ.නිල්මිනි විජේසිංහ මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி ஏ.நில்மிணி விஜேசிங்க அவர்கள் Hon. Council Member A. Nilmini Wijesinghe	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී චමික ජයමිණ වැවේගෙදර මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி சமிக ஜயமினி வெவேகெதர அவர்கள் Hon. Council Member Chamika Jayamina Wewegedara	125,000	
33518(i)	ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්.ජේ.මලික්ෂා මැතිතුමා மதிப்புக்குறிய மந்திரி எம்.ஜே.மலிக்ஷா அவர்கள் Hon. Council Member M. J. Maleeksha	125,000	1,125,000

33518(ii) ஃபர்வரி கட்டி (வேலை அரங்கம்) அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்.(வேறுநிதி) Development Works (Other Funds)	7,000,000
520 துருவாபக கட்டி அ அகரண புணருத்தாபக செயற்பாடு மற்றும் உபகரணம் Rehabitation Activities & Equipment	
62521 புத்தகங்களை பைன் லைபிரேரி நூலக புத்தகங்கள் கொள்வனவு Books to Libraries	400,000
530 ஃபர்வரி கட்டி கடன்மீல் செலுத்துதல் Re pyment of Loan	
33533 ஃபர்வரி கட்டி ஃபர்வரி கட்டி தேசிய கடன் அபிவிருத்தி நிதி பணம்	168,000
மூல பூர்வீக பிடி மொத்த மூலதன செலவு Total Capital Expenditure Fund (LLDF)	(9,046,000)
அகிரகண/அகிரகண மிததி(குறைவு) Surplus/(Deficit)	-

ගරු සභාපති, ඩබ්.එම්.එන්.ජී.වීරසිංහ මැතිතුමා

දෙහිගස්තලාව වසම :

01. දෙහිගස්තලාව කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
02. ලක්සිරි උයනගම ප්‍රජා ශාලාවක් ඉදිකිරීම
03. මිරිස්වත්ත ශ්‍රී ගුණානන්ද මාවතේ මාර්ගය පිළිසකර කිරීම සහ ජල පහසුකම් ලබාදීම

බළන්ගොඩ වසම :

01. හුණුකුඹුර සුනිල් මහතාගේ ගරාජය අසල නව පාරේ ඉතිරි කොටස සකස් කිරීම
02. බළන්ගොඩ ප්‍රධාන වෙළඳපල පිටුපස හා ක්‍රීඩා පිට්ටනියට සම්බන්ධ කාණුව සකස් කිරීම
03. වැකුඹුර ගමේ යු.දයානන්ද මහතාගේ නිවසට යන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම
04. වැකුඹුර මාර්ගයට පානීය ජලය ලබාදීම
05. උඩකන්ද ගල්වල මාර්ගයේ ගල්වල අසල බෝක්කු දැමීම
06. පරගහකුඹුර ලිං දෙක පිළිසකර කරදීම
07. පරගහකුඹුර පන්සල අසල පාර සකස් කිරීම
08. ඇල්ලෙපොල සිට කුමාරගම හරහා මිරිස්වත්ත දක්වා දිවෙන මාර්ගයේ ආරම්භක කොටස පිළිසකර කරගැනීම

ඇල්ලෙපොල වසම :

01. උඩ ඇල්ලෙපොල ශ්‍රී බෝධිමාලාකාරාමයේ බෝධිය වටා බැමීම සකස් කිරීම
02. කුමාරගම ඇල්ලෙපොල එච්.පී.ආරියසේන මහතාගේ නිවස ඇතුළුව අනෙකුත් නිවෙස් වලට යන අතුරු මාර්ගය පළල්කර සකස් කිරීම
03. වැවේගෙදර මාර්ගයේ කොටසක් පිළිසකර කිරීම
04. ඇල්ලෙපොල පොදු සුසාන භූමිය නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම
05. ආරක්ෂිත කම්බි වැටක් සවිකිරීම හා උතුරු බැවුමේ පැති බැමීම ඉදිකිරීම
06. උඩ ඇල්ලෙපොල හොරකැටිය මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම
07. සරස්වතීවත්ත පාර ඉහල මාර්ගයේ කාණු පද්ධතියේ ඉතිරි කොටස සකස් කිරීම
08. ඇල්ලෙපොල පුස්වැල්කැටිය පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
09. සරස්වතීවත්ත සස පටුමග පඩිපෙළ සකස් කිරීම
10. සරස්වතීවත්ත පාර සසස පටුමග පඩිපෙළ සකස් කිරීම
11. වෙළඳගේ විහාරස්ථානය ඉදිරිපිට පල්ලෙවත්ත ගමට පිවිසෙන මාර්ගයේ පඩිපෙළ ඉදිකිරීම
12. පල්ලෙවත්ත මාර්ගයේ නිවාස කිහිපයකට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
13. ඇල්ලෙපොල වේගගට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
14. ඇල්ලෙපොල මුත්තෙට්ටුවට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
15. එච්.කේ.සමරතුංග මහතා ඇතුළු පිරිසගේ නිවෙස් වලට යන මාර්ගය පිළිසකර කිරීම
16. ඇල්ලෙපොල මිරිස්වත්ත දක්වා මාර්ගයේ පළමු පටුමග සකස් කිරීම
17. කුමාරගම මුකලන්වත්ත පාර සංවර්ධනය කිරීම

කිරිදිගල වසම :

01. කිරිදිගල තලාව පාර අසල කොහිලමුල්ල කුඹුර අසල මාර්ගයට පැති බැම්මක් සකස් කිරීම
02. මුගුණමලේ දිඹුලහේන ඉඩමට යන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම
03. කිරිදිගල අනදමෙත්ගම පාරේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
04. සමගි සුභ සාධක හා අවමංගලාධාර සමිතියට ටකරන් කුඩාරමක් ලබාදීම
05. ජනපද පාරට විදුලි පහන් සවිකිරීම

මීළගන්කොට වසම :

01. නාමල් උයනට යන පාර සකස් කිරීම
02. සොලෝවත්ත මාර්ගයට පැති බැම්මක් සකස් කිරීම
03. ගමගෙදර මාර්ගයට පැති බැම්මක් ඉදිකිරීම

කුඹගොඩ වසම:

01. බැංකියවත්ත ජල ටැංකියට ඉහළින් ඇති පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
02. රිෂානා සර්විස් ආයතනය අසලින් ඇති මාර්ගය සකස් කිරීම
03. ඉහළ සදුන්ගමට නව ජල පද්ධතියක් ලබාදීම

බුලත්ගම වසම :

01. කුණු කසල දැමීම තහනම් යනුවෙන් මුද්‍රිත නාම පුවරුවක් ප්‍රදර්ශනය කිරීම
02. පල්ලෙවෙල පොදු ලීඳට යන පාර සකස් කිරීම

බෝම්බුව වසම :

01. චතුකාරගොඩ මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම
02. කොටුව පෙදෙස හා බන්ද්‍රත්වත්ත මාවත යා කෙරෙන පටුමග කොන්ක්‍රීට් කිරීම

Chairman Mr. W. M. N. G. Weerasinghe

Dehigastalawa Division

1. To construct the Dehigastalawa drainer system.
2. To construct a community center in Laksiri Uyanagama.
3. To repair the road of miriswatta Sri Gunananda Mawatha and supplying irrigation facilities.

Balangoda Division

1. To construct the remaining portion of the new road near the Garage of Mr. Sunil of Hunukumbura.
2. To construct of the drainage pertaining to the public playground and behind the common market of Balangoda.
3. To concrete the road to Mr. Dayananda in the village of Welekumbura.
4. To supply Drinking water to Wekumbura Road.
5. To put culvert to the Galwala Road of Wekumbura near the quarry.
6. To repair the two wells of Paragaha Kumbura.
7. To construct the road near Paragahakumbura Temple.
8. To repair of the starting part of road which runs through Kumaragama from Ellepola to Miriswatte.

Ellepola Division

1. To erect of the wall around the Bodhi area of Sri Bodhimalakaramaya of Uda Ellepola.
2. To wide and constructing of the by path to the home of Mr. H. P. Ariyasena and other house of Kumaragama Ellepola.
3. To repair a part of the road to Wewegedara.
4. To construct the near building of us public cemetery of Ellepola.
5. To fix a safe build barbed wire fence and construction of the retention wall of the Northern Bounder.
6. To concrete the Horaketiya road of Uda Ellepola.
7. To construct the remaining part of the drainage system of the upper part of Saraswathi Road.
8. To concrete the Puswelketiya Road of Ellepola.
9. To construct the stage on the 2nd lane of Saraswathi estate.
10. To construct the steps on the 3rd lane of Saraswathi estate.
11. To construct the steps of the entrance road to Pallewatte village in front of the Welage temple.
12. To concrete the road to several houses along the Pallewatte.
13. To concrete the road to the We-ganga.
14. To concrete the road to Muttettuwagama of Ellepola.
15. To repair the road to several houses including Mr. H. K. Samarathunga and group.
16. To construct the 1st lane of the road upto Miriswatte, Ellepola.
17. To Develop of the Kumaragama Mookalanwatte road.

Kirindigala Division

1. To construct a Retention wall to the road near Kohilamulla Kumbura closer to Kirindigala Thalawa.
2. To concrete the road to the land called Dumbulahena of Mugunamale.
3. To construct the drainage system of the Anadamethgama road of Kirindigala.
4. To provide a galvanized sheets to Samagi welfare society and funeral Aids society.
5. To fix electric lamps to the Janapada Road.

Oluganthota Division

1. To construct the road to Namal Uyana.
2. To construct Retention wall to Solowatte road.
3. To Construct a retention wall to Gamagedara road.

Thumbagoda Division

1. To concrete the road above the water tank of Bankiyawatte.
2. To Construct the road near the Rishana Service Station.
3. To provide a new irrigation system to Ihala Sandungama.

Bulathgama Division

1. To display a name Board "saying to put garbage is prohibited".
2. To construct the road to the public well of Pallewela.

Bombuwa Division

1. To concrete the road to Wathukaragoda.
2. To concrete the lane connecting Kotuwa place and Bans Rathwatte Mawatha.

மதிப்புக்குறிய தலைவர் டப்.எம்.என்.ஜி.வீரசிங்க அவர்கள்

தெஹிகஸ்தலாவ பிரிவு :-

01. தெஹிகஸ்தலாவ கான்பகுதியை நிர்மானித்தல்
02. லக்ஷ்மி உயனகம் பொதுமண்டபம் அமைத்தல்
03. மிரிஸ்வத்த ஸ்ரீ குணானந்த மாவத்த வீதியை சீர்செய்தல் மற்றும் நீர்வசதியை ஏற்படுத்தல்.

பலாங்கொடை பிரிவு :-

01. உணுகும்புற சுனில் அவர்களின் கராஜ் அருகில் புதிய பாதையின் மீதி பகுதியை அமைத்தல்.
02. பலாங்கொடை பிரதான விற்பனை நிலையம் மற்றும் விளையாட்டு மைதானத்தோடு தொடர்புடைய காணை சீர்செய்தல்
03. வேகும்புர ஊரில் யு. தயானந்த அவர்களின் வீட்டுக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
04. வேகும்புர பாதைக்கு குடிநீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்
05. உடகந்த கல்குழி பாதையின் கல்குழி அருகில் கான் அமைத்தல்.
06. பரஹாகும்புற கிணறு இரண்டை சீர்செய்தல்.
07. பரஹாகும்புற பன்சல அருகில் உள்ள பாதையை அமைத்தல்.
08. எல்லபொல தொடக்கம் குமாரசம் ஊடாக மிரிஸ்வத்தை வரை செல்லும் பாதையின் ஆரம்ப பகுதியை சீர்செய்தல்.

எல்லபொல பிரிவு :-

01. உட எல்லபொல ஸ்ரீ பொதிமாலாகாராம போதியை சுற்றி பெம்மை அமைத்தல்.
02. குமாரசம் எல்லபொல எச்.பி.ஆரியசேன அவர்களின் வீடு மற்றும் ஏனைய வீடுகளுக்கு செல்லும் குறும்பாதையை அகற்றி அமைத்தல்.
03. வெவேகெதர பாதையின் பகுதியை சீர்செய்யத்தல்
04. எல்லபொல பொது சுடுகாட்டில் புதிய கட்டிடம் அமைத்தல்.
05. பாதுகாப்பு கம்பி வேலி பொறுதுதல் மற்றும் வடக்கு பகுதியில் துண்டு பெம்மை அமைத்தல்
06. உட எல்லபொல ஹோரகெடிய பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
07. சரஸ்வதி தோட்ட மேல் பாதையின் கான் பகுதியை அமைத்தல்.
08. எல்லபொல புஸ்வெல் கெடிய பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
09. சரஸ்வதி தோட்ட னை ம் ஒழுங்கின் படிக்கட்டு அமைத்தல்.
10. சரஸ்வதி தோட்ட னை ம் ஒழுங்கின் படிக்கட்டு அமைத்தல்.
11. வெலகே விஹாரயின் முன் பல்லேவத்த ஊருக்கு செல்லும் வழியில் படிக்கட்டு அமைத்தல்.
12. பல்லேவத்த பாதையின் சில வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
13. எல்லபொல வே ஆறுக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
14. எல்லபொல முத்தெட்டுவைக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
15. எச்.கே.சமரதுங்க உட்பட்ட ஏனையவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
16. எல்லபொல மிரிஸ்வத்தை வரை பாதையின் முதல் ஒழுங்கை அமைத்தல்.
17. குமாரசம் முகலந்தோட்ட பாதையை புணரமைத்தல்.

கிரிந்திகல பிரிவு :-

01. கிரிந்திகல தலாவ பாதை அருகில் கொஹிலமுல்ல வயல் அருகில் உள்ளபாதையில் துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
02. முகுணமலை திமுலஹேன பகுதிக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
03. கிரிந்திகல அனதமெத்கம் பாதையின் கான் பகுதியை அமைத்தல்.
04. சமகி சுப சாதன மற்றும் மரணாதார மன்றத்திற்கு கூடாரம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
05. ஜனபத பாதைக்கு மின்குமிழ் பொருதுதல்.

ஒழுக்கந்தொட்ட பிரிவு :-

01. நாமல் உயனைக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
02. வெவேவத்த பாதைக்கு துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
03. கமகெதர பாதைக்கு துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.

தும்பகொடை பிரிவு :-

01. பெங்கியவத்தை நீர் தாங்கி(டெங்கி)க்கு மேல் செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
02. ரிசானா சர்விஸ் நிலையத்துக்கு அருகில் உள்ள பாதையை அமைத்தல்.
03. மேல் சந்துன்கம புதிய நீர்மார்க்கத்தினை பெற்று கொடுத்தல்.

புலத்கம பிரிவு :-

01. குப்பை போடுதல் தடை எனும் பெயர்பலகை காட்சிபடுத்தல்.
02. பல்லேவெல பொது கிணறுக்கு செல்லும் பாதை அமைத்தல்.

போம்புவ பிரிவு :-

01. வதுகார கொட பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
02. கொடுவ பெதெச மற்றும் பான்ஸ்ரத்வத்த மாவத்த ஊடாக செல்லும் ஒழுங்கிற்கு கொங்ரீட் இடல்.

ගරු උපසභාපති, ඩබ්.ඒ.වසන්ත පුෂ්පකුමාර ගුණරත්න මැතිතුමා

01. දෙමළ විදුහල් මාවත පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම කාණු පද්ධතියත් සමග
02. සදුන්ගම පොදු පල ටැංකියක් සෑදීම හා මෝටරයක් දැමීම.
03. පල ටැංකිය මාර්ගය ඉහල කොටස් පහල කොටස් සංවර්ධනය කිරීම
04. හුණුකුඹුර සුනිල් ගරාජය අසලින් පහල මාර්ගය පැති බැමි දමා පස් පුරවා කොන්ක්‍රීට්කිරීම.
05. හුණුකුඹුර/කෝපිවත්ත ගමිවාසීන්ට චතුර ලබාදීමට ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම.
06. නන්දන මහතාගේ නිවාස වලට යන පාර සෑදීම.
07. බුලත්ගම අමරදාස මහතාගේ නිවාස වලට යන පාර සෑදීම.
08. මිහම්බාල් මියගේ නිවස අසල පැති බැමිම බැදීම.
09. කිවුලෙවෙල මස්සැන්න යා කෙරෙන මාර්ගය සෑදීම.
10. පල්ලෙවෙල නාන පිල්ල සහ පඩිපෙල සෑදීම.
11. බැංකියවත්ත රාජකුමාර් මහතාගේ නිවාස වලට යන මාර්ගය සෑදීම.
12. සදුන්ගම ඉතිරි මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
13. ගාලවත්ත මාර්ගය සෑදීම.
14. හුණුකුඹුර මහේෂ් මහතාගේ නිවාස පාර සෑදීම.
15. බුලත්ගම සුසාන භූමිය පඩිපෙල සෑදීම.
16. බුලත්ගම ප්‍රජා ශාලාවක් ඉදිකිරීම.
17. බැංකියවත්ත නාන ලිඳ ලගින් පහත අතුරු මාර්ගය සෑදීම. (පල්ලෙඅරාව)
18. ආනන්ද මෙහි මාවත එහා කොටසට චතුර ලබාදීම.
19. මුගුණමලේ ගමිවාසීන්ට පලය ලබාදීම.
20. කුමාරගම ගමිවාසීන්ට පලය ලබාදීම.
21. දොරවෙල ගමිවාසීන්ට පලය ලබාදීම.
22. දෙහිගස්තලාව සිල්වා මහතාගේ නිවාස අතරින් පයන්ත මහතාගේ නිවාස වලට යන මාර්ගය සෑදීම.
23. අඩුආදායම්ලාභීන්ට වැසිකිලි ආධාර ලබාදීම./විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා සුදුසුකම්ලත් දරුවන්ට ශිෂ්‍යත්ව ලබාදීම.
24. සුදර්ශනපුර රාජපක්ෂ මහතාගේ නිවාස ඉදිරිපිට කාණුව සෑදීම.
25. රිෂානා සර්විස් ආයතනය අසලින් ඉහල කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
26. සුදර්ශනපුර ඉහල කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
27. සුනන්දාරාම මාර්ගයේ වටරවුම් පාර අතුරු මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
28. හුණුකුඹුර ප්‍රදේශයට ප්‍රජාශාලාවක් ඉදිකිරීම
29. චේට්තෝල් පාරේ පිලිප් මහතාගේ සහ අනෙක් නිවාස වලට යන මාර්ගය සැකසීම.
30. පල්ලෙවෙල පයරත්ත මහතාගේ නිවාස වලට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
31. බැංකියවත්ත පියදාස මහතාගේ නිවාස වලට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
32. සුදර්ශනගම ඉහල කොටස මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
33. වැවේවත්ත ගාර්ඩිනස් මාර්ගය හා කාණුව කොන්ක්‍රීට් කිරීම
34. කිරිදිගල ප්‍රධාන පල ටැංකිය මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
35. සුනන්දාරාම මාවතේ බෝක්කුව ඉදිකිරීම
36. රිෂානා සර්විස්ටේෂන් අසල ඉහළ අතුරු මාර්ග දෙක සංවර්ධනය කිරීම
37. බුලත්ගම වසමේ පලය නොමැති ප්‍රදේශවාසීන්ට පලය ලබාදීම
38. රිෂානා සර්විස් ස්ටේෂන් අසල සිට ඉහළ කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම
39. දෙණියකුඹුර අනුර මහතාගේ නිවාස වල මාර්ග කොන්ක්‍රීට් කිරීම
40. දේශබන්දු මහතාගේ නිවාස වලට යන මාර්ගය සෑදීම.

Hon. Vice Chairman Mr. W. A. Wasantha Gunarathne

1. To concrete the Tamil School road along with the construction of the drainage system.
2. To build a common water tank in Sandungama and supply a motor it.
3. To develop the upper and lower portions of the road to the water tank.
4. To make a retention wall for the lower road which runs near the Sunil garage of Hunukumbura, fill it with soil and concrete the road.
5. To provide allocation to get water for the villagers of Hunukumbura / Kopiwatte.
6. To construct the road to the house of Mr. Nandana.
7. To construct the road to the home of Mr. Amaradasa of Bulathgama.
8. To construct the detention wall near the home of Mr. Meenambal.
9. To construct the road joining the Kiwulewela, Massenna road.
10. To construct a bathing fall and steps in Pallewela.
11. To construct the road to the home of Mr. Rajkumar of Benkiyawatte.
12. To develop the remaining portion of the of Sandaganagama.
13. To construct the Galawatte road.
14. To construction the road to Mr. Mahesha of Hunukumbura.
15. To build steps to the burial ground of Bulathgama.
16. To construct a community center for the village of Bulathgama.
17. To construct the by road (Pallewela) of lower part near the Benkiyawatte bathing well.
18. To supply water to the remaining portion of the Ananda maithreya Mawatha.
19. To supply water to the villagers of Mugunamale.
20. To supply water to the villagers of Kumaragama.
21. To supply water to the villagers of Dorawela.
22. To construct the road to the house of Mr. Jayantha passing the house of Mr. Silva of Dorawela.
23. To provide lavatory facilities to low income receivers / giving scholarships to children qualified for University entrance.
24. To make the drainage system in front of the house of Mr. Rajapaksha of Sudarshanapura.
25. To concrete the upper part near the Rishana Service Station.
26. To concrete the upper part of the Sudarshanapura.
27. To develop by road of the outer circle road of the Sudarshanarama.
28. To build up a community center for Hunukumbura area.
29. To construct the road to the house of Mr. Philip of chetnol road and other house.
30. To concrete the road to the house of Mr. Jayarathne of Pallewela.
31. To concrete the road to the house of Mr. Piyadasa of Benkiyawatte.
32. To develop the upper part of the Sudarshanagama.
33. To concrete the road to Wewewatte gardens and the drainage.
34. To develop the road to the main water tank of Kirindigala.
35. To build a culvert of the Sunandarama Mawatha.
36. To develop the two by roads near the Rishana Service station.
37. To supply water to the villagers who need water in the Bulathgama division.
38. To concrete the upper part (of the road) from the Rishana Service Station.
39. To concrete the road to the house of Mr. Anura of Deniyakumbura.
40. To construct the road to the house of Mr. Deshabandu.

மதிப்புக்குறிய உப தலைவர் டி.ஏ.வசந்த புஸ்பகுமார குணரத்ன அவர்கள்

01. தமிழ் வித்தியாலய பாதைக்கு கானுடன் இணைத்து கொங்ரீட் இடல் மற்றும்.
02. சதுன்கம பொது நீர் தாங்கியை அமைத்தல் மற்றும் மோட்டர் பொறுதுதல்.
03. நீர் தாங்கி பாதையின் மேல் பகுதியை புதுப்பித்தல்.
04. உனுகும்புர சுனில் கராஜ் அருகில் கீழ் பாதையை புதுப்பித்தல்.
05. உனுகும்புர கோபிவத்த மக்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு பணம் ஒதுக்குதல்.
06. நந்தன அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
07. புலத்கம அமரதாச அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
08. மீனம்மாளின் வீட்டருகில் துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
09. கிஷ்லேவெல மஸ்ஸென்ன ஊடாக போகும் பாதையை அமைத்தல்.
10. பல்லைவல குளிக்கும் பீளி மற்றும் படிக்கட்டு அமைத்தல்.
11. பெங்கியவததை ராஜ்குமார் அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
12. சதுன்கம மிகுதி பாதையை புதுப்பித்தல்.
13. காலவத்த பாதையை புதுப்பித்தல்.
14. உனுகும்புர மஹேஷ் அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
15. புலத்கம பொது மயானத்தில் படிக்கட்டு அமைத்தல்.
16. பெங்கியவததை குளிக்கும் கிணறருகில் கீழ் செல்லும் குருக்கு பாதையை அமைத்தல்.
17. புலத்கமயில் பொது மண்டபம் அமைத்தல்.
18. ஆனந்த மைத்திரீய பாதையின் தொங்கல் பகுதிக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
19. முகுனமலை மக்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
20. குமாரகம மக்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
21. தொரவல மக்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
22. தெஹிகஸ்தலாவ சில்வா அவர்களின் வீட்டின் ஊடாக ஜயந்த அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
23. குறைந்த வருமானம் பெறுபவர்களுக்கு இலவச மலசலகூடம், பலகலைகளாக தகமை உள்ள மாணவர்களுக்கு புலமை பரிசில் வழங்கல்.
24. சுதர்ஷனபுர ராஜபக்ஷ அவர்களின் வீடுக்குமுன் கான் அமைத்தல்.
25. ரிசானா சர்விஸ் அருகில் மேல் பாகத்தை கொங்ரீட் இடல்.
26. சுதர்ஷனபுர மேல் பாகத்தை கொங்ரீட் இடல்.
27. சுனந்தாராமய பாதையில் வட்டபாதையின் குருக்கு பாதையை நிர்மானித்தல்.
28. உனுகும்புர பிரதேசதுக்கு பொதுமண்டபம் நிர்மானித்தல்.
29. செட்னோல் பாதையில் பிலிப் அவர்களின் மற்றும் ஏனைய வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை அமைத்தல்.
30. பல்லைவல ஜயரத்ன அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை கொங்ரீட் இடல்.
31. பெங்கியவததை பியதாச அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை கொங்ரீட் இடல்.
32. சுதர்ஷனகம மேல் பாதையை புதுப்பித்தல்.
33. வெவேத்தெத்த கார்டினஸ் பாதை மற்றும் காணை கொங்ரீட் இடல்.
34. கிரிந்திகல பிரதான நீர் தாங்கி பாதையை நிர்மானித்தல்.
35. சுனந்தாராமய வீதியில் போக்கு நிர்மானித்தல்.
36. ரிசானா சர்விஸ் அருகில் மேல் குருக்கு பாதைகள் இரண்டை புதுப்பித்தல்.
37. புலத்கம பிரிவில் நீர் இல்லாதவர்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
38. ரிசானா சர்விஸ் அருகில் இருந்து மேல் பகுதிக்கு கொங்ரீட் இடல்.
39. தெனியகும்புர அனூர அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை கொங்ரீட் இடல்.
40. தேசபந்து அவர்களின் வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதையை நிர்மானித்தல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී - ධර්මසේන සමරසිංහ මැතිතුමා

01. පිරිවනිය වටා ඇති කාණුව පත්තිනි කෝවිල අසල සිට පාලම අසල ගඟ දක්වා චතුර බැසයන ආකාරයට ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
02. උඩ ඇල්ලෙපොල පල්ලෙකුඹුර සිට කුමාරගම දක්වා මාර්ගය කපා සකස් කිරීම
03. පියසේන මහතාගේ නිවසට යන පාර ඉතිරි කොටස කොන්ක්‍රීට් දමා සකස්කිරීම
04. උඩ ඇල්ලෙපොල ප්‍රේමරත්න මහතාගේ නිවස අසලින් නිවාස වලට යන පාරේ චතුර බැසයන කාණුව සකස් කරදීම.
05. නගරයේ පිරිසිදු බව රැකගැනීම සඳහා අලංකාර වූ බාස්කට් කාණුවල එල්ලා තැබීම
(උදා : ටොෆි කොළ , කොළ කැබලි සහ බීම පැකට් දැමීම සඳහා)
06. නගර සීමාවේ පිටත්වන තරණ තරණියන්ගේ ක්‍රීඩා කුසලතාවයන් දියුණු කිරීම සඳහා ක්‍රීඩාපිටිය සකස්කිරීම.
07. බැඞිමින්න , රේබල් ටෙනිස් , ස්කොස් , කායවර්ධනය සඳහා ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගාරයක් සකස් කිරීම.
08. කතරගම කෝවිල අසල පිහිටි පැරණි පුස්තකාලය නවීකරණය කොට නගරයේ පිටත්වන ජනතාව සඳහා අංග සම්පූර්ණ කියවීම් ශාලාවක් සහ දේශනාගාරයක් සකස් කිරීම.
09. පැරණි පොදු වෙළඳසැල තිබෙන ස්ථානය නවීන පහසුකම් වලින් යුක්ත නව වෙළඳ සංකීර්ණයක් සෑදීම සහ වාහන නැවතුම් ස්ථානයක් සකස් කරදීම.
10. පහල ඇල්ලෙපොල නාන තොටුපලට බැසීම සඳහා පඩිපෙළක් සකස් කරදීම.
11. ඕළගන්නොට වලවේ නාන තොටුපලට බැසීමට ඇති පරණ පඩිපෙළ නවීකරණය කොට සකස් කිරීම.
12. විට් දරුවන් සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස්කරදීම
13. ළමා උද්‍යානයක් සහ ළමා ක්‍රීඩාපිටියක් සකස් කරදීම
14. හුණුකුඹුර පාරේ පෙට්ටි සාප්පුව අසලින් නිවාස වලට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කරදීම
15. නගරයේ සියළු ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි මාස 02 කට වරක් වෛද්‍ය සායනයක් පැවැත්වීම (බටහිර හෝ දේශීය)
16. නගරයේ පොදු වැසිකිළි සකස් කරදීම , ඕළගන්නොට , තුඹගොඩ , පරණ පාර
17. බයිපාස් පාරේ ගඟට සමාන්තරව පරණ යකඩ බඩු කඩය අසල සිට තුරු වියන දක්වා අඩි 05 ක් පළලට උද්‍යාන ඇවිදීමේ මාර්ගයක් සකස් කරදීම සහ එය දිගට ගස් සිටුවීම.

18. දෙවට පාරේ බෝක්කුව අසල සිට ලිලාරත්න මහතාගේ නිවස අසල දක්වා සහ වන්න මහතාගේ නිවස ඉදිරිපිටින් බෝම්බුව පාර සම්බන්ධ වන කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
19. නානායම් හන්දියේ සිට දෙවට පාර දක්වා කාණු පද්ධතිය සකස් කරදීම.
20. මොහාන් එල්ලාවල මාවතේ මැද කොටසේ කොමර්ෂල් හන්දියේ සිට ඔරලෝසු කණුව දක්වා අලංකාර වන අයුරින් ගස් සිටුවීම.
21. නගරයට අත්‍යාවශ්‍ය නගර ශාලාවක් නවීකරණයට යෝජනා කරන ලද පොදු වෙළඳසැල ඉහළ මාලයේ සකස් කිරීම.
22. රන්දිළි ගෙස්ට් අසලින් ඇති අතුරු මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කර සකස් කිරීම (මීටර් 100 ක් පමණ)
23. පහළ ඇල්ලෙපොල පොදු සුසාන භූමියේ ඇති අඛණ්ඩ ඇති සුසානාගාරය නවීකරණය කරදීම.
24. සමගි මාවතේ ඇති මාර්ගය සහ අතුරු මාර්ගවල කාණු පද්ධතිය සකස්කරදීම.
25. පහළ ඇල්ලෙපොල මහන අයියාගේ නිවස අසලින් ඇති මාර්ගය සකස් කරදීම
26. කොටුව පෙදෙස සහ බාන්ස් රත්වත්ත ප්‍රදේශ යා වන ජල ටැංකිය අසලින් ඇති පාර අඩි 03 ක් පළලට අඩි 150 ක් දුරට කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
27. තුඹගොඩ රාස්සගල හන්දියේ පාසැල් ළමුන් සඳහා ගුවන් පාලමක් සකස් කරදීම
28. නගර සීමාවේ පිවිත්වන ජනතාව සඳහා නිවාස යෝජනා ක්‍රමයක් සකස් කිරීම
29. නගරයේ අවට ජනතාවගේ පානීය ජල අවශ්‍යතාවය සඳහා ජල යෝජනා ක්‍රමයක් සකස් කිරීම.
30. බාන්ස් රත්වත්ත මාවතේ පිහිටි ක්‍රිස්ටි මහතාගේ නිවසට යන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම (මීටර් 100)
31. කුමාරගම මුකලන්වත්ත පාර සකස් කරදීම (මීටර් 150)
32. චතුකාරගොඩ කැකුණගහමුල්ල පාර සකස් කිරීම (මීටර් 500)
33. චතුකාරගොඩ වැනුර මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම (මීටර් 500) ප්‍රතිලාභී පවුල් 15
34. සැදිල්කා ගෙස්ට් මාර්ගය පිළිසකරකිරීම (ජල ටැංකිය පාර)

Hon. U. C. Mr. Dharmasena Samarasinghe

1. To reconstruct the drainage around the ground from the Paththini Kovila to the river near bridge.
2. To cut and construction of the road from Pallekumbura, Uda Ellepola to Kumaragama.
3. To concrete the rest of the road to Mr. Piyasena's house.
4. To construct the water descending drainage of the road to houses near the house of Mr. Premarathne of Uda Ellepola.
5. To hang decorated baskets on the drainages in order to secure the cleanliness of the town. (Eg: To put toffee wrappers, Pieces of paper etc.
6. To construct a playground in order to build sport skills of the youth living within the UC limits.
7. To construction an indoor stadium for badminton, Table tennis and scosh in order to maintain physical development.
8. To modify the old library situated near the Katharagama Kovila and construction of a well equipped reading room and a lecturer hall for the people in the urban area.
9. To convert the place where there are the old common market a new trade complex fully equipped with new facilities
10. To construct steps for the ferry of Pahala Ellepola.
11. To modify and reconstruction of the old steps to the ferry of Oluganthota.
12. To adopt some procedure for the street urchins.
13. To construct a children's park and Children's play ground.
14. To concrete the road to houses near the caffia shop on the Hunukumbura road.
15. To carry out a western or local medical clinic twice a month covering.
16. To construct of public toilets – Oluganthota, Thumbagoda, old Road.
17. Construction a morning walking road of 5tt. width parelled to the river at by pass road from old hardware shop to Thuruviana and planting trees along.
18. To concrete the portion connecting the Bombuwa road which is in form the culvert of the "Dewata Road" to the house of Mr. Leelarathne.
19. To construct the drainage system from the Rest house junction to the Dewata road.
20. To plant trees in the middle part of the Mohan Ellawala Mawatha from the commercial junction to the clock tower by the way of beautifying.

21. To construct town hall very necessary for the town on the upstairs of the common market proposed for modification.
22. To concrete about 100 m of by path near Randilu Gest.
23. To modify the dilapidated funeral house in the public burial ground of Pahala Ellepola.
24. To construct the drainage system of the road and the by paths of the Samagi Mawatha.
25. To construct the road near the "Mahana Ayya's" house of Pahala Ellepola.
26. To construct the road 3 width and 150 feet in extent which runs the Kotuwa place connecting to Barns Rathwatte Mawatha near the water tank.
27. To construct of a fly over for school children at the Thumbagoda Rassagala Junction.
28. To launch a housing scheme for the people within the limit of the urban area.
29. To launch irrigation system for the necessary of drinking water of the people in the urban area.
30. To concrete 100m of road to Mr. Kristy situated are Barns Rathwatte Mawatha.
31. To construct of an extent of 150m of the Mookalanwatte Road of Kumaragama.
32. To construct an extent of 500m of the Kekunagahamulla of Wathukaragoda.
33. To concrete an extent of 500m of the Wekumbura road of Wathukaragoda for the recipient of 15 families.
34. To reconstruct Sandilka rest road this is called water tank road.

மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி தர்மசேன சமரசிங்க அவர்கள்.

01. மைதானத்தை சுற்றி உள்ள காளை கோவில் அருகில் இருந்து பாலம் அருகில் உள்ள ஆறுவரை நீர் செல்லுமாறு காளை புணரமைத்தல்.
02. உட எல்லப்பொல பல்லேகும்புர தொடக்கம் குமாரகம வரை பாதை வெட்டுதல்.
03. பியசேன அவர்களின் வீட்டுக்கு போகும் பாதையின் மிகுதி பகுதியை கொங்ரீட் இடல்
04. உட எல்லப்பொல பிரேமரத்ன அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் ஏனைய வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதைக்கு நீர் போகும் காளை அமைத்தல்.
05. நகரை சுத்தமாக வைத்திருக்கும் முகமாக அலங்காரமான கூடைகளை கான் அருகில் தொங்கவிடல்.
06. நகர எல்லைக்குள் வாழும் இளைஞர் யுவதிகளின் விளையாட்டு திறமைகளை வளர்த்து கொள்ள மைதானத்தை ஒழுங்குபடுத்தி அமைத்தல்.
07. பெட்மிடன், டேபல் டெனிஸ், ஸ்கொஸ், மற்றும் உடற்பயிற்சிகான உள்ளக மைதானம் அமைத்தல்.
08. முருகன் கோவில் அருகில் உள்ள நூலகசாலையை புணரமைத்து நகரில் வாழும் மக்களுக்காக முழுமையான வாசிகசாலை தேசனாசாலை அமைத்தல்.
09. பழைய பொது சந்தை இருந்த இடத்தில் நவீன வசதிகளுடன் கூடிய புதிய விற்பனை நிலையம் அமைத்தல் மற்றும் வாகன தரிப்பிடம் அமைத்தல்.
10. பஹல எல்லப்பொல குளிக்கும் இடத்திற்கு இறங்குவதற்கு படிக்கட்டு அமைத்தல்.

11. ஒழுகங்தொட வலவ்வ குளிக்கும் இடத்திற்கு இறங்குவதற்கு உள்ள பழைய படியை நவீன படுத்தல்.
12. பாதை ஓரங்களில் வாழும் பிள்ளைகளுக்கு ஒரு வழி அமைத்தல்.
13. பிள்ளைகளுக்கான விளையாட்டரங்கு மற்றும் மைதானம் அமைத்தல்.
14. உணுகும்புர பாதையில் பெட்டிகடை அருகில் உள்ள வீடுகளுக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
15. நகரின் எல்லா பிரதேசமும் உற்படுமாறு இரண்டு மாதத்துக்கு ஒரு முறை வைத்திய ஆலோசனை வழங்கல்.
16. நகரில் பொது மலசலகூடம் அமைத்தல். ஒழுகங்தொட, தும்பகொட, பழையபாதை.
17. பய்பாஸ் பாதையில் ஆறுக்கு சமனாக பழைய இரும்புகடை அருகில் இருந்து தருவியன வரை 5அடி அகலத்திற்கு காலையில் நடக்கும் பாதை அமைத்தல் மற்றும் பாதை ஓரத்தில் மரம் நடுதல்.
18. தெவட பாதை போக்கு அருகில் இருந்து லீலாரத்ன அவர்களின் வீடு வரை மற்றும் சன்ன அவர்களின் வீட்டு முன்பாக போம்புவ பாதை தொடர்பு படும் பகுதியை கொங்ரீட் இடல்.
19. வாடிவீட்டு சந்தியில் இருந்து தெவட பாதை வரை கான்கள் அமைத்தல்.
20. மொஹான் எல்லாவல மாவத்த நடு பகுதியில் கொமர்சியல் சந்தியில் இருந்து கடிகார கூடு வரை அழகாக மரங்கள் நடுதல்.
21. நகருக்கு மிக முக்கியமான நகர மண்டபம் ஒன்று நவீனப்படுத்தும் யோசனை கூறப்பட்ட பொது சந்தைக்கு மேல் அமைத்தல்.
22. ரந்தியூ வாடிவீடு அருகில் இருக்கும் குறுக்கு பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
23. கீழ் எல்லபொல பொது சுடுகாட்டில் இருக்கும் உடைந்த கடட்டத்தை நவீனப்படுத்தல்
24. சமகி மாவத்தையில் உள்ள பாதை மற்றும் குறுக்கு பாதைகள் உள்ள கான்களை நிர்மானித்தல்.
25. கீழ் எல்லபொல தைக்கும் அண்ணின் வீட்டுக்கு அருகில் இருக்கு பாதையை நிர்மானித்தல்.
26. கொடுவ பெதெச மற்றும் பான்ஸ்ரத்வத்த பிரதேசம் ஊடாக செல்லும் நீர் தாங்கி அருகில் இருக்கும் பாதை 3அடி அகலத்திற்கு 150 அடி நீளமத்திற்கு கொங்ரீட் இடல்.
27. தும்பகொட ராஸ்ஸகல சந்தியில் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான பாலம் அமைத்தல்.
28. நகர எல்லையில் வாழும் மக்களுக்காக வீட்டு திட்டம் ஒன்று நிர்மானித்தல்.
29. நகரினை சுற்றி வாழும் மக்களின் குடிநீர் தேவைக்கான நீர் திட்டம் ஒன்று அமைத்தல்.
30. பான்ஸ் ரத்வத்த மாவத்தையில் இருக்கும் கிரிஸ்ட் அவர்களின் வீட்டுக்கு செல்லும் பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
31. குமாரகம முகலந்தோட்ட பாதையை அமைத்தல்.(150 மீ)
32. வதுகார கொட செகுனகஹமுல்ல பாதையை அமைத்தல்.
33. வதுகார கொட வேகும்புர பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
34. செதில்கா வாடிவீடு பாதையை சீர்செய்தல்.(நீர் தாங்கி பாதை

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී - ඊ.ඒ.ජයන්ත ප්‍රේමකුමාර මැතිතුමා :

01. කිරිදිගල ඕළුගන්නොට සියලුලාගහවත්ත මාර්ගයේ ඉතිරි කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම සහ බෝක්කු දමා පැති බැම් යොදා සංවර්ධනය කිරීම
02. කිරිදිගල ජනපද පාර ඉතිරි කොටස සංවර්ධනය කිරීම
03. කිරිදිගල කළුඇල්ල කැලේ පාර ඉතිරි කොටස සංවර්ධනය කිරීම
04. කිරිදිගල මකුළුමුල්ල පාරට පැති බැම්ම බැඳු බෝක්කු 02 ක් දමා සංවර්ධනය කිරීම
05. කිරිදිගල මැද පාර අළුත්වැඩියා කිරීම
06. දොරවෙල ඉන්නගලහේන පාරේ ඉතිරි කොටස සංවර්ධනය කිරීම ගෛලතලාරාමය දක්වා
07. තුඹගොඩ ජයන්ති මාවතේ සිට ගෛලතලාරාමය දක්වා යන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
08. අනදමෙත්ගම අතුරු මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
09. මුගුණමලේ පොදු සුසාන භූමියට යන මාර්ගය හා පඩිපෙළ සකස් කිරීම
10. බැංකියවත්ත මහදේවන් මහතාගේ නිවස දක්වා සංවර්ධනය කිරීම
11. තුඹගොඩ කිවුලෙවෙල ගම්මානයේ මාර්ගය පද්ධතිය හා කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
12. තුඹගොඩ ආනන්ද මෙහිස මාවතේ සිට කිවුලෙවෙල ගම්මානය දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
13. රාස්සගල පාරේ පල්ලෙවෙල පුවක්ගහමුල්ල පාරේ ඇති ලීඳ සංවර්ධනය කිරීම
14. තුඹගොඩ සුදුර්ශනපුර ගම්මානයේ මාර්ග පද්ධතිය හා කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම
15. දොරවෙල ගම්මානයට පලය ලබාදීම
16. ඇල්ලෙපොල සරස්වතී පාරේ සුසාන භූමිය සඳහා සුසානාගාරයක් ලබාදීම
17. කොටුගොඩැල්ල වැකුඹුර මාර්ගයේ මාර්ග පද්ධතිය සකස් කිරීම
18. කිරිදිගල පොල්ගහගොඩ මාර්ගයට පැතිබැම්මක් යෙදීම
19. වැලිහරනාව ගම්මානයට පානිය පලය ලබාදීම
20. බැංකියවත්ත ප්‍රදේශයට පානිය පලය ලබාදීම
21. හුණුකුඹුර ගාලවත්තේ සිට දොරවෙල ඔයට නෑමට බැසීමට පඩිපෙළක් ඉදිකිරීම
22. අනදමෙත්ගම ප්‍රජා ශාලාව වටා කම්බි වැටක් ඉදිකිරීම හා පලය හා වැසිකිලි පහසුකම් ලබාදීම
23. හුණුකුඹුර කෝපිවත්ත ගමට යන පාර සංවර්ධනය කිරීම
24. බැංකියවත්ත ගංගාරාම පන්සල අසලින් ගඟට බසින පඩිපෙළ සංවර්ධනය කිරීම
25. නාගරික ජනතාවට පලය ලබාගැනීම සඳහා ණය ලබාදීම (ආපසු ගෙවීමේ පදනම මත)
26. නාගරික ජනතාවට වැසිකිලි ආධාර ලබාදීම
27. විශ්ව විද්‍යාලයට නේරී පත්වන ශිෂ්‍යයන් සඳහා ශිෂ්‍යාධාර ලබාදීම
28. බැංකියවත්ත පල ටැංකිය අසල සිට සෝමරත්න මහතාගේ නිවස දක්වා යන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
29. මුගුණමලය බණ්ඩාරවත්ත මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
30. මුගුණමලය ජස්ටින් පොන්සේකා මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
31. බලන්ගොඩ බදුල්ල මාර්ගයේ කිරිදිගල පින්අරාව වංගුව අසල ඉතිරි කොටසේ තුරු උයනක් සෑදීම

32. ඕළුගන්තොට වලවේ ගඟ අසබඩ රබර්වත්ත මාර්ගයේ තුරු උයනක් සහ වොලිබෝල් ක්‍රීඩා පිටියක් සෑදීම.
33. කිරිඳිගල අනඳමෙත්ගම ක්‍රීඩාපිටිය වැඩි දියුණු කිරීම
34. තුඹගොඩ හුණුකුඹුර ගාලවත්ත මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම
35. කිරිඳිගල රබර්වත්ත මාර්ගයේ සිට සියඹලාගහවත්ත දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
36. කිරිඳිගල රබර්වත්ත මාර්ගයේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
37. කිරිඳිගල අනඳමෙත්ගම ශෛලනලාරාම මාවතේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම.
38. කිරිඳිගල පොල්ගහගොඩ පාරට පැති බැම්මක් යෙදීම.
39. අනඳමෙත්ගම මාර්ග පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
40. කිරිඳිගල ඕදිරිස් ප්‍රනාන්දු මහතාගේ ගේ අසල සිට දයාරත්නමහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
41. කිරිඳිගල කරුණාදාස මුණසිංහ මහතාගේ නිවස අසල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
42. කිරිඳිගල කළුඅල්ලකැලේ පාරේ සිට වමින්ද නාරංගොඩ මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.

Hon. UC member Mr. E. A. Jayantha Premakumara

1. To concrete the remaining part of the Siyambalawatte road Oluganthota, Kirindigala.
2. To develop the remaining part of the Janapada Road, Kirindigala.
3. To develop the remaining part the Kaluella Jungle road of Kirindigala.
4. To construct a side wall and two culverts to Makulumulla Road of Kirindigala and develop it.
5. To reconstruct the Kirindigala middle road.
6. To develop the remaining portion of Dorawela Iththagalahena road upto Shailathalaramaya.
7. To develop the road Thumbagoda Jayanthi Mawatha to Shailathalaramaya.
8. To develop the road of Anadamethgama.
9. To construct the road to public burial ground and the steps.
10. To develop up to the house of Mr. Mahadevan of Benkiyawatte.
11. To construct of the road systems and the drainage system of the Thumbagoda Kiulewela Village.
12. To develop the road from Thumbagoda Ananda Maitheya Mawatha to Kivulewela Village.
13. To develop the well at pallewela Puwakgahamulla road of the Rassagala Road.
14. To develop the road system and the drainage system of the Sudarshanapura village of Thumbagoda.
15. To supply water to Dorawela village.
16. To provide a cemetery house for the burial ground of the Ellepola Saraswathi road.
17. To construct the road system of the Kotugodella Wekumbura road.
18. To construct a detention wall to Kirindigala polgahagoda road.
19. To provide drinking water to the Veliharanawa Village.
20. To provide drinking water to the Benkiyawatte area.
21. To construct steps to climb down to Dorawela Oya from Hunukumbura Galawatte.
22. To build a barbed wire fence around the community center of Anadamethgama and provide facilities of water and lavatories.
23. To develop the road to Hunukumbura Kopiwatte village.

24. To develop the steps to the river near the Gangarama Temple of Benkiyawatte.
25. To provide loan facilities to get water for the town people.
26. To provide aids to lavatories for the town people.
27. To provide scholarship for students selected to Universities.
28. To develop the road from the vicinity of the Benkiyawatte water tank of the house of Mr. Somarathne.
29. To develop the Bandarawatte road of Mugunamale.
30. To develop the road up to the house of Mr. Jastin Fonseka of Mugunamale.
31. To make a garden of trees (Thuru Uyana) in the remaining portion near the Pinarawa bend of Kirindigala on the Balangoda Badulla highway.
32. To make a garden of trees (Thuru Uyana) and a volley ball play ground at the Rubber state road by the side of the river Walawe of Oluganthota.
33. To further develop the play ground of Kirindigala Anadamethgama.
34. To develop the Hunukumbura Galawatte road of Thumbagada.
35. To develop the road of Siyambalagahawatte.
36. To make the drainage system of the Kirindigala rubber estate road.
37. To make the drainage system of the Shailathalarama Mawatha of Anadamethgama Kirindigala.
38. To construct a retention wall to Kirindigala Polgahagoda Road.
39. To develop the road system of Anadamethgama.
40. To develop the road from house of Mr. Odiris Fernando of Kirindigala to the house of Mr. Dayarathne.
41. To develop the road in the vicinity of the house of Mr. Kumaradasa Munasinghe of Kirindigala.
42. To develop the road from the Kirindigala Kaluellekele road to the house of Mr. Chaminda Narangoda.

மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி ஈ.ஏ.ஜயந்த பிரேமகுமார அவர்கள்.

01. கிரிந்திகல ஒலுகங்க்தொட சியம்பலாகஹாவத்த பாதையின் மீதி பகுதியை கொங்கீட் இடல் மற்றும் போக்கு இட்டு துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
02. கிரிந்திகல ஜனபத பாதையின் மிகுதி பகுதியை புதுப்பித்தல்.
03. கிரிந்திகல களு எல்ல காட்டு பாதையின் மிகுதி பகுதியை புதுப்பித்தல்.
04. கிரிந்திகல மகுளுமுல்ல பாதைக்கு துண்டு பெம்மை கட்டி 2 போக்கு கட்டுதல்
05. கிரிந்திகல மத்திய பாதை புணருத்தாபனம் செய்தல்.
06. தொரவல இத்தகல்ஹேன பாதையின் மிகுதி பகுதியை புதுப்பித்தல் சைலதராமய வரை.
07. தும்ப கொட ஜயந்தி மாவத்தையில் இருந்து சைலதராமய வரை போகும் பாதையை புதுப்பித்தல்.
08. அனதமெத்கம கருக்க பாதையை புதுப்பித்தல்.
09. முகுனமலை பொது சுசான பூமிக்கு செல்லும்பாதை மற்றும் படிகட்டு நிர்மானித்தல்.
10. பெங்கியவததை மஹதேவன் அவர்களின் வீடு வரை பாதை புதுப்பித்தல்.
11. தும்பகொட கிவுலெவெல ஊரில் பாதைகள் மற்றும் கான்கள்அமைத்தல்
12. தும்பகொட ஆனந்த மைத்திரீய பாதையில் இருந்த கிவுலெவெல ஊர் வரை புதுப்பித்தல்.
13. ராஸ்ஸகல பாதையில் பல்லேவெல புவக்காமுல்ல பாதையில் உள்ள கிணறை புதுப்பித்தல்.

14. தும்புகொட சுதர்ஷனபுர ஊரில் பாதை மற்றும் கான்களை அமைத்தல்.
15. தொரவெல ஊருக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
16. எல்லபொல சரஸ்வதி பாதையில் உள்ள சுடுகாட்டுக்கான கட்டிடம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
17. கொடுகொடெல்ல வேகும்புர பாதையில் பாதைகள் அமைத்தல்.
18. கிரிந்திகல பொல்காகொட பாதைக்கு துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
19. வெளிஹரனாவ ஊருக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
20. பெங்கியவததை பிரதேசத்துக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
21. உனுகும்புர காலவத்தையில் இருந்த தொரவெல ஓயக்கு குளிக்க இறங்க படி கட்டுதல்.
22. அனதமெத்கம பொதுமண்டபத்தை சுற்றி கம்பி வேலி அமைத்தல். நீர் மற்றும் மலசலகூட வசதிகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
23. உனுகும்புர கோபிதோட்ட ஊருக்கு போகும் பாதையை புதுப்பித்தல்.
24. பெங்கியவததை கங்காராமய பன்சல அருகில் ஆருக்கு படிகட்டை புதுப்பித்தல்.
25. பொதுமக்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொள்வதற்காக கடன் வழங்கல்.
26. பொதுமக்களுக்கு மலசலகூடம் கட்ட பணம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
27. பல்கலைகலகத்திற்கு தோற்றும் மாணவர்களுக்கு புலமை பரிசில் வழங்கல்.
28. பெங்கியவததை நீர் தாங்கியின் அருகில் இருந்து சோமர்தன அவர்களின் வீடு வரை போகும் பாதையை புதுப்பித்தல்.
29. முகுனமலை பண்டாரவத்த பாதையை புதுப்பித்தல்.
30. முகுனமலை ஜஸ்டின் பொன்சேகா அவர்களின் வீடு வரை பாதையை புதுப்பித்தல்.
31. பலங்கொடை பதுல்ல பாதையில் கிரிந்திகல பின் அராவ வங்கு அருகில் மிகுதி பகுதியில் துரு உயன அமைத்தல்.
32. ஓலுகங்தொட வலவ ஆறுக்கு அருகில் இறப்பர் தோட்ட பாதையில் துரு வியன மற்றும் வொலிபோல் மைதானம் அமைத்தல்.
33. கிரிந்திகல அனதமெத்கம மைதானத்தை புணரமைத்தல்.
34. தும்புகொட உனுகும்புர காலவதத பாதையை புதுப்பித்தல்.
35. கிரிந்திகல இறப்பர் தோட்ட பாதையில் இருந்து சியம்பலாவத்த வரை பாதையை புதுப்பித்தல்.
36. கிரிந்திகல இறப்பர் தோட்ட பாதையில் கான்கள் அமைத்தல்.
37. கிரிந்திகல அனதமெத்கம சைலதராமய பாதையில் கான்கள் அமைத்தல்.
38. கிரிந்திகல பொல்காகொட பாதைக்கு துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
39. அனதமெத்கம வீதிகளை புதுப்பித்தல்.
40. கிரிந்திகல ஓதிரிஸ் பிரனாந்து அவர்களின் வீடு அருகில் இருந்து தயார்தன அவர்களின் வீடு வரை பாதையை புதுப்பித்தல்.
41. கிரிந்திகல கருணாதாஸ் முனசிங்க அவர்களின் வீட்டருகில் பாதையை புதுப்பித்தல்.
42. கிரிந்திகல களு எல்லகெலே பாதையில் இருந்து சமிந்த நாரங்கொட அவர்களின் வீடு வரை பாதையை புதுப்பித்தல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී - එම්.ටී.එම්.රූමි මැතිතුමා

01. කුමාරගම තෙවන පටුමග පිළිසකර කර සුවාරිස් මහතාගේ නිවස දක්වා කොන්ක්‍රීට් කිරීම
02. කුමාරගම පිරිවෙන පාර පාලම අසල සිට පුපුලවත්ත ගම දක්වා පාර පැති බැමීම ඉදිකර සංවර්ධනය කිරීම
03. කුමාරගම පිරිවෙන පාර උඩ කොටස සිට පාලම දක්වා පැති කාණු සකස් කිරීම
04. කුමාරගම පිරිවෙන පාර ලාල් මහතාගේ නිවස අසල සිට පුපුලවත්ත ගම උඩ කොටසට පාර සකස් කර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
05. කුමාරගම පිරිවෙන පාරේ කනත්ත පාර සංවර්ධනය කර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
06. කුමාරගම සිට පිරිවෙන පාරේ ස පටුමග ජයසිංහ මහතාගේ නිවස දක්වා කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
07. කුමාරගම පිරිවෙන පාරේ පිහිටි විදුලි ධාරිතාව වැඩිකිරීම
08. බළන්ගොඩ ආනන්ද මෙහි ජාතික පාසල වට රවුම් පාරේ ඉතිරි කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම
09. බළන්ගොඩ ආනන්ද මෙහි ජාතික පාසල වට රවුම් පාරේ ජනතාවට පානීය ජලය ලබාදීම.
10. බළන්ගොඩ ආනන්ද මෙහි ජාතික පාසල වට රවුම් පාරේ විදුලි කණු හා දුරකථන කණු ඉවත්කර සුදුසු ආකාරයට නැවත සවිකිරීම.
11. කල්තොට පාරේ ගොරොක්ගහමඩ පල්ලිය අසල වම්පස 1 පටුමග නසීර් මහතාගේ නිවස දක්වා පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
12. මිරිස්වත්ත සුබසිරි ආලිම් මාවතේ පළමු පටුමග කොන්ක්‍රීට් කිරීම
13. මිරිස්වත්ත සුබසිරි ආලිම් මාවතේ දෙවන පටුමග කොන්ක්‍රීට් කිරීම
14. මිරිස්වත්ත සුබසිරි ආලිම් මාවතේ පල්ලිය අසල උඩ කොටසේ නිවෙස් වලට යාමට පඩිපෙළ ඉදිකිරීම.
15. පලිල් හජ්ජියාර් මාවතේ වතුර ටැංකිය පාරේ ඉතිරි කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම
16. පලිල් හජ්ජියාර් මාවතේ වතුර ටැංකිය පාරේ පහල කොටස මුස්තපා මාවත දක්වා කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
17. කහටපිටිය පාරේ දෙවන පටුමග වම්පස ඉතිරි කොටස නවුෆර් මහතාගේ නිවස දක්වා කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
18. කහටපිටිය පාරේ යසෝදරා පාසල් පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
19. කහටපිටිය පාරේ තුන්වන පටුමග වම්පස නිල් මහතාගේ නිවස දක්වා කොන්ක්‍රීට් කිරීම
20. දෙහිගස්තලාව පල්ලිය අසල සිට තේ කර්මාන්ත ශාලාව හන්දිය දක්වා කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
21. පේයලාහි ජාතික පාසලේ ප්‍රධාන ගේට්ටුව අසල සිට කාර්යාලය දක්වා මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
22. මිරිස්වත්ත ජී.විලියම් මාවත කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
23. දෙහිගස්තලාව කතෝලික පල්ලිය අසල සිට මන්සූර් මහතාගේ නිවස දක්වා පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
24. දෙහිගස්තලාව පාරේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
25. තලංගම කුමාරගම පාරේ පළමු පටුමග සකස්කර කොන්ක්‍රීට් කිරීම
26. මිරිස්වත්ත සුබසිරි ආලිම් මාවතේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
27. මිරිස්වත්ත මුස්තපා මාවතේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
28. දුනුගහමඩවත්ත ප්‍රදේශයේ ජනතාවට පානීය ජලය ලබාගැනීමේ ලීඳ සකස් කිරීම
29. අම්බලන්ඇල නාන තොටුපලට යන පාරේ පඩිපෙළ සකස් කිරීම

30. කල්තොට පාර 1 කණුව දයාවංශ මහතාගේ නිවස අසල සිට අස්වත් බාන් මහතාගේ නිවස දක්වා පැති බැම්ම ඉදිකර පාර සකස් කිරීම
31. කුමාරගම පහල කොටසට පානිය පලය ලබාදීම
32. කහටපිටිය නදීර් මහතාගේ නිවස අසල සිට චන්ද්‍රා මහතාගේ නිවස දක්වා කොන්ක්‍රීට් කිරීම
33. කුමාරගම මුකලන්වත්ත පාර සංවර්ධනය කිරීම
34. කුමාරගම ලීලා පුපුලවත්ත මියගේ නිවස අසල තිබෙන පිඳ අළුත්වැඩියා කිරීම
35. මඩවලවත්ත උඩපාර සලීම් මහතාගේ නිවස අසල සිට නානුර් මහතාගේ නිවස දක්වා සංවර්ධනය කිරීම
36. කුමාරගම පිරිවෙන පාරේ පියදාස මහතාගේ නිවස අසලඇති කාණුවට බෝක්කු දැමීම
37. මහමෙව්නා මාවතේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම (භාවනා මධ්‍යස්ථානයේ සිට ප්‍රධාන පාර දක්වා)
38. අලාබ්දින් මාවතේ විදුලි දිගුව
39. කුමාරගම පිරිවෙන පාරේ පාලම අසල දකුණු පස පාර සංවර්ධනය කිරීම
40. කුමාරගම පිරිවෙන පාරේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම.
41. නිවාස ආධාර ලබාදීම
42. ශිෂ්‍යත්ව ආධාර ලබාදීම
43. වැසිකිළි ආධාර ලබාදීම
44. දෙහිගස්තලාව කල්තොට පාර පේශිලානි පාසල අසල 1 පටුමග කොන්ක්‍රීට් කිරීම
45. ගොරොක්ගහමඩ මුස්ලිම් පල්ලිය ඉදිරිපිට කාණු පද්ධතිය සකස්කර කොන්ක්‍රීට් ස්ලැබ් දැමීම (පාසල් ප්‍රමුඛට පහසුවෙන් ගමන් කිරීම සඳහා)
46. දෙහිගස්තලාව පල්ලිය අසල සිට මහවත්ත 1 පටුමග කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
47. පිරිවෙන පාර
48. ප්‍රජා ශාලාවක් ඉදිකිරීම කුමාරගම
49. පිරිවෙන පාර ගමට යන මාර්ගය පැති බැම්ම ඉදිකර සංවර්ධනය කිරීම
50. ප්‍රජා ශාලාවක් ඉදිකිරීම කුමාරගම
51. කල්තොට පාර කුමාරගම කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම
52. ලාල් මහතාගේ නිවස අසලින් යන පාර සස අදියර (පිරිවෙන පාර)
53. කුමාරගම පිරිවෙන පාර පාලම අසල සිට පුපුලවත්ත ගම දක්වා මැන්ඩිස් මහතාගේ නිවස දක්වා පාර පැති බැම්ම ඉදිකර සංවර්ධනය කිරීම

Hon. UC member Mr. M. T. M. Roomi

1. To repair the 3rd lane of Kumaragama and concrete up to the house of Mr. Suvaris.
2. To construct the retention wall and develop from the bridge of the Kumaragama Pirivena road to the village of Pupulawatte gama.
3. To make the drainages from the upper part of the Kumaragama pirivena road to the brigde and develop.
4. To construct and concrete the road from the vicinity of the house of Mr. Lal of the Kumaragama Pirivena road to the upper part of Pupulawatte.
5. To develop and concrete the Kanatte road of the Kumaragama Pirivena road.
6. To concrete the 1st lane of the Pirivena road form Kumaragama up to Mr. Jayasinghe's house.
7. To increase the power capacity on the Kumaragama Pirivena Road.

8. To concrete the remaining part of the outer circle road of the Balangoda Ananda Maitheya National College.
9. To supply drinking water to the people on the outer circle road of Balangoda Anandra Maitheya National College.
10. To remove the electric posts and telephone posts and re fix them suitably.
11. To concrete the 1st lane on the left near Gorokghamada church on the Kalthota road up to the house of Mr. Nazeer.
12. To concrete the 1st lane of the Sabayir Alim Mawatha of Miriswatte.
13. To concrete the 2nd lane of the Subayir Alim Mawatha of Miriswatte.
14. To build steps to go to the houses in the upper part near the mosque of the Subayir Alim of Miriswatte.
15. To concrete the remaining part of the water tank road of Faleel Hajjiyar Mawatha.
16. To concrete the lower part of the water tank road of the Faleel Hajjiyar Mawatha up to the house of Mr. Naufar.
17. To concrete the remaining part of the 2nd lane of the Kahatapitiya road up to house of Mr. Naufar.
18. To concrete the road to Yasodhara deaf and blind school of the Kahatapitiya road.
19. To concrete the left side of the 3rd lane of the Kahatapitiya road up to the house of Mr. Neil.
20. To construct the drainage system up to the tea factory from the Dehigasthalawa Mosque.
21. To construct the road from the main gate of the Jailani National school to the office.
22. To construct the drainage system of A William Mawatha of Miriswatte.
23. To concrete the road from the Dehigasthalawa Catholic Church up to the house of Mr. Manzoor.
24. To construct the drainage system of the Dehigasthalawa road.
25. To construct the 1st lane of Thalangama Kumaragama road and concrete it.
26. To construct the drainage system of the Subayar Mawatha of Miriswatte.
27. To construct the drainage system of the Musthafa Mawatha of Miriswatte.
28. To make a well to get drinking water for the people of Dunugahamadalawatte.
29. To build steps of the road to the bathing ferry of Ambalan ela.
30. To construct a detention well from the house of Mr. Dayawansha at the 1st km stone of the Kalthota road to the house of Mr. Aswath Khan and the road.
31. To supply drinking water to the lower part of Kumaragama.
32. To concrete the road from the house of Mr. Nadeer of Kahatapitiya to the house of Mr. Chandra.
33. To develop the Mookalanwatte road of Kumaragama.
34. To repair the well near the house of Mrs. Leela Pupulawatte of Kumaragama.
35. To develop Madawala watte upper road from the house of Mr. Saleem to the house of Mr. Nahuur.
36. To put culverts to the drainage near the house of the Mr. Piyadada of the privena road of Kumaragama.
37. To construct the drainage system of the Mahamevuna Mawatha from the Meditation center to the main road.
38. To make an extension of electricity on the Alabdeen Mawatha.
39. To develop the road to the south near the bridge of the Kumaragama pirivena road.
40. To construct the drainage system of the Kumaragama pirivena road.

41. To provide housing loans.
42. To provide scholarships.
43. To provide aids for lavatories.
44. To concrete the 1st lane near the Jailani National school of the Dehigasthalawa Kalthota road.
45. To construct the drainage system in front of the mosque of Gorokgahamada and lay a concrete slab for easy accessibility of the school children.
46. To concrete the Mahawatte 1st lane from the Dehigasthalawa mosque.
47. Piriven road development.
48. To build a community centre at Kumaragama.
49. To construct a retention wall along the Pirivena road to the village.
50. To construct the drainage system of Kumaragama at the Kaltota road.
51. To develop the road which near the house of Mr. Lal.
52. The construct the retention wall and develop the road from the brigde Kumaragama Pirivena to the village of Pupulawatte up to the house of Mr. Mendis.

மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எம்.இ.எம். ருமீ அவர்கள்.

01. குமாரசு 3ம் ஒழுங்கினை சீர்திருத்தி சுவாரிஸ் அவர்களின் வீடு வரை கொங்ரீட் இடல்.
02. குமாரசு பிரிவென பாதை பாலம் அருகில் இருந்து புலவத்தை ஊர் வரை துண்டு பெம்மை நிர்மாணித்தல்.
03. குமாரசு பிரிவென பாதை மேல் பாதையில் இருந்து பாலம் வரை கான் அமைத்தல்.
04. குமாரசு பிரிவென பாதை லால் அவர்களின் வீடு அருகில் இருந்து புலவத்தை ஊரின் மேல் பகுதி பாதையை அமைத்து கொங்ரீட் இடல்.
05. குமாரசு பிரிவென பாதையான பாதையை நிர்மாணித்தல் மற்றும் கொங்ரீட் இடல்.
06. குமாரசுவில் இருந்து பிரிவென பாதை 1ம் ஒழுங்கு ஐயசிங்க அவர்களின் வீடு வரை கொங்ரீட் இடல்.
07. குமாரசு பிரிவென பாதையில் அமைந்த மின்சார அளவை அதிகரித்தல்.
08. பலங்கொடை ஆனந்த மைத்திரீய தேசிய பாடசாலையை சுற்றி வட்ட பாதையின் மிகுதி பகுதியை கொங்ரீட் இடல்.
09. பலங்கொடை ஆனந்த மைத்திரீய தேசிய பாடசாலையை சுற்றி வட்ட பாதை மக்களுக்கு குடிநீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
10. பலங்கொடை ஆனந்த மைத்திரீய தேசிய பாடசாலையை சுற்றி வட்ட பாதை மின்சார தூன் மற்றும் தொலைபேசி தூனை அகற்றி பொருத்தமான வாரு மீண்டும் நாட்டுதல்.
11. கல்தொட பாதை கொறக்காமட பல்லிக்கு அருகில் வலதுபக்கம் 1ம் ஒழுங்கு நசீர் அவர்களின் வீடு வரை பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
12. மிரிஸ்வத்தை சுபயிர் ஆலிம் பாதையின் 1ம் ஒழுங்கு கொங்ரீட் இடல்.
13. மிரிஸ்வத்தை சுபயிர் ஆலிம் பாதையின் 2ம் ஒழுங்கு கொங்ரீட் இடல்.
14. மிரிஸ்வத்தை சுபயிர் ஆலிம் பாதையின் பல்லிக்கு மேல் பிரிவில் உள்ள வீடுகளுக்கு செல்வதற்கு படி கட்டுதல்.
15. பல்லி ஆஜியார் பாதையின் நீர்தாங்கி பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
16. பல்லி ஆஜியார் பாதையின் நீர்தாங்கி பாதையின் கீழ் பிரிவு முஸ்தபா பாதை வரை கொங்ரீட் இடல்.
17. கஹடபிடிய பாதை 2ம் ஒழுங்கு வலதுபக்க மிகுதி பகுதி நவபர் அவர்களின் வீடு வரை கொங்ரீட் இடல்.
18. கஹடபிடிய பாதை யசோதர பாடசலாலை பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.

19. கஹடபிடிய பாதை 2ம் ஒழுங்கு வலதுபக்க நீல் அவர்களின் வீடு வரை கொங்ரீட் இடல்.
20. தெஹிகஸ்தலாவ பல்லி அருகில் இருந்து தேநீர் உற்பத்தி நிலைய சந்திவரை கான் அமைத்தல்.
21. ஜெயலானி தேசிய பாடசாலை பிரதான கேட்டு அருகில் கார்யாலயம் வரை பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
22. மிரிஸ்வத்தை ஏ.விலியம் பாதை கான்கள் நிர்மாணித்தல்.
23. தெஹிகஸ்தலாவ கதோலிக் பல்லி அருகில் இருந்து மன்கூர் அவர்களின் வீடு வரை பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
24. தெஹிகஸ்தலாவ பாதை கான் அமைப்பினை நிர்மாணித்தல்.
25. தலங்கம குமாரகம பாதை 1ம் ஒழுங்கினை அமைத்து கொங்ரீட் இடல்.
26. மிரிஸ்வத்தை சுபையர் ஆலிம் பாதையின் கான் அமைப்பினை நிர்மாணித்தல்.
27. மிரிஸ்வத்தை முஸ்தபா பாதையின் கான் அமைப்பினை நிர்மாணித்தல்.
28. துனுகஹமடலவத்தை பிரதேச மக்களுக்கு குடிநீர் பெற்றுக்கொள்வதற்காக கிணறு அமைத்தல்.
29. அம்பலன் நீர்வீழ்ச்சி குளிக்கும் பகுதிக்கு போகும் பாதைக்கு படி அமைத்தல்.
30. கல்தொட பாதை 1ம் தூன் தயாவங்ஸ அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் இருந்து அஸ்வத்கான் அவர்களின் வீடு வரை துண்டு பெம்மை கட்டி அமைத்தல்.
31. குமாரகம கீழ் பிரிவுக்கு குடிநீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
32. கஹடபிடிய நதீர் அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் இருந்து சந்திரா அவர்களின் வீடு வரை பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
33. குமாரகம முகலந்தோட்ட பாதையை புணரமைத்தல்.
34. குமாரகம லீலா புலவத்த வீட்டுக்கு அருகில் இருக்கும் கிணரை புணரமைத்தல்.
35. மடவலவத்தை மேல்பாதை சலீம் அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் இருந்து நாகூர் அவர்களின் வீடுவரை புணரமைத்தல்.
36. குமாரகம பிரிவென பாதை பியதாஸ் அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் இருக்கு கானுக்கு போக்கு அமைத்தல்.
37. மஹமேவ்னா பாதையில் கான்கள் அமைத்தல்.
38. அலாப்தீன் பாதைக்கு மின்சாரத்தை நீடித்தல்.
39. குமாரகம பிரிவென பாதை பாலத்துக்கு அருகில் வலது பக்க பாதையை புணரமைத்தல்.
40. குமாரகம பிரிவென பாதையில் கான்கள் அமைத்தல்.
41. வீட்டு உதவி பெற்றுக்கொடுத்தல்.
42. புலமைபரிசில் உதவி பெற்றுக்கொடுத்தல்.
43. மலசலகூட உதவி பெற்றுக்கொடுத்தல்.
44. தெஹிகஸ்தலாவ கல்தொட பாதை ஜெயிலானி பாடசாலை அருகில் 1ம் ஒழுங்கிற்கு கொங்ரீட் இடல்.
45. கொரொக்கஹமட முஸ்லிம் பல்லிக்கு முன் காணை அமைத்து கொங்ரீட் இடல்.
46. தெஹிகஸ்தலாவ பல்லிக்கு அருகில் இருந்து மஹவத்த 1ம் ஒழுங்கிற்கு கொங்ரீட் இடல்.
47. பிரிவென பாதை.
48. மண்டபம் அமைத்தல் குமாரகம.
49. பிரிவென பாதை ஊருக்கு போகும் பாதைக்கு துண்டு பெம்மை கட்டி புணரமைத்தல்.
50. கல்தொட பாதை குமாரகம கான் அமைப்பினை நிர்மாணித்தல்.
51. லால் அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் போகும் பாதை வை படிநிலை.
52. குமாரகம பிரிவென பாதை பாலம் அருகில் இருந்து புலவத்த ஊர் வரை மென்டிஸ் அவர்களின் வீடுவரை துண்டு பெம்மை கட்டி புணரமைத்தல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී , එම්.නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා

01. ඇල්ලෙඅරාව නිකලන්දවත්ත පාර සස කොටස සංවර්ධනය කිරීම
02. සෙලෝවත්ත පාර පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
03. සොලෝවත්ත පාර බන්දු මහතාගේ නිවස දක්වා දෙවට පාර කුඹුර හරහා කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
03. පුරුණගෙදර කාණු පද්ධතිය සැදීම
04. රයිවත්ත පාර පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
05. ඇල්ලෙඅරාව දෙවට පාර සංවර්ධනය කිරීම
06. අශෝක මහතාගේ නිවස අසල සිට සෝමපාල මහතාගේ නිවස දක්වා පැති බැම්ම ඉදිකිරීම හා පාර සංවර්ධනය
07. ඇල්ලෙඅරාව නාමල් උයනට යන පාර සංවර්ධනය
08. පුරුණගෙදර පාර පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
09. ඇල්ලෙඅරාව සමුපකාර මන්දිරය අසල සිට නාන පිල්ල දක්වා පාර සංවර්ධනය කිරීම
10. ඕළුගන්නොට ගැටෙනවත්ත ප්‍රදේශයට පලය ලබාදීම
11. ගමගෙදර පාර කුඹුරු මහතාගේ නිවස අසල පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
12. පුරුණ ගෙදර පාර කුඹුරට යන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
13. ඕළුගන්නොට මිනිදන් උයනට පලය ලබාදීම.
14. පුරුණගෙදර පාර බොක්ක 04 ක් යොදා පාර සංවර්ධනය කිරීම.
15. පුරුණගෙදර පාර සිරිවර්ධන මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගයේ නියුම්පයිප්ප 02 ක් දැමීම.
16. ඕළුගන්නොට තේ ශක්ති කම්හල අසල පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
17. සමුපකාර මන්දිරය අසල නාය පිල්ලට යන පාර අසල ඇති ප්‍රිද සිලින්ඩර් 03 ක් යොදා සංවර්ධනය කිරීම.
18. ඕළුගන්නොට කරදියමුල්ල පාර හංදියේ සිට අබේතිලක මහතාගේ නිවස දක්වා කාණු යොදා සංවර්ධනය කිරීම.
19. ඕළුගන්නොට රෝහල අසල බස්හෝට් 01 ක් ඉදිකිරීම බළන්ගොඩ නගරය දෙසට
20. ඕළුගන්නොට කිරිදිගල වංගුගෙදර අසල ගඟට බසින පඩිපෙළ සංවර්ධනය කිරීම.
21. ඇල්ලෙඅරාව හංදියේ මාර්ගය දෙසට බස්හෝල්ට් 02 ක් ඉදිකිරීම.

Hon. UC Member Mr. Nimal Karunarathne

1. To develop the remaining part of Nikalandawatte road of Ellearawa.
2. To construct the retention wall of the selowatte road.
3. To concrete the Dewata para through the paddy field up to the house of Mr. Bandu of Solowatte road.
4. To construct the retention wall of the Rye estate road.
5. To develop the Devata road of Ellearawa.
6. To construct a retention wall and develop the road from the house of Mr. Ashoka to the house of Mr. Somapala.
7. To develop the road to "Namal Uyana" of Ellearawa.
8. To construct the retention wall of the Puranagedara road.
9. To develop the road from the co-op shop of Ellearawa to the bathing fall.
10. To supply water to the getenawatte area of Oluganthota.
11. To construct a retention wall near the house of Mr. Kumudu of the Gamagedara Road.

12. To develop the retention wall of the Puranagedara road.
13. To supply water the burial ground of Oluganthota.
14. To develop the road of Puranagedara by making four (04) culverts.
15. To put two hume pipes on the road up to the house of Mr. Siriwardhana of Puranagedara.
16. To concrete the road near the "Tea Shakthi" factory of Oluganthota.
17. To develop the well near the road to the bathing fall closer to co-op building putting 03 cylinders.
18. To develop the potion from the Karadiyamulla road junction of Oluganthota to the house of Mr. Abeythilake by making drainage.
19. To construct a bus halt near the Oluganthota Hospital in Balangoda town.
20. To develop the steps to the river near the Kirindigala Wanguwegedara of Oluganthota.
21. Building two (02) bus halls are the Ellearawa junction towards the main road.

மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எம்.நிமல் கருணாரத்ன அவர்கள்.

01. எல்லேராவ நிகலன்ததோட்ட பாதை மிகுதி பகுதியை புதுப்பித்தல்.
02. செலோவத்த பாதையில் துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
03. செலோவத்த பாதையில் பந்து அவர்களின் வீடு வரை தெவட பாதை வயல் ஊடாக கொங்ரீட் இடல்.
04. புராணகெதர கான்களை அமைத்தல்.
05. ரய்வத்தை பாதையில் துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
06. அசோக அவர்களின் வீட்டுக்கருகில் இருந்து சோம்பால அவர்களின் வீடு வரை துண்டு பெம்மை அமைத்தல் மற்றும் புணரமைத்தல்.
07. எல்லேராவ தெவட பாதை புணரமைத்தல்.
08. எல்லேராவ நாமல் உயனைக்கு போகும் பாதை புணரமைத்தல்.
09. எல்லேராவ சமுபகாரைக்கு அருகில் இருந்து குளிக்கும் பீளி வரை பாதை புணரமைத்தல்.
10. ஒலுகங்தொட கெடனவத்தை பிசதேசத்திற்கு நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
11. கமகெதர பாதை குமுது அவர்களின் வீட்டுக்கருகில் துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
12. புராணகெதர பாதை வயலுக்கு போகும் பாதை புணரமைத்தல்.
13. ஒலுகங்தொட மிஹிதன் உயனட நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
14. புராணகெதர பாதைக்கு போக்கு 4 இணைத்து புணரமைத்தல்.
15. புராணகெதர பாதை சிறிவர்தன அவர்களின் வீடு வரை பாதையில் நீர் குழாய் 2 போடுதல்.
16. ஒலுகங்தொட தே சக்தி தொழிடசாலை அருகில் உள்ள பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
17. சமுபகாரைக்கு அருகில் வெல்லம் பீளிக்கு போகும் பாதை அருகில் இருக்கும் கிணறுக்கு 03 சிலிண்டர் இணைத்து நிர்மானித்தல்.
18. ஒலுகங்தொட கதிரியமுல்ல பாதை சந்தி தொடக்கம் அபேதிலக அவர்களின் வீடு வரை கான் அமைத்து புணரமைத்தல்.
19. ஒலுகங்தொட வைத்தியசாலை அருகில் பஸ் ஹோல்ட் பலாங்கொடை நகரை நோக்கிய வாரு அமைத்தல்.
20. ஒலுகங்தொட கிரிந்திகல வங்குகெதர அருகில் ஆறுக்கு இறங்கும் படிகளை புணரமைத்தல்.
21. எல்லேராவ சந்தி பாதையை நோக்கியவாரு பஸ் ஹோல்ட் அமைத்தல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ඒ.ඒ.එන්.විජයසිංහ මැතිතුමා

01. බලන්ගොඩ බන්දරවත්ත මාවතේ කාගිල්ස් හුසිසිටි ඉදිරිපිට බස්හෝල්ට් එකක් ඉදිකිරීම.
02. ඕලගන්තොට මූලික රෝහල අසල බස්හෝල්ට් එකක් ඉදිකිරීම.
03. කුමාරගම පුපුලවත්ත මාර්ගයේ ඇති මඩවල පුරවා පාර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

Hon. UC Member Mr. A. A. N. Wijayasinghe.

1. To erect a bus halt in front of the Cargills Food city of the Balangoda Barn Ratwatte Mawatha.
2. To erect a bus halt near the Base hospital of Oluganthota.
3. To clean up the mine on the Kumaragama Pupulawatte road and re construct it.

මතිப்புக்குறிய නාගරික මන්ත්‍රී ඉ.ඉ.එන්.විජයසිංහ මැතිතුමා.

01. පලාභකොට පාන්ස් රත්වත්ත මාවතේ කාගිල්ස් පුද්ගලික මුහුණ පස් හෝල්ට් එකක් ඉදිකිරීම.
02. ඔලගන්තොට මූලික රෝහල අසල බස් හෝල්ට් එකක් ඉදිකිරීම.
03. කුමාරගම පුපුලවත්ත මාර්ගයේ ඇති මඩවල පුරවා පාර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, චම්ක ජයමිණ වැවේගෙදර මැතිතුමා

01. ඇල්ලෙපොල සරස්වතීවත්ත සුසානගෙය සකස් කිරීම.
02. ඇල්ලෙපොල සරස්වතීවත්ත මාර්ගයේ කාණු කොන්ක්‍රීට් කර බෝක්කු අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට විශාල කර යෙදීම.
03. ඇල්ලෙපොල සරස්වතී වත්ත සුසාන භූමියේ පැති බැම්මක් බැඳීම සහ කාණු කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
04. කුමාරගම ජල ටැංකිය පිළිසකර කිරීම.
05. ඇල්ලෙපොල සෙනෙවිරත්න ස්ටෝරිස් ඉදිරිපිටින් ප්‍රියන්ත මහතාගේ නිවස කලා කුඹුර මැදින් ඇති මාර්ගයේ ආරම්භක ස්ථානය සෑදීම සහ ඇල සඳහා කුඩා පාලමක් ඉදිකිරීම.
06. පහල ඇල්ලෙපොල ගවරන්හේනට හැරෙන මාර්ගය ඉදිරිපස ඇති බළන්ගොඩ නගරය දෙසට ඇති බස්නැවතුම්පල සඳහා මගී ආවරණයක් සෑදීම.
07. ඇල්ලෙපොල සරස්වතීවත්ත මාර්ගය අසල බස්නැවතුම්පල සඳහා මගී ආවරණයක් සෑදීම.
08. උඩ ඇල්ලෙපොල බස්නැවතුම්පල සඳහා මගී ආවරණයක් යෙදීම.
09. උඩ ඇල්ලෙපොල සැමි මහතාගේ නිවස අසලින් බෝධිය දෙසට ඇති අඩිපාර පුළුල්කර සකස් කිරීම.
10. කරවිකැටිය දෙණිපිටිය වෙදගෙදරට යන මාර්ගයේ පැති බැම්ම බැඳීම.
11. බුලත්ගම සුනන්දාරාම මාවතේ ආබාධිත සෙබල පුෂ්පකුමාර මහතාගේ නිවසට යන අතුරු මාර්ගය සෑදීම.
12. දොරවෙල වෙද මහතාගේ නිවස තෙක් ඇති මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
13. දොරවෙල අමිල් මහතාගේ නිවස ප්‍රදේශයට පඩිපෙළ සකස් කිරීම.
14. අනදමෙන්ගම සෝම මිසිගේ නිවස අසල පැති බැම්ම බැඳීම.
15. කල්තොට මාර්ගයේ වී මෝල අසල පිහිටි බස්නැවතුම්පල සඳහා මගී ආවරණයක් සෑදීම.

Hon. UC member Mr. Chamika Jayamina Wewegedara.

1. To construct a cemetery house for Saraswathi estate of Ellepola.
2. To concrete the drainage and lay large culverts necessarily of the Saraswathi road of Ellepola.
3. To erect retention wall for the Saraswathie estate cemetery of Ellepola and concrete the drainage system.
4. To repair the water tank of Kumaragama.

5. To construct the starting point of the road to Mr. Priyantha's house through the paddy field in front to construct a small bridge for the stream.
6. To construct a passenger corner for the bus halting place towards the town of Balangoda in front of the junction to Gawaranhena, Ellepola.
7. To construct a passenger corner for the bus halting place near the Ellepola, Saraswathie road.
8. To construct a passage corner for the bus halting place.
9. To wider construct the foot path towards the Bodhi Tree from the house of Mr. Samee of Uda Ellepola.
10. To construct the retention wall of the road to Karavketiya Denipitiya Wedagedara.
11. To construct the by road to the house of enabled solder Pushpakumara of the Sunandarama Mawatha of Bulathgama.
12. To concrete the road up to the house of the Native Physician of Dorawela.
13. To construct the steps to the area where Mr. Amil of Dorawela is situated.
14. To construct retention wall near the house of Mrs. Soma of Anadamethgama.
15. To build a passenger corner for the bus halting place situated near the Rice mill at the Kalthora road.

மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி சமிக ஜயமின வெவேகெதர அவர்கள்.

01. எல்லெபொல சரஸ்வத்தி தோட்ட மயானத்தை நிர்மாணித்தல்.
02. எல்லெபொல சரஸ்வத்தி தோட்ட பாதையின் கானுக்கு கொங்ரீட் இட்டு போக்கை தேவையான அளவு பெரிதாக்கி அமைத்தல்.
03. எல்லெபொல சரஸ்வத்தி தோட்ட மயானத்திற்கு துண்டு பெம்மை கட்டுதல் மற்றும் கொங்ரீட் இடல்.
04. குமாரசும நீர் தாங்கியை சீரமைத்தல்.
05. எல்லெபொல செனவிரத்ன ஸ்டோர்ஸ் முன்பக்கம் பியந்த அவர்களின் வீட்டோடு உள்ள வயலுக்கு நடுவில் உள்ள பாதையின் ஆரம்ப இடத்தை அமைத்தல் மற்றும் நீர்போகும் பாதைக்கு மேல் பாலம் அமைத்தல்.
06. கீழ் எல்லெபொல கவரன்ஹேனைக்கு திரும்பும் பாதையில் முன்பக்கத்தில் உள்ள பலாங்கொடை நகரை நோக்கி உள்ள பஸ் தரிப்பிடத்திற்காக பாதுகாப்பு வலையம் அமைத்தல்.
07. எல்லெபொல சரஸ்வத்தி தோட்ட பாதைக்கு அருகில் உள்ள பஸ் தரிப்பிடத்திற்காக பாதுகாப்பு வலையம் அமைத்தல்.
08. மேல் எல்லெபொல பஸ் தரிப்பிடத்திற்காக பாதுகாப்பு வலையம் அமைத்தல்.
09. மேல் எல்லெபொல செமி அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் போதியை நோக்கி உள்ள ஒற்றையடி பாதையை அமைத்தல்.
10. கரவ்கெடிய தெனிபிடிய வெதகெதரைக்கு போகும் பாதைக்கு துண்டு பெம்மை அமைத்தல்.
11. புலத்கம சுனந்தாராமய பாதையில் ஊனமுற்ற புஸ்பகுமார அவர்களின் வீட்டுக்கு போகும் குறுக்கு பாதையை அமைத்தல்.
12. தொரவல வைத்தியரின் வீடுவரை உள்ள பாதைக்கு கொங்ரீட் இடல்.
13. தொரவல அமில் அவர்களின் வீட்டு பிரதேசத்திற்கு படி அமைத்தல்.
14. அனத மெத்கம சோமமிஸ்ஸின் வீட்டுக்கு அருகில் துண்டுபெம்மை அமைத்தல்.
15. கல்தொட பாதையில் வீமோல் அருகில் இருக்கும் பஸ் தரிப்பிடத்திற்காக பாதுகாப்பு வலையம் அமைத்தல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්.ජේ.මලික්පා මැතිතුමා

01. බලන්ගොඩ පරණ පොදු වෙළඳසැල ගොඩනැගිල්ල වෙනුවට නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.
02. තුඹගොඩ මංසන්ධියේ ගුවන් පාලමක් ඉදිකිරීම.
03. බලන්ගොඩ මූලික රෝහල අසල මගී ආවරණයක් ඉදිකිරීම.
04. බලන්ගොඩ ගොරොක්ගහමඩ බෙහල්හිල් මාවත ඉහල කොටස සකස් කිරීමට
05. විරසුන්දරාරාම මාවතේ පන්සල පාරේ ඇති නිවාස පේළියට පිටුපසින් ඇති කාණු පද්ධතිය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

Hon. UC member Mr. M. J. Maleeksha

1. To construct a new three storeyed building instead of an old common market building of Balangoda.
2. To build a fly over at the Thumbagoada Junction.
3. To erect a passenger cover near the Balangoda Base Hospital.
4. To construct the upper part of the Bethalhil Mawatha of Gorokgahamada, Balangoda.
5. To reconstruct the drainage system behind the line of house at the temple road of Weerasundararama Mawatha

மதிப்புக்குறிய நாகரீக மந்திரி எம்.ஜே.மலிக்ஷா அவர்கள்.

01. பலாங்கொடை பழைய பொது விற்பனை நிலைய கட்டிடத்திற்கு பதிலாக புதிய இரண்டு மாடி கட்டிடம் அமைத்தல்.
02. தும்புகொடை மங்சந்தியில் விமான பாலம் அமைத்தல்.
03. பலாங்கொடை வைத்தியசாலை அருகில் பொதுமக்கல் பாதுகாப்ப வலையம் அமைத்தல்.
04. பலாங்கொடை கொரக்காமட பெதல்ஹில் பாதையில் மேல் பகுதியை நிர்மானித்தல்.
05. வீரசுந்தராராமய பாதையில் பன்சல பாதையில் உள்ள வீடுகளுக்கு பின்பகுதியில் உள்ள காணை புணருத்தாபனம் செய்தல்.

රන්දොලා උයනගම නිවාස සමිතියේ සභාපති

01. කුමාරගම හන්දියේ සිට දෙහිගස්තලාව දක්වා දිවෙන පාර තලංගම විද්‍යාලය දක්වා කොටස ඉතාම අඩලස් වී ඇත. එම කොටස ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම හා කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
02. එම කොටසේ විදුලි ලාම්පු අක්‍රියව ඇත. එය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
03. රන්දොලා උයනගම සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

The chairman of the Rondola Uyanagama housing society.

1. The road running from the Kumaragama junction to Dehigasthalawa is highly dilapidated up to the distance of Thalagama Vidyalaya. Taking actions to reconstruct it and make the drainage system.
2. Street lamps of that area is inactive. Reconstructing it.
3. To reconstruct the Health centre of the Randola Uyanagama.

රන්දොලා උයනගම වීදු මන්හර්තීන් තලවර

01. කුමාරකම සන්තියාගේ ඉරුණු තෙහිකස්තලාව ඉරුණු ඉරුම පාත තලකම වීතියාලයට වර පිරිවු මිකම උදෙණුණු. අණ පතියා පුණරුතාපණ සෙණ්ණ මණ්ණ කාණ අමෙප්පණ්ණු තෙවයාණවණ්ණ සෙණ්ණ.
02. අණ පතියාගේ වීතී මිණ්ණුමිණ්ණ සෙණ්ණපාණුණු. අණ පුණරමෙණ්ණ.
03. රන්දොලා උයනගම සුකාතාර නිලයාණ්ණ පුණරුතාපණ සෙණ්ණ.

ග්‍රාම නිලධාරී - ඩිලිවරිගම වසම

01. බුලත්ගම පාසල් මාවත මැද කොටස මීටර් 50 ක් පමණ දුර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
02. අස්වැද්දුම මාර්ගයේ මැද කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම සහ පැති බැම්ම සකස්කිරීම දුර මීටර් 200 ක් පමණ.
03. උඩුමුල්ල වෙළුමැද පාරේ ආරම්භක මුල කොටස මීටර් 50 ක් පමණ කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
04. බුලත්ගම පවුල් 75 පමණ පානීය ජලය ලබාදීම.
05. බුලත්ගම පාසල් මාවතේ කේ.ඩබ්.නන්දසේන මහතාගේ නිවස අසලින් ආරම්භ වන අතුරු මාර්ගය මීටර් 100 ක් පමණ දුර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.

The Grama Niladhari – Bulathgama Division

1. To concrete an extent of 50m of the middle portion of the Bulathgama school Mawatha.
2. To concrete the middle portion of the Assedduma road and construct the retention wall for a distance of about 200m.
3. To concrete the starting first portion of the Udumulla Welamedda road for a distance of about 50m.
4. To supply drinking water to about 75 families of Bulathgama.
5. To concrete the by road starting from the house of Mr. K. W. Nandasena of the Bulathgama school Mawatha a extent of 100m.

கிராம சேவகர் - புலத்தகம் பிரிவு.

01. புலத்கம பாடசாலை வீதியின் நடுபகுதி 50 மீ தூரத்திற்கு கொங்ரீட் இடல்.
02. அஸ்வெத்துவ பாதையயயயயின் நடுபகுதிக்கு கொங்ரீட் இடல் மற்றும் துண்டு பெம்மை நிர்மாணித்து தூரம் 200 மீ.
03. உடமுல்ல வெலமெத பாதையின் ஆரம்ப பகுதி 50 மீ தூரம் கொங்ரீட் இடல்.
04. புலத்கம குடும்பம் 75 க்கு குடி நீர் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
05. புலத்கம பாடசாலை பாதையில் கே.டப். நந்தசேன அவர்களின் வீட்டுக்கு அருகில் ஆரம்பிக்கும் குருக்கு பாதையை 100 மீ வரை கொங்ரீட் இடல்.

ග්‍රාම නිලධාරී , තලංගම වසම

01. මාලිගාතැන්න පාරේ කාණු යෙදීම හා ඉහළ කොටස පුළුල් කිරීම.
02. කුමාරගම හන්දියේ සිට තලංගම විද්‍යාලය තෙක් වූ නගර සභා කොටසට අයත් මාර්ගය අළුත්වැඩියා කිරීම.
03. සරස්වතීවත්ත නාය යාමේ අවදානම පවතින කොටසේ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම.

The Grama Niladhari – Thalangama Division

1. To construct drainage for the Maligathanna road and widen the upper portion.
2. To reconstruct the road from Kumaragama junction to Thalangama Vidyalaya which belongs to the urban council area.
3. To construct a drainage system in the portion that has the risk of earth slips of Saraswathie estate.

කිරාම ජෙවකර් - තලංගම பிரிவு.

01. මාලිකාතෙන්න පාතෙ කානෙ අමෙත්තල් මර්ණුම මේල් පகுதியෙ விசாலப்படுத்தல்
02. குமாரகம சந்தியில் இருந்து தலங்கம வித்தியாலயம் வரையான நகர சபைக்கு உற்பட்ட பாதையை புணரமைத்தல்.
03. சரஸ்வத்தி தோட்ட மண் சரிவு ஏற்பட கூடிய பகுதிக்கு கான் அமைத்தல்

ග්‍රාම නිලධාරී , කුමාරගම වසම

01. අලාබ්දීන් මාවතේ පහළ කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
02. පිරිවෙන පාර (කුමාරගම පාර දක්වා) අළුත්වැඩියා කිරීම.
03. කුමාරගම පාර අළුත්වැඩියා කිරීම.

The Grama Niladhari – Kumaragama Division

- 1.To concrete the upper portion of Alabdeen Mawathe.
- 2.To reconstruct the Pirivena road upto Kumaragama.
- 3.To re construct the Kumaragama road.

කිරාම ජෙවකර් - කුමාරකම பிரிவு.

01. அலாப்தியன் பாதையின் கீழ் பகுதிக்கு கொங்ரீட் இடல்.
02. பிரிவென பாதை (குமாரகம பாதை வரை) புணரமைத்தல்.
03. குமாரகம பாதையை புணரமைத்தல்.



නිල වෙබ් අඩවිය : <http://www.balangoda.uc.gov.lk>
 නිල ඩිලොග් අඩවිය : <http://ucbalangoda.wordpress.com>
 Facebook : www.facebook.com/ucbalangoda
 Twitter : <http://twitter.com/ucbalangoda>
 Youtube : www.youtube.com/ucbalangoda

